**Załącznik nr 2.2**

do Regulaminu udzielania dotacji

w ramach Programu „Metropolitalny Fundusz Wspierania Nauki”

……………………………………….

Pieczęć adresowa uczelni

**Wniosek**

**o przyznanie dotacji na realizację projektu w ramach**

**Obszaru 2 - WSPARCIE BADAŃ**

* Formularz wniosku należy wypełnić komputerowo*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Część A***(wypełnia Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia)* | | | | | | | | | | | |
| Nr wniosku | | | | | | | |  | | | |
| Data wpływu wniosku | | | | | | | |  | | | |
| Czy wniosek spełnia warunki formalne określone w *Załączniku nr 2 do* *Regulaminu* | | | | | | | | TAK | | NIE | |
| Uwagi sprawdzającego dotyczące niespełnienia warunków określonych w *Załączniku nr 2 do* *Regulaminu:*  Imię i nazwisko: .………….…………………………… Data: …………………… Podpis:…..……………………… | | | | | | | | | | | |
| **Część B** *(wypełnia Wnioskodawca)* | | | | | | | | | | | |
| **…………………………………………………………………………………………………………………**  Tytuł projektu  **……………………………….**  Wnioskowana wysokość dotacji (w pełnych złotych) | | | | | | | | | | | |
| **I. Dane Wnioskodawcy** | | | | | | | | | | | |
| 1. Wnioskodawca (pełna nazwa uczelni lub filii lub podstawowej jednostki organizacyjnej) | | | | | | |  | | | | |
| 2. Adres (adres uczelni lub filii lub podstawowej jednostki organizacyjnej) | | | Ulica | | | |  | | | | |
|  | | | Nr | | | |  | | | | |
| Kod pocztowy, miejscowość | | | |  | | | | |
| Numer NIP | | | |  | | | | |
| 3. Numer telefonu oraz adres e-mail do osoby bezpośrednio zaangażowanej w przygotowanie wniosku | | | | | | |  | | | | |
| 4. Adres e-mail uczelni i/lub filii/jednostki organizacyjnej | | | | | | |  | | | | |
| 5. Dane dotyczące konta bankowego – do przekazania dotacji | | | | | | | | | | | |
| Nazwa banku | | |  | | | | | | | | |
| Nr konta bankowego uczelni | | |  | | | | | | | | |
| Imiona  i nazwiska osób upoważnionych statutowo do reprezentowania uczelni | | |  | | | | | | | | |
| Rektor | | |  | | | | | | | | |
| Kwestor | | |  | | | | | | | | |
| **II. Opis projektu (krótki opis projektu, czego dotyczy)** | | | | | | | | | | |  |
| 1. **Cel projektu**: | | | | |  | | | | | |  |
| 2.**Czas trwania projektu**:  przedział czasowy, np. styczeń - grudzień | | | | |  | | | | | |  |
| 3.**Powiązanie projektu** ze Strategią Rozwoju Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii na lata 2022-2027 z perspektywą do 2035 r. lub z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Śląskiego 2030 – Inteligentne Śląskie. Których obszarów tematycznych dotyczy projekt ? (prosimy o ich wskazanie, odniesienie w zakresie proponowanych badań) | | | | |  | | | | | |  |
| 4.**Jakie aktywności w ramach projektu będą realizowały osoby** ujęte we wniosku o dofinasowanie? (prosimy opisać w podziale na każdą z nich osobno) | | | | |  | | | | | |
| **Opis w odniesieniu do kryteriów oceny merytorycznej wniosku:** | | | | | | | | | | | |
| 1. **Uzasadnienie dla realizacji projektu**    1. dlaczego powinien być realizowany, jego ważność (0 –3pkt.)    2. charakter projektu (przykładowo: wdrożeniowy, aplikacyjny, element innego projektu/przedsięwzięcia/ badań lub inne) czy projekt jest/ może być odpowiedzią na teraźniejsze i/lub przyszłe, prognozowane, wyłaniające się wyzwania, jeśli tak to, na jakie (0 – 2pkt.),    3. jakie korzyści dla nauki i gospodarki przyniesie projekt, jak rezultaty badań będą mogły być wykorzystane w nauce i w gospodarce (0-1pkt.),    4. korzyści dla uczelni i/lub jej pracowników (np. zwiększenie kompetencji pracowników, podniesienie prestiżu uczelni itp*.*) (0-1pkt.),    5. jak projekt wypłynie na nowe możliwości rozwoju itp. (0-2 pkt.).    6. korzyści dla miasta/gminy GZM z realizacji wspólnego projektu naukowo-badawczego, np.zastosowanie wyników badań w działaniach miasta/gminy GZM, czy i w jaki sposób przeprowadzone badania odpowiadają na obecne i/lub przyszłe wyzwania stojące przed miastem/gminą (0-1pkt) | | | | |  | | | | | | **0-10 pkt.** |
| **2.Kalkulacja i uzasadnienie kosztów realizacji projektu**  na jakiej podstawie zostały oszacowane koszty:  a) racjonalność i zasadność wydatków, adekwatność do cen rynkowych, (0-8pkt.)  b) komplementarność zadania z innymi projektami realizowanymi na uczelni finansowanymi ze środków zewnętrznych lub środków własnych (0-4pkt.)  c) czy wskazane koszty są adekwatne do założonych efektów projektu (0-3pkt.) | | | | |  | | | | | | **0-15 pkt.** |
| **III. Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu**  *Proszę uzupełnić harmonogram wskazując osoby i przypisać do nich odpowiednie zadania. Należy wyszczególnić wszystkie działania, na które przyznana zostanie dotacja z podaniem liczby planowanych działań i kosztu jednostkowego.* | | | | | | | | | | | |
| **Projekt pn. „…..”** | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** | | | **Ilość szt.** | | **Koszt**  **jednostkowy**  **netto**  **w ramach zadania** | | **Koszt**  **jednostkowy**  **brutto**  **w ramach zadania** | **Koszt**  **całkowity/koszt kwalifikowany**  **w ramach zadania**  *(Kol. 3x5)* | **Kwota wkładu własnego** | **Kwota**  **dotacji** |
| Kol. 1 | Kol. 2 | | | Kol. 3 | | Kol. 4 | | Kol. 5 | Kol. 6 | Kol. 7 | Kol. 8 |
| **1.** | **Zadanie nr 1 – osoba 1:** | | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  |  |
| **2.** | **Zadanie nr 2- osoba 2:** | | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  |  |
| **SUMA:** | | | |  | |  | |  |  |  |  |
| ***Oświadczam, że:***  ***-zapoznałem/-am się z treścią Regulaminu udzielania dotacji,***  ***-informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.***  ***-zobowiązuję się do realizacji w imieniu GZM obowiązku informacyjnego wobec wszystkich osób, których dane będą udostępniane GZM, w ramach niniejszego wniosku, ze strony Uczelni, zgodnie z art. 14*** ***ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO).***  …………………..……………...............................................  *(data i podpis/podpisy osoby uprawnionej/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)* | | | | | | | | | | | |
| **Część C** *(wypełnia Wnioskodawca)* | | | | | | | | | | | |
| **Wykaz załączników do wniosku np. *CV osób biorących udział w projekcie, szczegółowy opis przedsięwzięcia etc. O załącznikach decyduje Wnioskodawca, w zależności od charakteru projektu, który przedstawia do dofinansowania.*** | | | | | | | | | | | |
| **Nr załącznika** | | **Rodzaj załącznika** | | | | | | | | | |
| 1. | |  | | | | | | | | | |

…………………..……………....................................

*(data i podpis/podpisy osoby uprawnionej/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)*

**Dofinansowanie mogą uzyskać projekty, które:**

* **spełniają wszystkie kryteria oceny formalnej**
* **w każdym z dwóch obszarów kryteriów oceny merytorycznej uzyskają co najmniej 60% punktów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ARKUSZ OCENY PROJEKTU** | |  |
| 1. **Kryteria oceny formalnej** | | **Tak/Nie** |
| Wniosek został złożony na prawidłowym formularzu | |  |
| Wszystkie pola w formularzu zostały wypełnione prawidłowo i zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej opisanymi w formularzu wniosku | |  |
| Koszty wskazane we wniosku mieszczą się w katalogu kosztów kwalifikowalnych dla obszaru, w którym wniosek został złożony | |  |
| Okres realizacji projektu i wydatkowania kosztów kwalifikowalnych mieści się w roku budżetowym w którym wniosek został złożony (1 stycznia – 31 grudnia danego roku) | |  |
| Wniosek został podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji wnioskodawcy | |  |
| Wyliczenia budżetu we wniosku są poprawne pod względem rachunkowym | |  |
| W przypadku, gdy kosztem kwalifikowanym jest opłata za publikację, oświadczenie Uczelni, w treści wniosku, że czasopismo figuruje w obowiązującym na dzień składania wniosku o dotację komunikacie (wykaz czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych) - wydanego przez Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego | |  |
| W przypadku, gdy kosztem kwalifikowanym jest opłata za publikację, oświadczenie Uczelni, w treści wniosku, że wydawca figuruje na liście wydawców publikujących monografie naukowe zgodnie z obowiązującym na dzień składania wniosku o dotację komunikatem (Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego | |  |
| Powiązanie projektu ze Strategią Rozwoju GZM i/lub z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Śląskiego 2030 – Inteligentne Śląskie | |  |
| 1. **Kryteria oceny merytorycznej** | **Liczba punktów maksymalnie: 25** | |
| Uzasadnienie dla realizacji projektu | **od 0 do 10 pkt.** | |
| Kalkulacja i uzasadnienie kosztów realizacji projektu. | **od 0 do 15 pkt.** | |