

UMOWA NR IN/7/2023

zawarta w dniuw Katowicach, pomiędzy

Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią z siedzibą w Katowicach 40-053 ul. Barbary 21a,
NIP: 6342901873, REGON: 367882926,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”, lub „GZM”

a

..... z siedzibą w ... NIP: ... wpisanym do rejestru ...

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani w dalszej części Umowy osobno „**Stroną**” a łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

§ 1.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest: „**Zakup oprogramowania serwerowego na potrzeby Urzędu Metropolitalnego GZM**”, którego szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 5 do Umowy.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nowe, oryginalne licencje na oprogramowanie bazodanowe oraz systemowe, będące przedmiotem Umowy zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Zakres praw użytkownika, wsparcia technicznego oraz warunki korzystania z aplikacji wchodzącego w skład przedmiotu Umowy określone zostały w Umowach licencyjnych użytkownika końcowego oprogramowania, których treść dostępna jest na stronie internetowej dostawcy usług/producenta oprogramowania.
3. Wykonawca gwarantuje, że oprogramowanie wchodzące w skład przedmiotu Umowy jest oryginalne i pochodzi z legalnego kanału sprzedaży autoryzowanego przez producenta oprogramowania.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu klucze licencyjne poprzez przypisanie ich do posiadanej przez Zamawiającego domeny w usłudze Microsoft 365 (Tenant ID Zamawiającego w usłudze Microsoft 365: metropoliagzm.pl) w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej Umowy, a dodatkowo prześle potwierdzenie dodania licencji w formie elektronicznej na adres it@metropoliagzm.pl do 5 dni roboczych od dnia dodania licencji do domeny.

§ 3.

Oświadczenia Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 2) posiada niezbędny personel pozwalający na należyte wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 3) zapoznał się z zakresem wymaganych czynności, przyjętych przez niego do wykonania w ramach przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) do współdziałania z Wykonawcą w toku realizacji przedmiotu Umowy i udzielania mu niezbędnych informacji do realizacji Umowy;
 - 2) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 4.

Termin wykonania Umowy

1. Dostawa przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia Umowy i zostanie potwierdzona protokołem odbioru, sporządzonym według wzoru stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. W przypadku, gdy dostarczona licencja nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia lub obciążona będzie innymi wadami, Wykonawca zobowiązany jest do jej wymiany w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia go o tych okolicznościach.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy ustala się na kwotę brutto w łącznej wysokości zł (słownie: zł .../100) w tym wartość netto: zł (słownie: zł .../100) oraz podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł .../100).
2. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu Umowy, na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej i dostarczonej do GZM przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Faktura zostanie dostarczona na adres podany w preambule Umowy lub na adres e-mail: kancelaria@metropoliagzm.pl, a w przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:
Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP
Numer adresu PEF / Numer PEPPOL: 6342908740
Wykonawca jest zobligowany wpisać numer Umowy na e-fakturze.
4. GZM oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej 6342901873.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej:
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług kwota brutto wskazana w ust. 1 ulegnie stosownej zmianie, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia Umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
7. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w o numerze w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez GZM prawidłowo wystawionej faktury na:

Nabywca:

Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia
ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice
NIP: 6342901873

Odbiorca faktury:

Urząd Metropolitalny Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii
ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice

9. Wykonawca oświadcza, że wskazany w Umowie rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.
10. Zapłata będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień dokonania zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

13. Wykonawca nie może dokonać cesji Umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w Umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w Umowie.
15. GZM nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z Umowy, w rozumieniu przepisu art. 509 § kodeksu cywilnego.
16. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznoprawnych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;
 - 2) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;
 - 3) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy metodą podzielonej płatności (MPP);
 - 4) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz);
 - 5) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek Zamawiającego).
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczony w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§ 6.

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy z tytułu zwłoki w dostarczeniu którejkolwiek z licencji wymienionych w § 2 ust. 1, w terminie o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

- 2) 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy z tytułu zwłoki w wymianie którejkolwiek z licencji wymienionych w § 2 ust. 1, w terminie o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) 10.000 zł za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązku poufności, o którym mowa w § 13 Umowy.
2. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w ust. 1, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w tym utraconych korzyści.
 3. Zastrzeżone w ust. 1 kary umowne mogą się sumować i są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości, a łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
 4. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do maksymalnej wysokości wskazanej w ust. 3.
 5. Kary umowne, będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego, wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni kalendarzowych.
 6. Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzeniem Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.

§ 7.

Przedstawiciele stron

1. Do kontaktu i nadzoru nad wykonywaniem Umowy strony wyznaczają
Wykonawca ustanawia jako Koordynatora następującą osobę:
1), tel. mail
Zamawiający ustanawia jako Koordynatora następującą osobę:
2), tel. mail
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Strony do dokonywania bieżących czynności związanych z realizacją Umowy, w tym w szczególności do podpisywania (zatwierdzania) protokołu odbioru oraz harmonogramu dostaw. Zmiana lub uzupełnienie osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu i wymaga jedynie złożenia pisemnego oświadczenia drugiej Stronie. Zmiana lub uzupełnienie osób, o których mowa w ust. 1, wywierają skutki od dnia następującego po dniu, w którym Strona otrzymała oświadczenie o zmianie lub uzupełnieniu tych osób.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1, nie są uprawnione do reprezentowania Stron, w tym składania oświadczeń woli prowadzących do zmiany lub odstąpienia od Umowy.
4. W przypadku nieobecności osób, o których mowa w ust. 1, do dokonywania czynności określonych w ust. 2 Umowy upoważnione są osoby je zastępujące.

§ 8.

Odpowiedzialność

Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za własne działania bądź zaniechania, które powstały z jej winy, a mające wpływ na realizację Umowy.

§ 9.

Siła wyższa

1. Strony zwolnione są z odpowiedzialności z tytułu niewykonania wzajemnych zobowiązań, jeżeli zaistnieją okoliczności nadzwyczajne, zewnętrzne i niezależne od woli którejkolwiek ze stron, niemożliwe do przewidzenia przez strony, którym strony nie mogły zapobiec pomimo zachowania należytej staranności, a w szczególności: klęska żywiołowa, konflikt zbrojny, akt władzy i administracji państwowej, konflikt w zakładach pracy, zakłócenie w systemach transportu, energetyki lub zaopatrzenia, protest społeczności lokalnej („Siła Wyższa”).
2. Strony zapewniają, że w zakresie rozliczenia płatności, o których mowa w ust. 1, będą ściśle ze sobą współpracowały oraz w miarę możliwości będą wspólnie występowały względem podmiotów trzecich, dokładając wszelkiej możliwej staranności w celu wyegzekwowania zwrotu płatności dokonanych w warunkach zaistnienia przeszkód w należyтым wykonaniu Umowy z powodu wystąpienia działania Siły Wyższej.

§ 10.

Klauzula salwatoryjna

Na ile to możliwe, każde postanowienie Umowy będzie interpretowane w sposób zapewniający jego ważność i skuteczność w świetle obowiązującego prawa. W razie uznania przez właściwy sąd lub organ administracji w ostatecznym, prawomocnym orzeczeniu kończącym sprawę, że jedno z postanowień Umowy jest niedopuszczalne lub nie może być dochodzone, postanowienie to zostanie uznane za wyłączone z Umowy, a wszystkie pozostałe jej postanowienia pozostaną w pełni w mocy, zamiast zaś postanowienia uznanego za niedopuszczalne lub niemożliwe do dochodzenia wstawione zostanie zgodnie przez Strony postanowienie o podobnej treści, odzwierciedlające pierwotny zamiar Stron w zakresie zgodnym z obowiązującym prawem.

§ 11.

Dane osobowe

1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Stron Umowy oraz ich reprezentantów znajdują się w załączniku nr 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w imieniu GZM obowiązku informacyjnego wobec wszystkich osób, których dane będą udostępniane GZM w ramach Umowy (ze strony Wykonawcy). Treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 4.

§ 12.

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jak również wszelkich dokumentów i projektów dokumentów ujawnionych przez drugą Stronę lub opracowanych przez drugą Stronę, które dotyczą Strony lub jej działalności, niezależnie od tego, czy informacje te są w formie pisemnej, ustnej czy w jakiegokolwiek innej formie, w tym elektronicznej, jak również niezależnie od tego, czy informacje te lub dokumenty są wyraźnie oznaczone jako poufne („Informacje Poufne”).
2. Ograniczenia w ujawnianiu Informacji Poufnych nie mają zastosowania do:
 - 1) informacji ujawnianych po uzyskaniu uprzedniej zgody drugiej Strony udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności lub
 - 2) informacji ujawnianych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie wymaganym przez te przepisy lub
 - 3) informacji uprzednio ujawnionych do wiadomości publicznej w sposób nienaruszający niniejszej Umowy i prawa powszechnie obowiązującego lub
 - 4) informacji, których ujawnienie jest niezbędne celem realizacji Umowy, w takiej jednak sytuacji Strona ujawniająca informację odpowiada za zachowanie poufności przez osobę, której ujawniła informację.
3. Wszelkie informacje przekazane przez Zamawiającego mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwróci wszystkie dokumenty powierzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy. Zwrot dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
5. Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający zobowiązany jest zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych Zamawiającego objętych tajemnicą służbową, danych stanowiących informację niejawną. Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym – a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.

§ 14.

Doręczenia

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej lub w korespondencji poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w § 7. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
2. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.

3. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
4. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania.
5. Listy polecane, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, tj. podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią osobę uprawnioną do reprezentowania danej Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru
 - 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna art. 13 RODO
 - 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna art. 14 RODO
 - 5) Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA