

UMOWA nr IN/ /2024

zawarta pomiędzy:

Górnośląsko – Zagłębiowską Metropolią z siedzibą w Katowicach 40-053 ul. Barbary 21a, NIP: 634-290-18-73., REGON: 367882926, zwana w dalszej części Umowy „**Licencjobiorcą**”, którą reprezentują:

.....
.....

oraz

.....
.....

zwanym w dalszej części Umowy

„**Licencjodawcą**”,

reprezentowana przez :

.....
.....

Licencjodawca i Licencjobiorca zwani w dalszej części Umowy osobno „**Stroną**” a łącznie „**Stronami**”

Na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) do niniejszej umowy, zwanej w dalszej części „Umową”, nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Licencjodawca udziela Licencjobiorcy licencji na dostęp do portalu szkoleniowego („**Program**”) na odpowiednie liczby stanowisk określone w **Załączniku nr 1** do Umowy na okres 12 kolejnych miesięcy, z datą udzielenia licencji i jej zakończenia określoną w **Załączniku nr 1** do Umowy. Opis Programu zawarty jest w **Załączniku nr 1** do Umowy. Warunki licencji na Program zawarte są w **Załączniku nr 2** do Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, w ramach opłaty licencyjnej określonej w Umowie, licencja na Program obejmuje również aktualizacje Programu. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami lub wymaganiami określonymi w Umowie, w załącznikach do Umowy, w szczególności Załączniku nr 2 do Umowy, oraz w Ofercie Licencjodawcy stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy, pierwszeństwo ma Umowa, a następnie pozostałe załączniki do Umowy (w tej kolejności).
2. Dodatkowo Licencjodawca w ramach wynagrodzenia za licencje na dostęp do Programu, zobowiązuje się wykonać następujące usługi związane z oddaniem Programu do używania:
 - 1) udostępnienie serwisu umożliwiającego korzystanie z licencji, w tym pobieranie oprogramowania pod adresem:,
 - 2) oznaczenie strony graficznej logo Licencjobiorcy oraz komunikatem Licencjobiorcy do osób uczących się przy wykorzystaniu Programu w sposób uzgodniony z Licencjobiorcą,

- 3) przeszkolenie wskazanej/-ych przez Licencjobiorcę osoby/osób w zakresie posługiwania się Programem,
 - 4) zapewnienie pomocy konsultanta Licencjodawcy na potrzeby pomocy we wdrożeniu poszczególnych programów w trakcie budowy programu szkoleniowego Licencjobiorcy, w tym dostarczenie dokumentów ułatwiających proces wdrożenia, – w wymiarze 1 dnia (8 godzin zegarowych) – w terminach i miejscu uzgodnionym z Licencjobiorcą,
 - 5) zapewnienie pomocy technicznej dotyczącej Programu osobom korzystającym w zakresie uruchamiania i używania Programu,
 - 6) aktualizację Programu z zastrzeżeniem, że aktualizacje zawartości Programu, w tym dodawanie nowych i usuwanie nieaktualnych materiałów i szkoleń, nie stanowią zmiany przedmiotu Umowy,
(łącznie „**Usługi**”).
3. Licencjobiorca dostarczy Licencjodawcy ostateczną listę osób korzystających z Programu na platformie zawierających imię, nazwisko, email, ewentualnie jednostkę organizacyjną, do dnia 12.04.2024 roku („**Uczestnicy**”).
 4. Licencjobiorca przyjmuje do wiadomości, że Program będzie przypisany do poszczególnych Uczestników, a każdy Uczestnik będzie korzystał z przypisanego mu Programu na przypisanych do siebie stanowisk pracy (w rozumieniu urzędnika komputerowego lub/i telefonu lub/i tabletu lub/i laptopa wykorzystywanego wyłącznie przez jednego Uczestnika). Dopuszczalne jest korzystanie z programu przez Uczestnika na wszystkich przez niego użytkowanych urządzeniach łącznie. Dopuszczalne jest współdzielenie urządzenia tylko z innym Uczestnikiem (tzn. tylko w przypadku, gdy oboje posiadają wykupioną licencję do programu). Licencjobiorca ma prawo w okresie obowiązywania Umowy do zmiany Uczestników (bez dodatkowego wynagrodzenia) w sytuacji zmian wynikających z naturalnej fluktuacji kadr. W tym celu Licencjobiorca obowiązany jest zawiadomić o takiej zmianie Licencjodawcę, a Licencjodawca obowiązany jest do zapewnienia nowej osobie pełnego dostępu do Programu w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia. Dostarczenie Licencjobiorcy wszelkich niezbędnych informacji, udostępnienie licencji (na wszystkich stanowiskach komputerowych Uczestników) oraz wykonanie Usług w zakresie określonym w ustępie 2 pkt od 1) do 4) powyżej nastąpi w ciągu 21 dni roboczych od daty zawarcia Umowy oraz dostarczenia listy Uczestników, o której mowa w ustępie 3 powyżej oraz nie wcześniej niż w dniu zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy.
 5. Platforma, na której udostępniane są treści szkoleniowe, będzie dostępna dla osób wskazanych przez Licencjobiorcę przez 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem maksymalnie 4 (czterech) 6-cio godzinnych przerw w dostępności obliczanych dla każdego 12 miesięcznego okresu obowiązywania Umowy (począwszy od daty udzielenia licencji) — wynikających z konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjnych.
 6. Strony ustalają następującą formę zgłaszania nieprawidłowości w działaniu Programu, wymagających pomocy technicznej:
Pocztą elektroniczną na adres email: lub pod nr. tel.
w dni robocze, w godz. 9:00 – 15:00. Zgłoszenie zawierać będzie wstępny opis nieprawidłowości.

7. Za datę zgłoszenia uznaje się datę potwierdzenia odebrania wiadomości e-mail. Licencjodawca potwierdzi przyjęcie powiadomienia podając datę i czas zgłoszenia e-mailem na adres: it@metropoliagzm.pl. W przypadku braku potwierdzenia przez Licencjodawcę odebrania wiadomości e-mail do godz. 15:00 w tym samym dniu, w którym Licencjobiorca wysłał zgłoszenie, za datę zgłoszenia uznaje się godz. 15:00 tego dnia roboczego.
8. W przypadku braku dostępności Platformy przez 24 godziny w czasie trwania licencji, z przyczyn nie leżących po stronie Licencjobiorcy, Licencjobiorcy przysługuje prawo do kary umownej w wysokości 2/360 wartości brutto Umowy za każde 24 godziny niedostępności Platformy oraz zawartych na niej treści. Za wartość Umowy przyjmuje się łączną kwotę wynagrodzenia uiszczonego przez Licencjobiorcę na rzecz Licencjodawcy z tytułu aktywnych na dzień naliczenia kary umownej kont dostępowych użytkowników Licencjobiorcy, o której mowa w §3 ust. 1. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania, na rachunek wskazany w wezwaniu. Zapłata kar umownych nie zwalnia Licencjodawcy od obowiązku wykonania Umowy.
9. Licencjodawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy z najwyższą profesjonalną starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zgodnie z zasadami wiedzy oraz obowiązującymi normami.

§ 2

OŚWIADCZENIA

1. Licencjodawca oświadcza i zapewnia Licencjobiorcę, że:
 - 1) posiada kwalifikacje, wiedzę, przygotowanie i doświadczenie, niezbędne do świadczenia Usług, o których mowa w Umowie,
 - 2) jest autoryzowanym przedstawicielem/autorem przysługuje mu prawo udzielania licencji dla użytkowników końcowych, takich jak Licencjobiorca, na warunkach określonych w Umowie,
 - 3) zawarcie Umowy nie jest i nie będzie sprzeczne lub niezgodne z prawem go obowiązującym oraz nie narusza jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, którym podlega,
 - 4) w stosunku do Licencjodawcy nie toczy się ani nie zagraża jej żadne postępowanie, w wyniku którego Umowa mogłaby zostać nie wykonana w całości lub części, unieważniona, lub nieskuteczna,
 - 5) zawarcie Umowy ani też wykonanie przez Licencjodawcę czynności prawnych lub faktycznych w niej przewidzianych nie będzie:
 - a) wymagać zgody ani akceptacji ze strony jakiegokolwiek osoby trzeciej ani jakiegokolwiek organu upoważnionego na mocy przepisów obowiązującego prawa do wydania decyzji mogącej mieć wpływ na wykonanie jakiegokolwiek czynności przewidzianej Umową,
 - b) naruszać decyzji lub postanowienia jakiegokolwiek organu upoważnionego na mocy przepisów obowiązującego prawa do wydania decyzji mogącej mieć wpływ na wykonanie jakiegokolwiek czynności przewidzianej Umową,
 - c) naruszać jakiegokolwiek orzeczenia sądu wiążącego Licencjodawcę, ani też naruszać bądź powodować naruszenia jakiegokolwiek umowy wiążącej Licencjodawcę,

- d) naruszać wewnętrznych aktów prawnych Licencjodawcy oraz jego zobowiązań względem jakiejkolwiek osoby trzeciej, ani też żadnych praw osoby trzeciej,
 - e) naruszać jakiegokolwiek zobowiązania, którym Licencjodawca jest związany,
 - 6) posiada wszelkie niezbędne zezwolenia do zawarcia Umowy i skutecznego wykonania czynności prawnych w niej przewidzianych, nie istnieją podstawy do zakwestionowania zawarcia Umowy ani też wykonania przez Licencjodawcę czynności prawnych lub faktycznych w niej przewidzianych ani też wystąpienia z roszczeniami związanymi z zawarciem Umowy jej lub wykonaniem przez osobę trzecią,
 - 7) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) posiadającym podany na wstępie Umowy numer identyfikacji podatkowej (NIP),
2. Licencjodawca zapewni, aby Usługi świadczone na podstawie tej Umowy oraz prawa udzielane Licencjodawcy nie naruszały praw osób trzecich, w tym praw autorskich, własności przemysłowej lub dóbr osobistych i zobowiązuje się do naprawienia szkody, jaką Licencjodawca poniesie w przypadku nieprawdziwości tego oświadczenia. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń wobec Licencjodawcy przez osoby trzecie, Licencjodawca zobowiązuje się do zwolnienia Licencjodawcy z wszelkiej odpowiedzialności w tym zakresie, w szczególności przystąpienia do postępowania sądowego jako strona, przejęcia całości kosztów ewentualnego postępowania sądowego, kosztów zastępstwa procesowego oraz zasądzonego lub ustalonego w drodze ugody odszkodowania.

§3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu należytego wykonania przez Licencjodawcę jego zobowiązań określonych w Umowie, Licencjodawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości zł brutto (słownie: zł, .../100 brutto), w tym wartość netto zł i podatek VAT w wysokości zł.
2. Faktura zostanie wystawiona na Licencjodawcę i dostarczona na adres podany w preambule umowy.
3. Licencjodawca jest upoważniony do przesyłania faktury w formie elektronicznej na adres: urząd@metropoliagzm.pl.
4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przez Licencjodawcę zobowiązań wynikających z Umowy pokrywa Licencjodawca we własnym zakresie. Licencjodawca nie będzie dochodzić ich zwrotu od Licencjodawcy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, o których mowa w § 1.
6. Licencjodawcy nie przysługuje od Licencjodawcy żadne inne wynagrodzenie, poza tym wskazanym w § 3 Umowy. Wynagrodzenie to obejmuje w szczególności:
 - 1) wynagrodzenie za udzielenie licencji do Programu na odpowiednią liczbę stanowisk oraz związane z nią Usługi,
 - 2) wynagrodzenie za naprawy i aktualizację Programu,
 - 3) wynagrodzenie za wykonanie wszelkich zobowiązań określonych w Umowie,
 - 4) wszelkie koszty i wydatki poczynione przez Licencjodawcę w związku z wykonywaniem Umowy.
7. Licencjodawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej: 6342901873.

8. Licencjodawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej:
9. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług kwota brutto wskazana w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
10. Licencjodawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.
11. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Licencjobiorcę prawidłowo wystawionej faktury na:
Nabywca:
Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia
ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice
NIP: 6342901873
Odbiorca faktury:
Urząd Metropolitalny Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii
ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice
12. Płatność będzie dokonana przelewem w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Licencjobiorcy na adres: Katowice, ul. Barbary 21A, a w przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:
Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP
Numer adresu PEF / Numer PEPPOL: 6342908740
Licencjodawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.
13. Zapłata będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a -108d ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Licencjodawca nie może dokonać cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Licencjobiorcy.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
16. Licencjodawca oświadcza, że:
 - 1) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;
 - 2) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;
 - 3) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy metodą podzielonej płatności (MPP);
 - 4) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz);
 - 5) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Licencjobiorcy spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku, kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja

zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek Licencjobiorcy).

- 6) Licencjobiorca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Licencjodawca nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Licencjobiorca zawiadamia Licencjodawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Licencjobiorca uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Licencjobiorcę spośród rachunków bankowych Licencjodawcy widniejących w Wykazie, o ile Licencjodawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§4

POUFNOŚĆ

1. Licencjodawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i wiedzy, jak również wszelkich dokumentów i projektów dokumentów ujawnionych przez Licencjobiorcę, lub opracowanych przez Licencjobiorcę w czasie współpracy, które dotyczą Licencjobiorcy, jego działalności, w szczególności wszelkich informacji:

- 1) o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym, jak również informacji odnoszących się do jej strategii, personelu i spraw finansowych lub przyszłych planów lub perspektyw, kooperantów, danych osobowych, itp.,
- 2) niezależnie od tego, czy informacje te są w formie pisemnej, ustnej czy w jakiegokolwiek innej formie, w tym elektronicznej, jak również niezależnie od tego, czy informacje te, wiedza lub dokumenty, są wyraźnie oznaczone jako poufne (zwane dalej „**Informacjami Poufnymi**”).

Informacją Poufną są również warunki Umowy.

2. Licencjodawca zobowiązuje się nie ujawniać w jakikolwiek sposób Informacji Poufnych osobom trzecim ani nie wykorzystywać Informacji Poufnych w ramach swojej działalności gospodarczej prowadzonej na rzecz innych osób, inaczej niż w celu wykonania Umowy. Licencjodawca zobowiązuje się, że nie będzie wykorzystywał Informacji Poufnych na rzecz osób trzecich, w szczególności na rzecz innych klientów, przyszłych pracodawców, zleceniodawców oraz ich klientów, kontrahentów, itp.

3. Ograniczenia w ujawnianiu Informacji Poufnych nie mają zastosowania do informacji ujawnianych po uzyskaniu uprzedniej zgody Licencjobiorcy udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności lub ujawnianych organom sądowym lub administracyjnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Licencjodawca zobowiązuje się powiadomić Licencjobiorcę niezwłocznie o każdym ujawnieniu Informacji Poufnych.

4. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym artykule obowiązuje w czasie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

5. Fakt zawarcia Umowy, bez ujawniania jakichkolwiek jej postanowień, nie stanowi informacji poufnej i jako taki, może być podany do wiadomości publicznej przez Strony.
6. Licencjodawca zapewnia, że będzie przetwarzał otrzymane od Licencjobiorcy dane dotyczące pracowników zgodnie z Polityką prywatności, której szczegóły są opisane w **Załączniku 4** do Umowy.

§ 5

ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie powiadomienia, oświadczenia, zawiadomienia lub inna korespondencja wymagane lub dozwolone zgodnie z Umową lub w związku z jej wykonaniem (dalej „**Zawiadomienia**”) wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej oraz doręczenia osobiście, listem poleconym, lub pocztą kurierską na następujące adresy Stron:

Dla Licencjobiorcy

Górnośląsko – Zagłębiowska Metropolia
40-053 Katowice
ul. Barbary 21a

Dla Licencjodawcy

.....
.....
.....
.....

2. W sprawach dotyczących realizacji Umowy, Strony ustanawiają swoich przedstawicieli, którymi są:

Ze strony Licencjobiorcy:

do realizacji Przedmiotu Umowy:, tel., e-mail:
.....

Ze strony Licencjodawcy:

do spraw merytorycznych:, tel., e-mail:
.....

do spraw formalnych i handlowych:, tel.,
e-mail:

3. Strony dopuszczają możliwość – chyba, że Umowa przewiduje wymóg formy pisemnej - przesyłania powiadomień i oświadczeń drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane

w ustępie 1 powyżej, jednakże skuteczność takiego doręczenia uzależniona jest od potwierdzenia otrzymania przez drugą Stronę zwrotnym e-mailem wysłanym z co najmniej jednego z adresów wskazanych powyżej.

4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o każdorazowej zmianie danych adresowych oraz innych danych wskazanych w ustępie 1 powyżej, a w przypadku braku takiego powiadomienia, Zawiadomienie wysłane na adres wskazany w niniejszej umowie uznane będzie za doręczone z upływem 14 (czternastego) dnia od dnia nadania danego Zawiadomienia. Zmiana danych adresowych oraz innych danych wskazanych w ustępie 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy.

§ 6

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

Licencjodawca zapewni udzielenie Licencjobiorcy przez producenta Programu lub inne podmioty do tego upoważnione, najpóźniej w chwili podpisania Umowy, niewyłącznej licencji na warunkach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 7

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania i zostaje zawarta na czas określony od **10.04.2024** roku do **09.04.2025** roku, chyba że Strony postanowią inaczej.
2. W każdym z następujących przypadków:
 - 1) niewykonania przez Licencjodawcę któregokolwiek z zobowiązań określonych w § 1 Umowy, lub
 - 2) w przypadku, gdy którekolwiek z oświadczeń zawartych w § 2 Umowy jest (okaże się) lub stanie się niezgodne z prawdą, zaś Licencjodawca nie usunie naruszenia (nie doprowadzi do stanu zgodności z prawdą oświadczenia lub oświadczeń § 2 Umowy) w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do jego usunięcia, Licencjobiorca uprawniony jest wyznaczyć Licencjodawcy dodatkowy 7-dniowy termin (dni kalendarzowe) na wykonanie zobowiązania, a po jego bezskutecznym upływie Licencjobiorca jest uprawniony rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym. W związku z rozwiązaniem Umowy z winy Licencjodawcy zostanie dokonany zwrot kwoty zapłaconego wynagrodzenia na rzecz Licencjobiorcy.

§8

KARY UMOWNE

1. Licencjobiorcy przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania poszczególnych obowiązków wynikających w szczególności z §1, §4 Umowy, z wyłączeniem przypadku określonego w § 1 ust. 8, w wysokości 8% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie przez Licencjobiorcę od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Licencjodawcę lub Licencjobiorcę z przyczyn leżących po Stronie Licencjodawcy – karę w wysokości 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy określone w ust. 1 kary nie pokrywają ich szkód.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy i wiążą Strony Umowy.
4. Licencjodawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Licencjobiorcy kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej Umowy.

§9

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Licencjobiorcy w czasie obowiązywania umowy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Licencjodawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub zaniechał ich realizacji;

- 2) Licencjodawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
 - 3) Licencjodawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich;
 - 4) w stosunku do Licencjodawcy wszczęto postępowanie, likwidacyjne lub egzekucyjne.
2. Odstąpienie Licencjodawcy od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Licencjodawca nie będzie zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Licencjodawcę.

§10

1. Dane osobowe przedstawicieli stron Umowy, kontaktowe osób wyznaczonych do realizacji umowy, oraz o których mowa w § 1 ust. 3, są udostępniane pomiędzy stronami, które pełnią rolę odrębnych Administratorów w rozumieniu pkt 7 art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, na podstawie art 6 ust. 1 lit. f RODO.
2. Informacje dotyczące przetwarzania stron Umowy oraz ich reprezentantów znajdują się w Załączniku nr 4 do Umowy, którym jest klauzula z art. 13 RODO.
3. Licencjodawca zobowiązuje do realizacji w imieniu Licencjodawcy obowiązku informacyjnego wobec wszystkich osób, których dane będą udostępniane Licencjodawcy w ramach niniejszej umowy ze strony Licencjodawcy. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 5 do Umowy, którym jest klauzula z art. 14 RODO.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku, gdy z jakichkolwiek powodów, którekolwiek z postanowień Umowy byłoby lub stanie się nieważne lub niewykonalne, takie postanowienie pozostanie skuteczne w możliwie najszerszym zakresie, przy czym Strony porozumieją się i uzgodnią prawnie dopuszczalne zmiany tego niewykonalnego lub nieważnego postanowienia, zgodnie z jego zamierzonym przez Strony celem, a jakiegokolwiek inne postanowienia Umowy pozostaną w mocy i będą w pełni skuteczne.
2. Niewykonanie przez Licencjodawcę przysługującego mu na podstawie Umowy lub obowiązujących przepisów uprawnienia, nie może, w żadnym czasie, być uważane za zrzeczenie się tego uprawnienia, ani jakiegokolwiek innych uprawnień wynikających z postanowień Umowy lub przepisów prawa.
3. Licencjodawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Licencjodawcy przenieść na inne podmioty praw lub obowiązków wynikających z Umowy. Licencjodawca może wykonywać Umowę z wykorzystaniem osób trzecich jedynie za uprzednią pisemną zgodą Licencjodawcy. Za działania lub zaniechania osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzednim, Licencjodawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
4. Za „dni robocze” w rozumieniu niniejszej Umowy rozumie się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509).
6. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonywania przedmiotu Umowy, Strony poddają Sądowi właściwemu dla siedziby Licencjobiorcy.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Licencjobiorcy.

§ 12 **ZAŁĄCZNIKI**

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Warunki licencji
3. Oferta Wykonawcy
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
5. Klauzula informacyjna z art. 14 RODO

Licencjodawca

Licencjobiorca

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia w Katowicach**, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: urząd@metropoliagzm.pl, strona internetowa: bip.metropoliagzm.pl.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: daneosobowe@metropoliagzm.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a. zawarcia umowy,
 - b. realizacja umowy,
 - c. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy
 - d. archiwizacja dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora wskazany w pkt 3 lit. a, b, c (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - b. obowiązek prawny administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy lub do skutecznego wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, a po jej zakończeniu lub rozwiązaniu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych i archiwizacji, t.j. przynajmniej 5 lat, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadku przetwarzania Pani/Pana danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, w prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia w Katowicach**, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: urząd@metropoliagzm.pl, strona internetowa: bip.metropoliagzm.pl.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: daneosobowe@metropoliagzm.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a. realizacja i rozliczenie umowy,
 - b. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy,
 - c. archiwizacja dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora wskazany w pkt 3 lit. a oraz b (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - b. obowiązek prawny administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
6. Przetwarzane są następujące Pani/Pana kategorie danych osobowych: dane kontaktowe, w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, miejsce pracy, stanowisko *doświadczenie oraz kwalifikacje*.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi informatyczne, archiwizacyjne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy lub do skutecznego wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, a po jej zakończeniu lub rozwiązaniu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych i archiwizacji, t.j. przynajmniej 5 lat, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadku przetwarzania Pani/Pana danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe pozyskano od Pani/Pana pracodawcy.