

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla osób zgłaszających naruszenie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Metropolitalny Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliagzm.pl, strona internetowa: bip.metropoliagzm.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: daneosobowe@metropoliagzm.pl, pozostałe dane jak wyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) rejestracji zgłoszenia o naruszeniach prawa;
 - b) rozpatrzenia zgłoszenia o naruszeniach prawa;
 - c) prowadzenie działań następczych;
 - d) archiwizacja dokumentacji.
- 4) Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych są:
 - a) niezbędność przetwarzania do realizacji obowiązku wynikającego z ustawy o ochronie sygnalistów z dnia 14 czerwca 2024 roku (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - b) przetwarzane szczególnych kategorii danych osobowych ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, którym jest zapobieganie i przeciwdziałanie naruszeniom prawa oraz ochrona dobra społecznego (art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
 - c) niezbędność przetwarzania w zakresie archiwizacji (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. j RODO);
 - d) przetwarzanie dotyczy danych osobowych w sposób oczywisty upublicznionych przez osobę, której dane dotyczą (art. 9 ust. 2 lit. e rozporządzenia).
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane osobom uczestniczącym w realizacji celów wskazanych w punkcie 3, tzn. :
 - a) osobom upoważnionym przez Administratora danych osobowych;
 - b) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
 - c) podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora niezbędnych do realizacji ww. celów, w szczególności usługi informatyczne;
 - d) operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

W trakcie obsługi zgłoszenia dokumentowane są wyłącznie te dane osobowe, które mają znaczenie dla rozpatrzenia konkretnego zgłoszenia, a dane nadmiarowe są usuwane.
- 7) Przysługują Pani/Panu następujące prawa dot. Pani/Pana danych osobowych:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych;
 - b) prawo żądania ich sprostowania;
 - c) prawo żądania ich usunięcia, przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 RODO;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem rozpatrzenia zgłoszenia.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.