

Umowa nr IN/___/2022

zawarta pomiędzy:

Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią z siedzibą w Katowicach przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, NIP 634-290-18-73, REGON 367882926 reprezentowaną przez:

....

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

...

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostarczenie licencji i wdrożenie profesjonalnego Systemu ITSM na potrzeby wsparcia świadczonych przez GZM usług IT** zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
 2. W ramach umowy dostarczona jest wieczysta licencja na użytkowanie oprogramowania w środowisku produkcyjnym i testowym.
 3. System zostanie dostarczony z roczną gwarancją (12 m-cy od daty zakończenia wdrożenia – zgodnie z protokołem odbioru) wraz ze wsparciem producenta umożliwiającym aktualizację (update i upgrade) oprogramowania do najnowszych wersji.
 4. Etapy realizacji zamówienia:
 - 1) Etap I. Dostawa licencji i dokumentacji oraz instalacja Systemu ITSM dla Zamawiającego w środowisku produkcyjnym i testowym.
 - 2) Etap II. Konfiguracja i wdrożenie Systemu ITSM dla Zamawiającego w środowisku testowym i produkcyjnym oraz przekazanie Systemu ITSM do utrzymania w GZM.
 - 3) Etap III. Przeszkolenie pracowników GZM do użytkowania i utrzymania Systemu ITSM:
 - a) szkolenie online dla administratorów, 8 godzin w dwóch terminach
 - b) szkolenie online dla użytkowników, 4 godziny w dwóch terminach.
- zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy Formularz cenowy Wykonawcy.

§ 2.

Zobowiązania i uprawnienia Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w przedmiocie realizacji umowy.

2. Wykonawca, w terminie 7 dni roboczych od zawarcia umowy prześle Zamawiającemu harmonogram realizacji zamówienia obejmujący etapy, o których mowa w § 1 ust. 4. Zamawiający zaakceptuje przedstawiony przez Wykonawcę harmonogram, bądź zgłosi do niego uwagi w terminie 7 dni roboczych od przekazania harmonogramu. Wykonawca uwzględni przedstawione przez Zamawiającego uwagi i prześle Zamawiającemu skorygowany harmonogram w terminie 7 dni roboczych.
3. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy dostarczy licencje oraz prześle w tym zakresie stosowną informację mailową na adres it@metropoliagzm.pl.
4. W ramach umowy, Wykonawca na bieżąco udostępniać będzie Zamawiającemu kolejne wersje Oprogramowania. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może ograniczać funkcjonalności Oprogramowania dostępnej dla Zamawiającego w poprzedniej wersji.
5. Wykonawca zapewni Zamawiającemu stały dostęp do aktualnej dokumentacji eksploatacyjnej Oprogramowania (w tym instrukcje użytkownika i administratora) oraz udzieli prawa do kopiowania i drukowania powyższych materiałów na potrzeby własne Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na wniosek Wykonawcy dokumentów i informacji będących w jego posiadaniu niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ich przekazanie nie będzie stanowić naruszenia przepisów i procedur stosowanych u Zamawiającego, a ponadto do organizowania spotkań roboczych z Wykonawcą w sposób niedezorganizujący pracy Zamawiającego.
7. Zamawiający wyznacza Pan/Panią e-mail:@metropoliagzm.pl, tel. 32 718 oraz e-mail:@metropoliagzm.pl, tel. 32 718 jako osoby do kontaktów w sprawie wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca wyznacza Pana/Panią e-mail:, tel. oraz e-mail:, tel., jako osoby do kontaktów w sprawie wykonania przedmiotu umowy.
9. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa powyżej nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich istotnych problemach w realizacji umowy, których mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie.

§ 3.

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) Zapoznał się z zakresem dotyczącym realizacji niniejszej umowy i nie wnosi do niego uwag.
- 2) Posiada wiedzę, doświadczenie, personel oraz środki techniczne niezbędne do prawidłowej realizacji całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.

§ 4.

Termin wykonania

1. Rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy jest dzień jej zawarcia.
2. Wdrożenie systemu ITSM u Zamawiającego – zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem.
3. Ostatecznym terminem wykonania przedmiotu jest 180 dni od dnia podpisania umowy

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy na kwotę brutto zł (słownie złotych: 00/100), w tym wartość netto w wysokości zł i podatek VAT w wysokości zł, przy czym wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy tylko za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone przez Strony w protokole odbioru bez zastrzeżeń.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. W opisie faktury należy powołać się na numer Umowy.
4. Umowa może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT bez konieczności sporządzania aneksu. W takim wypadku faktury VAT, począwszy od wejścia w życie zmiany stawki VAT wystawiane będą z nową, zmienioną stawką, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
5. Faktura/rachunek zostanie wystawiony na Zamawiającego:
Nabywca: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, NIP: 6342901873,
Odbiorca faktury: Urząd Metropolitalny Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice
i dostarczona na adres podany w preambule umowy, a w przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, przy pomocy poniższych danych:
Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP
Numer adresu PEF / Numer PEPPOL: 6342908740
6. Płatność określona powyżej, będzie dokonywana przelewem, na numer konta bankowego Wykonawcy: w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym.
8. Terminem zapłaty jest termin polecenia przelewu płatności na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej 6342901873.
10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej:
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego potwierdzającego odbiór faktury i/lub dostarczania skanów faktur pocztą elektroniczną na adres: kancelaria@metropoliagzm.pl.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
14. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznoprawnych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;
 - 2) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;

- 3) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy metodą podzielonej płatności (MPP);
 - 4) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – art. 96b ustawy o VAT, dalej również: „Wykaz”);
 - 5) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku, kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek Zamawiającego).
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Oprogramowanie, o którym mowa w § 1, stanowi przedmiot praw autorskich Wykonawcy w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest właścicielem autorskich praw majątkowych do Oprogramowania.

§ 7.

Odbiór przedmiotu umowy

Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę, pod warunkiem, że wszystkie Etapy zostały wykonane prawidłowo i Zamawiający nie ma żadnych uwag do przedmiotu umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w razie zwłoki w realizacji etapów Umowy zgodnie z harmonogramem będącym załącznikiem nr 2 Umowy – Formularz cenowy Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

2. Niezależnie od kary umownych zastrzeżonych w ust. 1, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w tym utraconych korzyści.
3. Zastrzeżone w ust. 1 kary umowne mogą się sumować i są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości, a łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
4. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do maksymalnej wysokości wskazanej w ust. 3.
5. Kary umowne, będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego, wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni kalendarzowych.
6. Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzeniem Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
7. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które wystąpiło po zawarciu Umowy. Należą do nich takie zdarzenia jak: zajście zdarzeń nadzwyczajnych takich jak wojna, epidemie, nagła choroba, pobyt w szpitalu itp., w tym zakażenie się Strony powodujące konieczność odosobnienia (np. izolacji lub kwarantanny), o ile i w zakresie w jakim stan Strony w czasie odosobnienia uniemożliwia lub poważnie utrudnia wykonanie umówionych zobowiązań. W związku z tym, że nin. Umowa zawierana jest w okresie trwającej epidemii, Strony nie będą traktować samego ogłoszenia stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego jako przejawu siły wyższej uniemożliwiającej spełnienie świadczeń zgodnie z Umową.
8. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy przez Stronę:
 - 1) Strona niezwłocznie zawiadomi na piśmie (e-mailem lub w inny ustalony przez strony sposób) drugą Stronę o powstaniu i ustaniu działania siły wyższej przedstawiając posiadaną dokumentację w tym zakresie,
 - 2) Strony uzgodnią najlepszy możliwy w danych warunkach sposób postępowania wobec tego zdarzenia, tak by w jak największym stopniu wykonać lub wykonać należycie umówione zadania,
 - 3) Strona dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy pomimo wystąpienia siły wyższej.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy,
 - 2) Wykonawca dopuszcza się opóźnień w rozpoczęciu wykonania któregośkolwiek z etapów więcej niż 7 dni kalendarzowych.
 - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub sprzecznie z umową.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie do 30 dni od daty zaistnienia każdej z tych okoliczności. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy nie wyłącza możliwości nałożenia na Wykonawcę kar umownych w przypadkach opisanych w umowie.
3. Niezależnie od uprawnień do odstąpienia od umowy w sytuacjach wskazanych powyżej, Zamawiającemu przysługują uprawnienia do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku naruszenia w sposób istotny i uporczywy postanowień umowy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyn takiego naruszenia, z podaniem terminu złożenia wyjaśnień.

§ 10.

Poufność i przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jak również wszelkich dokumentów i projektów dokumentów ujawnionych przez drugą Stronę lub opracowanych przez drugą Stronę, które dotyczą Strony lub jej działalności, niezależnie od tego, czy informacje te są w formie pisemnej, ustnej czy w jakiegokolwiek innej formie, w tym elektronicznej, jak również niezależnie od tego, czy informacje te lub dokumenty są wyraźnie oznaczone jako poufne („Informacje Poufne”).
2. Ograniczenia w ujawnianiu Informacji Poufnych nie mają zastosowania do:
 - 1) informacji ujawnianych po uzyskaniu uprzedniej zgody drugiej Strony udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności lub
 - 2) ujawnianych na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie wymaganym przez te podmioty lub
 - 3) ujawnionych w związku z toczącym się postępowaniem sądowym lub innym postępowaniem prowadzonym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na żądanie uprawnionych podmiotów w zakresie przez nie wymaganym lub
 - 4) ujawnionych w innych przypadkach, jeżeli wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub
 - 5) informacji, których ujawnienie jest niezbędne celem realizacji Umowy, w takiej jednak sytuacji Strona ujawniająca informację odpowiada za zachowanie poufności przez osobę, której ujawniła informację.
3. Wszelkie informacje przekazane przez Zamawiającego mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwróci wszystkie dokumenty powierzone przez Zamawiającego na podstawie Umowy. Zwrot dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
5. Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający zobowiązany jest zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych Zamawiającego objętych tajemnicą służbową, danych stanowiących informacje niejawne lub stanowiących dane osobowe (w rozumieniu ustawy z dnia

10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych). Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym – a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.

6. Dane pracowników Stron uczestniczących w realizacji umowy są udostępniane pomiędzy Stronami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO). Strony pełnią rolę odrębnych administratorów w rozumieniu art. 4 RODO.
7. Klauzula informacyjna RODO stanowi załącznik nr 4 do umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu, poprzez umożliwienie zapoznania się osobom, których dane dotyczą, z załącznikiem nr 5 do umowy.

§ 11.

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany umowy wymagają pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 9.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, tj. podpisania przez ostatnią uprawnioną osobę do reprezentowania danej Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą rozstrzygały polubownie.
1. W przypadku braku porozumienia sądem właściwym dla rozwiązania sporu jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru
 - 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 RODO
 - 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna na podstawie art. 14 RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA