

**UCHWAŁA NR 245/2021**  
**ZARZĄDU GÓRNOŚLĄSKO-ZAGŁĘBIOWSKIEJ METROPOLII**

z dnia 7 października 2021 r.

**w sprawie zawarcia z podmiotem wewnętrznym GZM - Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o w Sosnowcu umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (tekst jednolity: Dz. U. 2021 r. poz. 1277), oraz art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. ustawy o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity: Dz. U. 2021 r. poz. 1371) oraz § 3 ust. 1 Uchwały Nr 188/2021 Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 13 lipca 2021 r. w sprawie podziału sieci publicznego transportu zbiorowego na obszarze GZM i gmin objętych porozumieniem

**uchwała się co następuje:**


**§ 1.** 1. Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia realizując przyjęty podział sieci publicznego transportu zbiorowego na obszarze GZM i gmin, z którymi GZM zawarł porozumienie, postanawia zawrzeć z podmiotem wewnętrznym GZM - Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o w Sosnowcu, umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

2. Umowa o której mowa w ust. 1 realizowana będzie od dnia 1 stycznia 2022 r.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Panu Kazimierzowi Karolczakowi - Przewodniczącemu Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodnicząca Zarządu  
Górnośląsko-Zagłębiowskiej  
Metropolii

  
**Danuta Kamińska**

Załącznik do uchwały Nr 245/2021  
Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii  
z dnia 7 października 2021 r.

Umowa nr OP/25/CRU/395/RUZP/334/21  
o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zawarta dnia  
7 października 2021 r. w Katowicach pomiędzy:

Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią z siedzibą w Katowicach przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, NIP 6342901873, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

1. Kazimierz KAROLCZAK – Przewodniczący Zarządu
2. Grzegorz KWITEK – Członek Zarządu

a

**Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.**, 41-219 Sosnowiec, ul. Lenartowicza 73  
(KRS: 0000058568, NIP: 644-25-21-816, REGON: 273572779)

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

1. Marek PIKUŁA – Prezes Zarządu
2. Dorota NOWAK – Członek Zarządu

zwanymi także wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

przy udziale Zarządu Transportu Metropolitalnego w Katowicach reprezentowanego przez Małgorzatę Gutowską – Dyrektor ZTM

Zważywszy, że:

1. Górnośląsko – Zagłębiowska Metropolia (dalej również jako: „Metropolia”), działając na podstawie ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 1277 z późn. zm.), realizuje zadania publiczne m.in. w zakresie:
  - a) planowania, koordynacji, integracji oraz rozwoju publicznego transportu zbiorowego, w tym transportu drogowego, kolejowego oraz innego transportu szynowego, a także zrównoważonej mobilności miejskiej,
  - b) metropolitalnych przewozów pasażerskich.
2. Metropolia jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego w zakresie metropolitalnych przewozów pasażerskich w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1371 z późn. zm.) oraz w zakresie linii lub sieci komunikacyjnej, w stosunku do których powierzono jej zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego na mocy porozumień z właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego.
3. Metropolia realizuje zadania w zakresie metropolitalnych przewozów pasażerskich, w szczególności poprzez organizację i zarządzanie przewozami metropolitalnymi w celu podniesienia ich jakości, dostępności i spójności systemu transportowego, obejmującego wszystkie rodzaje i formy publicznego transportu zbiorowego;
4. Metropolia posiada ponad połowę udziałów Wykonawcy/sprawuje nadzór nad organem zarządzającym / posiada prawo mianowania ponad połowy składu organu nadzorczego lub zarządzającego Wykonawcy, a w okresie poprzednich 3 lat co najmniej 80% przeciętnych przychodów Wykonawcy osiągniętych ze świadczenia usług pochodziło ze świadczenia usług na rzecz Metropolii,

5. Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej Umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej umowie,

mając na względzie treść art. 365 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), dalej Pzp, po dokonaniu ogłoszenia, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1371, z późn. zm.) Strony zawierają niniejszą umowę, o poniższej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego na obszarze, na którym Zamawiający pełni funkcję organizatora transportu publicznego zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4b ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, przy wykorzystaniu autobusów (dalej również „pojazd”) o specyfikacji określonej w Załączniku nr 1 „Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy” do Umowy (dalej jako „Usługi”).
2. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie Usług w liczbie **171 291 766** (słownie: sto siedemdziesiąt jeden milionów dwieście dziewięćdziesiąt jeden tysięcy siedemset sześćdziesiąt sześć) wozokilometrów (dalej jako „wozokm”) – Zakres podstawowy, zgodnie z Załącznikiem nr 2 „Praca eksploatacyjna na obszarze o nazwie Segment Wschód A, Sosnowiec A” do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wielkość gwarantowana pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokm przewidzianej do zlecenia w ramach Umowy wynosi **148 949 362**, co stanowi 85% pracy eksploatacyjnej dla Zakresu podstawowego, określonej w ust. 2. Ograniczenie pracy eksploatacyjnej w stosunku do wielkości dla Zakresu podstawowego nie może przekroczyć 15% liczby wozokm określonej w ust. 2 w przeciągu całego okresu obowiązywania Umowy, przy czym w każdym przypadku nie więcej niż 15% liczby wozokm przewidywanych do wykonania w każdym roku kalendarzowym obowiązywania Umowy.
4. Wartość nominalna netto zobowiązania wynikającego z Zakresu podstawowego na dzień zawarcia Umowy wynosi **1 276 248 000 zł** (słownie: jeden miliard dwieście siedemdziesiąt sześć milionów dwieście czterdzieści osiem tysięcy złotych), a wartość brutto zobowiązania wynosi **1 378 347 840 zł** (słownie: jeden miliard trzysta siedemdziesiąt osiem milionów trzysta czterdzieści siedem tysięcy osiemset czterdzieści złotych).
5. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, a także do zapłaty umówionego wynagrodzenia zgodnie z Umową.
6. W imieniu Zamawiającego umowa realizowana będzie przez Zarząd Transportu Metropolitalnego w Katowicach (dalej jako „ZTM”) w zakresie obejmującym statutowe zadania ZTM.
7. W sytuacjach, gdy wystąpi nagle konieczność zaspokojenia potrzeb przewozowych zaistniałych na obszarze objętym Umową, Wykonawca po uzyskaniu zgody ZTM może zlecić świadczenie usług objętych Umową podwykonawcom w zakresie nieprzekraczającym 15% liczby wozokm określonej w ust. 2 w przeciągu całego okresu obowiązywania Umowy, przy czym w każdym przypadku nie więcej niż 15% liczby wozokm przewidywanych do wykonania w każdym roku kalendarzowym obowiązywania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania ZTM o nazwie podwykonawcy, danych kontaktowych, zakresie zleconych mu usług i okresie w jakim usługi będą mu zlecane. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, aby podwykonawca posiadał odpowiednie uprawnienia i doświadczenie niezbędne

do realizacji usług objętych Umową, jak również jest zobowiązany do zagwarantowania przestrzegania przez podwykonawcę wszystkich obowiązków przewidzianych Umową. Każde działanie i zaniechanie podwykonawcy będzie równoznaczne z działaniem i zaniechaniem Wykonawcy ze wszystkimi skutkami prawnymi, w tym obowiązkiem zapłaty kary umownej przez Wykonawcę. W żadnym wypadku ZTM nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, a odpowiedzialność taką ponosi wyłącznie Wykonawca.

8. Harmonogram zmiany pracy eksploatacyjnej i liczby pojazdów w okresie obowiązywania Umowy stanowi Załącznik nr 1a „Harmonogram zmiany pracy eksploatacyjnej i liczby pojazdów” do Umowy.

## § 2

### Termin obowiązywania Umowy

Umowa zawarta zostaje na czas określony, tj. na okres od dnia **1 stycznia 2022 r.** do dnia **31 grudnia 2029 r.** lub do wyczerpania wielkości pracy eksploatacyjnej, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy, w zależności które z tych zdarzeń wystąpi pierwsze.

## § 3

### Warunki realizacji Usług

1. Wykonawca będzie wykonywał Usługi zgodnie z przekazywanymi przez ZTM rozkładami jazdy wraz z ewentualnymi wariantami tras zawierającymi: oznaczenie Linii, wykaz obsługiwanych przystanków wraz z godzinami odjazdów, parametry eksploatacyjne Linii, tj. dobową liczbę kursów w dni robocze, soboty, dni wolne od pracy, dni specjalne oraz pracę eksploatacyjną wyrażoną w wozokm dla każdego typu taboru.
2. Rozkłady jazdy będą przekazywane Wykonawcy z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem przed ich wejściem w życie, przy czym w sytuacjach nagłych lub niezależnych od ZTM termin ten może ulec skróceniu.
3. Aktualne rozkłady jazdy będą przesyłane Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@pkm.pl .
4. ZTM zastrzega jednostronną możliwość zmiany treści Załącznika nr 2 „Praca eksploatacyjna na obszarze o nazwie Segment Wschód A, Sosnowiec A” do Umowy, w zakresie: oznaczenia Linii, typu taboru obsługującego poszczególne Linie, trasy Linii, a także uruchomienia nowych Linii, likwidacji lub zawieszenia funkcjonowania Linii z uwzględnieniem postanowień określonych w § 1 ust. 2 i 3 Umowy.
5. Wykonawca może przekazywać ZTM propozycję modyfikacji rozkładu jazdy Linii zleconych w ramach niniejszej Umowy, a także uwagi i informacje mające na celu usprawnienie funkcjonowania komunikacji. Przedstawiona przez Wykonawcę propozycja nowego rozkładu jazdy nie jest wiążąca dla ZTM, który może wdrożyć propozycję, jeżeli uzna jej zasadność.
6. Wykonawca na żądanie ZTM jest zobowiązany do współpracy przy tworzeniu i aktualizacji rozkładów jazdy w celu poprawy funkcjonowania przewozów, w szczególności do przekazywania niezbędnych danych związanych z realizacją Usług, w zakresie i w terminie określonym przez ZTM.
7. ZTM zapewnia podawanie rozkładów jazdy do publicznej wiadomości na wszystkich, wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych oraz dworcach, z wyłączeniem przystanków komunikacyjnych przeznaczonych wyłącznie dla wysiadających pasażerów.
8. Przy świadczeniu Usługi Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa, a także przestrzegania zasad świadczenia Usług określonych w Załączniku nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo pasażerów korzystających z Usług świadczonych na podstawie Umowy.
9. Wykonawca uzyskuje na swój koszt wszelkie zezwolenia i zaświadczenia niezbędne do realizacji Usług, zapewnia odpowiednio przeszkolony personel do realizacji Usług, a także gwarantuje, iż pojazdy wraz z wyposażeniem spełniają wszelkie wymogi prawne. Dodatkowo pojazdy



Wykonawcy mają uzyskać Certyfikat, o którym mowa w Załączniku nr 4 „Procedura dopuszczenia pojazdu do obsługi linii” do Umowy.

10. W okresie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia osób na stanowiskach kierujących pojazdami, dyspozytorów oraz służb nadzoru ruchu zgodnie z Załącznikiem nr 6 „Wymagania wobec Pracowników Wykonawcy” do Umowy i innych osób, koniecznych do realizacji Umowy, które posiadają odpowiednie uprawnienia, doświadczenie i kwalifikacje,
  - b) przestrzegania zapisów określonych w Regulaminie przewozu oraz innych przepisów porządkowych obowiązujących w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez ZTM, a także zapisów Taryfy przewozu w komunikacji zbiorowej organizowanej przez Zarząd Transportu Metropolitalnego,
  - c) świadczenia Usług zgodnie z wytycznymi wskazanymi w Załączniku nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy,
  - d) świadczenia Usług zgodnie z wytycznymi wskazanymi w Załączniku nr 7 „Zasady komfortu termicznego” do Umowy w zakresie zapewnienia komfortu termicznego przestrzeni pasażerskiej,
  - e) świadczenia Usług wyłącznie przy użyciu pojazdów:
    - oznakowanych wewnątrz i zewnątrz w zakresie liniowej informacji pasażerskiej zgodnie ze Standardami działania Systemu Informacji Pasażerskiej, które stanowią Załącznik nr 8a „Standardy działania Systemu Informacji Pasażerskiej” do Umowy,
    - zgodnych z obowiązującymi zasadami identyfikacji wizualnej i oznakowania pojazdów stanowiącymi Załącznik nr 8 „Zasady identyfikacji wizualnej i oznakowania autobusów” do Umowy,
  - f) wykonywania wszystkich przewozów punktualnie, jak również zapewnienia prawidłowej jakości Usług zgodnie z warunkami opisanymi w Załączniku nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy,
  - g) zwrotu do ZTM - wszystkich biletów zatrzymanych w kasownikach znajdujących się w pojazdach (co najmniej raz w tygodniu) wraz z informacją o dacie, numerze Linii i numerze taborowym pojazdu, w którym doszło do zdarzenia,
  - h) umożliwiania przeprowadzania kontroli jakości świadczenia Usług zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy,
  - i) umożliwiania przeprowadzania kontroli biletowej pasażerów oraz wykonywania poleceń wydawanych w zakresie realizacji kontroli, zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy,
  - j) rozpatrywania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Regulaminem przewozu we własnym zakresie wszelkich skarg, wniosków i reklamacji pasażerów, jak również do przekazywania odpowiedzi na skargi, wnioski i reklamacje pasażerów przesłane przez ZTM, w terminach wskazanych przez ZTM, a także zaspakajania we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem Usług,
  - k) składania sprawozdań z realizacji Usług w terminie i zakresie ustalonym w Załączniku nr 14 „Raport przewozów niezrealizowanych” do Umowy i w Załączniku nr 14a „Sprawozdanie z realizacji usług przewozowych” do Umowy,
  - l) uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządzającymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie umożliwiającym prawidłową realizację Usług, w tym ponoszenia wszelkich kosztów, opłat itp. związanych z korzystaniem z przystanków komunikacyjnych i dworców,
  - m) prowadzenia sprzedaży biletów zgodnie z Załącznikiem nr 10 „Zasady sprzedaży biletów przez Wykonawcę i kontroli jej przestrzegania” do Umowy,

- n) respektowania przepisów, wytycznych i zaleceń wydanych przez organy administracji publicznej, związanych z zapewnieniem pasażerom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz utrzymaniem środka transportu we właściwym stanie sanitarnym,
- o) stosowania Systemu Zliczania Pasażerów, o którym mowa w Załączniku nr 16 „Wymogi dotyczące Systemu zliczania pasażerów w pojazdach” do Umowy,
- p) dysponowania bazą eksploatacyjną w rozumieniu art. 4, pkt 21a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 919, 1005) zlokalizowaną na obszarze, na którym na dzień zawarcia Umowy ZTM pełni funkcję organizatora publicznego transportu zbiorowego,
- q) stosowania elektronicznego systemu pobierania opłat za przejazdy zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 5 „Zasady stosowania przez Wykonawcę elektronicznego systemu pobierania opłat za przejazd” do Umowy oraz w Załączniku nr 5a „Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat wariant Metrolinia” do Umowy,
- r) świadczenia Umowy zgodnie z wytycznymi:
  - Załącznika nr 7 „Zasady komfortu termicznego” do Umowy,
  - Załącznika nr 9 „Zasady obsługi pasażerów i przystanków” do Umowy, □ Załącznika nr 15 „Czystość i estetyka pojazdów” do Umowy.

#### § 4

##### Tabor

1. W celu realizacji Usług Wykonawca obowiązany jest dysponować pojazdami spełniającymi wymagania wskazane w Załączniku nr 1 „Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy” do Umowy przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca zapewnia, że pojazdy którymi wykonywane będą Usługi, co do liczby i rodzaju napędu spełniać będą w ciągu całego okresu obowiązywania Umowy wymagania art. 36 ust. 1, art. 68 ust. 4 oraz art. 37 ust. 5 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz.U. 2021 r. poz. 110).
2. Usługi wykonywane będą pojazdami, których wykaz stanowi Załącznik nr 13 „Wykaz autobusów Wykonawcy” do Umowy.
3. Niezbędna liczba pojazdów każdego typu taboru (MN, AN, BN, CN) przeznaczonych do realizacji Usług zawarte są w Załączniku nr 1 „Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy” do Umowy.
4. Zasady wprowadzenia do eksploatacji nowego pojazdu i/lub wycofania dotychczasowego pojazdu, w stosunku do pojazdów wskazanych w Załączniku nr 13 „Wykaz autobusów Wykonawcy” do Umowy, określa Załącznik nr 4 „Procedura dopuszczenia pojazdu do obsługi linii” do Umowy, w przypadku zmiany przepisów określających wymagania dotyczące pojazdów, pojazdy te dostosowane zostaną niezwłocznie do zmienionych wymogów, tak aby z momentem obowiązywania zmienionych przepisów były dostosowane.
5. W celu realizacji zadania Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy pojazdy i infrastrukturę zakupione w ramach projektu „Jedziemy na prąd – zakup autobusów elektrycznych i budowa infrastruktury ładowania na obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii” nr UDA-RPSL.04.05.01-24-012E/20-00. Szczegółowe zasady udostępnienia pojazdów i infrastruktury zostaną określone w aneksie do niniejszej umowy.

#### § 5

##### Ubezpieczenie

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Wykonawcy lub podwykonawcy przez pasażerów i osoby trzecie podczas realizacji przez Wykonawcę lub podwykonawcę usług objętych Umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu wykonywanej działalności objętej niniejszą Umową, na kwotę co najmniej 1 mln zł i zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na powyższym poziomie przez cały czas trwania Umowy. W przypadku wygaśnięcia dotychczasowej polisy odpowiedzialności cywilnej

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia ZTM kopii nowej polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia na powyższą sumę na kolejny okres z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

3. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może zawrzeć taką umowę ubezpieczenia lub przedłużyć okres jej obowiązywania we własnym imieniu, lecz na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia poniesionych kosztów związanych z zawarciem lub przedłużeniem umowy ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Za usługi wykonywane w ramach Umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie, ustalone jako iloczyn faktycznie wykonanej liczby wozokilometrów oraz obowiązującej stawki jednostkowej netto, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 7 Umowy.
2. Stawka jednostkowa dla danego typu taboru (dalej jako „Stawka”), za wykonanie przez Wykonawcę Usług, obowiązująca w danym roku kalendarzowym, określona została w Załączniku nr 12a „Prognoza rekompensaty na rok.....” do Umowy.
3. W przypadku realizacji przewozu pojazdem o większej pojemności niż przewidziany w rozkładzie jazdy, ZTM zapłaci Wykonawcy za wykonanie przewozu taką Stawkę, jaka została ustalona dla taboru przewidzianego w rozkładzie jazdy. Natomiast w przypadku, gdy pojazd będzie miał mniejszą pojemność niż przewidziana w rozkładzie jazdy, ZTM obniży zapłatę do takiej stawki, jaka jest odpowiednia dla taboru, którym faktycznie przewóz został wykonany.
4. Rozliczenie realizowanych Usług następować będzie w okresach miesięcznych.
5. Podstawą do dokonania przez ZTM weryfikacji wykonanej pracy eksploatacyjnej oraz wyliczenia wynagrodzenia za dany miesiąc są m.in:
  - a) dane o pracy eksploatacyjnej, pozyskane z komputerów pokładowych zainstalowanych w pojazdach,
  - b) przekazane przez Wykonawcę raporty przewozów niezrealizowanych lub zrealizowanych częściowo (wg Załącznika nr 14 „Raport przewozów niezrealizowanych” do Umowy),
  - c) raporty kontroli przeprowadzonych przez ZTM.
6. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy wyłącznie za faktycznie wykonane wozokilometry według obowiązującego rozkładu jazdy oraz ewentualne dodatkowe wozokm wykonane w uzgodnieniu z ZTM, z zachowaniem warunków Umowy. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niewykonane wozokilometry, także w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 7 Umowy.
7. ZTM w każdym czasie może dokonać częściowej weryfikacji miesięcznego rozliczenia Usług. Ma on prawo zażądać dodatkowych informacji i dokumentów w związku z dokonywaniem weryfikacji rozliczeń miesięcznych, a Wykonawca jest zobowiązany do przekazania tych danych niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia żądania. W przypadku braku przekazania żądanych informacji lub dokumentów, ZTM jest uprawniony do:
  - a) wstrzymania płatności do czasu przekazania przez Wykonawcę ww. informacji lub dokumentów,
  - b) jednostronnego skorygowania miesięcznego rozliczenia w oparciu o posiadane dane.
8. Na podstawie dokonanej weryfikacji rozliczenia, w oparciu o przekazane informacje i dokumenty, ZTM ostatecznie ustala transzę płatności z tytułu realizacji Usług za zweryfikowany okres, o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę. W przypadku wystąpienia takiej konieczności, Wykonawca po uzyskaniu takiej informacji wystawi odpowiednie dokumenty korygujące.
9. Wynagrodzenie za wykonaną pracę eksploatacyjną ZTM przelewa na konto bankowe Wykonawcy, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur, w następujących terminach:

- a) do 20-go dnia każdego miesiąca kalendarzowego zaliczkę na poczet wynagrodzenia za wykonaną pracę eksploatacyjną w wysokości 50% należności ustalonej na podstawie planowanej pracy eksploatacyjnej w danym miesiącu oraz obowiązujących Stawek;
- b) z zastrzeżeniem ust. 7, w terminie 14 dni kalendarzowych od dostarczenia przez Wykonawcę szczegółowej dokumentacji zawierającej rozliczenie faktycznie wykonanej pracy eksploatacyjnej w miesiącu, której faktura dotyczy, a określonej w ust. 5 oraz sprawozdanie według Załącznika nr 14a „Sprawozdanie z realizacji usług przewozowych” do Umowy, pozostałą do zapłacenia należność za rzeczywiście wykonaną pracę eksploatacyjną.
10. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:  
Nabywca: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia  
ul. Barbary 21A 40-053 Katowice  
NIP: 6342901873  
Odbiorca: Zarząd Transportu Metropolitalnego w Katowicach  
ul. Barbary 21A  
40-053 Katowice  
Przy czym adresem do przesłania faktury będzie adres Odbiorcy.
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne jest na rachunek bankowy **46 1050 1142 1000 0022 6439 4442**. O zmianie konta Wykonawca niezwłocznie informuje ZTM w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy. Do czasu powiadomienia ZTM o zmianie numeru konta, wszelkie wpłaty dokonane na dotychczasowe konto uważa się za wykonane prawidłowo.
12. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody ZTM wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z Umowy nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego..
14. Wykonawca oświadcza, iż jest / nie jest (\*niewłaściwe skreślić) czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
15. ZTM oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonane Usługi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
16. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
17. Na zasadach określonych w §7 Umowy zakres i sposób realizacji postanowień Umowy w każdym kolejnym roku rozliczeniowym uzależniony jest od zabezpieczenia w budżecie Zamawiającego na dany rok niezbędnych środków finansowych na ten cel. Przez niezbędne środki finansowe należy rozumieć środki określone w Planie Finansowym ZTM i Wieloletniej Prognozie Finansowej Zamawiającego.
18. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia porozumień, na podstawie których ZTM organizuje publiczny transport zbiorowy na terytorium danej jednostki samorządu terytorialnego bądź zmniejszenia obszaru, na którym ZTM organizuje publiczny transport zbiorowy z jakichkolwiek innych przyczyn lub w przypadku zmiany porozumień na podstawie których ZTM organizuje publiczny transport zbiorowy na terytorium danej jednostki samorządu terytorialnego, jeśli będzie miało to wpływ na realizację Umowy, ZTM jest uprawniony do zmniejszenia wolumenu pracy eksploatacyjnej, jak również do jednostronnej zmiany Załącznika nr 2 „Praca eksploatacyjna na obszarze o nazwie Segment Wschód A, Sosnowiec A” do Umowy. W takim przypadku nie obowiązują limity określone w § 1 ust. 2 i ust. 3 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek odszkodowanie z tego tytułu.

1. Poza Wynagrodzeniem określonym na podstawie § 6 Umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek dodatkowych świadczeń i/lub opłat z tytułu wykonywania Usług stanowiących przedmiot Umowy, za wyjątkiem rekompensaty określonej w art. 50 ust. 1 pkt 2) lit c) ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, na zasadach określonych poniżej.
2. Wynagrodzenie otrzymywane przez Wykonawcę stanowi rekompensatę za usługi świadczone w ramach Umowy, która kalkulowana będzie corocznie przez Zamawiającego w oparciu o Umowę, przepisy rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 oraz w oparciu o inne obowiązujące przepisy prawa, komunikaty i decyzje właściwych organów Unii Europejskiej.
3. Zasady kalkulacji wysokości rekompensaty określa Załącznik nr 12 „Zasady kalkulacji rekompensaty” do Umowy.
4. Planowanie rekompensaty na kolejny rok kalendarzowy:
  - 1) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu projekt Prognozy rekompensaty na kolejny rok kalendarzowy (projekt nowego załącznika nr 12a) – dalej jako „Projekt Prognozy rekompensaty” - w terminie do 15 lutego roku bieżącego w oparciu o przedstawiony uprzednio przez ZTM plan pracy eksploatacyjnej.
  - 2) Z uwzględnieniem zasad związanych ze świadczeniem Usług, Strony podejmują negocjacje dotyczące Projektu Prognozy rekompensaty.
  - 3) W przypadku, gdy w ocenie Zamawiającego Projekt Prognozy rekompensaty wymaga poprawy/zmiany/modyfikacji Wykonawca jest zobligowany do jego niezwłocznej poprawy zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego. Zatwierdzenie przez Zamawiającego Projektu Prognozy rekompensaty na rok następujący, uwzględniającego wszystkie zastrzeżenia Zamawiającego, winno nastąpić nie później niż do dnia 1 września roku poprzedzającego.
  - 4) Po uzgodnieniu Projektu Prognozy rekompensaty na dany rok, staje się on Załącznikiem nr 12a do Umowy.
  - 5) W dniu zawarcia Umowy Zamawiający zatwierdza Projekt Prognozy rekompensaty na okres do końca 2022 r., który stanowi także Załącznik nr 12a do Umowy.
  - 6) W przypadku niezatwierdzenia Projektu Prognozy rekompensaty na rok kolejny zastosowanie będzie mieć następująca procedura:
    - a) W przypadku gdy Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do Projektu Prognozy rekompensaty na rok kolejny a Wykonawca poinformuje, że nie dostosuje Projektu Prognozy rekompensaty do zastrzeżeń Zamawiającego bez zmiany planu pracy eksploatacyjnej przedstawionego przez ZTM, Zamawiający jest uprawniony i zobowiązany do:
      - dokonania zmiany planu pracy eksploatacyjnej w sposób który umożliwi Wykonawcy dostosowanie Projektu Prognozy rekompensaty do zastrzeżeń Zamawiającego w terminie umożliwiającym przyjęcie i zatwierdzenie Projektu Prognozy rekompensaty nie później niż do 25.09 danego roku, (w takim przypadku nie mają zastosowania maksymalne wielkości ograniczenia pracy eksploatacyjnej wskazane w §1 ust. 3, a ograniczenie pracy eksploatacyjnej wynikające z tej przyczyny nie będą wliczane do wskazanych w §1 ust. 3 wielkości maksymalnego ograniczenia pracy eksploatacyjnej w danym roku i w całym okresie obowiązywania umowy), procedurę określoną w pkt. 1) - 3) powyżej stosuje się odpowiednio, lub
      - wyboru niezależnego od Wykonawcy oraz Zamawiającego eksperta posiadającego doświadczenie z dziedziny transportu zbiorowego oraz pomocy publicznej, który oceni Projekt Prognozy rekompensaty przedłożony przez Wykonawcę, w terminie nie dłuższym niż do 25.09 danego roku, w szczególności w zakresie wysokości planowanej Rekompensaty oraz zgodności Projektu Prognozy rekompensaty z zasadami pomocy publicznej oraz budżetem Zamawiającego. Zaopiniowany przez

ww. eksperta Projekt Prognozy rekompensaty po ewentualnych zmianach wprowadzonych przez eksperta staje się obowiązującym Projektem Prognozy rekompensaty, z zastrzeżeniem, że kwota rekompensaty rocznej z niego wynikająca, nie może przewyższać kwoty zabezpieczonej przez Zamawiającego w swoim budżecie na realizację przedmiotu Umowy.

- b) W przypadku, gdy działania określone w lit a) nie zostaną zakończone do 25.09 danego roku, obowiązującym Projektem Prognozy rekompensaty na rok kolejny jest ostatnia wersja Projektu Prognozy rekompensaty uzgodniona przez Zamawiającego, do czasu ukończenia ww. procedury z zastrzeżeniem, że kwota rekompensaty rocznej z niej wynikająca nie może przewyższać kwoty zabezpieczonej przez Zamawiającego w swoim budżecie na realizację przedmiotu Umowy. W takim przypadku Zamawiający jednostronnie dokona korekty Projektu Prognozy rekompensaty i będzie on stanowił obowiązujący załącznik nr 12a do Umowy, do czasu jego ewentualnej zmiany w ramach uzgodnień.
5. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia ewidencji księgowej w sposób umożliwiający weryfikację prawidłowości udzielania rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych.
  6. Zamawiający może na bieżąco w każdym czasie przeprowadzać przeglądy rekompensaty wypłaconej, bieżącej jak i przyszłej a także kontrolować Wykonawcę w tym aspekcie w szczególności na zasadach określonych w ust. 9 poniżej.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania przez okres 10 lat po zakończeniu Umowy dokumentów, danych, materiałów i informacji stanowiących podstawę do realizacji Usług nią objętych oraz ustalenia wysokości należnej rekompensaty.
  8. Wykonawca będzie każdorazowo informował Zamawiającego o zamiarze uzyskania środków publicznych, wpływających na poziom rekompensaty, które to środki mogą być przeznaczone na finansowanie kosztów Usług.
  9. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania w siedzibie Wykonawcy bądź innych adekwatnych miejscach kontroli jego ksiąg rachunkowych oraz wszelkiej dokumentacji księgowo-finansowej i innych dokumentów dotyczących przychodów i kosztów związanych ze świadczeniem Usług. W uzasadnionych przypadkach kontrola może odbywać się w siedzibie Zamawiającego, wówczas zwróci się on do Wykonawcy o dostarczenie stosownych dokumentów do jego siedziby. Do przeprowadzania kontroli i weryfikacji uprawnieni są przedstawiciele Zamawiającego lub wskazany przez Zamawiającego audytor.
  10. Wykonawca będzie podlegał w okresach rocznych audytom Zamawiającego (bądź wyznaczonego przez Zamawiającego i niezależnego od Stron podmiotu specjalizującego się w przeprowadzaniu audytu) pozwalającym w szczególności na:
    - a) ustalenie wysokości rzeczywiście należnej Wykonawcy rekompensaty,
    - b) weryfikację prognozy rekompensaty,
    - c) weryfikację wskaźnika działalności przeważającej
    - d) stwierdzenie, czy nie doszło do naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w Umowie,
    - e) weryfikację wypłacenia nadmiernej rekompensaty, uwzględniając przy tym wszelkie przysporzenia, jakie otrzymał niezależnie od ich źródła, na wykonanie Usługi, w tym wynagrodzenie wskazane w § 6 Umowy.
  11. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji, w stosunku do dowolnej liczby kolejno następujących po sobie lat okresu świadczenia, czy średnia stopa zwrotu z kapitału uzyskiwana przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Usług w badanym okresie świadczenia przez Wykonawcę nie przekracza rozsądnego zysku. Weryfikacja dokonywana jest na podstawie gromadzonych i archiwizowanych przez Wykonawcę danych oraz innych danych lub informacji o jakie Zamawiający wystąpi, bądź które posiada.
  12. W każdym przypadku, gdy otrzymana na podstawie bądź w związku z Umową kwota przekracza kwotę rekompensaty ustaloną w zgodzie z postanowieniami Umowy, w tym Załącznikiem nr 12 „Zasady kalkulacji rekompensaty” do Umowy i przepisami rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenie Rady



(EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70, bądź innymi przepisami prawa, w tym wspólnotowego, decyzjami, wytycznymi organów Unii Europejskiej, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu na rzecz Zamawiającego otrzymanej od niego kwoty nadwyżki nad należną Wykonawcy rekompensatą na zasadach określonych w załączniku nr 12 „Zasady kalkulacji rekompensaty” do Umowy.

## § 8

### Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie lub niewykonanie Usług, chyba że nienależyte wykonanie bądź niewykonanie było następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy  
to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
3. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
4. Pojęcie siły wyższej obejmuje w szczególności:
  - a) działania wojenne lub stany nadzwyczajne, w tym:
    - stan wojenny,
    - stan wyjątkowy,
    - stan klęski żywiołowej w tym spowodowany siłami przyrody, jak również awariami urządzeń infrastrukturalnych, przemysłowych lub skażeniem radioaktywnym,
    - stan zagrożenia epidemicznego,
    - stan epidemii,
  - b) atak terrorystyczny,
  - c) strajk trwający dłużej niż 30 dni,
  - d) działania sił natury, przed którymi przy dołożeniu należytej staranności nie można było się zabezpieczyć.
5. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, ZTM przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w przypadkach i w wysokości określonej w Załączniku nr 11 „Zasady naliczania kar umownych” do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 7 – 9 niniejszego paragrafu.
7. O ile treść Załącznika nr 11 „Zasady naliczania kar umownych” do Umowy nie stanowi inaczej, w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę będzie wynikało z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym z działania siły wyższej, ZTM nie będzie naliczał kar umownych.
8. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
9. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych w Umowie kar umownych nie wygasa w przypadku odstąpienia od Umowy, rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z innych przyczyn i będzie mogło być egzekwowane przez Zamawiającego na warunkach określonych w Umowie, również po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu.
10. Kary umowne przewidziane Umową mogą być sumowane we wszystkich przypadkach przewidzianych Umową.

11. ZTM może potrącić Wykonawcy należność z tytułu naliczonych kar umownych wraz z odsetkami z Wynagrodzenia.
12. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek obowiązków przewidzianych Umową, ZTM może wezwać pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcę do ich realizacji w terminie wyznaczonym każdorazowo przez ZTM, a w przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu ZTM jest uprawniony do zlecenia realizacji takiego obowiązku na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu lub do samodzielnego jego wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia właściwego sądu, przy czym ZTM może potrącić je z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 9

### Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części lub rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach, gdy:
  - a) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne,
  - b) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne dla wykonywania Usług,
  - c) Wykonawca przerwał świadczenie Usług i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania z dwudniowym (Załącznik nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy”) terminem do podjęcia świadczenia Usług,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia Usług,
  - e) Wykonawca pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania świadczy Usługi pojazdami innymi niż określone w Umowie,
  - f) Wykonawca w inny sposób niż wskazany w lit. a) do e) nie wykonuje lub nienależy wykonywać Umowę, pomimo pisemnego wezwania przez ZTM z wyznaczonym siedmiodniowym terminem do usunięcia uchybień lub zaniechania naruszeń lub usunięcia skutków dokonanych naruszeń lub podjęcia świadczenia Usług zgodnie z treścią Umowy,
  - g) zaistnieją jakiegokolwiek przesłanki uniemożliwiające dalszą realizację Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności, jeżeli Wykonawca utracił status podmiotu, o którym mowa w art. 365 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone przez Zamawiającego w terminie do 60 dni od daty powzięcia przez niego wiedzy na temat zaistnienia okoliczności wskazanych w ust.1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w formie pisemnej na koniec roku kalendarzowego, za 5 miesięcznym wypowiedzeniem.
4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadkach określonych w ust. 1 lit. a) do f) Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej określonej w Załączniku nr 11 „Zasady naliczania kar umownych” do Umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, 3 i 4 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub o jej rozwiązaniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Strony zachowują wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem rozwiązania Umowy, przed dniem jej wygaśnięcia z jakiegokolwiek przyczyn lub odstąpienia od niej, w szczególności w zakresie uprawnień z tytułu kar umownych.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają ani nie wyłączają uprawnień Zamawiającego, w tym do rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

10. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie, nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania.

#### § 10 Zmiany Umowy

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje w szczególności możliwość dokonania zmian Umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub zmian wynikłych z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, w takim zakresie w jakim będzie to konieczne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu faktycznego lub prawnego,
  - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym automatycznej zmianie ulegnie kwota VAT i kwota Wynagrodzenia brutto. Ustalona korekta Wynagrodzenia, o którym mowa powyżej, nastąpi automatycznie i obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa powyżej,
  - c) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w takim zakresie, w jakim będzie to konieczne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu faktycznego lub prawnego,
  - d) gdy zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
  - e) gdy zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej Umowy.

#### § 11 Poufność

1. Strony wzajemnie zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, ZTM i Wykonawcy, które uzyskały w trakcie trwania Umowy jak również po jej zakończeniu, z uwzględnieniem w szczególności przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 z późn.zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, podlegają udostępnieniu w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

#### § 12 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania Umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępniła dana Strona, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO w imieniu osób, których dane osobowe przekaze ZTM. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 18 „Oświadczenie RODO Wykonawcy” do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania z ZTM umowy powierzenia danych osobowych stanowiącej Załącznik nr 19 „Wzór umowy RODO” do Umowy.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Zasady dotyczące praw licencyjnych określone zostały w Załączniku nr 17 „Licencje” do Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. W przypadku, gdyby jakiegokolwiek postanowienia Umowy okazały się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. W miejsce postanowień nieważnych lub bezskutecznych stosuje się postanowienia, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a odpowiadają znaczeniu oraz celowi Umowy, będąc spójnymi z pozostałymi postanowieniami Umowy. Strony zobowiązują się w odpowiednim czasie zastąpić wszelkie nieważne lub bezskuteczne postanowienia, postanowieniami ważnymi i skutecznymi.
4. Umowa i jej poszczególne postanowienia będą interpretowane przy uwzględnieniu słuszych interesów obydwu Stron oraz celu zawarcia Umowy oraz w kontekście całości postanowień Umowy.
5. Żadne z postanowień Umowy nie może być interpretowane jako zwalniające Stronę z odpowiedzialności na zasadach ogólnych.
6. Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy Stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Wykonawcy do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania Usług.
8. Wykonawca, w wykonaniu obowiązku określonego w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424), oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ww. ustawy.
9. Nieistotne zmiany w treści załączników dokonane przez Zamawiającego nie wymagają aneksu do Umowy. Za nieistotne zmiany uważa się takie co do których Wykonawca nie wniósł pisemnych zastrzeżeń w ciągu jednego dnia roboczego od dnia ich otrzymania. Istotne zmiany w treści załączników do Umowy podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron.
10. O ile Umowa nie stanowi inaczej ani z obowiązujących przepisów prawa nie wynika nic innego wszelkie oświadczenia, informacje, powiadomienia itd. mogą być dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 14 niniejszego paragrafu.
11. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w tym adresu e-mail, w terminie co najmniej 7 dni przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.
12. Po podpisaniu Umowy Strony wskażą osoby do kontaktu.
13. Strony wskazują następujące dane teleadresowe, w tym adres poczty elektronicznej, dla celów realizacji Umowy:
  - a) Zamawiający: kancelaria@metropoliagzm.pl ,
  - b) ZTM: kancelaria@metropoliaztm.pl ,
  - c) Wykonawca: sekretariat@pkm.pl .
14. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy.

15. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki do Umowy:
- a) Załącznik nr 1 – Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy,
  - b) Załącznik nr 1a – Harmonogram zmian pracy eksploatacyjnej oraz zapotrzebowania taborowego
  - c) Załącznik nr 2 – Praca eksploatacyjna na obszarze o nazwie Segment,
  - d) Załącznik nr 3 – Wymagania wobec Wykonawcy,
  - e) Załącznik nr 4 – Procedura dopuszczenia pojazdu do obsługi linii,
  - f) Załącznik nr 5 – Zasady stosowania przez Wykonawcę elektronicznego systemu pobierania opłat za przejazdy,
  - g) Załącznik nr 5a – Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat wariant „Metrolinia”,
  - h) Załącznik nr 6 – Wymagania wobec pracowników Wykonawcy,
  - i) Załącznik nr 7 – Zasady komfortu termicznego,
  - j) Załącznik nr 8 – Zasady identyfikacji wizualnej i oznakowania autobusów,
  - k) Załącznik nr 8a – Standardy działania Systemu Informacji Pasażerskiej w pojazdach,
  - l) Załącznik nr 9 – Zasady obsługi pasażerów i przystanków,
  - m) Załącznik nr 10 – Zasady sprzedaży biletów przez Wykonawcę i kontroli jej przestrzegania,
  - n) Załącznik nr 11 – Zasady naliczania kar umownych,
  - o) Załącznik nr 12 – Zasady kalkulacji rekompensaty,
  - p) Załącznik nr 12a – Prognoza rekompensaty,
  - q) Załącznik nr 13 – Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment,
  - r) Załącznik nr 14 – Raport przewozów niezrealizowanych,
  - s) Załącznik nr 14a – Sprawozdanie z realizacji usług przewozowych,
  - t) Załącznik nr 15 – Czystość i estetyka pojazdów,
  - u) Załącznik nr 16 – Wymogi dotyczące Systemu zliczania pasażerów w pojazdach.
  - w) Załącznik nr 17 – Licencje
  - x) Załącznik nr 18 – Oświadczenie RODO Wykonawcy
  - y) Załącznik nr 19 – Wzór umowy RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy

1. Liczbę pojazdów do realizacji Usługi zawiera Załącznik nr 1a „Harmonogram zmiany pracy eksploatacyjnej i liczby pojazdów”.
2. Rok produkcji pojazdów:
  - a) od 1 stycznia 2022 r. realizację Usług należy świadczyć pojazdami nie starszymi niż 18 lat, których średni wiek nie przekracza 10 lat,
  - b) od 1 stycznia 2024 r. realizację Usług należy świadczyć pojazdami nie starszymi niż 17 lat, których średni wiek nie przekracza 10 lat,
  - c) od 1 stycznia 2026 r. realizację Usług należy świadczyć pojazdami nie starszymi niż 16 lat, których średni wiek nie przekracza 10 lat.
3. Pojazdy wprowadzane do eksploatacji w trakcie trwania Umowy muszą spełnić obowiązujące wymogi Umowy.
4. Rodzaj zasilania pojazdów:
  - a) do obsługi sieci dopuszcza się pojazdy z napędem konwencjonalnym spełniającym normę Euro 6 lub wyższą, z zastrzeżeniem ust. 5,
  - b) do obsługi sieci dopuszcza się pojazdy z napędem alternatywnym.
5. Norma emisji spalin:
  - a) w przypadku fabrycznie nowych pojazdów wprowadzonych do eksploatacji obowiązuje wymóg spełniania normy Euro 6 lub wyższej,
  - b) w przypadku eksploatowanych przez Wykonawcę na dzień zawarcia Umowy pojazdów, do czasu ich wymiany ze względu na wymagania wiekowe, dopuszcza się odstępstwa od wymogu określonego w ust. 5 lit a).
6. Długość i szerokość pojazdu:
  - a) długość i szerokość pojazdów mają spełniać wymagania zgodnie z podziałem taboru na klasy:
    - MN – długość do 8000 mm, szerokość do 2300 mm,
    - AN – długość od 8010 do 10800 mm, szerokość od 2400 do 2550 mm,
    - BN – długość od 11500 do 12500 mm, szerokość od 2400 do 2550 mm,
    - CN – długość od 17500 do 18750 mm, szerokość od 2400 do 2550 mm. Do obsługi połączeń taborem klasy CN zalicza się też pojazdy trzyosiowe jednoczłonowe o długości do 15000 mm i szerokości od 2400 do 2550 mm,
  - b) w przypadku eksploatowanych przez Wykonawcę na dzień zawarcia Umowy pojazdów, do czasu ich wymiany ze względu na wymagania wiekowe, dopuszcza się następujące długości:
    - MN – do 8000 mm,
    - AN – od 8010 do 10800 mm,
    - BN – od 11500 do 15000 mm,
    - CN – od 17500 do 18750 mm.
7. Liczba miejsc siedzących:
  - a) minimalna liczba miejsc siedzących w pojazdach z konwencjonalnym spalinowym układem napędowym powinna spełniać wymagania zgodnie z podziałem taboru na klasy:
    - MN – co najmniej 11 miejsc,



- AN – co najmniej 20 miejsc, a w nowych pojazdach co najmniej 4 miejsca dostępne bezpośrednio z poziomu niskiej podłogi,
  - BN – co najmniej 25 miejsc, a w przypadku pojazdów o alternatywnym źródle napędu – co najmniej 22 miejsca, dodatkowo dla w nowo wprowadzanych do umowy pojazdach wymagane jest zastosowanie co najmniej 6 miejsc dostępnych bezpośrednio z poziomu niskiej podłogi bez względu na rodzaj napędu,
  - CN – co najmniej 36 miejsc, dodatkowo w nowo wprowadzanych do umowy pojazdach wymagane jest zastosowanie co najmniej 12 miejsc dostępnych bezpośrednio z poziomu niskiej podłogi bez względu na rodzaj napędu,
- b) dopuszcza się umieszczanie siedzeń składanych w przedziale pasażerskim, dostępnych z poziomu niskiej podłogi. Siedzeń tych nie należy wliczać do wymogu spełniania określonej liczby miejsc siedzących dostępnych bezpośrednio z poziomu niskiej podłogi. Przy miejscach należy umieścić nalepki informacyjne, że jeżeli w pojeździe występuje bardzo duże napelnienie, pasażerowie nie powinni korzystać z tych siedzeń.
8. Liczba miejsc ogółem powinna spełniać wymagania zgodnie z podziałem taboru na klasy:
- a) MN – co najmniej 30 miejsc,
  - b) AN – co najmniej 60 miejsc,
  - c) BN – co najmniej 80 miejsc, w przypadku pojazdów o alternatywnym źródle napędu – co najmniej 70 miejsc,
  - d) CN – co najmniej 130 miejsc, w przypadku pojazdów o alternatywnym źródle napędu – co najmniej 120 miejsc.
9. Liczba drzwi w pojazdach w przedziale pasażerskim powinna spełniać wymagania zgodnie z podziałem taboru na klasy:
- a) MN – 2 drzwi wejściowych, przy czym co najmniej jedno zapewniające wejście osoby niepełnosprawnej (na wózku inwalidzkim),
  - b) AN – 2 drzwi wejściowych w układzie 1-2-0 lub 2-2-0,
  - c) BN – co najmniej 3 drzwi w układzie 1-2-2 lub 2-2-2 lub 2-2-1,
  - d) CN – co najmniej 3 drzwi w układzie 2-2-2, 1-2-2-2 lub 2-2-2-2. a w nowo wprowadzanych do umowy pojazdach wymagane jest zastosowanie minimum 4 drzwi w układzie 2-2-2-2.
10. Liczba otwieranych okien oraz mechanizm otwierania:
- a) w pojazdach wyprodukowanych po 2005 roku co najmniej połowa okien na powierzchni bocznej pojazdu ma być przesuwna bądź uchylna,
  - a) pasażerowie powinni mieć możliwość otwierania lub zamykania okien samodzielnie w okresie, gdy nieużywana jest klimatyzacja lub ogrzewanie, w przeciwnym przypadku okna powinny być ryglowane z możliwością ich otwarcia przez kierowcę.
11. Liczba wywietrzników dachowych dla nowo wprowadzanych do umowy autobusów z konwencjonalnym układem spalinowym:
- a) liczba wywietrzników dachowych w pojazdach powinna spełniać wymagania zgodnie z podziałem taboru na klasy:
    - MN i AN – co najmniej jeden wywietrznik,
    - BN – co najmniej dwa wywietrzniki, w przypadku napędu alternatywnego, dopuszcza się możliwość niestosowania wywietrzników dachowych,
  - b) CN – co najmniej trzy wywietrzniki, w przypadku napędu alternatywnego, dopuszcza się możliwość niestosowania wywietrzników dachowych,
  - c) wywietrzniki powinny być sterowane z kabiny kierowcy oraz automatycznie zamykać się w momencie uruchomienia klimatyzacji,

- d) z zastrzeżeniem lit. c) kierowca musi mieć możliwość zdalnego otwarcia lub zamknięcia wywietrznika. Wymagane są 4 stany pracy wywietrznika: pod włos (podniesienie przedniej części), z włosiem (podniesienie tylnej części), przewietrzenie (podniesienie przedniej i tylnej części) oraz zamknięcie.
12. Obniżenie podłogi i jej ukształtowanie:
- a) poziom podłogi w pojazdach powinien spełniać wymagania zgodnie z podziałem taboru na klasy:
- MN – niskowejściowy, niskopodłogowy, z niskim pomostem bez żadnych stopni umieszczonym przynajmniej w jednych drzwiach,
  - AN – niskowejściowy, niskopodłogowy, maksymalna wysokość wejścia na progu każdego drzwi wynosi 340 mm od poziomu jezdni,
  - BN – niskopodłogowy na całej długości pojazdu przeznaczonej do stania pasażerów, maksymalna wysokość wejścia na progu każdego drzwi wynosi 340 mm od poziomu jezdni,
  - CN – niskopodłogowy na całej długości pojazdu przeznaczonej do stania pasażerów, maksymalna wysokość wejścia na progu każdego drzwi wynosi 340 mm od poziomu jezdni,
- b) pojazdy klasy AN, BN i CN należy wyposażyć w funkcję „przykłęku”, pozwalającego na obniżenie pojazdu w kierunku krawędzi przystanku o co najmniej 60 mm lub funkcji obniżenia wysokości całego zawieszenia o 60 mm,
- c) podłoga powinna być pokryta gładką wykładziną antypoślizgową w kolorze szarym, łatwą do sprzątania i mycia. Osłony krawędzi stopni powinny być wykonane w sposób minimalizujący ryzyko potknięcia się, w kolorze żółtym zgodnym z księgą znaku ZTM.
13. Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016 poz. 2022 z późn. zm.). Nie dopuszcza się pojazdów marki „SAM”.
14. Dopuszcza się do obsługi linii pojazdy testowe za uprzednią zgodą ZTM, której warunki będą określone w odrębnym piśmie.
15. Urządzenia do kasowania biletów papierowych (kasowniki):
- a) pojazdy muszą być wyposażone w kasowniki, które zapewnia, instaluje i utrzymuje na własny koszt Wykonawca w liczbie co najmniej równej liczbie drzwi w pojeździe, na wysokości co najmniej 1 m od podłogi pojazdu i nie wyżej niż 1,5 m,
- b) kasowniki z zastrzeżeniem lit. c) muszą umożliwiać identyfikację numeru inwentarzowego pojazdu (min. 3 ostatnie cyfry numeru inwentarzowego na znakach kodu kasującego, tj. KKK), daty (min. 6 znaków kodu kasującego, tj. DDMMRR), czasu skasowania biletu (min. 4 znaki kodu kasującego, tj. GGMM), gdzie:
- KKK oznacza kod pojazdu,
  - DDMMRR oznacza: dzień, miesiąc, rok,
  - GGMM oznacza: godzina, minuta.
- Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia kodu kasującego ściśle według zaleceń ZTM. Kasowniki powinny być umieszczone w miejscach zapewniających swobodny dostęp wszystkim pasażerom, a ich lokalizacja nie może powodować utrudnień podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu.
- c) w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2024 r. do eksploatacji dopuszczone są pojazdy wyposażone w kasowniki co najmniej 10 cyfrowe.

16. Przyciski umożliwiające pasażerom sygnalizację zamiaru opuszczenia pojazdu:

- a) pojazdy muszą być wyposażone w przyciski sygnalizujące zamiar opuszczenia pojazdu zlokalizowane wewnątrz pojazdu. Przyciski powinny być rozmieszczone równomiernie na całej długości przestrzeni pasażerskiej w taki sposób, aby w zasięgu pasażera zajmującego każde z miejsc, w tym dla osób niepełnosprawnych, znajdował się przycisk – uwzględniając w warunku również przycisk otwierania drzwi. Jeden przycisk powinien przypadać na co najwyżej 6 miejsc siedzących w pojeździe – warunek dotyczy pojazdów wyprodukowanych po 2012 roku,
- b) przyciski będą umieszczone na poręczach lub innych powierzchniach zabudowy nadwozia pojazdu. Kolor obudowy przycisków – szary, dopuszcza się też inny kolor obudowy przycisku po akceptacji przez ZTM. Kolor przycisków – czerwony – przyciski oznaczone napisem „STOP” oraz w przypadku pojazdów wyprodukowanych po 2012 r. komunikatem w alfabecie Braille’a,
- c) naciśnięcie przycisku wywoła informację na desce rozdzielczej kierowcy oraz sygnalizację potrzeby otwarcia drzwi,
- d) sygnalizacja dla pasażerów będzie obejmować podświetlenie przycisku na czerwono (po jego wciśnięciu aż do momentu otwarcia drzwi) oraz wyświetlenie napisu „STOP” lub „Przystanek na żądanie” na wewnętrznych tablicach informacyjnych. Naciśnięcie przycisku będzie sygnalizowane mechanicznie poprzez wyraźne wyczuwalny skok przycisku.

#### 17. Przyciski otwierania drzwi:

- a) w eksploatowanych pojazdach wyprodukowanych po 2012 roku będzie zastosowany system otwierania drzwi przez pasażerów pozwalający na:
  - aktywację lub dezaktywację tej funkcji przez kierowcę osobnym przyciskiem,
  - otwarcie wybranych drzwi indywidualnym przyciskiem do sterowania tymi drzwiami przez pasażera lub otwarcia wszystkich drzwi przyciskiem przez kierowcę, bez wpływu na funkcjonowanie układu otwierania drzwi przez pasażerów w stanie aktywnym,
  - dezaktywację układu otwierania drzwi przez pasażerów, przyciskiem przez kierowcę,
- b) do działania systemu będą zainstalowane przyciski otwierania drzwi zlokalizowane na zewnątrz i wewnątrz pojazdu:
  - służące do otwierania tylko drzwi (przy których są umieszczone),
  - pełniące równocześnie funkcję przycisku zamiaru wysiadania „na żądanie” (dotyczy przycisków wewnętrznych),
  - przyciski wewnętrzne zostaną umieszczone na pionowych poręczach przy drzwiach (jeśli drzwi otwierają się do środka); co najmniej jeden przycisk na wejście lub bezpośrednio na skrzydłach drzwi (jeśli drzwi otwierane są na zewnątrz; po jednym przycisku na wejście); natomiast przyciski zewnętrzne umieszczone przy drzwiach (jeśli drzwi otwierają się do środka; jeden przycisk z boku drzwi lub bezpośrednio na skrzydłach drzwi (drzwi otwierane na zewnątrz; po jednym przycisku na drzwi, w pierwszych drzwiach na lewym skrzydle drzwi, natomiast w pozostałych drzwiach na prawym skrzydle drzwi),
  - we wszystkich pojazdach wyprodukowanych po 2012 roku na dzień rozpoczęcia realizacji Umowy oraz w pojazdach, których wprowadzenie w trakcie trwania Umowy będzie wymagało aktualizacji Załącznika nr 13 „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment” do Umowy, mają być przyciski wyposażone w funkcję pamięci, która powoduje zapamiętanie faktu naciśnięcia danego przycisku i skutkuje automatycznym otwarciem drzwi, przy których przycisk został naciśnięty,

po zatrzymaniu pojazdu na przystanku oraz po uaktywnieniu przez prowadzącego pojazd układu otwierania drzwi przez pasażerów,

- wyposażone w podświetlenie koloru czerwonego (podświetlenie przycisku po naciśnięciu do momentu otwarcia się drzwi na przystanku lub uaktywnienia przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów) oraz koloru zielonego (działające od momentu aktywacji przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów do momentu otwarcia drzwi lub do momentu dezaktywowania układu otwierania drzwi przez pasażerów bez ich otwarcia) – dotyczy pojazdów wyprodukowanych po 2015 r.,
- oznaczone na przycisku lub na obudowie piktogramem w formie dwóch przeciwnie skierowanych strzałek „< >” lub innym symbolem obrazującym drzwi dla wszystkich przycisków,
- naciśnięcie przycisku wewnętrznego powinno być sygnalizowane mechanicznie poprzez wyraźnie wyczuwalny skok przycisku, dopuszcza się przyciski typu sensorycznego (dotykowe) jeżeli pojazd był w nie fabrycznie wyposażony.

18. Oświetlenie przedziału pasażerskiego oraz oświetlenie zewnętrzne pojazdu:

- a) pojazdy będą wyposażone w oświetlenie wnętrza (barwa biała zimna), zapewniające oświetlenie całej przestrzeni pasażerskiej, w tym wszystkich stopni, obszaru wszystkich drzwi wejściowych (po otwarciu danych drzwi), wewnętrznego oznakowania, wszystkich miejsc, w których znajdują się jakiegokolwiek przeszkody dla pasażerów oraz zapewniające możliwość odczytu kodu kasującego na bilecie, cennika opłat, a także wszelkich informacji umieszczonych wewnątrz pojazdu,
- b) oświetlenie obszaru drzwi zostanie zainstalowane we wnękach nad drzwiami, zapalające się automatycznie po otwarciu drzwi i świecące w sposób ciągły do momentu ich całkowitego zamknięcia. Oświetlenie nie powinno powodować oślepiania prowadzącego pojazd, zarówno bezpośrednio, jak i poprzez lusterka wewnętrzne,
- c) wszystkie nowo wprowadzane do umowy pojazdy mają być wyposażone tak, aby zapewnić dodatkowe oświetlenie zewnętrzne (barwa biała zimna) nad drzwiami lub poprzez zastosowanie w progu wejścia listwy świetlnej, zapewniając doświetlenie krawędzi przystankowych oraz wchodzących lub wychodzących pasażerów. Oświetlenie ma być skierowane tak, aby nie oślepiać kierowcy.

19. Urządzenia zapewniające ogrzewanie przedziału pasażerskiego:

- a) układ sterowania pracą urządzeń grzewczych wszystkich pojazdów wyprodukowanych w 2015 roku lub później, wyposażonych w klimatyzację na dzień rozpoczęcia realizacji Umowy oraz pojazdów, których wprowadzenie w trakcie trwania Umowy będzie wymagało aktualizacji Załącznika nr 13 „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment” do Umowy, ma działać automatycznie w oparciu o dane rejestrowane przez czujniki pomiaru temperatury we współpracy z układem klimatyzacji pojazdu. Sterowanie półautomatyczne z możliwością korekty nastawy w trybie serwisowym przez operatora w zakresie  $\pm 2^{\circ}\text{C}$ ,
- b) nagrzewnice w przestrzeni pasażerskiej mają być zamontowane w sposób chroniący pasażerów przed przypadkowym zranieniem lub kontuzją. Włączane powietrze będzie dostarczane wieloma otworami do przestrzeni pasażerskiej z urządzeń grzewczych, nie powodując dyskomfortu w podróżowaniu (odczucia przegrzania oraz uciążliwego hałasu z pracy urządzeń) osób siedzących, jak i stojących w każdym obszarze przestrzeni pasażerskiej,

- c) wszystkie parametry komfortu termicznego w pojeździe określone w Załączniku nr 7 do Umowy „Zasady komfortu termicznego” muszą być uzyskiwane po czasie nie dłuższym niż 15 minut, licząc od włączenia układu grzewczego oraz osiąmane w warunkach pomiaru obejmujących zamknięte okna i drzwi oraz pomiar w środkowej części pojazdu poza strefami drzwi na wysokości 1,2 m od podłogi.
20. Urządzenia zapewniające wentylację przedziału pasażerskiego (z zastrzeżeniem zapisów ust. 11):
- a) w pojazdach wyprodukowanych po 2005 roku wentylacja naturalna zapewniana przez minimum 50% okien bocznych na każdej stronie pojazdu, które muszą posiadać część przesuwną lub uchylną w górnej lub środkowej części. Okna wyposażone w blokadę, uniemożliwiającą ich otwieranie przy włączonym ogrzewaniu lub klimatyzacji,
- b) wentylacja naturalna zapewniana przez wywietrzniki dachowe, które będą miały możliwość otwierania przód-tył niezależnie z poziomami ustawień:
- nawiew – otwarta przednia część wywietrznika,
  - przewiew – otwarte obie części wywietrznika,
  - wywiew – otwarta tylna część wywietrznika,
  - całkowite zamknięcie wywietrznika.
- c) wywietrzniki będą sterowane zdalnie z miejsca kabiny kierowcy przy użyciu napędu elektrycznego. Klapy powinny automatycznie się zamykać po włączeniu klimatyzacji oraz przy pracy wycieraczek przedniej szyby w cyklu ciągłym,
- d) wentylacja zapewniona przez nawiewy nadmuchowo-wyciągowe (minimum 1 szt.), działające niezależnie od urządzeń klimatyzacyjnych. Dopuszcza się również wentylację mechaniczną poprzez wentylatory zintegrowanego urządzenia klimatyzacji. Łączny wydatek wymiany powietrza dla całej przestrzeni pasażerskiej powinien wynosić co najmniej 3000 m<sup>3</sup>/h.
21. Klimatyzacja przedziału pasażerskiego:
- a) wszystkie pojazdy wyposażone w klimatyzację na dzień rozpoczęcia realizacji Umowy oraz pojazdy, których wprowadzenie w trakcie trwania Umowy będzie wymagało aktualizacji Załącznika nr 13 „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment” do Umowy, mają być wyposażone w klimatyzację przedziału pasażerskiego spełniającą wymogi opisane w ust. 20., lit. b), c), d), e),
- b) układ sterowania pracą urządzeń klimatyzacyjnych będzie działał automatycznie w oparciu o dane rejestrowane przez czujniki pomiaru temperatury, we współpracy z układem ogrzewania pojazdu. Sterowanie półautomatyczne z możliwością korekty nastawu w trybie serwisowym przez operatora w zakresie  $\pm 2^{\circ}\text{C}$ . Klimatyzacja ma zawierać funkcję niezależnego sterowania pracą i regulacją temperatury w kabinie kierowcy, z tym zastrzeżeniem, że kierowca nie będzie miał możliwości wyłączenia klimatyzacji w przestrzeni pasażerskiej,
- c) klimatyzacja przestrzeni pasażerskiej zapewnia szybkie odparowanie i osuszanie szyb pojazdu wraz z nadmuchiwanym przez zintegrowane urządzenie rozdzielu nadmuchu ciepłego i zimnego powietrza za pomocą przewodów nawiewnych rozmieszczonych w odpowiednich punktach przestrzeni pasażerskiej, posiadającą minimalną moc chłodzenia:
- MN – min. 14 kW,
  - AN – min. 17 kW,
  - BN – min. 23kW,
  - CN – min. 36 kW,

- d) wymagania dotyczące zapewnienia odpowiedniej temperatury w przedziale pasażerskim określa Załącznik nr 7 do Umowy „Zasady komfortu termicznego”. Jeśli do ich spełnienia niezbędna jest większa moc klimatyzacji niż określona w lit. c), wówczas klimatyzację o takiej mocy należy zastosować,
  - e) wszystkie parametry, o których mowa w Załączniku nr 7 do Umowy „Zasady komfortu termicznego” muszą być uzyskiwane po czasie nie dłuższym niż 15 minut, licząc od włączenia układu klimatyzacji oraz osiągane w warunkach pomiaru obejmujących zamknięte okna i drzwi oraz pomiar w środkowej części pojazdu poza strefami drzwi na wysokości 1,2 m od podłogi.
22. Ładowarki USB – od 1 stycznia 2023 r. pojazdy wyprodukowane po 2012 r. mają być wyposażone w ładowarki USB z podwójnym portem A, zgodnie z podziałem taboru na klasy, w liczbie:
- a) MN i AN – co najmniej 2 sztuki, po jednej w przedniej i tylnej części pojazdu,
  - b) BN – co najmniej 3 sztuki, po jednej w przedniej, środkowej i tylnej części pojazdu,
  - c) CN – co najmniej 4 sztuki, po dwie w każdym członie.
23. Bezprzewodowy dostęp do Internetu (WiFi):
- a) bezprzewodowy dostęp do WiFi, zapewniający pasażerom bezpłatną możliwość korzystania z Internetu na urządzeniach mobilnych, wymagany jest od 1 stycznia 2023 r. we wszystkich pojazdach wyprodukowanych po 2012 r.,
  - b) we wszystkich pojazdach dostępność do WiFi nie może być ograniczona hasłem.
24. Urządzenia do automatycznego pomiaru liczby pasażerów w pojeździe:  
Pojazdy wyprodukowane po 2015 r. powinny być wyposażone w system zliczania pasażerów zgodnie z Załącznikiem nr 16 do Umowy „Wymogi dotyczące Systemu zliczania pasażerów w pojazdach”.
25. Podnośnik lub rampa najazdowa dla wózków inwalidzkich:
- a) przy co najmniej jednych drzwiach pojazdu (dla klas pojazdów AN, BN i CN – w drzwiach drugich; w pojazdach MN – dowolnie) będzie znajdować się pochylnia (rampa najazdowa) na wózki dla osób niepełnosprawnych, spełniająca wymagania Załącznika 8 Regulaminu nr 107 (przyjęty decyzją Rady 2006/874/WE) Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG/ONZ),
  - b) na zewnątrz w pojazdach wyprodukowanych po 2012 roku przy drzwiach wyposażonych w rampę najazdową i wewnątrz pojazdu przy powierzchni specjalnej, powinien znajdować się przycisk do sygnalizacji konieczności użycia rampy dla wózka inwalidzkiego zgodny z Załącznikiem Regulaminu nr 107 EKG/ONZ. Kolor przycisku – niebieski, oznaczony symbolem wózka inwalidzkiego umieszczonym bezpośrednio na przycisku. Dodatkowo pojazdy nowo wprowadzane do Umowy powinny być wyposażone ww. przyciski z sygnalizacją podświetlającą przyciski, analogicznie jak to ma miejsce w przyciskach otwarcia drzwi lub przyciskach STOP – zielono w momencie otwarcia drzwi lub gdy aktywna jest funkcja otwierania drzwi przez pasażerów oraz sygnalizacją naciśnięcia poprzez podświetlenie przycisku na czerwono,
  - c) użycie przycisku będzie sygnalizowane na desce rozdzielczej prowadzącego pojazd z dodatkowym piktogramem osoby na wózku inwalidzkim.
26. Urządzenia przytrzymujące dla wózków inwalidzkich, dziecięcych, rowerów, hulajnóg:
- a) pojazdy muszą posiadać powierzchnię specjalną – do przewozu wózka dziecięcego lub wózka inwalidzkiego o wymiarach minimum 1300 mm x 750 mm usytuowaną w pobliżu drzwi z pochylnią, wyposażoną w urządzenia techniczne ułatwiające dostęp pasażerom o ograniczonej możliwości poruszania się, określone w Załączniku nr VII Dyrektywy UE nr 2001/85/WE,



- b) naprzeciw lub obok drugich drzwi pojazdu muszą być zainstalowane pasy umożliwiające przypięcie roweru do poręczy, w sposób który nie będzie ograniczał możliwości przejścia pasażerom przemieszczającym się wewnątrz pojazdu. Dotyczy pojazdów wyprodukowanych po 2012 r., w których powierzchnia specjalna przeznaczona do przewozu wózków i rowerów jest nie mniejsza niż 2000 mm x 750 mm,
- c) w pojeździe muszą znajdować się siedzenia specjalne dla pasażerów o ograniczonej możliwości poruszania się. W przypadku nowo wprowadzanych pojazdów do Umowy wyróżnione kolorem (wzór tapicerki wskazany przez ZTM), spełniające wymagania Załącznika nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ,
- d) siedzenia, o których mowa w lit. c), muszą być zlokalizowane zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ.

#### 27. Monitoring:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do 1 stycznia 2023 r. wyposażyć wszystkie pojazdy wyprodukowane po 2012 r. w system monitoringu rejestrujący obraz w pojazdach, który przechowywany jest przez okres co najmniej 10 dni wraz z niezbędnym oprogramowaniem do obróbki i kopiowania zarejestrowanego obrazu w celu ochrony osób oraz mienia Wykonawcy,
- b) monitoring będzie obejmować:
  - co najmniej 3 kamery w pojazdach MN, AN i BN, i co najmniej 5 kamer w pojazdach CN, monitorujących wewnątrz pojazdu z uwzględnieniem przestrzeni drzwi oraz stanowiska kierowcy (wraz z drzwiami wejściowymi do kabiny),
  - co najmniej 3 kamery na zewnątrz: jedną skierowaną do przodu, rejestrującą trasę przejazdu (monitoring drogi przed pojazdem), jedną skierowaną do tyłu rejestrującą obraz z tyłu pojazdu (monitoring drogi za pojazdem) oraz w przypadku pojazdów nowo wprowadzanych do Umowy jedną skierowaną na obszar po prawej stronie pojazdu z widokiem wzdłuż pojazdu w kierunku tyłu,
- c) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dostępu do dysku, na którym będą zapisywane dane z monitoringu wizyjnego w pojeździe oraz stosowanie backupów zapisywanych danych, tak aby nie doszło do ich utraty w okresie 10 dni,
- d) Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie ZTM zapisu z monitoringu we wskazanym przez ZTM formacie. Jednocześnie ZTM zobowiązuje się do przestrzegania Ustawy o ochronie danych osobowych,
- e) Wykonawca zobowiązany jest spełnić obowiązek informacyjny zgodny z wymogami art. 13 RODO,
- f) Wykonawca zobowiązany jest posiadać wdrożoną procedurę monitoringu wizyjnego.

#### 28. System kontroli trzeźwości kierowcy:

- a) do 1 stycznia 2023 r. wszystkie pojazdy wyprodukowane po 2012 r. mają być wyposażone w urządzenie uniemożliwiające uruchomienie silnika przez kierowcę znajdującego się pod wpływem alkoholu,
- b) instalowane urządzenie będzie posiadać analizator wydechu i immobiliser wraz z możliwością dostosowania wybranych parametrów, np. czasu na uruchomienie i czasu ponownego uruchomienia pojazdu bez konieczności wykonywania testu,
- c) system będzie aktywować się na nowo, gdy nastąpi zmiana kierowcy. Dodatkowo dla nowo wprowadzanych po dniu 01.01.2022 roku do Umowy autobusów ww. systemy mają spełniać wymagania oraz posiadać aktualny dokument potwierdzający kalibrację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 8 lipca 2016 r. w sprawie wymagań funkcjonalnych i wymogów technicznych blokady alkoholowej

oraz wzoru dokumentu potwierdzającego kalibrację blokady alkoholowej (Dz. U. poz. 1072), które odwołuje się do Polskiej Normy PN-EN 50436-1 i Polskiej Normy PN-EN 50436-2.

29. Apteczka – wszystkie pojazdy mają być wyposażone w apteczkę spełniającą wymagania normy DIN 13169.
30. Sygnał zamykania drzwi – wszystkie pojazdy wyprodukowane po 2008 roku mają być wyposażone w urządzenia umieszczone przy wszystkich drzwiach, emitujące ostrzegawczy sygnał akustyczny, sygnalizujący w sposób automatyczny zamykanie drzwi na 1-3 sekundy przed rozpoczęciem zamykania (dla nowo wprowadzanych do Umowy autobusów ton dźwięku należy uzgodnić z ZTM) oraz emitujące czerwone światło do momentu zamknięcia drzwi.
31. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wszystkich urządzeń, w które wyposażony jest pojazd, w stanie sprawności technicznej w trakcie realizacji usługi.

### Harmonogram zmian pracy eksploatacyjnej i liczby pojazdów

Daty zmian pracy eksploatacyjnej oraz liczby pojazdów (od dnia do dnia)		Praca eksploatacyjna [wozokm/miesiąc] w podziale na typ taboru – zakres podstawowy				Gwarantowana praca eksploatacyjna [wozokm/miesiąc] w podziale na typ taboru				Zapotrzebowanie taborowe w podziale na typ			
		AN	BN	CN	SUMA	AN	BN	CN	SUMA	AN	BN	CN	SUMA
2022-01-01	2022-02-28	0	969 413	805 324	<b>1 774 737</b>	0	842 968	700 282	<b>1 543 250</b>	0	135	105	<b>240</b>
2022-03-01	2022-12-31	3 809	969 413	805 324	<b>1 778 546</b>	3 313	842 968	700 282	<b>1 546 563</b>	2	135	105	<b>242</b>
2023-01-01	2029-12-31	3 809	976 065	805 324	<b>1 785 198</b>	3 313	848 753	700 282	<b>1 552 348</b>	2	136	105	<b>243</b>

### Praca eksploatacyjna na obszarze o nazwie Segment Wschód A Sosnowiec A

Praca eksploatacyjna w tym segmencie wynosi 171 291 766 [wozokm] dla całego okresu Umowy.

Lp.	Nr linii	Obsługiwane gminy	Prognozowana praca eksploatacyjna dla linii [wozokm]		
			AN	BN	CN
1	16	Będzin - Dąbrowa Górnicza	0	1 791 072	0
2	18	Dąbrowa Górnicza - Sosnowiec - Mysłowice - Katowice	0	703 200	3 994 464
3	26	Sosnowiec - Mysłowice	0	1 276 032	0
4	27	Dąbrowa Górnicza - Będzin - Czeladź - Siemianowice Śląskie - Katowice - Sosnowiec	0	2 896 704	1 106 016
5	34	Dąbrowa Górnicza - Sosnowiec	0	359 232	3 150 144
6	35	Czeladź - Sosnowiec - Mysłowice	0	262 656	2 887 296
7	40	Będzin - Sosnowiec - Katowice	0	3 420 480	0
8	42	Będzin - Czeladź - Siemianowice Śląskie - Piekary Śląskie - Bytom	0	2 626 176	0
9	49	Dąbrowa Górnicza - Sławków	0	2 130 336	0
10	55	Dąbrowa Górnicza - Sosnowiec	0	0	3 687 552
11	61	Będzin - Czeladź - Sosnowiec - Katowice	0	2 860 512	0
12	84	Dąbrowa Górnicza - Będzin - Sławków	0	4 591 776	0
13	90	Sosnowiec - Będzin	0	1 364 256	0
14	91	Sosnowiec - Katowice - Siemianowice Śląskie - Piekary Śląskie - Bytom	0	576 192	2 776 416
15	104	Będzin - Psary - Wojkowice - Bobrowniki - Piekary Śląskie - Bytom	0	2 130 144	0
16	106	Sosnowiec - Mysłowice	0	0	1 677 312
17	116	Sosnowiec - Będzin - Dąbrowa Górnicza	0	2 764 704	0
18	150	Będzin - Sosnowiec - Mysłowice	0	682 848	1 969 248
19	160	Sosnowiec - Mysłowice	0	3 142 272	0
20	175	Dąbrowa Górnicza - Będzin - Siewierz	0	694 752	3 170 976

Lp.	Nr linii	Obsługiwane gminy	Prognozowana praca eksploatacyjna dla linii [wozokm]		
			AN	BN	CN
21	182	Sosnowiec - Dąbrowa Górnicza	0	510 048	0
22	188	Sosnowiec	0	761 280	817 536
23	220	Sosnowiec	0	903 168	0
24	221	Sosnowiec	0	1 128 192	0
25	235	Będzin - Sosnowiec - Czeladź	0	465 120	0
26	260	Sosnowiec - Będzin - Dąbrowa Górnicza	0	1 208 832	1 135 872
27	275	Dąbrowa Górnicza	0	369 312	0
28	299	Sosnowiec	0	368 544	574 560
29	603	Będzin - Dąbrowa Górnicza	0	1 879 968	0
30	604	Dąbrowa Górnicza - Będzin	0	650 784	818 016
31	605	Dąbrowa Górnicza	0	540 864	0
32	606	Dąbrowa Górnicza - Będzin	0	3 810 816	0
33	616	Będzin	0	1 077 888	0
34	622	Sosnowiec	0	802 368	2 418 240
35	635	Dąbrowa Górnicza - Siewierz	0	1 871 328	622 368
36	644	Dąbrowa Górnicza	0	783 936	617 760
37	690	Dąbrowa Górnicza - Sosnowiec	0	2 025 312	778 176
38	716	Dąbrowa Górnicza	0	662 880	0
39	723	Sosnowiec - Czeladź	0	557 472	3 219 168
40	800	Będzin - Czeladź - Sosnowiec - Katowice	0	1 590 432	0
41	805	Sosnowiec - Katowice	0	2 188 128	0
42	807	Dąbrowa Górnicza - Będzin - Sosnowiec - Katowice	0	281 280	4 433 088
43	808	Dąbrowa Górnicza - Sosnowiec - Katowice	0	0	7 295 424
44	813	Będzin - Sosnowiec - Katowice	0	858 048	0
45	814	Dąbrowa Górnicza - Będzin - Czeladź - Katowice - Sosnowiec	0	1 162 944	2 350 272

Lp.	Nr linii	Obsługiwane gminy	Prognozowana praca eksploatacyjna dla linii [wozokm]		
			AN	BN	CN
46	817	Będzin - Sosnowiec - Katowice	0	300 384	0
47	818	Będzin - Sosnowiec - Katowice	0	601 536	0
48	835	Sosnowiec - Katowice	0	465 312	2 809 536
49	935	Sosnowiec - Mysłowice - Czeladź	0	544 608	1 056 864
50	984	Dąbrowa Górnicza	0	451 392	0
51	160S	Sosnowiec	0	922 752	0
52	902N	Sosnowiec - Dąbrowa Górnicza - Czeladź - Będzin	0	563 232	0
53	903N	Sosnowiec - Dąbrowa Górnicza	0	382 848	0
54	904N	Sosnowiec - Dąbrowa Górnicza - Czeladź - Bobrowniki - Psary - Będzin - Wojkowice	311 422	0	0
55	24	Będzin - Wojkowice - Bobrowniki - Piekary Śląskie - Bytom	0	1 724 832	0
56	99	Będzin - Wojkowice - Bobrowniki - Piekary Śląskie - Bytom	0	2 011 104	0
57	28	Będzin - Dąbrowa Górnicza - Sosnowiec	0	2 535 840	0
58	928	Będzin - Dąbrowa Górnicza - Sosnowiec	0	780 768	0
59	88	Sosnowiec - Czeladź - Będzin - Wojkowice	0	1 870 848	252 000
60	100	Sosnowiec - Czeladź - Będzin - Wojkowice	0	937 440	862 464
61	269	Będzin - Psary - Siewierz - Mierzęcice	0	1 594 848	0
62	769	Siewierz - Psary - Będzin	0	1 310 112	0
63	C6	Będzin - Sosnowiec	0	0	0
64	C11	Czeladź	0	0	0
65	M2	Katowice - Sosnowiec - Dąbrowa Górnicza	0	702 240	6 972 192
66	M4	Sosnowiec - Katowice	0	292 896	5 774 112
67	M4	Sosnowiec - Katowice	0	485 940	0
68	AP	Katowice - Sosnowiec - Będzin - Psary - Siewierz - Mierzęcice - Ożarówice	0	2 199 648	0
<b>Łącznie</b>			<b>311 422</b>	<b>81 410 868</b>	<b>67 227 072</b>



## Wymagania wobec Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi zgodnie z przekazanymi przez ZTM rozkładami jazdy. Kursy pojazdów mają być realizowane punktualnie, przy czym dopuszcza się dwuminutową odchyłkę opóźnienia kursowania pojazdów. Odchyłka dotyczy odjazdu pojazdu z przystanku. ZTM zakłada przy tym jednoninutową tolerancję punktualności kursowania pojazdów w odniesieniu do opóźnienia, jak i przyspieszenia.
2. Wyjątkami od opisanej sytuacji w ust. 1 są:
  - a) nie dopuszcza się odchyłki opóźnienia odjazdu pojazdu z przystanku, z którego rozpoczynany jest kurs, z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 3. Akceptowalna jest jednoninutowa tolerancja opóźnienia lub przyspieszenia,
  - b) na ostatnim przystanku linii poddawany ocenie punktualności jest przyjazd pojazdu na przystanek, a nie odjazd.
3. W przypadkach wystąpienia udokumentowanych utrudnień w ruchu drogowym, (w szczególności: wypadki drogowe, zablokowanie drogi, awaryjne naprawy sieci infrastruktury komunalnej, wystąpienia ekstremalnych warunków pogodowych, tj. gęsta mgła ograniczająca widoczność, śnieżyce, gwałtowne ulewy, silne wiatry i inne zjawiska atmosferyczne mogące być przyczyną utrudnień w obsłudze linii komunikacyjnej) dopuszcza się większe niż ustalone w ust. 1 odchyłki punktualności kursowania. Każdy zgłoszony i potwierdzony tego typu przypadek rozpatrywany będzie indywidualnie.
4. Wykonawca zapewnia służbę dyspozytorską, wyposażoną w bezpośrednią łączność telefoniczną ze służbami nadzoru ruchu ZTM oraz łączność ze wszystkimi pojazdami Wykonawcy.
5. Obsługę dyspozytorską w przypadku przeznaczenia do obsługi w danym okresie do 50 pojazdów zapewnia przynajmniej jedna osoba, a w przypadku przeznaczenia do obsługi 51 lub więcej pojazdów – co najmniej 2 osoby pracujące jednocześnie (w godzinach 14:00 – 22:00 dopuszcza się 1 osobę).
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania dedykowanego wyłącznie do kontaktu z ZTM telefonu (numer 692 241 020 lub 692 419 021), pod którym ZTM będzie mógł całodobowo przez siedem dni w tygodniu uzyskiwać aktualną informację o sytuacji na obsługiwanej linii.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania ZTM o każdorazowej zmianie numeru telefonu, o którym mowa w ust. 6 w czasie do jednej godziny licząc od zmiany numeru. Zmiana numeru telefonu nie wymaga aneksu do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania służby dyspozytorskiej całodobowo przez siedem dni w tygodniu, przy czym Wykonawca samodzielnie ponosi wszelkie koszty związane z jej funkcjonowaniem.
9. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie (nie później niż w ciągu 15 minut od wystąpienia zdarzenia, z zastrzeżeniem lit. b) – kiedy to zawiadomienie ma nastąpić w ciągu 10 min) poinformować dyspozytornię ZTM (pod numerem telefonu 603 790 281) o:
  - a) wszelkich zdarzeniach wywołujących opóźnienie lub potencjalnie mogących wywołać opóźnienie pojazdu przekraczające 15 minut,
  - b) braku realizacji kursu lub jego części na linii,

- c) awarii układu ogrzewania lub klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej pojazdu,
  - d) wszystkich kolizjach i wypadkach, a także innych zdarzeniach dotyczących pojazdów Wykonawcy poza pracą na linii,
  - e) zamknięciu dla ruchu odcinka trasy komunikacyjnej,
  - f) uszkodzeniu infrastruktury przystankowej zagrażającej bezpieczeństwu pasażerów i/lub uniemożliwiającej poprawne korzystanie z przystanków.
10. Wykonawca ma obowiązek poinformować ZTM o wynikach kontroli ITD oraz Policji po ich otrzymaniu w terminie do następnego dnia roboczego, przekazując stosowną informację na adres e-mail: [zr@metropoliaztm.pl](mailto:zr@metropoliaztm.pl).
11. ZTM ma prawo wycofać pojazd Wykonawcy z obsługi danego kursu i skierować do jego obsługi pojazd innego Wykonawcy, jeżeli kurs jest obsługiwany pojazdem:
- a) niezgodnym z wymaganiami Umowy i jej załącznikami,
  - b) niesprawnym pod względem techniczno-eksploatacyjnym, stanowiącym zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu,
  - c) niesprawnym pod względem techniczno-eksploatacyjnym, powodującym znaczne uciążliwości dla pasażerów, w szczególności:
    - do którego wnętrza przedostają się spaliny albo inne zapachy (np. z układu klimatyzacji, zapach paliwa),
    - z siedzeniami zamoczonymi lub zabrudzonymi,
    - z niesprawnym systemem ogrzewania,
    - z niesprawnym układem przykłąku,
    - z niesprawnym lub niedostatecznym oświetleniem wnętrza przedziału pasażerskiego,
    - z brakującym lub niesprawnym więcej niż jednym kasownikiem (dot. biletów papierowych),
    - z brakującym lub niesprawnym więcej niż jednym urządzeniem elektronicznego systemu poboru opłat za przejazd typu ŚKUP 1.0, o ile brak lub niesprawność urządzenia wynika z winy Wykonawcy,
    - z brakującym lub niesprawnym urządzeniem elektronicznego systemu poboru opłat za przejazd, o którym mowa w załączniku nr 5a do Umowy „Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat wariant Metrolinia”,
    - z urządzeniem prezentującym nieczytelną bądź błędną informację liniową (wizualną lub z zapowiedziami głosowymi przystanków) lub bez informacji liniowej (wizualnej) z przodu, z boku i z tyłu,
    - z nieotwierającymi się lub niezamykającymi się drzwiami, oknem, wywietrznikiem dachowym,
    - z nieszczelnymi elementami karoserii lub oponą,
    - niespełniającym obowiązujących norm emisji spalin i hałasu.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wozokilometry wykonane przez innego Wykonawcę.
13. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania meldunków o sytuacji na linii komunikacyjnej, realizacji usług, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy. Zwłaszcza powiadamiania o wszelkich zakłóceniach i utrudnieniach w należyтым świadczeniu usług przewozowych. Meldunki te winny być przekazywane drogą e-mailową na adres: [meldunki@metropoliaztm.pl](mailto:meldunki@metropoliaztm.pl). Meldunek dobowy powinien być przekazywany do ZTM w godzinach 5:00 – 7:00.

14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji każdej zmiany rozkładu jazdy, w tym również zmiany liczby pojazdów niezbędnej do obsługi linii komunikacyjnej, zgodnie z pisemnym poleceniem przekazany przez ZTM.
15. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania okresowych sprawozdań z realizacji usług przewozowych w terminie do trzech dni roboczych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy oraz sobót) po 10-tym, 20-tym oraz ostatnim dniu miesiąca, według Załącznika nr 14 „Raport przewozów niezrealizowanych” do Umowy oraz w terminie do pięciu dni roboczych po zakończonym miesiącu (z wyłączeniem dni wolnych od pracy oraz sobót), według Załącznika nr 14a „Sprawozdanie z realizacji usług przewozowych” do Umowy, a także jest zobowiązany do raportowania o niesprawności elektronicznych urządzeń mobilnych zgodnie z instrukcją obsługi błędów infrastruktury w pojazdach.
16. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania właściwego załącznika do Umowy użyczenia zawartej pomiędzy Wykonawcą a ZTM dnia 21 grudnia 2012 r. po każdej wymianie urządzeń mobilnych, w terminie do trzech dni roboczych.
17. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad organizacji ruchu na przystankach oraz dworcach, zgodnie z pisemnym poleceniem ZTM.
18. W przypadku zdarzeń losowych, np. awarii pojazdu, Wykonawca ma włączyć inny pojazd do obsługi zadania przewozowego w ciągu maksymalnie 30 minut od momentu wystąpienia zdarzenia i braku możliwości dalszej realizacji usługi pojazdem podstawowym.
19. W przypadku awarii pojazdu lub wystąpienia innej przyczyny mającej wpływ na brak realizacji kursu – kurs pojazdu zastępczego jest traktowany jako wykonany, jeżeli będzie zrealizowany nie później niż 10 minut przed następnym kursem innego pojazdu na linii.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy i za zgodą ZTM, bez zachowania zasad certyfikacji dopuszcza się inny pojazd do wykonania usługi, którego wiek i wyposażenie jest równoważne co najmniej standardom określonym w ust. 2 – 19 oraz 24 Załącznika nr 1 „Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy” do Umowy. Wniosek zawierający wszystkie dane niezbędne do identyfikacji pojazdu wraz z kserokopią dowodu rejestracyjnego należy przesłać e-mailem na adres: [meldunki@metropoliaztm.pl](mailto:meldunki@metropoliaztm.pl) w terminie do 1 godziny od wprowadzenia takiego pojazdu do obsługi linii. Dane dotyczące otrzymanego dowodu rejestracyjnego wynikają z wymogu określonego w art. 6, ust. 1, lit. b. rozporządzenia RODO.
21. Obsługa linii pojazdem na zasadach określonych w ust. 20 nie może odbywać się przez okres dłuższy niż 48 godzin. Obsługa linii pojazdem na zasadach określonych w ust. 20 przez okres dłuższy niż 48 godzin wymaga przeprowadzenia certyfikacji pojazdu.
22. Wykonawca ma obowiązek przedkładać ZTM na adres e-mailowy: [meldunki@metropoliaztm.pl](mailto:meldunki@metropoliaztm.pl) wykaz taboru wraz z jego aktualizacją w edytowalnym pliku według Załącznika nr 13 „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment” do Umowy w przypadku jakiegokolwiek zmiany powodującej zmianę treści tego załącznika.
23. Wykonawca powinien respektować wszystkie Zarządzenia i Uchwały Zamawiającego i ZTM oraz polecenia służb dyspozytorskich i nadzoru ruchu ZTM, regulujące doraźne kwestie związane między innymi z funkcjonowaniem komunikacji.
24. Wykonawca zapewnia, że kierowca pojazdu będzie:
  - a) współpracował z osobą wykonującą pomiary napelnień oraz udzielał wszelkich wyjaśnień, w szczególności w przypadku awarii pojazdu lub zmiany trasy,

- b) w razie zaistnienia potrzeby, potwierdzał wykonywanie pomiaru napełnień poprzez dokonanie wpisu na formularzu pomiarowym osoby wykonującej pomiary oraz w karcie drogowej pojazdu.
25. ZTM będzie prowadził kontrolę sposobu wykonywania postanowień Umowy na następujących zasadach:
- a) kontrole będą prowadzone przez upoważnionych pracowników ZTM na liniach komunikacyjnych, w pojazdach oraz w terenie. W przypadku przeprowadzania kontroli w pojeździe, fakt kontroli pracownik ZTM potwierdzi stosownym wpisem w karcie drogowej pojazdu, z wyjątkiem kontroli przeprowadzanych z zewnątrz pojazdu oraz o których mowa w Załączniku nr 15 „Czystość i estetyka pojazdów” do Umowy,
  - b) ZTM może prowadzić kontrolę wykonania i punktualności kursów przy użyciu kamer, innego sprzętu elektronicznego, modułów dyspozytorskich, dynamicznej informacji pasażerskiej i innych systemów informatycznych,
  - c) wszystkie materiały zebrane w toku kontroli, o których mowa w lit. a) i b), będą traktowane jako dowód,
  - d) Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do zebranych dowodów, o których mowa w lit. c),
  - e) w razie stwierdzenia, że zachodzą podstawy do naliczenia kary, ZTM sporządza raport pokontrolny i przekazuje Wykonawcy najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zaistnienia zdarzenia lub uzyskania informacji o istniejących podstawach do naliczenia kary umownej. Za przekazanie uważa się również przesłanie raportu pocztą elektroniczną na adres e-mailowy: sekretariat@pkm.pl lub pocztą na adres Wykonawcy,
  - f) Wykonawca może wnieść uwagi do raportu pokontrolnego w terminie siedmiu dni od jego otrzymania, jednak ZTM przysługuje prawo nieuwzględnienia uwag jeśli będą niezasadne. O rozpatrzeniu uwag ZTM powiadamia Wykonawcę w terminie do dwudziestu jeden dni od ich otrzymania,
  - g) kary umowne, o których mowa w Załączniku nr 11 „Zasady naliczania kar umownych” do Umowy, mogą być również naliczone na podstawie informacji uzyskanych od pasażera,
  - h) kontrolę zgodności taboru z wykazem taboru i spełnienia przez pojazdy wymogów, o których mowa w Załączniku nr 1 „Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy” do Umowy, ZTM będzie prowadził na podstawie dokumentów (certyfikatów, dowodów rejestracyjnych itp.), które Wykonawca jest obowiązany okazać ZTM na każde żądanie,
  - i) pozostałe zasady prowadzenia kontroli Strony mogą uzgodnić pisemnie.
26. W zakresie kontroli biletowej kierujący pojazdem zobowiązani są do wykonywania poleceń kontrolerów biletowych ZTM, a w szczególności do:
- a) zablokowania urządzeń do kasowania biletów w czasie prowadzenia kontroli biletowej – niezwłocznie po okazaniu kierującemu pojazdem legitymacji służbowej przez osobę dokonującą kontroli,
  - b) udostępnienia kontrolującemu karty drogowej pojazdu lub innego równoważnego dokumentu, w celu dokonania odpowiedniego wpisu,
  - c) zmiany trasy pojazdu, polegającej na skierowaniu pojazdu do najbliższego komisariatu policji lub zatrzymania na przystanku w celu ustalenia tożsamości pasażera, w przypadku wydania odpowiedniego polecenia przez kontrolującego bilety.
27. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie lub e-mailowo na adres: [kancelaria@metropoliaztm.pl](mailto:kancelaria@metropoliaztm.pl) do udzielania ZTM w terminie dziesięciu dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania wniosku od ZTM: wyjaśnień dotyczących skarg

pasażerów, informacji dotyczących realizowanych usług, odpowiedzi na zapytania ZTM (dotyczących wykonywanej pracy eksploatacyjnej).

28. Wszelkie obowiązki określone niniejszym załącznikiem Wykonawca realizuje na własny koszt i ryzyko.

## Procedura dopuszczenia pojazdu do obsługi linii

1. Certyfikacja pojazdu:
  - a) nie później niż dwa dni robocze (rozumianymi jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót) przed rozpoczęciem świadczenia usługi danym pojazdem, pojazd powinien uzyskać dopuszczenie ZTM, którym jest „Certyfikat zgodności z wymogami technicznymi” (dalej „Certyfikat”),
  - b) Wykonawca zgłasza do ZTM, na co najmniej siedem dni roboczych przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług pojazdami podlegającymi certyfikacji, harmonogram certyfikacji pojazdów, który uwzględnia:
    - możliwość prowadzenia certyfikacji wyłącznie w dni robocze,
    - możliwość przeprowadzenia certyfikacji nie więcej niż dziesięć pojazdów dziennie,
  - c) certyfikacja pojazdów może się odbywać na terenie zajezdni Wykonawcy lub w innym uzgodnionym miejscu,
  - d) Wykonawca zapewnia możliwość certyfikacji pojazdu w miejscu zabezpieczającym przed wpływem niekorzystnych warunków atmosferycznych,
  - e) pojazdy przedstawione do certyfikacji powinny być gotowe do eksploatacji, zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie,
  - f) dla każdego pojazdu zgodność z wymaganiami jest oceniana na indywidualnej liście kontrolnej:
    - w przypadku stwierdzenia pełnej zgodności pojazdu z Umową, ZTM wystawia Certyfikat potwierdzający zgodę ZTM na wykorzystanie zweryfikowanego pojazdu do wykonywania przedmiotu Umowy,
    - w przypadku stwierdzenia istotnych, tj. niedających się usunąć w terminie do dwóch miesięcy, niezgodności pojazdu z Umową, pojazd nie uzyskuje Certyfikatu, co jest potwierdzane pisemnie. Ponowna certyfikacja jest możliwa po usunięciu niezgodności,
    - w przypadku stwierdzenia innego rodzaju niezgodności, tj. możliwych do usunięcia w terminie do dwóch miesięcy, za porozumieniem stron możliwe jest uzyskanie warunkowego Certyfikatu (Certyfikat czasowy) z zaznaczeniem zakresu niezgodności oraz terminów, w których niezgodności zostaną usunięte. Po usunięciu niezgodności pojazd jest ponownie zgłaszany do certyfikacji w zakresie przedmiotowych niezgodności. W przypadku ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie, pojazd nie uzyskuje Certyfikatu (przedłużenia warunkowo wydanego uprzednio Certyfikatu czasowego),
  - g) Certyfikat jest ważny w okresie, na jaki został wystawiony,
  - h) ZTM zastrzega sobie prawo żądania udostępnienia pojazdu i przeprowadzenia dodatkowej weryfikacji zgodności pojazdu z postanowieniami Umowy:
    - w wyniku weryfikacji, w przypadku stwierdzenia istotnych niezgodności niedających się usunąć w terminie do dwóch tygodni, wydany Certyfikat zostaje cofnięty, co jest potwierdzane pisemnie. Ponowna certyfikacja jest możliwa po usunięciu niezgodności,
    - w wyniku weryfikacji, w przypadku niezgodności możliwych do usunięcia w terminie do dwóch tygodni, za porozumieniem Stron możliwe jest warunkowe utrzymanie ważności Certyfikatu z zaznaczeniem zakresu niezgodności oraz terminów, w których niezgodności zostaną usunięte. Po usunięciu niezgodności pojazd jest ponownie przedstawiony do certyfikacji w zakresie przedmiotowych niezgodności. W przypadku ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie, wydany Certyfikat zostaje cofnięty, co jest potwierdzane pisemnie. Ponowna certyfikacja jest możliwa po usunięciu niezgodności.

2. Wprowadzenie do ruchu pojazdu niewymienionego w Załączniku nr 13 „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment” do Umowy lub zmiana danych pojazdu:
  - a) jeżeli Wykonawca zamierza wprowadzić do eksploatacji pojazd niewymieniony w Załączniku nr 13 do Umowy „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment”, zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku do ZTM o dopuszczenie pojazdu i wydanie Certyfikatu zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1. niniejszego Załącznika,
  - b) pojazd musi spełniać wszystkie wymagania określone w Umowie,
  - c) w przypadku zmiany danych pojazdu takich jak: nr rejestracyjny i nr taborowy (umożliwiające jednoznaczną identyfikację pojazdu) Wykonawca najpóźniej do trzech dni roboczych od dnia pozyskania informacji o nowych danych, występuje do ZTM z wnioskiem o wydanie zaktualizowanego Certyfikatu uwzględniającego zmienione dane.
3. Wycofanie pojazdu z eksploatacji:
  - a) Wykonawca zamierzający wycofać pojazd z eksploatacji zobowiązany jest złożyć informację pisemną w ZTM,
  - b) informacja powinna zawierać dane pojazdu, tj. nr rejestracyjny i nr taborowy oraz datę wycofania pojazdu,
  - c) informacja powinna być przekazana do ZTM nie później niż dzień przed wycofaniem pojazdu z eksploatacji,
  - d) Wykonawca w momencie wycofania pojazdu z obsługi linii ZTM jest zobowiązany do usunięcia wszelkich oznaczeń identyfikujących pojazd, wymienionych w Księdze Identyfikacji Wizualnej pojazdów obsługujących linie organizowane przez ZTM. W szczególności należy usunąć logo GZM i ZTM, oznaczenia taborowe, informacje taryfowe i przepisowe, a także zwrócić ZTM wszelkie urządzenia i ich komponenty stanowiące wyposażenie pojazdu, a dostarczone przez ZTM,
  - e) wycofanie pojazdu z eksploatacji nie może skutkować naruszeniem obowiązków Wykonawcy w zakresie liczby i rodzaju taboru, jakim jest on zobowiązany dysponować przez cały okres realizacji Umowy. W przypadku, jeśli wycofanie pojazdu z eksploatacji skutkowałoby naruszeniem ww. zasad, Wykonawca może wycofać pojazd z eksploatacji wyłącznie z równoczesnym jego zastąpieniem innym pojazdem,
  - f) zmiana Załącznika nr 13 do Umowy „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment” dokonana na podstawie postanowień niniejszego Załącznika nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy,
  - g) wykreślenie pojazdu z Załącznika nr 13 do Umowy „Wykaz pojazdów przeznaczonych do obsługi obszaru o nazwie segment” powoduje utratę ważności Certyfikatu.

## **Zasady stosowania przez Wykonawcę elektronicznego systemu pobierania opłat za przejazdy**

1. Usługi, o których mowa w Umowie, objęte są elektronicznym systemem pobierania opłat za przejazdy.
2. Wykonawca:
  - a) zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w zestaw elektronicznych urządzeń systemu pobierania opłat, dostarczonych w ramach projektu SKUP realizowanego w oparciu o środki EFRR w ramach działania 2.2. „Rozwój elektronicznych usług publicznych RPO WSL 2007-2013”, zgodnie z umową użyczenia nr DS/8/DO/729/2012 zawartą w dniu 21 grudnia 2012 r. w Katowicach,
  - b) zobowiązany jest do wyposażenia pozostałych pojazdów w urządzenia określone w Załączniku nr 5a „Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat wariant Metrolinia” do Umowy, zgodnie z przekazaną dokumentacją, instrukcjami i wytycznymi,
  - c) w przypadku realizacji innych projektów dotyczących elektronicznego systemu pobierania opłat, wiążących się z przekazaniem i montażem w pojazdach odpowiednich urządzeń, wyraża zgodę na ich montaż i zobowiązany jest do podpisania stosownych umów użyczenia dostarczonego sprzętu.
3. Do obowiązków Wykonawcy, wynikających ze stosowania elektronicznego systemu poboru opłat, należy:
  - a) użytkowanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i zgodnie z obowiązującymi dokumentacjami użytkownika, instrukcjami i innymi dokumentami określającymi prawidłowe użytkowanie urządzeń,
  - b) raportowanie niesprawności urządzeń zainstalowanych w pojazdach,
  - c) zgłaszanie usterek do Helpdesku na adres email: [helpdesk@assecods.pl](mailto:helpdesk@assecods.pl), telefon: +48 (42) 230 29 00. Obowiązek ten należy realizować niezwłocznie, a w przypadku usterek związanych z brakiem łączności z systemem centralnym lub zawieszeniem Uniwersalnego Komputera Pokładowego (dalej „UKP”) nie później niż do 4 godzin od ich wystąpienia,
  - d) sporządzanie i przekazywanie właściwych załączników do umów użyczenia, o których mowa w ust. 2 lit. a) oraz c), przed każdą wymianą pojazdów,
  - e) wyposażanie na własny koszt pojazdów wprowadzanych do eksploatacji w okablowanie i urządzenia, zgodnie z przekazanymi przez ZTM wytycznymi. W przypadku braku możliwości zamontowania UKP, Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania we własnym zakresie uchwytu umożliwiającego montaż UKP lub pokrycia kosztów montażu takiego uchwytu,
  - f) zapewnienie montażu wszystkich urządzeń w pojeździe. Wykonawca dostarcza zgodę gwaranta (producenta pojazdów) na montaż urządzeń w przypadku, gdy pojazd objęty jest gwarancją,
  - g) udostępnienie okablowanego pojazdu celem montażu urządzeń, jednak nie później niż 14 dni przed datą wprowadzenia pojazdu do eksploatacji na linii komunikacyjnej,



- h) utrzymywania w pełnej sprawności technicznej przekazanych urządzeń i pokrycia kosztów eksploatacji w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym. Wykonywania pełnej aktualizacji danych w urządzeniach przed zalogowaniem na linię kierującego pojazdem oraz aktualizacji danych w urządzeniach w pojazdach nie wykonujących pracy eksploatacyjnej, nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- i) odbierania i przekazywania danych za pomocą urządzenia do transmisji GPS/GSM w standardzie UMTS/LTE lub wyższym,
- j) zagwarantowania, że każdy z podwykonawców zawrze umowę użyczenia, o której mowa w ust. 2 lit. a) oraz c) lub wyposaży pojazdy w urządzenia, o których mowa w ust. 2 lit. b) oraz zobowiąże się do realizacji usług zgodnie z postanowieniami niniejszego Załącznika,
- k) uzgadnianie z ZTM zmiany lokalizacji urządzeń mobilnych pomiędzy pojazdami.

## **Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat wariant „Metrolinia”**

Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do wyposażenia pojazdów w urządzenia do poboru opłat, zgodnie z następującymi wytycznymi:

### 1. Zakres prac:

- a) dostawa, instalacja i uruchomienie sprzętu (wraz z niezbędnym osprzętem i okablowaniem w pojazdach realizujących usługi na rzecz ZTM/GZM) przygotowanym do uruchomienia elektronicznego systemu poboru opłat:
  - dostawa sprzętu wraz z elementami niezbędnymi do jego pracy,
  - dostawa okablowania, w tym okablowanie pojazdów i instalacja w pojazdach dostarczonego wyposażenia,
  - wsparcie w uruchomieniu sprzętu wraz z oprogramowaniem zapewnionym przez GZM,
- b) zapewnienie funkcjonowania dostarczonego wyposażenia przez okres utrzymania oraz przez cały okres eksploatacji pojazdu na rzecz ZTM.

### 2. Cechy wyposażenia systemu poboru opłat pojazdu:

#### a) założenia ogólne:

- dostarczone wyposażenie musi umożliwić uruchomienie certyfikowanej zgodności z systemem ŚKUP oraz organizacjami płatniczymi EMV, oprogramowania zapewnianego przez GZM,
- przed rozpoczęciem procedury wyposażenia pojazdów niezbędne jest szczegółowe zweryfikowanie z GZM planowanych do dostarczenia komponentów wyposażenia pojazdu, celem uzyskania potwierdzenia zgodności lub ustalenia odrębnych warunków, na jakich możliwe będzie wykorzystanie wskazanych przez Dostawcę komponentów,
- GZM zapewni projekt instalacji i montażu urządzeń w pojazdach (po wcześniejszym przekazaniu przez Wykonawcę nazwy producenta, modelu oraz dokumentacji technicznej pojazdu). Dostawca jest odpowiedzialny za poprawne wykonanie instalacji (okablowania) i osadzenie kompletu urządzeń, z uwzględnieniem poniżej opisanych wymagań w pojeździe, do momentu umożliwiającego skonfigurowanie i uruchomienie pojazdu do współpracy z systemem ŚKUP,
- konfiguracja urządzeń, instalacja oprogramowania, montaż kart SIM/SAM zostaną wykonane w ramach procedury przyłączenia pojazdu do systemu ŚKUP przez Gwaranta ŚKUP,
- karty SIM oraz SAM zostaną zapewnione przez GZM,
- wszelkie komponenty i oprogramowanie dostarczane przez Zamawiającego stanowią jego własność i są wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy i przez okres jej obowiązywania. Po tym czasie, o ile pomiędzy Stronami nie dojdzie do zawarcia kolejnej umowy o świadczenie usług przewozowych bezpośrednio po wygaśnięciu/rozwiązaniu uprzedniej umowy o świadczenie usług przewozowych, Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego zwraca Zamawiającemu takie urządzenia (komponenty).

Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany do odinstalowania oprogramowania dostarczonego przez Zamawiającego z urządzeń, do których tytuł prawny nie przysługuje Zamawiającemu, którą to okoliczność Zamawiający może skontrolować.

b) Komponenty wyposażenia pojazdu:

- fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 roku i sprawny technicznie,
- wolny od wad fizycznych i prawnych,
- dostarczony wraz z certyfikatami, deklaracjami zgodności CE, kartami gwarancyjnymi, kartami technicznymi urządzeń, instrukcjami i schematami montażu w języku polskim, sterownikami oraz okablowaniem,
- dostarczony z uchwytami umożliwiającymi ich montaż w pojazdach,
- zasilane prądem z instalacji w pojazdach,
- zabezpieczone przed przepięciami i niezakłócające pracy innych urządzeń zamontowanych w pojazdach,
- maksymalny łączny pobór prądu przez wszystkie Urządzenia Pokładowe zamontowane w jednym pojeździe nie może przekraczać 6A,
- dostarczane urządzenia muszą być przystosowane do zasilania napięciem nominalnym 12 lub 24 VDC,
- kasowniki mają mieć możliwość szybkiej wymiany serwisowej. W tym celu mają być zamontowane na podstawie stacji dokującej, umożliwiającej szybką ich wymianę bez użycia narzędzi (dopuszczalny jest klucz do mechanizmu zabezpieczającego),
- kasowniki muszą być zabezpieczone przed niepowołanym demontażem ze stacji dokującej zamkiem mechanicznym, wielozapadkowym,
- wszystkie krawędzie zewnętrzne obudowy komputera i kasowników muszą być tak ukształtowane, aby nie powodowały niebezpieczeństwa uszkodzenia odzieży lub zranienia,
- spełniają wymagania prawa polskiego i UE dla urządzeń elektronicznych, montowanych w pojazdach samochodowych,
- przygotowane do pracy w warunkach środowiskowych występujących w pojazdach, w tym duża roczna amplituda temperatury, zapylenie, wilgotność oraz drgania.

c) Urządzenia w standardzie Metrolinia:

Pojazdy powinny zostać wyposażone w kasowniki zgodnie z nowym standardem. Liczba kasowników powinna być zgodna z liczbą drzwi – z uwzględnieniem, że jeden kasownik będzie kasownikiem głównym (UKAS-M), a przy pozostałych drzwiach mają zostać zamontowane kasowniki pomocnicze (UKAS-C). Kasownik Master powinien zostać zamontowany przy środkowych drzwiach.

Identyfikator	Opis
I.UKP	Komputer pokładowy wraz z uchwytem montażowym.
I.KOM	Moduł komunikacyjny do transmisji GSM/4G w standardzie LTE, z wbudowanym odbiornikiem GPS.
I.SWIT	Dodatkowy switch (dla konfiguracji z większą liczbą kasowników niż 3).
I.PWR	Przełącznik aktywacji urządzeń.
I.UKAS-M	Kasownik główny pojazdu wraz z uchwytem montażowym.
I.UKAS-C	Kasownik pomocniczy pojazdu wraz z uchwytem montażowym.
I.INST	Okablowanie instalacji wyposażenia pojazdu wraz z anteną GPS i GSM.

Cechy urządzeń:

I.UKP	Komputer pokładowy wraz z uchwytem montażowym
I.UKP.1	<p>Wymiary i cechy konstrukcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kompaktowa, zwarta konstrukcja,</li> <li>• objętość nie może przekroczyć 1140 cm<sup>3</sup> (pomiar bez uchwytów montażowych), przy czym największy wymiar nie może przekraczać 19 cm,</li> <li>• maksymalne wymiary: 19 cm x 15 cm x 4 cm,</li> <li>• montaż w standardzie VESA wraz z odpowiednim uchwytem montażowym,</li> <li>• 1 x przycisk zasilania, 5 x programowalne przyciski funkcyjne,</li> <li>• dioda zasilania/pamięci,</li> <li>• brak wentylatora mechanicznego.</li> </ul>
I.UKP.2	<p>Procesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 64 bitowy,</li> <li>• 2 rdzenie,</li> <li>• częstotliwość bazowa: 1,10 Ghz,</li> <li>• częstotliwość zwiększania mocy: 2,40 Ghz,</li> <li>• cache: 2MB L2 Cache,</li> <li>• wbudowany układ graficzny.</li> </ul>
I.UKP.3	<p>System operacyjny: Windows 10 IoT lub równoważny, umożliwiający uruchomienie aplikacji ŚKUP.UKP_T (aplikacja komputera pokładowego ŚKUP wykonana w technologii Dot.Net producent Basment Sp. z o.o.).</p> <p>Parametry równoważności wynikające z zastosowanej technologii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapewniające połączenie z komputerem za pomocą funkcji pulpit zdalny za pomocą protokołu RDP,</li> <li>• pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows,</li> <li>• zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows,</li> <li>• zaawansowane funkcje kontroli aplikacji i funkcjonalności zasad ograniczeń oprogramowania. Możliwości i rozszerzenia, które pozwolą na tworzenie reguł zezwalających lub blokujących uruchamianie aplikacji na podstawie unikalnych tożsamości plików oraz określające, którzy użytkownicy lub grupy mogą uruchamiać te aplikacje,</li> <li>• zaawansowane zarządzanie funkcjami ekranu dotykowego, m.in. przesunięcie palcem od krawędzi ekranu, aby wywołać interfejs użytkownika systemu. W zależności od kierunku przesunięcia może pojawić się centrum akcji, tryb tabletu lub pasek zadań,</li> <li>• wielowarstwowe podejście do zabezpieczania nośników wymiennych, zapewnienie wielu funkcji monitorowania i kontroli, które pomagają zapobiegać zagrożeniom z nieautoryzowanych urządzeń peryferyjnych przed atakiem na urządzenia,</li> <li>• obsługa dotykowej klawiatury ekranowej,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• monitorowanie zdarzeń związanych z połączeniem typu „plug and play” dla urządzeń peryferyjnych,</li> <li>• zapobieganie zagrożeniom ze strony wymiennych nośników danych wprowadzanych przez wymienne urządzenia pamięci masowej, umożliwiając: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ochronę w czasie rzeczywistym (RTP) do skanowania wymiennej pamięci masowej w poszukiwaniu złośliwego oprogramowania,</li> <li>✓ regułę Attack Surface Reduction (ASR) USB do blokowania niezauważanych i niepodpisanych procesów uruchamianych z USB,</li> <li>✓ ustawienia ochrony Direct Memory Access (DMA) w celu złagodzenia ataków DMA, w tym Kernel DMA Protection for Thunderbolt i blokowanie DMA do czasu zalogowania się użytkownika,</li> </ul> </li> <li>• tworzenie niestandardowych alertów i akcji odpowiedzi, aby monitorować użycie urządzeń wymiennych na podstawie tych zdarzeń typu „plug and play” lub dowolnych innych zdarzeń z niestandardowymi regułami wykrywania,</li> <li>• praca z wieloma aplikacjami. Możliwość dostosowania ekranu systemu operacyjnego tak, że pokazuje tylko kafelki dozwolonych aplikacji.</li> </ul>
I.UKP.4	Pamięć RAM: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 x GB DDR3L 1600Mhz.</li> </ul>
I.UKP.5	Pamięć FLASH: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 x M.2 SSD 64GB.</li> </ul>
I.UKP.6	Ekran: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmiar: 7 cali,</li> <li>• rozdzielczość: 1024x600,</li> <li>• kontrast: 700:1,</li> <li>• jasność: 1000 nit,</li> <li>• obsługa dotyku: pojemnościowy, wielopunktowy,</li> <li>• kąty widzenia: 75, 75, 75, 70.</li> </ul>
I.UKP.7	Warunki środowiskowe: <ul style="list-style-type: none"> <li>• odporność na wilgoć i pył IP65,</li> <li>• odporność na uderzenia i wstrząsy MIL-STD-810G,</li> <li>• wilgotność operacyjna: 10% - 95% RH,</li> <li>• temperatura operowania: od -20 do +60 stopni °C,</li> <li>• temperatura składowania: od -20 do +60 stopni °C,</li> </ul>
I.UKP.8	Zasilanie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 9-36V DC.</li> </ul>
I.UKP.9	Wejścia i wyjścia: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 x USB A,</li> <li>• 1 x Gigabit Ethernet LAN (M12),</li> <li>• 1 x CANBus,</li> <li>• 1 x Port szeregowy COM,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 x Wejścia/ 3 x Wyjścia Cyfrowe,</li> <li>• głośnik.</li> </ul>
I.UKP.10	Certyfikaty: <ul style="list-style-type: none"> <li>• CE.</li> </ul>

I.NET	Moduł komunikacyjny do transmisji GSM/4G w standardzie LTE, obsługujący lokalizację GPS
I.NET.1	Obsługa GSM: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługa 2 x SIM z funkcją auto-switch (słaby sygnał, limit danych, brak sieci, błędy transmisji),</li> <li>• obsługa transmisji 4G (LTE) – Kat. 4 do 150 Mbps, 3G – do 42 Mbps, 2G – do 236,8 kbps,</li> <li>• umożliwia mostkowanie GSM/LAN, przypisanie mobilnego IP WAN do urządzenia LAN,</li> <li>• auto APN,</li> <li>• definiowalne limity transmisji danych dla obydwu kart SIM.</li> </ul>
I.NET.2	Obsługa WiFi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• IEEE 802.11 b/g/n,</li> <li>• Access Point (AP), Station (STA),</li> <li>• WPA2-Enterprise, WPA2-PSK, WPA-PSK, WEP, TLS, TTLS,</li> <li>• Filtr MAC, Ukrywanie SSID, kontrola dostępu w oparciu o MAC,</li> <li>• do 100 równoczesnych połączeń.</li> </ul>
I.NET.3	Interfejsy/porty: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 x LAN Ethernet port (RJ45, 10/100 Mbps),</li> <li>• 1 x WAN Ethernet port,</li> <li>• 1 x RS232 port (gniazdo DB9),</li> <li>• 1 x RS 485 port,</li> <li>• 1 x I/O port,</li> <li>• 1 x zasilanie (złącze przemysłowe, 9-30 VDC, obsługa PoE),</li> <li>• 2 x port zewnętrznej anteny GSM,</li> <li>• 1 x port zewnętrznej anteny GPS,</li> <li>• 2 x port karty SIM (Mini SIM),</li> <li>• 2 x port zewnętrznej anteny WiFi,</li> <li>• 1 x port USB-A 2.0 umożliwiający podłączanie np. zewnętrznego dysku, pamięci flash, modemu, drukarki itp.,</li> <li>• 1 x SD Card (Micro SD do 32 GB),</li> <li>• diody informujące o sile sygnału GSM,</li> <li>• przycisk umożliwiający reset urządzenia.</li> </ul>
I.NET.4	Obsługa sieci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• routing statyczny i dynamiczny (BGP, OSPFv2, RIPv1/v2),</li> <li>• protokoły TCP, UDP, IPv4, IPv6, ICMP, NTP, DNS, http, HTTPS, FTP, SMTP, SSLv3, TLS, ARP, VRRP, PPP, PPPoE, UPNP, SSH, DHCP, Telnet, SMPP, MQTT, WOL,</li> <li>• mechanizmy QoS / SQM,</li> <li>• obsługa DNS/DDNS,</li> <li>• Network backup.</li> </ul>

I.NET.5	<p>Bezpieczeństwo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mechanizmy autentykacji: pre-shared key, certyfikaty, X.509,</li> <li>• konfigurowalne reguły firewall,</li> <li>• zapobieganie atakom: DDOS, Port Scan,</li> <li>• separacja VLAN (port/tag based),</li> <li>• mechanizm whitelist/blacklist,</li> <li>• obsługa OpenVPN ze wsparciem co najmniej 12 metod szyfrowania,</li> <li>• obsługa co najmniej 4 instancji tuneli VPN IPSec,</li> <li>• wsparcie dla GRE/PPTP/L2TP/Stunnel/SSTP/ZeroTier.</li> </ul>
I.NET.6	<p>Monitorowanie i zarządzanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• udostępnia konsolę administratora w postaci strony WEB,</li> <li>• umożliwia aktualizację firmware z serwera.</li> </ul>
I.NET.7	<p>Obsługa GPS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GNSS: GPS, Galileo, QZSS,</li> <li>• udostępnia współrzędne GNSS za pomocą WebUI, SMS, TAVL, RMS,</li> <li>• obsługuje Geolokację w oparciu o infrastrukturę GSM bez wykorzystania GPS.</li> </ul>
I.NET.8	<p>Obudowa i parametry środowiskowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wzmocniona konstrukcja,</li> <li>• wymiary maksymalne: 10 cm x 11 cm x 5 cm (dł./szer./wys.),</li> <li>• możliwość montażu w standardzie szyn DIN,</li> <li>• temperatura pracy: od -40 do +75 stopni °C,</li> <li>• wilgotność pracy: od 10 do 90%,</li> <li>• IP30.</li> </ul>
I.NET.9	<p>Certyfikaty i normy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odporność na wstrząsy: DNVGL-CG-0339:2016, EN60068-2-6:2008,</li> <li>• standardy bezpieczeństwa: IEC 60950-1:2005/2009/2013, AS/NZS 60950.1:2015,</li> <li>• zgodność ze standardami i normami telekomunikacyjnymi obowiązującymi na terenie Polski.</li> </ul>

I.SWIT	Dodatkowy switch, niezbędny w przypadku konfiguracji pojazdu z ponad 3 kasownikami
I.SWIT.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prędkość transmisji = Fast Ethernet 10/100 Mbit/s,</li> <li>• liczba portów RJ45 dostosowana do liczby urządzeń,</li> <li>• napięcie zasilania 9 V do 60 V prądu stałego,</li> <li>• zgodny ze standardem IEEE 802.3.,</li> <li>• temperatura pracy: od -40 do +70 stopni °C,</li> <li>• odporność na wstrząsy i wibracje,</li> <li>• spełniający niezbędne normy wymagane przy montażu urządzenia w pojazdach samochodowych.</li> </ul>

I.PWR	Przełącznik aktywacji urządzeń
-------	--------------------------------

I.PWR.1	<p>Przełącznik - dostosowany do montażu w pojazdach.</p> <p>Parametry podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napięcie sterowania – Uster5V (dostosowane do napięcia sygnału sterującego z komputera pokładowego),</li> <li>• minimalna ilość zestyków – 1,</li> <li>• napięcie przełączane – 24V,</li> <li>• maksymalny prąd przełączany – 5A,</li> <li>• odporność na wstrząsy i wibracje.</li> </ul>
I.UKAS-M	Kasownik główny pojazdu z uchwytem montażowym
I.UKAS-M.1	<p>Obudowa i montaż:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kompaktowa obudowa z odpowiednio ukształtowanymi krawędziami, która nie stwarza niebezpieczeństwa uszkodzenia odzieży lub obrażeń pasażerów,</li> <li>• odporność na akty wandalizmu, dzięki ukryciu lub zamaskowaniu wszystkich elementów montażowych,</li> <li>• montaż na specjalnym uchwycie przytwierdzanym do rur poręczowych lub ścian pojazdu, wyposażonym w złącze elektryczne i zamek patentowy, umożliwiając szybki oraz prosty montaż/demontaż urządzenia,</li> <li>• maksymalne wymiary urządzenia (bez uchwytu montażowego): 32 cm x 16 cm x 12 cm.</li> </ul>
I.UKAS-M.2	<p>Ekran i interfejs użytkownika:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kolorowy, dotykowy wyświetlacz TFT o przekątnej 8 cali,</li> <li>• rozdzielczość: 800 x 480,</li> <li>• wbudowany głośnik,</li> <li>• podświetlenie czytnika kart w kolorze czerwonym i zielonym,</li> <li>• czujnik natężenia światła,</li> <li>• ochrona za pomocą szkła hartowanego o grubości min. 4mm.</li> </ul>
I.UKAS-M.3	<p>Zasilanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nominalne zasilanie: 24 VDC,</li> <li>• nominalny pobór mocy: 0,5A,</li> <li>• operacyjne zasilanie: 10.8 – 32 VDC,</li> <li>• zabezpieczenie przed skokami napięcia,</li> <li>• zabezpieczenie przed skokami natężenia,</li> <li>• zabezpieczenie przed odwróceniem biegunów.</li> </ul>
I.UKAS-M.4	<p>Warunki środowiskowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odporność na wilgoć i zapylenie zgodnie z IP54,</li> <li>• temperatura pracy: od -30 do +60 stopni °C,</li> <li>• temperatura przechowywania: od -30 do +70 stopni °C,</li> <li>• wilgotność pracy: od 20% do 85%,</li> <li>• wilgotność przechowywania: od 3% do 95%.</li> </ul>
I.UKAS-M.5	<p>Jednostka centralna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• procesor 32bit 2 x Core o częstotliwości taktowania co najmniej 1 Ghz z wbudowanym L2 cache,</li> <li>• pamięć SD-RAM DDR2 512 MB,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pamięć NAND Flash 128MB, eMMC 8GB,</li> <li>• 1 x slot na kartę SD,</li> <li>• 1 x Interfejs Ethernet,</li> <li>• 3 x slot na kartę SAM,</li> <li>• system operacyjny Linux ze skompilowanymi bibliotekami i firmware umożliwiającymi integrację aplikacji z peryferiami kasownika, co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ biblioteka Qt v5.9.6,</li> <li>✓ biblioteka do zarządzania czytnikiem NFC mesdk-api v1.14.0,</li> <li>✓ biblioteka do zarządzania dźwiękiem pulseaudio v13.0,</li> <li>✓ biblioteka do zarządzania grafiką mesa v20.0.6,</li> <li>✓ biblioteka zlib v1.2.11,</li> <li>✓ biblioteka libffi v3.2.1,</li> <li>✓ biblioteka gdbm v1.17,</li> <li>✓ biblioteka openssl v1.1.1,</li> <li>✓ narzędzie rsync v3.1.3,</li> <li>✓ biblioteka libxslt v1.1.33,</li> <li>✓ biblioteka lxml v4.3.2,</li> <li>✓ python v&gt;= 3.7,</li> <li>✓ biblioteka PySide2 wspierająca wersję Qt v5.9.6 dla pythona,</li> <li>✓ biblioteka pycryptodome v3.7.2 dla pythona,</li> <li>✓ biblioteka unixODBC v2.3.7,</li> <li>✓ biblioteka freetds v1.00.111,</li> <li>✓ biblioteka pyodbc v4.0.25,</li> <li>✓ biblioteka SQLAlchemy v1.2.17 dla pytona.</li> </ul> </li> </ul>
I.UKAS-M.6	<p>Czytnik MIFARE+EMV – Producent Mikroelektronika s.s.r.o. Model CRE10 v1.0 lub równoważny.</p> <p>Cechy równoważności: posiadający certyfikat Agenta Rozliczeniowego transakcji kartami płatniczymi: Monet+ i Polskie ePłatności (agenci rozliczeniowi obsługujący System ŚKUP). W przypadku czytnika posiadającego równoważne funkcjonalności wymienione poniżej, ale nieposiadające certyfikatu, dostawca kasownika jest zobowiązany do pozyskania certyfikacji we własnym zakresie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interfejs RFID ISO 14443 A/B, NFC,</li> <li>• wbudowany procesor w architekturze ARM z wbudowaną pamięcią L2 cache i częstotliwością taktowania co najmniej 528MHz,</li> <li>• system operacyjny Linux,</li> <li>• zabezpieczenia przed manipulacją/demontażem,</li> <li>• sprzętowa akceleracja kryptografii: SHA, DES, 3DES, AES,</li> <li>• interfejs USB 2.0,</li> <li>• udostępnia protokół komunikacyjny B-Protocol w wersji co najmniej 1.35,</li> <li>• certyfikacja EMV Contactles L1 &amp; L2, payWave 2.2, MCL 3.1.1,</li> <li>• zgodność z aplikacją płatniczą EMV ŚKUP dla pojazdów potwierdzona certyfikatem L3 dla Agenta Rozliczeniowego ŚKUP,</li> <li>• zgodność z rozwiązaniem TMS EMV agenta rozliczeniowego Monet+,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zgodność z biblioteką Karty ŚKUP.</li> </ul>
--	---

I.UKAS-C	Kasownik pomocniczy pojazdu z uchwytem montażowym
I.UKAS-C.1	<p>Obudowa i montaż:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kompaktowa obudowa z odpowiednio ukształtowanymi krawędziami niestwarzającymi niebezpieczeństwa uszkodzenia odzieży lub obrażeń pasażerów,</li> <li>• odporność na akty wandalizmu dzięki ukryciu lub zamaskowaniu wszystkich elementów montażowych,</li> <li>• montaż na specjalnym uchwycie przytwierdzanym do rur poręczowych lub ścian pojazdu wyposażonym w złącze elektryczne i zamek patentowy, umożliwiając szybki i prosty montaż/demontaż urządzenia,</li> <li>• maksymalne wymiary urządzenia (bez uchwytu montażowego) to 23cm x 7 cm x 13 cm.</li> </ul>
I.UKAS-C.2	<p>Ekran i interfejs użytkownika:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kolorowy wyświetlacz o przekątnej 3,5 cala,</li> <li>• rozdzielczość: 320 x 240,</li> <li>• wbudowany głośnik,</li> <li>• czujnik natężenia światła,</li> <li>• ochrona za pomocą szkła hartowanego o grubości min. 3 mm,</li> <li>• 3 x dotykowe klawisze funkcyjne (programowalne),</li> <li>• 1 x zintegrowany czytnik kodów 2D, umieszczony w dolnej części obudowy w sposób umożliwiający ergonomiczne korzystanie przez pasażerów.</li> </ul>
I.UKAS-C.3	<p>Zasilanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nominalne zasilanie: 24 VDC,</li> <li>• nominalny pobór mocy: 0,3 A,</li> <li>• operacyjne zasilanie: 9 – 36 VDC,</li> <li>• zabezpieczenie przed skokami napięcia,</li> <li>• zabezpieczenie przed skokami natężenia,</li> <li>• zabezpieczenie przed odwróceniem biegunów.</li> </ul>
I.UKAS-C.4	<p>Warunki środowiskowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odporność na wilgoć i zapylenie zgodnie z IP54,</li> <li>• temperatura pracy: od -20 do +60 stopni °C,</li> <li>• temperatura przechowywania: od -30 do +70 stopni °C,</li> <li>• wilgotność pracy: od 20% do 85%,</li> <li>• wilgotność przechowywania: od 3% do 95%.</li> </ul>
I.UKAS-C.5	<p>Jednostka centralna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 32-bit procesor klasy ARM o częstotliwości taktowania co najmniej 180 Mhz,</li> <li>• pamięć SD-RAM DDR2 32 MB,</li> <li>• pamięć Flash 2MB,</li> <li>• interfejs Ethernet,</li> <li>• system operacyjny Linux bootowalny via Ethernet z kompilowanymi co najmniej:</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ biblioteka programistyczna Qt,</li> <li>✓ biblioteka programistyczna czytnika NFC,</li> <li>✓ firmware/sterowniki umożliwiające integracje aplikacji z peryferiami kasownika (np. obsługę ekranu, przycisków).</li> </ul>
I.UKAS-C.6	<p>Czytnik MIFARE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interfejs RFID ISO 14443 A/B, NFC,</li> <li>• wbudowany procesor w architekturze ARM ze zintegrowaną pamięcią cache i częstotliwością taktowania co najmniej 528 MHz,</li> <li>• system operacyjny Linux,</li> <li>• zabezpieczenia przed manipulacją/demontażem,</li> <li>• sprzętowa akceleracja kryptografii: SHA, DES, 3DES, AES,</li> <li>• interfejs ETH 100BASE-TX,</li> <li>• interfejs USB 2.0,</li> <li>• zgodność z biblioteką karty ŚKUP.</li> </ul>

I.INST	Okablowanie instalacji wyposażenia pojazdu wraz z antenami GSM i GPS
I.GSM.1	<p>Wykonane zgodnie z poniższym schematem ideowym (Załącznik nr 1 „Schemat ideowy instalacji wariant „MetroLinia” do niniejszego Załącznika) i projektem instalacji elektrycznych. Wytyczne dotyczące wykonania instalacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• linie zasilające i logiczne ACT powinny zostać wykonane w autobusach przy pomocy kabli spełniających normę ISO 6722: 2002, klasa B (od -40 do +70 stopni °C) lub wyższej. Główne kable zasilające doprowadzające zasilanie do listwy rozdzielczej o przekroju 1,5mm<sup>2</sup>. Kable zasilające poszczególne urządzenia o przekroju 0,75mm<sup>2</sup>. Wszystkie linie zasilające i logiczne (aktywacji urządzeń) powinny być wykonane w topologii gwiazdy połączonej na listwie rozdzielczej. Każdy obwód zasilający ma być zabezpieczony dedykowanym bezpiecznikiem topikowym,</li> <li>• wszystkie połączenia ETHERNET 100 Base-TX pomiędzy urządzeniami pokładowymi powinny być wykonane w topologii gwiazdy kablem miedzianym ekranowanym siatką SF/UTP (wg normy ISO/IEC 11801) klasy D (kategoria 5, wg normy PN-EN 50171) i zakończone wzmocnionym wtykiem RJ-45. Należy stosować kable cztero-żyłowy (dwie pary). Każda żyła wykonana z „linki” przekroju 0,34 mm<sup>2</sup> (4xAWG22/7),</li> <li>• w przypadku pojazdów o instalacji o innym napięciu nominalnym niż 24V należy zastosować przetwornice napięcia w celu zapewnienia nominalnego napięcia zasilania 24V,</li> <li>• antena GSM ma być dostosowana do współpracy z modułem komunikacyjnym. Typ anteny należy dobrać zależnie od miejsca montażu na danym pojeździe. Antena nie powinna być osłonięta przez żadne elementy pogorszające jakość transmisji. Należy ograniczyć długość kabla antenowego,</li> <li>• antena GPS (aktywna) ma być dostosowana do współpracy z modułem komunikacyjnym/GPS. Typ anteny należy dobrać zależnie od miejsca montażu na danym pojeździe. Antena nie</li> </ul>

	powinna być osłonięta od góry przez żadne elementy pogorszające jakość odbioru.
--	---

### 3. Certyfikowane zestawy:

Zamawiający zapewni oprogramowanie systemu ŚKUP certyfikowane do pracy w oparciu o poniższe warianty wyposażenia pojazdu.

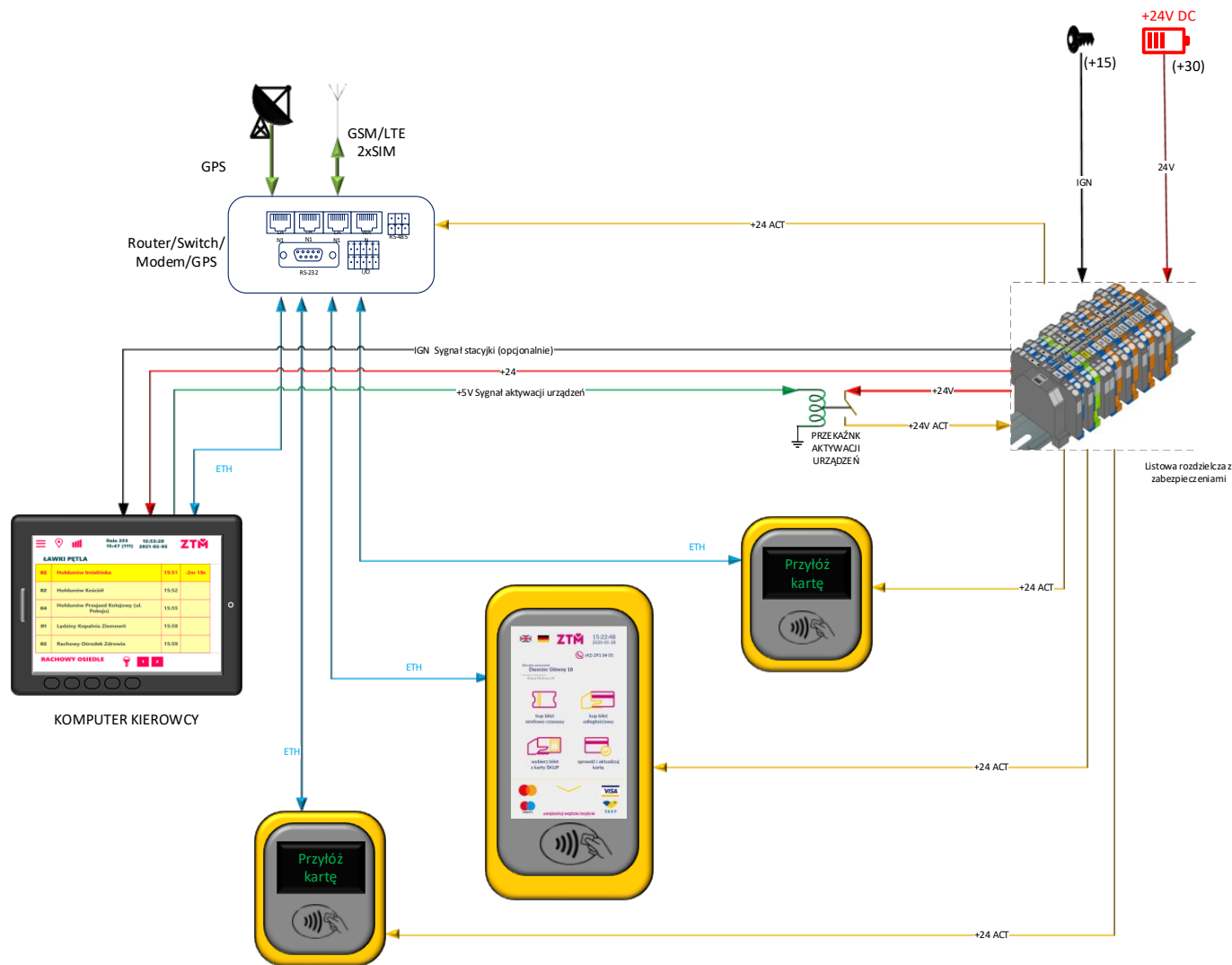
W przypadku potrzeby wyposażenia pojazdów w innym standardzie – najpierw niezbędne jest uzgodnienie możliwości i warunków z GZM.

Uwaga: Nie jest możliwe łączenie lub zmiana konfiguracji opisanego wyposażenia bez uzyskania akceptacji GZM.

### 4. Zapewnienie funkcjonowania wyposażenia pojazdu w okresie utrzymania:

- a) dostawca rozwiązania jest zobowiązany do zapewnienia usług utrzymania w zakresie dostarczonych przez niego komponentów systemu poboru opłat,
- b) parametry SLA odpowiadające umowie ŚKUP (w tym 12 godzin na naprawę lub wymianę uszkodzonego sprzętu),
- c) dostawca rozwiązania będzie pełnił rolę 3. linii wsparcia w obsłudze zgłoszeń dot. wyposażenia pojazdów. Przy czym 1. i 2. linia będą zapewnione przez GZM w ramach systemu ŚKUP,
- d) GZM przekaze szczegółową procedurę obsługi serwisowej i utrzymaniowej rozwiązania.

Załącznik nr 1  
 „Schemat ideowy instalacji wariant „Metrolinia”  
 do Załącznika nr 5a „Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat  
 wariant Metrolinia” do Umowy



## Wymagania wobec Pracowników Wykonawcy

1. Kierujący pojazdami i dyspozytorzy (zwani dalej jako „Pracownicy”) są zobowiązani do znajomości układu komunikacyjnego i topografii na obszarze, na którym realizowana jest Usługa, co najmniej w następującym zakresie:
  - a) tras wszystkich linii obsługiwanych przez kierującego pojazdem wraz z przystankami i możliwościami przesiadek,
  - b) tras alternatywnych dla ww. linii, którymi mogą się odbywać objazdy,
  - c) określenia położenia pojazdu w celu wezwania pomocy,
  - d) lokalizacji szpitali, jednostek policji i straży miejskiej/gminnej znajdujących się przy trasie linii (na wypadek konieczności skorzystania z pomocy tych jednostek).
2. Pracownicy wskazani w ust. 1 są zobowiązani do bieżącej aktualizacji swojej wiedzy w zakresie układu komunikacyjnego i topografii. Wykonawca powinien informować ich o zmianach tras obsługiwanych linii w zwyczajowo przyjęty sposób (np. tablica ogłoszeń, e-mail itp.).
3. Kierujący pojazdem jest zobowiązany znać i przestrzegać przepisy porządkowe i taryfowe ZTM. Ponadto kierujący pojazdem zobowiązany jest odpowiadać na pytania pasażerów w zakresie przepisów porządkowych i taryfowych oraz reagować w przypadku nieprzestrzegania tych przepisów w sposób właściwy do okoliczności.
4. Pracownicy muszą władać językiem polskim w stopniu komunikatywnym z uwzględnieniem słownictwa związanego z budową pojazdu, obsługą linii komunikacyjnych oraz kontaktem ze służbami dyspozytorskimi oraz innymi służbami. W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego umiejętność ta powinna zostać sprawdzona przez Wykonawcę lub potwierdzona certyfikatem wydanym przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego.
5. Po objęciu zmiany kierujący pojazdem musi zalogować się do systemów elektronicznych w pojeździe.
6. Z wyjątkiem okresu odbywania przerwy w pojeździe, wynikającej z przepisów dotyczących czasu pracy, niezwłocznie po dokonaniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy pojazdu, kierujący pojazdem powinien umożliwić wejście do pojazdu pasażerom oczekującym na przystanku początkowym. W przypadku dworców, na których pojazd oczekuje na placu postojowym, zakazane jest wpuszczanie pasażerów do pojazdu. Jest to możliwe wyłącznie po przyjeździe pojazdu na przystanek. Dokładna godzina odbywania przerwy kierowcy w pojeździe w danym dniu wynikającej z przepisów Ustawy o czasie pracy kierowców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1412) musi być wskazana w karcie drogowej posiadanej przez kierującego pojazdem.
7. Podczas postoju wynikającego z rozkładu jazdy, za wyjątkiem przerwy ustawowej opisanej w ust. 6, ZTM ma prawo dokonywać czynności związanych z kontrolą jakości usług przewozowych. Kierujący pojazdem w przypadku odbywania takiej przerwy musi o tym fakcie poinformować osobę zamierzającą przeprowadzić kontrolę i okazać jej kartę drogową zawierającą stosowny wpis o godzinie odbywania tej przerwy.
8. Przed rozpoczęciem realizacji kursu kierujący pojazdem powinien wykonać następujące czynności:

- a) sprawdzić działanie kasowników,
  - b) sprawdzić działanie wyświetlaczy i treść informacji,
  - c) sprawdzić czystość pojazdu,
  - d) sprawdzić, czy pasażerowie nie pozostawili w pojeździe swojego mienia, a w przypadku jeżeli zagraża ono bezpieczeństwu lub komfortowi pasażerów, podjąć odpowiednie działania mające na celu jego usunięcie,
  - e) w przypadku pojazdów wyposażonych w klimatyzację sprawdzić zabezpieczenia przed otwarciem okna przez pasażera, ewentualnie otworzyć lub zamknąć okna w zależności od planowanego użycia klimatyzacji w najbliższym kursie,
  - f) w okresie zimowym oczyścić zewnętrzne przyciski otwierania drzwi oraz sygnalizacji potrzeby otwierania rampy najazdowej dla pasażerów poruszających się na wózkach inwalidzkich, jak również okien w obszarze wyświetlaczy lub tablic liniowych.
9. Kierujący pojazdem może odstąpić od wykonania czynności opisanych w ust. 8, jeżeli postój na przystanku końcowym stanowi wyznaczoną w rozkładzie przerwę, zgodną z przepisami w pracy lub jeśli rozkładowy czas postoju na przystanku jest krótszy niż pięć minut.
10. Wykonawca jest zobowiązany odpowiednio przeszkolić kierujących pojazdami w zakresie zasad bezpieczeństwa i higieny, w tym zasad przeprowadzania ewakuacji z pojazdu w razie wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa pasażerów.
11. Wykonawca zobowiązany jest od dnia 01.01.2023 r. do zapewnienia jednolitego, uzgodnionego z ZTM, ubioru kierujących pojazdami, zgodnie z poniższymi wytycznymi:
- a) kierujący pojazdem powinni być ubrani w jednolity strój firmowy, tj.:
    - w przypadku mężczyzn strój składający się z:
      - obuwia w kolorze czarnym lub granatowym, zapewniającego bezpieczne prowadzenie pojazdu,
      - długich spodni w kolorze jednolitym granatowym bądź czarnym,
      - koszuli z długim bądź krótkim rękawem w kolorze jednolitym błękitnym (jasnoniebieskim) lub białym,
      - krawata w kolorze jednolitym granatowym lub czarnym,
      - okrycia wierzchniego w postaci swetra lub bezrękawnika w kolorze jednolitym granatowym bądź czarnym, dopasowanym do koloru spodni,
      - w okresie jesienno-zimowym podczas pracy poza pojazdem, kurtki w kolorze dopasowanym do całości umundurowania. Dopuszcza się również stosowanie czapki i rękawiczek, zgodnie z warunkami atmosferycznymi,
    - w przypadku kobiet strój składający się z:
      - obuwia w kolorze czarnym lub granatowym, zapewniającego bezpieczne prowadzenie pojazdu,
      - długich spodni lub spódnicy (o długości do kolan) w kolorze jednolitym granatowym bądź czarnym,
      - koszuli lub bluzki koszulowej z długim bądź krótkim rękawem w kolorze jednolitym błękitnym (jasnoniebieskim) lub białym,
      - okrycia wierzchniego w postaci swetra lub bezrękawnika w kolorze jednolitym granatowym bądź czarnym, dopasowanym do koloru spodni lub spódnicy,
      - krawata damskiego lub apaszki w kolorze jednolitym granatowym lub czarnym,

- w okresie jesienno-zimowym podczas pracy poza pojazdem, kurtki w kolorze dopasowanym do całości umundurowania. Dopuszcza się również stosowanie czapki i rękawiczek, zgodnie z warunkami atmosferycznymi,
- b) w okresie wiosenno-letnim, tj.: od 1 maja do 30 września:
    - zwalnia się z obowiązku noszenia krawata,
    - w miejsce koszul dopuszcza się stosowanie koszulek polo z krótkim rękawem w kolorze jednolitym błękitnym lub białym,
    - dopuszcza się możliwość rozpięcia koszuli pod szyją o 1 guzik,
  - c) w okresie od 1 października do 30 kwietnia w miejsce swetrów lub bezrękawników dopuszcza się stosowanie bluzy polarowej lub softshelli w kolorze jednolitym granatowym bądź czarnym, dopasowanym do koloru spodni lub spódnicy,
  - d) w czasie pracy poza pojazdem, wierzchnie elementy ubioru muszą być oznakowane elementami odblaskowymi. Mogą być one naszyte na stałe (np. na kurtki), a w przypadku swetrów, bezrękawników, bluz mogą to być elementy nakładane tymczasowo (np. kamizelki, opaski itp.),
  - e) ubiór musi być kompletny, schludny i estetyczny,
  - f) obowiązuje całkowity zakaz pracy w: obuwiu sportowym (typ halowy), kłapkach, koszulkach bez rękawów oraz spodniach, spodenkach i bluzach sportowych. Ponadto zabrania się pracy w stroju prezentującym jakiegokolwiek oznaczenia lub symbole inne niż logo Wykonawcy,
  - g) Wykonawca według własnego uznania może zapewnić widoczne logo firmy:
    - w przypadku koszul, koszulek polo oraz okryć wierzchnich o szerokości od 40 do 60 mm na podstawie i wysokości proporcjonalnej, zależnej od formatu logo, naniesione na lewej piersi,
    - w przypadku spodni lub spódnic dopuszcza się dodatkowo logo w postaci wszywek nie większych niż 8 × 25 mm.



## Zasady komfortu termicznego

1. Pojazdy wyprodukowane nie wcześniej niż w 2015 roku muszą posiadać automatyczny system sterowania ogrzewaniem przedziału pasażerskiego. Sterowanie ogrzewaniem przedziału pasażerskiego w tym systemie realizowane musi być automatycznie (bez ingerencji kierowcy) i utrzymywać stałą zaprogramowaną temperaturę w przedziale pasażerskim – wymaga się, aby system ogrzewania uruchamiał się automatycznie przy spadku temperatury w przedziale pasażerskim poniżej  $+18^{\circ}\text{C}$ . Operator musi posiadać możliwość programowej zmiany poziomu temperatur granicznych, przy których system ten uruchamia się automatycznie (i wyłącza się), zakres zmian temperatur min. od  $15^{\circ}\text{C}$  do  $22^{\circ}\text{C}$ . W pojazdach wyprodukowanych przed 2015 rokiem wymagane jest zastosowanie wydajnego systemu ogrzewania przestrzeni pasażerskiej zapewniającego komfort cieplny w każdych warunkach pogodowych wg następujących zasad:
  - a) przy temperaturze zewnętrznej poniżej  $+10^{\circ}\text{C}$  pojazdy powinny być ogrzewane tak, aby temperatura wnętrza pojazdu była odczuwalnie wyższa niż temperatura na zewnątrz pojazdu, przy czym przy temperaturach poniżej  $0^{\circ}\text{C}$  temperatura wewnątrz pojazdu musi wynosić co najmniej  $+10^{\circ}\text{C}$
  - b) przy temperaturze zewnętrznej równej lub wyższej  $+18^{\circ}\text{C}$  ogrzewanie powinno być wyłączone.
2. Pojazdy wyprodukowane nie wcześniej niż w 2015 roku muszą posiadać automatyczny system sterowania klimatyzacją przedziału pasażerskiego. Sterowanie klimatyzacją przedziału pasażerskiego w tym systemie realizowane musi być automatycznie (bez ingerencji kierowcy) i musi utrzymywać stałą zaprogramowaną temperaturę w przedziale pasażerskim. Wymaga się, aby klimatyzacja załączała się automatycznie przy wzroście temperatury w przedziale pasażerskim powyżej  $22^{\circ}\text{C}$  i wyłączała się automatycznie przy spadku temperatury poniżej  $22^{\circ}\text{C}$ . Dla temperatur zewnętrznych do  $32^{\circ}\text{C}$  faktyczna temperatura przestrzeni pasażerskiej winna oscylować na poziomie nie większym niż  $23,5^{\circ}\text{C}$  –  $24,5^{\circ}\text{C}$ , natomiast dla temperatur zewnętrznych powyżej  $32^{\circ}\text{C}$  dopuszcza się, aby faktyczna temperatura przestrzeni pasażerskiej nie była wyższa niż  $27^{\circ}\text{C}$ .
3. Praca układu klimatyzacji powinna się cechować płynną, automatyczną regulacją intensywności nadmuchu w przedziale pasażerskim w funkcji temperatury panującej w przedziale pasażerskim.
4. Określona wartość temperatury wewnętrznej powinna zostać osiągnięta w czasie nie dłuższym niż 15 minut od włączenia urządzeń ogrzewania lub klimatyzacji.
5. Pomiar temperatury wewnętrznej jest wykonywany w środkowej części pojazdu, poza strefą drzwi, na wysokości 1,2 m od podłogi. Tolerancja pomiaru temperatury  $\pm 1^{\circ}\text{C}$ . Dopuszczalna różnica temperatury pomiędzy częściami pojazdu o różnych temperaturach  $\pm 2^{\circ}\text{C}$ .
6. W pojazdach wyposażonych w urządzenia klimatyzacyjne działanie urządzeń musi zapobiegać zaparowaniu szyb.
7. W czasie pracy urządzeń klimatyzacyjnych okna mają być ryglowane przed możliwością otwarcia przez pasażera. W przypadku wyłączenia urządzeń klimatyzacyjnych okna powinny zostać niezwłocznie odblokowane.
8. W czasie postoju na przystanku początkowym, podczas niekorzystnych warunków

atmosferycznych (wysoka temperatura w okresie letnim, niska temperatura w okresie zimowym) kierowca powinien aktywować układ automatycznego zamykania drzwi, jeśli pojazd jest wyposażony w taki układ.

9. Wywietrzniki dachowe (o ile pojazd jest w nie wyposażony) otwiera się w okresie, w którym nie pracują urządzenia grzewcze ani klimatyzacyjne. W przypadku potrzeby otwarcia wywietrzników dachowych to kierowca decyduje o sposobie ich otwarcia.
10. Podczas intensywnych opadów atmosferycznych kierowca musi zamknąć wywietrzniki dachowe.

## Zasady identyfikacji wizualnej i oznakowania autobusów

### 1. Zasady ogólne:

- a) wszystkie pojazdy mają jednolitą identyfikację wizualną, na którą składają się:
  - kolor poszycia zewnętrznego pojazdu,
  - kolorystyka wnętrza pojazdu,
  - oznakowanie,
  - informacje wewnętrzne,
  - informacje dodatkowe (w tym reklamy).
- b) umieszczenie, utrzymanie i zapewnienie estetycznego wyglądu wszystkich elementów związanych z identyfikacją wizualną (nalepki, plakaty itp.), przekazanych do wywieszenia przez ZTM, leży po stronie Wykonawcy,
- c) szczegółowe miejsce i sposób umieszczenia wszystkich elementów identyfikacji wizualnej pojazdów wskaże ZTM,
- d) elementy identyfikacji wizualnej bezpośrednio dotyczące Wykonawcy, tj. logotypy, numery taborowe itd., są zlecane do produkcji przez Wykonawcę na jego koszt. Elementy te, przed ich zleceniem do produkcji, muszą zostać przedstawione do akceptacji ZTM zgodnie z poniższym:
  - elementy typu: ramki, numery taborowe, logo Wykonawcy itd. – w postaci prototypu produktu,
  - reklamy lub elementy planowane do namalowania (np. na karoserii) – w postaci projektu wraz z wizualizacją ich umieszczenia,
- e) umieszczenie każdego elementu w lub na pojeździe, także wymienionego w niniejszym Załączniku, jest dozwolone po pisemnej akceptacji ZTM przedstawionego wzoru.

2. ZTM zastrzega, że może wskazać terminy wymiany poszczególnych elementów identyfikacji wizualnej we wszystkich pojazdach wykorzystywanych do realizacji Umowy.

### 3. Kolor pojazdu:

- a) pojazdy wyprodukowane po 01.01.2022 roku muszą mieć kolorystykę poszyci zewnętrznych w kolorze żółtym [RAL 1018],
- b) odstępstwa od zasady opisanej w lit. a) mogą mieć miejsce w sytuacjach szczególnych, jak np. organizacja komunikacji zastępczej za tramwaj, zabezpieczenie komunikacyjne imprez masowych, uruchomienie nowego połączenia w trybie pilnym (krótki okres do rozpoczęcia realizacji) itp. Odstępstwa te są dopuszczalne tylko po uzyskaniu pisemnej zgody ZTM,
- c) umieszczanie jakichkolwiek oznaczeń całopojazdowych wymaga zgody ZTM.

### 4. Logotypy:

- a) pojazdy muszą być oznaczone logotypami wskazanymi przez ZTM i umieszczonymi w postaci nalepek na szybach lub w innych wskazanych miejscach, w tym na poszyciu zewnętrznym pojazdu,
- b) wyklejenie lub namalowanie logotypów, zgodnie ze wzorem opisanym przez ZTM, leży po stronie Wykonawcy.

### 5. Numery taborowe:

- a) numer taborowy składa się z maksymalnie siedmiu cyfr,
  - b) trzy pierwsze cyfry numeru taborowego nadaje ZTM,
  - c) kolejne cyfry numeru taborowego nadaje Wykonawca,
  - d) ZTM zastrzega sobie prawo do zmiany numeracji taboru w trakcie trwania Umowy,
  - e) dokładne umiejscowienie, wymiary, kolorystykę i sposób umieszczenia wszystkich numerów taborowych określa ZTM.
6. Informacje o projektach Unii Europejskiej:
- a) dopuszcza się umieszczenie wymaganych odrębnymi przepisami informacji o projektach unijnych,
  - b) wielkość, ilość i standard wykonania umieszczonej informacji wynika z wytycznych danego programu operacyjnego lub warunków konkursu,
  - c) informacje muszą być umieszczane na przezroczystej folii, chyba że wynika inaczej ze wskazań dotyczących konkretnego projektu,
  - d) dopuszczalne jest wyłącznie umieszczenie informacji na szybie, wzdłuż dolnej krawędzi okna, po stronie prawej pojazdu (od strony drzwi), o ile wytyczne danego programu lub warunki konkursu nie stanowią inaczej,
  - e) informacja nie może zasłaniać wymaganych przez ZTM logotypów,
  - f) informacja nie może utrudniać pasażerom widoczności.
7. Kolorystyka wnętrza pojazdu:
- a) dla nowo wprowadzanych do umowy autobusów ustala się żółty kolor poręczy w pojazdach [RAL1018],
  - b) zabudowa podsufitowa, ściany boczne, podłoga, konstrukcja siedzeń oraz inne elementy wyposażenia wnętrza pojazdu muszą być wykonane w odcieniach szarości,
  - c) tapicerka w pojazdach fabrycznie nowych, pojazdach wprowadzanych do ruchu po zawarciu Umowy oraz w przypadku wymiany tapicerki w pojeździe musi być zgodna z normami przewidzianymi przepisami prawa, a kolor uzgodniony z ZTM.
8. Regulaminy, Taryfa, reklama:
- a) wymaga się, aby od 1 stycznia 2023 r. Regulaminy, Taryfa oraz reklamy wewnętrzne umieszczane były w ramach. Wykonawca na własny koszt dokonuje zakupu, montażu i utrzymania ramek. Ramki muszą być umieszczone na tylnej ścianie wygradzenia kabiny kierującego pojazdem,
  - b) parametry ramki:
    - na Regulaminy i Taryfę:
      - pole informacji formatu A2: umieszczone pionowo, dzielone tak, aby możliwe było umieszczenie w niej dwóch informacji A3 (drukowanych w formacie poziomym), lub
      - dwa pola informacji formatu A3: muszą być umieszczone jedna nad drugą. Wyłącznie w uzasadnionych przypadkach ramki mogą być umieszczone obok siebie,
      - obramowanie ramki nie powinno być szersze niż 2 cm,
      - obramowanie ramki musi być w kolorze szarym lub srebrnym,
    - na reklamy 4 szt.:
      - pole informacji formatu A3: umieszczone pionowo wewnątrz pojazdów, wykorzystywane przez ZTM do umieszczania informacji oraz reklam, z zastrzeżeniem lit. f),
      - Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie,
      - obramowanie ramki nie może być szersze niż 2 cm,

- obramowanie ramki musi być w kolorze szarym lub srebrnym,
- c) szczegółowa lokalizacja ramek podlega uzgodnieniom z ZTM,
  - d) w uzasadnionych przypadkach, wyłącznie za zgodą ZTM, Regulaminy i Taryfa mogą być umieszczone w formie nalepki w pojeździe:
    - na tylnej ścianie wygradzenia kabiny kierującego pojazdem, na środku powierzchni,
    - w przypadku elementów konstrukcyjnych uniemożliwiających wyklejanie informacji w wyżej opisany sposób, nalepki mogą zostać przyklejone na pierwszej szybie za kabiną kierującego pojazdem,
  - e) Regulaminy i Taryfy muszą być umieszczone w sposób estetyczny. Zakazuje się umieszczania informacji warstwami, na niedokładnie usunięte wcześniejsze informacje i w uszkodzonych ramach,
  - f) W autobusach zakupionych przez Wykonawcę w ramach realizacji projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych (np. środków z Unii Europejskiej) ZTM nie będzie umieszczał w okresie trwałości tego projektu reklam o charakterze komercyjnym (odpłatnym).
9. Reklamy oraz informacje dodatkowe:
- a) Wykonawca może umieszczać reklamy wyłącznie na zewnątrz pojazdów (oklejenie zewnętrzne). Dopuszcza się tylko takie oklejenie, które nie zasłania logotypów wymaganych przez ZTM. Jakikolwiek odstępstwa od powyższej zasady możliwe są po pisemnej akceptacji ZTM,
  - b) za zgodą ZTM dopuszczalne jest umieszczenie reklamy na tyle pojazdu (tzw. fullback) oraz na bokach pojazdu. Zakazuje się wyklejania powierzchni okien z boków pojazdu oraz drzwi,
  - c) w przypadkach udostępniania dla ZTM powierzchni na pojazdach, każdorazowo warunki udostępniania będą określone odrębną umową,
  - d) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania reklam oraz informacji nieaktualnych i niezgodnych z postanowieniami Umowy.
10. Treści reklam:
- a) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za treść i formę zamieszczonej reklamy,
  - b) reklamy zamieszczane na pojazdach nie mogą być niezgodne z przepisami prawa, w szczególności naruszać dóbr osobistych, stanowić czyn nieuczciwej konkurencji, a także ze względu na treść albo formę godzić w dobre obyczaje,
  - c) zamieszczane reklamy nie mogą godzić w uzasadnione interesy Zamawiającego lub ZTM.
11. ZTM zastrzega sobie prawo ustalenia jednolitego wyglądu piktogramów i oznaczeń umieszczanych w pojazdach, a także miejsc ich lokalizacji.
12. Nie dopuszcza się umieszczania w kabinie żadnych przedmiotów, ozdób bądź jakichkolwiek elementów niezwiązanych z wyposażeniem pojazdu i realizacją Usługi.

## Standardy działania Systemu Informacji Pasażerskiej w pojazdach

1. Na System Informacji Pasażerskiej (zwanej dalej „Systemem” lub „SIP”) w pojazdach składają się:
  - a) sterownik,
  - b) tablice elektroniczne zewnętrzne:
    - czołowa przednia z numerem linii i kierunkiem jazdy,
    - boczna z numerem linii i kierunkiem jazdy,
    - boczna z numerem linii (dotyczy tylko pojazdów wprowadzonych do umowy po 01.01.2022 r.),
    - tylna z numerem linii,
  - c) tablice elektroniczne wewnętrzne:
    - a) - informacyjne (dotyczy tylko pojazdów wyprodukowanych po 2012 r.),
      - reklamowe (dotyczy tylko pojazdów wprowadzonych do umowy po 01.01.2022 r.),
    - b) zestaw głośników zapowiedzi głosowych – wymóg ten dotyczy tylko pojazdów wyprodukowanych po 2012 r.:
      - zewnętrznych,
      - wewnętrznych,
    - c) mikrofon zamontowany w przedziale kierowcy wymóg ten dotyczy tylko pojazdów wyprodukowanych po 2012 r.
2. Wytyczne dotyczące SIP:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania na swój koszt elementów Systemu, zgodnych z wymaganiami zawartymi w niniejszym Załączniku,
  - b) System musi umożliwiać import danych, w tym danych rozkładowych z systemów ZTM. Dane rozkładowe publikowane są w formacie GTFS na platformie otwartych danych. Link do zasobu <https://otwartedane.metropoliagzm.pl/dataset/rozklady-jazdy-i-lokalizacja-przystankow-gtfs>. Docelowym rozwiązaniem jest zasilanie Systemu danymi źródłowymi z systemu ZTM, zawierającym dane o rozkładach jazdy. Dane rozkładowe będą udostępniane w postaci pliku zawierającego backup bazy danych,
  - c) System musi posiadać funkcję autodiagnostyki urządzeń,
  - d) System musi umożliwiać definiowanie dat i godzin początkowych oraz końcowych emisji komunikatów, reklam oraz materiałów promocyjnych i/lub komunikatów dźwiękowych z dokładnością do 1 minuty oraz określenie odcinków tras lub przystanków, wybór pojazdów oraz urządzeń w tych pojazdach,
  - e) System musi zapewniać prezentację informacji na tablicach i poprzez głośniki w tym samym momencie oraz synchronizować emisję informacji i komunikatów. Nie dopuszcza się przesunięć czasowych w prezentacji informacji.
3. Wytyczne dot. sterownika:
  - a) sterownik musi umożliwiać ustawienie przez kierującego pojazdem numeru linii oraz zadania przewozowego,

- b) sterownik musi umożliwiać kierującemu pojazdem ręczną korektę aktualnie obsługiwanego lub następnego przystanku – przyciski przewijania na liście przystanków (wstecz i do przodu),
  - c) wszystkie pojazdy wprowadzane do umowy po dniu 01.01.2022 r. muszą posiadać sterowniki umożliwiające wgranie komunikatów dodatkowych, uruchamianych przez kierującego pojazdem po wyborze stosownego numeru komunikatu, minimalna liczba komunikatów – 10.
4. Wytyczne dot. tablic elektronicznych zewnętrznych:
- a) pojazdy jednoczłonowe należy wyposażyć w:
    - jedną pełnowymiarową tablicę czołową przednią z numerem linii i kierunkiem jazdy,
    - jedną tablicę boczną z numerem linii oraz kierunkiem jazdy,
    - jedną tablicę boczną z numerem linii (dotyczy tylko pojazdów wprowadzonych do umowy po 01.01.2022 r.),
    - jedną tablicę tylną z numerem linii,
  - b) pojazdy przegubowe należy wyposażyć w:
    - jedną pełnowymiarową tablicę czołową przednią z numerem linii i kierunkiem jazdy,
    - dwie tablice boczne z numerem linii i kierunkiem jazdy (po jednej w każdym członie pojazdu). W pojazdach eksploatowanych przez Wykonawcę na dzień zawarcia umowy dopuszcza się jedną tablicę boczną z numerem linii i kierunkiem jazdy,
    - jedną tablicę boczną z numerem linii (dotyczy tylko pojazdów wprowadzonych do umowy po 01.01.2022 r.),
    - jedną tablicę tylną z numerem linii,
  - c) przez tablicę pełnowymiarową (w stosunku do szerokości pojazdu) czołową przednią z numerem linii i kierunkiem jazdy rozumie się tablicę o wymiarach min. 24x192 punktów świetlnych w rozstawieniu ok. 9-10 mm, dwurzędową. Tablicę należy umieścić w wydzielonej przestrzeni nad przednią szybą lub w górnej części przedniej szyby,
  - d) przez tablicę boczną z numerem linii i kierunkiem jazdy rozumie się tablicę o wymiarach tablicy min. 24x128 punktów świetlnych w rozstawieniu ok. 9-10 mm, dwurzędową. Tablicę zaleca się umieścić w górnej części pojazdu pomiędzy pierwszymi i drugimi drzwiami (oraz pomiędzy trzecimi i czwartymi drzwiami w przypadku autobusów przegubowych),
  - e) przez tablicę boczną z numerem linii rozumie się tablicę o wymiarach min. 32x48 punktów świetlnych w rozstawieniu ok. 8 mm. Tablicę należy umieścić w dolnej części pierwszego okna (lub drugiego okna w przypadku, gdy nie jest możliwe zamontowanie tablicy w pierwszym oknie) licząc od przodu, po prawej stronie pojazdu. Tablica nie może posiadać żadnych ostrych krawędzi oraz ograniczać miejsca dla pasażerów siedzących,
  - f) przez tablicę tylną z numerem linii rozumie się tablicę o wymiarach tablicy min. 24x40 punktów świetlnych w rozstawieniu ok. 9-10 mm. Tablicę należy umieścić w wydzielonej przestrzeni nad tylną szybą lub w górnej części tylnej szyby, jeżeli nie ma warunków do umieszczenia tablicy nad szybą,
  - g) w przypadku taboru MN dopuszcza się zastosowanie tablic mniejszych, dopasowanych do wymiarów pojazdu. Wymiary pomniejszych tablic wymagają akceptacji ZTM,

- h) stosowanie tablic diodowych (LED) z funkcją autoregulacji jasności świecenia w zależności od natężenia oświetlenia zewnętrznego o białym lub bursztynowym (pomarańczowym) kolorze tekstu, niezależnie od rodzaju tablicy. Wszystkie fabrycznie nowe pojazdy wyposażone muszą być w tablice o białym kolorze tekstu,
- i) każda tablica zewnętrzna musi posiadać możliwość wyświetlania numeru linii (4 znaki – cyfry, litery, znaki specjalne – symbole z kodu ASCII). Wymóg ten dotyczy tylko pojazdów wyprodukowanych po 2015 r.,
- j) tablice muszą posiadać możliwość wyświetlania wszystkich znaków alfanumerycznych (w tym małe i duże litery, w tym polskie, symbole) prezentowanych jednolitą czcionką typu FF Info,
- k) w przypadku pełnowymiarowej tablicy czołowej przedniej z numerem linii i kierunkiem jazdy oraz tablic kierunkowych z numerem linii i kierunkiem jazdy, kierunek jazdy musi być prezentowany w całości – pełna nazwa przystanku końcowego w jednym lub dwóch wierszach,
- l) w przypadku kursów wykonywanych po trasie wariantowej lub okrężnej, w przypadkach wskazanych przez ZTM, konieczne jest stosowanie oznaczenia „przez ...” umieszczonego w drugim wierszu. Wszystkie pojazdy wprowadzone do umowy po 01.01.2022 r. muszą być wyposażone w tablice posiadające funkcję zmiany kierunku prezentowanego na tablicy bocznej z numerem linii i kierunkiem jazdy po przejechaniu danego przystanku, np. kierunek Bytom Plac Sikorskiego przez Chorzów Batory, po odjeździe z przystanku Chorzów Batory Hotel musi automatycznie zmienić się na Bytom Plac Sikorskiego.
- m) zabrania się stosowania tekstu pływającego (przewijanego) za wyjątkiem sytuacji opisanej w lit. q) oraz skrótów, za wyjątkiem skrótów powszechnie stosowanych (za zgodą ZTM):
  - os. - osiedle,
  - pl. – plac,
  - al. – aleja,
  - cm. – cmentarz,
  - śl. – śląskich, śląskie, śląska, śląski itd.,
  - św. – święty, świętego,
  - zach. – zachodni, zachodnia itd.,
  - wsch. – wschodni, wschodnia itd.,
  - półn. – północny, północna itd.,
  - połd. – południowy, południowa itd.,
  - CP – Centrum Przesiadkowe,
  - inne skróty i skrótowce wynikające z nazwy przystanku, np. ZUS, ZWM, PKP,
- n) nazwa przystanku musi być zgodna z rozkładem jazdy,
- o) zabrania się wyświetlania na tablicach zewnętrznych informacji o trasie przejazdu (przewijający się tekst z przystankami na trasie), zaś wszelkie inne komunikaty wymagają akceptacji ZTM,
- p) zabrania się wyświetlania na tablicach treści nie związanych z realizowaną usługą przewozową,
- q) tablice muszą posiadać możliwość wyświetlania oprócz kierunku jazdy dodatkowo komunikatu „ZMIANA TRASY” oraz „KURS SKRÓCONY”. W takim przypadku dopuszcza się, aby kierunek jazdy niemieszczący się w jednej linii, prezentowany był w postaci tekstu pływającego,



- r) tablice muszą posiadać możliwość wyświetlania piktogramów. Rodzaj piktogramów określa ZTM,
  - s) w przypadku przejazdów nierealizujących zadań przewozowych, na pełnowymiarowej tablicy czołowej przedniej oraz tablicy bocznej z numerem linii i kierunkiem jazdy musi wyświetlać się komunikat „PRZEJAZD TECHNICZNY”,
  - t) podczas postoju na przystanku początkowym, na pełnowymiarowej tablicy czołowej przedniej oraz tablicach bocznych z numerem linii (wymóg dotyczący tablic bocznych dotyczy pojazdów wprowadzonych do umowy po 01.01.2022 r.) , musi wyświetlać się naprzemiennie co 15 sekund komunikat informujący o czasie pozostałym do odjazdu w formie „Odjazd za x min” (gdzie x oznacza liczbę minut pozostałych do odjazdu pojazdu z przystanku) oraz numer linii i kierunek jazdy, w tym przy wyłączonym zapłonie (minimalny czas działania systemu powinien wynosić 30 min) – wszystkie pojazdy wyprodukowane po 2015 r. muszą posiadać taką funkcjonalność,
  - u) w przypadku zmiany trasy, numer linii musi być prezentowany w negatywie (podświetlenie tła, nie numeru) lub w kwadratowej ramce.
5. Wytyczne dot. tablic elektronicznych wewnętrznych:
- a) pojazdy jednoczłonowe należy wyposażyć w:
    - jedną tablicę elektroniczną informacyjną umieszczoną pod sufitem w połowie szerokości pojazdu, za kabiną kierującego pojazdem, dotyczy tylko pojazdów wprowadzanych do umowy po 01.01.2022 r.,
    - jedną tablicę elektroniczną reklamową umieszczoną pod sufitem na wysokości drugich drzwi pojazdu w połowie szerokości pojazdu (lub za drugimi drzwiami, w przypadku braku możliwości zamontowania tablicy na wysokości drugich drzwi) – dotyczy tylko pojazdów wprowadzanych do umowy po 01.01.2022 r.,
  - b) pojazdy przegubowe należy wyposażyć w:
    - dwie tablice elektroniczne informacyjne umieszczone pod sufitem w połowie szerokości pojazdu, jedna za kabiną kierującego pojazdem, a druga za przegubem, w drugim członie pojazdu – dotyczy tylko pojazdów wprowadzanych do umowy po 01.01.2022 r.,
    - dwie tablice elektroniczne reklamowe umieszczone pod sufitem w połowie szerokości pojazdu, jedna na wysokości drugich drzwi (lub za drugimi drzwiami pojazdu, w przypadku braku możliwości zamontowania tablicy na wysokości drugich drzwi), a druga na wysokości trzecich drzwi (lub za trzecimi drzwiami, w przypadku braku możliwości zamontowania tablicy na wysokości trzecich drzwi) pojazdu – dotyczy tylko pojazdów wprowadzanych do umowy po 01.01.2022 r.,
  - c) w przypadku pojazdów wyprodukowanych po 2012 r. na dzień zawarcia umowy należy umieścić pod sufitem pojazdu co najmniej tablicę elektroniczną informacyjną LED (w przypadku pojazdów przegubowych tablice elektroniczne informacyjne LED) w miejscach wskazanych w lit. a) tiret pierwsze lub lit. b) tiret pierwsze pod warunkiem, że pojazd nie został wyposażony w tablice LCD, o których mowa w lit. d. Muszą one prezentować następujące informacje: numer linii, kierunek jazdy, datę i godzinę, informację o następnym przystanku. Informacje te muszą być wyświetlane według stałej sekwencji:
    - numer linii i kierunek jazdy,
    - tekst „Następny przystanek” wraz z podaniem nazwy tego przystanku,
    - data i godzina.

Na ok. 150 m przed przystankiem musi być emitowany komunikat informujący o najbliższym przystanku „ ... (nazwa przystanku)”. Komunikat ten musi być prezentowany do momentu odjazdu pojazdu z danego przystanku. Powyższa sytuacja nie dotyczy przystanku początkowego oraz końcowego,

- d) przez tablicę elektroniczną informacyjną rozumie się tablicę na bazie matryc LCD podświetlaną diodami LED o przekątnej min. 21,5”, obraz w formacie 16:10 lub 16:9, przeznaczoną do emisji następujących informacji: numeru linii, kierunku jazdy, komunikatu „Zmiana trasy” oraz aktualnej daty i godziny, nazwy gminy, w której znajduje się aktualnie pojazd wraz z prezentacją rozkładowego czasu, do następnych przystanków. Ponadto, ekran musi wyświetlać co najmniej 5 następnych przystanków w formie „koralików” oraz informację o następnym przystanku lub przystanku, na którym znajduje się pojazd. Dane prezentowane na tablicach muszą być aktualne, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 3 ust. 2 Umowy. Wówczas ZTM wymaga wyświetlania komunikatu „Zmiana trasy”, prezentowanego w postaci paska umieszczonego w dolnej części ekranu,
  - e) przez tablicę elektroniczną reklamową rozumie się tablicę na bazie matryc LCD podświetlaną diodami LED o przekątnej min. 21,5”, dwustronną, obraz w formacie 16:10 lub 16:9, przeznaczoną do emisji komunikatów, reklam oraz materiałów promocyjnych ZTM (filmów, obrazów i komunikatów). Prezentacja danych na ekranie (lub ekranach, w przypadku pojazdów przegubowych) musi nastąpić nie później niż w ciągu 48 godz. od wysłania komunikatów, reklam lub materiałów promocyjnych,
  - f) dolne krawędzie tablic elektronicznych informacyjnych oraz reklamowych muszą być oznakowane taśmą w kolorze żółto-czarnym, a narożniki dolne tych tablic zabezpieczone nakładkami silikonowymi,
  - g) komunikaty, reklamy oraz materiały promocyjne, o których mowa w lit. e) muszą być prezentowane w postaci informacji pełnoekranowej,
  - h) W przypadku braku komunikatów, reklam oraz materiałów promocyjnych na tablicach elektronicznych reklamowych, o których mowa w lit. e), tablice te mają być wyłączone.
6. Wytyczne dot. zapowiedzi głosowych wewnętrznych:
- a) podczas realizacji kursu wymaga się utrzymywania systemu zapowiadania przystanków oraz emitowania komunikatów głosowych,
  - b) kierujący pojazdem musi posiadać możliwość wyłączenia zapowiedzi przystanków w przypadku nagłej zmiany trasy przejazdu,
  - c) zapowiedzi muszą być emitowane automatycznie, na podstawie danych lokalizacyjnych pojazdu uzyskanych z lokalizatora GPS lub modułu drogi,
  - d) liczba głośników wewnętrznych musi odpowiadać co najmniej liczbie drzwi w pojeździe. Rozmieszczenie głośników powinno być równomierne na całej długości przedziału pasażerskiego. Głośność komunikatów ma być w przedziale od 55 dB do 80 dB. Zamawiający ma prawo w dowolnym momencie trwania Umowy zmienić przedział głośności o co najwyżej 20% w odniesieniu do każdego pojazdu indywidualnie. Zmiana regulacji głośności może odbywać się wyłącznie w trybie serwisowym,
  - e) zapowiedzi głosowe powinny być emitowane w przepływowości bitowej (bitrate) co najmniej 128 kbps,
  - f) po ruszeniu z przystanku ma być emitowany komunikat „Następny przystanek... (nazwa następnego przystanku)” informujący o następnym przystanku,
  - g) na ok. 150 m przed przystankiem musi być emitowany komunikat informujący o najbliższym przystanku „ ... (nazwa przystanku)”,

- h) w przypadkach wskazanych przez ZTM komunikat, o którym mowa w lit. f) lub g), musi być rozbudowany o komunikat informujący o możliwości przesiadek, granicy stref biletowych lub o inne komunikaty,
  - i) po dojechaniu do przystanku końcowego należy wyemitować komunikat o końcu trasy przekazany przez ZTM,
  - j) System musi umożliwiać emitowanie zapowiedzi głosowych w języku polskim oraz na przystankach wskazanych przez ZTM w języku angielskim,
  - k) System musi umożliwiać emitowanie informacji o możliwości przesiadek,
  - l) System musi umożliwiać emitowanie na każdym przystanku lub na wybranych przystankach, a także pomiędzy przystankami (po zapowiedzi następnego przystanku) komunikaty głosowe o długości do 30 sekund, których treść będzie przekazywana przez ZTM,
  - m) System musi umożliwiać wgranie zapowiedzi przekazanych przez ZTM,
  - n) zapowiedzi głosowej nie poprzedza sygnał dźwiękowy.
7. Wytyczne dot. zapowiedzi głosowych zewnętrznych:
- a) pojazd realizujący Usługę musi być wyposażony w co najmniej jeden głośnik zewnętrzny, zlokalizowany w przedniej części pojazdu, od strony drzwi. Głośnik ma być umieszczony nad drzwiami lub w przedniej części pojazdu,
  - b) po zatrzymaniu na przystanku wymagana jest emisja komunikatu „Linia ... (numer linii) kierunek ... (kierunek jazdy)” oraz jeżeli jest to konieczne dodatkowo komunikatu „Uwaga zmiana trasy” lub „Uwaga kurs skrócony”,
  - c) System musi umożliwiać emitowanie dodatkowo innych komunikatów o długości do 30 sekund,
  - d) głośność komunikatów ma być w przedziale od 65 dB do 80 dB. Wykonawca ma prawo w dowolnym momencie trwania Umowy zmienić przedział głośności o co najwyżej 20% w odniesieniu do każdego pojazdu indywidualnie. Zmiana regulacji głośności może odbywać się wyłącznie w trybie serwisowym,
  - e) głośność komunikatów należy dostosować do pory dnia. Wymaga się, aby głośność zapowiedzi dźwiękowych zmniejszała się automatycznie podczas obsługi linii (o około 30%) w godzinach od 21.00 do 7.00 rano.
8. Wytyczne dot. systemu nagłaśniającego sterowanego ze stanowiska kierującego pojazdem – kierujący pojazdem musi posiadać możliwość przekazywania informacji przy wykorzystaniu mikrofonu znajdującego się w przestrzeni kierowcy.
9. Wzory treści oraz projekty graficzne informacji prezentowanych na tablicach zostaną określone przez ZTM.

## Zasady obsługi pasażerów i przystanków

1. Przestrzeganie postanowień aktów prawnych:
  - a) kierujący pojazdem jest zobowiązany do przestrzegania postanowień obowiązującego prawa,
  - b) kierujący pojazdem jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej organizowanej przez ZTM.
2. Możliwość zmiany trasy przejazdu i obsługiwanego przystanków:
  - a) zabroniona jest samowolna zmiana przez Wykonawcę trasy przejazdu pojazdu wynikającej z określonych w rozkładzie jazdy odległości międzyprzystankowych oraz zmiana powodująca pominięcie przystanków określonych w rozkładzie jazdy,
  - b) w przypadku powstania zakłóceń w ruchu na sieci drogowo-ulicznej, mogących skutkować wydłużeniem czasu przejazdu w stosunku do rozkładu jazdy, kierujący pojazdem musi zgłosić ten fakt dyspozytorowi Wykonawcy. Z kolei ten zobowiązany jest poinformować ZTM o tym zdarzeniu na jeden z numerów telefonów: 603 790 281 lub 512 200 103. Wówczas ZTM może wydać polecenie Wykonawcy o zmianie trasy przejazdu i wskazać jej przebieg. Dodatkowo ZTM zastrzega sobie prawo wydania polecenia o zmianie trasy przejazdu niezależnie od informacji przekazanych przez Wykonawcę, który zobowiązany jest to polecenie zrealizować,
  - c) w przypadkach nadzwyczajnych, takich jak np. zagrożenie bezpieczeństwa, zdrowia lub życia, popełnienie przestępstwa, rażące naruszenie przepisów porządkowych lub inne poważne zakłócenia porządku publicznego, prowadzący pojazd jest uprawniony do zmiany trasy przejazdu w celu skorzystania z pomocy odpowiednich służb – w szczególności policji, Straży Miejskiej, jednostki ratowniczo-gaśniczej i placówki służby zdrowia.
3. Zatrzymanie pojazdu i obsługa pasażerów na przystankach:
  - a) kierujący pojazdem zobowiązany jest do obsługi wszystkich przystanków określonych w rozkładzie jazdy danej linii,
  - b) w przypadku przystanków „na żądanie”, kierujący pojazdem jest zobowiązany zatrzymać pojazd, jeżeli na przystanku znajduje się osoba lub jeśli pasażer, znajdujący się w pojeździe, zasygnalizuje potrzebę zatrzymania przez użycie przycisku „STOP” albo zgłosi potrzebę zatrzymania kierującemu pojazdem,
  - c) dojeżdżając do przystanku „na żądanie” kierujący pojazdem powinien zwrócić szczególną uwagę na sygnalizację potrzeby zatrzymania i być przygotowany do zatrzymania pojazdu,
  - d) zatrzymanie pojazdu na przystanku powinno nastąpić:
    - jak najbliżej krawędzi przystanku, ale nie dalej niż 30 cm (odległość ta dotyczy przynajmniej jednych drzwi),
    - w przypadku przystanków wyposażonych w krawężniki prowadzące: bezpośrednio przy krawędzi peronu przystankowego,
    - w sposób umożliwiający bezpieczną obsługę przystanku, tj. wymianę pasażerską (wsiadanie i wysiadanie pasażerów), tak, aby wszystkie drzwi pojazdu znajdowały się na długości krawędzi przystanku, jeżeli warunki techniczne przystanku na to pozwalają.
  - e) kierujący pojazdem zobowiązany jest zapewnić wymianę pasażerów po dojeździe do czoła przystanku lub na wysokości miejsca przeznaczonego do obsługi osób z niepełnosprawnościami, o ile takie zostało wyznaczone,

- f) jeżeli długość krawędzi stanowiska przystankowego umożliwia jednoczesną obsługę więcej niż jednego pojazdu, to w sytuacji występowania więcej niż jednego pojazdu na tym stanowisku przystankowym, kierujący pojazdem jest zobowiązany, po ewentualnym umożliwieniu opuszczenia pasażerom pojazdu, do obsłużenia przystanku w sposób określony w lit. e),
  - g) po zatrzymaniu na przystanku kierujący pojazdem jest zobowiązany do aktywacji układu otwierania drzwi przez pasażerów lub otwarcia drzwi w pojeździe,
  - h) odjazd z przystanku może nastąpić dopiero po upewnieniu się, że żaden z pasażerów nie wsiada lub wysiada do/z pojazdu oraz wszystkie drzwi zostały bezpiecznie zamknięte.
4. Zatrzymanie pojazdu i obsługa pasażerów poza przystankiem:
- a) zabronione jest zatrzymanie pojazdu poza przystankami wyznaczonymi na trasie przejazdu oraz umożliwienie wysiadania/wsiadania z/do pojazdu, z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem (zatrzymanie awaryjne),
  - b) w przypadku wystąpienia sytuacji, w której kierujący pojazdem nie jest w stanie kontynuować jazdy, np. z powodu nagłego pogorszenia jego stanu zdrowia, wówczas powinien niezwłocznie i bezpiecznie zatrzymać pojazd oraz wezwać pomoc lub poprosić o pomoc pasażerów,
  - c) każdy przypadek awaryjnego zatrzymania pojazdu poza przystankiem, o którym mowa w lit. a), powinien zostać niezwłocznie zgłoszony do ZTM,
  - d) pojazd zatrzymany awaryjnie należy odpowiednio oznakować poprzez wyświetlenie napisu „AWARIA” na wyświetlaczach oraz poprzez włączenie świateł awaryjnych. Zjazd awaryjny powinien odbywać się z napisem „Przejazd techniczny”. Nie dopuszcza się zjazdów awaryjnych z napisem „AWARIA”,
  - e) kierujący pojazdem, który zauważył na swojej trasie awaryjnie zatrzymany pojazd obsługujący linię na zlecenie ZTM, powinien zatrzymać pojazd w bezpiecznym i zgodnym z przepisami miejscu. Ponadto umożliwić wejście pasażerów z zatrzymanego pojazdu, po upewnieniu się, że nie zagraża im niebezpieczeństwo podczas wsiadania do pojazdu oraz czy umożliwia to liczba pasażerów znajdujących się w pojeździe,
  - f) w przypadku znalezienia w pojeździe mienia pasażerów, kierujący pojazdem jest zobowiązany do jego przekazania Wykonawcy. Następnie Wykonawca przekazuje raz w miesiącu znalezione mienie do depozytu Biura Rzeczy Znalezionych w ZTM. W przypadku zgłoszenia się pasażera do kierowcy po znalezione mienie, kierujący pojazdem jest uprawniony do wydania mienia, jeśli osoba zgłaszająca się opíše je dokładnie. Wydanie mienia należy potwierdzić wpisem do karty drogowej z oznaczeniem miejsca i godziny jego wydania. W przypadku zgłoszenia się pasażera do siedziby Wykonawcy po znalezione mienie, wyznaczony przez Wykonawcę pracownik jest uprawniony do wydania mienia, jeśli osoba zgłaszająca opíše je dokładnie. W tym przypadku wydanie mienia należy odpowiednio udokumentować.
5. Stosowanie systemu otwierania drzwi przez pasażerów (w przypadku pojazdów wyposażonych w system otwierania drzwi przez pasażerów):
- a) w przypadku pojazdów wyposażonych w system otwierania drzwi przez pasażerów, obowiązkiem kierującego pojazdem jest stosowanie tego systemu,
  - b) w przypadku, gdy na przystanku lub w pojeździe znajduje się duża liczba pasażerów, kierujący pojazdem zwolniony jest z obowiązku określonego w lit. a),
  - c) kierujący pojazdem powinien otworzyć drzwi bez używania systemu otwierania drzwi przez pasażerów w przypadku wsiadania lub wysiadania pasażera z niepełnosprawnością lub o ograniczonych możliwościach poruszania się.
6. Zasady wymagane podczas prowadzenia pojazdu:
- a) podczas jazdy kierującemu pojazdem zabrania się:
    - spożywania alkoholu,

- spożywania posiłków,
  - korzystania z telefonu poza sytuacjami związanymi z wykonywaniem czynności służbowych,
  - korzystania z urządzeń audio z wykorzystaniem słuchawek,
  - korzystania z urządzeń audio w sposób zakłócający komfort podróżowania pasażerom (np. zbyt głośno),
- b) w czasie jazdy zabronione jest przewożenie osób postronnych w kabinie kierującego pojazdem, w tym pracowników Wykonawcy, z wyłączeniem osób, które nadzorują pracę kierującego pojazdem w okresie zdobywania przez niego określonych uprawnień i które posiadają widoczne oznakowanie w postaci kamizelki odblaskowej z napisem „Instruktor”. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego poinformowania ZTM o wystąpieniu tej sytuacji,
- c) w czasie jazdy zabronione jest prowadzenie rozmów kierującego pojazdem z pasażerami,
- d) zabrania się palenia w pojeździe tytoniu lub innych substancji oraz e-papierosów.
7. Kultura kierujących pojazdami i komunikacja z pasażerami:
- a) kierujący pojazdem nie może używać wulgaryzmów, obraźliwych sformułowań oraz zobowiązany jest odnosić się do pasażerów w sposób grzeczny i kulturalny,
- b) kierujący pojazdem jest zobowiązany do udzielania informacji dotyczących realizowanego zadania przewozowego (m.in. godziny odjazdu z przystanku, trasy przejazdu, wykazu przystanków na trasie) tylko podczas zatrzymania i postoju pojazdu na przystanku,
- c) w przypadku zmian dotyczących realizacji zadania przewozowego będących skutkiem poleceń ZTM oraz sytuacji opisanych w ust. 4, kierujący pojazdem jest zobowiązany do poinformowania o nich pasażerów w sposób zwięzły i rzeczowy,
- d) kierujący pojazdem jest zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu identyfikatora z numerem służbowym, według wzoru przekazanego przez ZTM.

WZÓR IDENTYFIKATORA:

<b>IDENTYFIKATOR KIEROWCY</b>	
( W Z Ó R )	
	Nazwa przedsiębiorcy
<b>KIEROWCA</b>	
<b>11111</b>	
ok. 10 cm	
Wielkość czcionki z numerem kierowcy - co najmniej 28 punktów drukarskich.	
Czcionka: "Arial" lub podobna pogrubiona	

ok. 5 - 6 cm

8. Obsługa pasażerów z niepełnosprawnościami i o ograniczonych możliwościach poruszania się:

- a) prowadzący udziela pomocy osobom z niepełnosprawnościami i o ograniczonej możliwości poruszania się w zakresie ich potrzeb i z zachowaniem obowiązujących przepisów,
- b) pomoc osobie z niepełnosprawnościami i o ograniczonych możliwościach poruszania się powinna być realizowana w sposób życzliwy, cierpliwy oraz z zachowaniem staranności i szacunku dla pasażera,
- c) po zatrzymaniu pojazdu na przystanku:
  - jeśli pasażer sygnalizuje potrzebę otwarcia rampy lub jeżeli do pojazdu wsiada osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim, należy otworzyć rampę i w razie potrzeby pomóc pasażerowi w wejściu do pojazdu,
  - jeśli ułatwi to wsiadanie osoby o ograniczonych możliwościach poruszania się, to należy skorzystać z funkcji przyklęku,
  - jeśli pasażer oczekuje pomocy, to kierujący pojazdem powinien mu pomóc,
- d) podczas opuszczania przez pasażera pojazdu na przystanku należy zastosować analogiczne zasady, jak opisane w lit. c).

## **Zasady sprzedaży biletów przez Wykonawcę i kontroli jej przestrzegania**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie ciągłej sprzedaży przez kierującego pojazdem biletów papierowych zakupionych w ZTM na podstawie odrębnej umowy, której warunki finansowe określa uchwała Zarządu GZM w sprawie zasad sprzedaży biletów przez Zarząd Transportu Metropolitalnego.
2. Kierujący pojazdem prowadzi sprzedaż biletów wyłącznie podczas postojów na przystankach.
3. Zabrania się prowadzenia sprzedaży biletów innych niż bilety papierowe przeznaczone do sprzedaży przez kierującego pojazdem i innych niż zakupione w ZTM.
4. Kierujący pojazdem zobowiązany jest sprzedawać bilety w cenach zgodnych z aktualnie obowiązującą Taryfą przewozu osób i bagażu w komunikacji zbiorowej organizowanej przez ZTM (dalej „Taryfa”).
5. Zabrania się umieszczania informacji i stosowania zasady sprzedaży biletów „wyłącznie za odliczoną gotówkę”. Informacja będzie umieszczana według opracowanego przez ZTM wzoru.
6. Zabrania się podczas sprzedaży łączenia nominałów biletów w jeden nominał/bilet, np. dwa bilety ulgowe jako jeden bilet normalny, który jest sprzedawany pasażerowi. Wyjątek stanowi sytuacja, w której w trakcie realizacji zadań przewozowych w danym dniu kierowcy pozostaną w sprzedaży jedynie bilety ulgowe.
7. ZTM zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę z 14-dniowym wyprzedzeniem o zmianie cen biletów lub wzorów biletów sprzedawanych w ramach niniejszej Umowy.
8. Pracownicy ZTM (kontrolerzy biletów, kontrolerzy ruchu) uprawnieni są do kontroli przestrzegania zasad sprzedaży biletów przez kierującego pojazdem. W przypadku stwierdzenia braku biletów w sprzedaży, odmowy sprzedaży lub łączenia nominałów biletów, kontrolujący odnotowują ten fakt w karcie drogowej pojazdu i sporządzają z tego zdarzenia raport.
9. ZTM zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia sprzedaży biletów przez kierującego pojazdem lub całkowitej z niej rezygnacji.



## Zasady naliczania kar umownych

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy przez Wykonawcę, ZTM ma prawo naliczenia kar umownych (dalej „kara”).
2. Kary będą naliczane w odniesieniu do wartości Umowy (dalej „wartość”) lub według stawek, będących wielokrotnością stawki bazowej 4 zł będącej równowartością ceny biletu papierowego jednorazowego/krótkookresowego, normalnego o najniższym nominale, zgodnie z Taryfą obowiązującą w dniu podpisania umowy, stanowiącą podstawę do stosowania kary (dalej „krotność”).
3. Kary te wynoszą:
  - a) 0,5-krotności za każdy niezrealizowany wozokilometr na linii, z zastrzeżeniem ust. 25 lub 0,2-krotności za każdy wozokilometr wykonany taboru typu:
    - MN, AN, BN w kursie, w którym w rozkładzie jazdy przewidziany był tabor typu CN,
    - MN, AN w kursie, w którym w rozkładzie jazdy przewidziany był tabor typu BN,
    - MN w kursie, w którym w rozkładzie jazdy przewidziany był tabor typu AN,
  - b) 200-krotność:
    - za niestosowanie się do zasad określonych w § 1 ust. 7 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za każdy dzień braku ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 2, 3 Umowy,
    - za uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli jakości świadczenia usług, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w § 3 ust. 11, lit. j) Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w § 3 ust. 11, lit. n) Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
  - c) 0,01% wartości wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy:
    - za brak dysponowania bazą eksploatacyjną w rozumieniu art. 4 pkt 21a Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 919, 1005) zlokalizowanej na obszarze, na którym na dzień zawarcia Umowy ZTM pełni funkcję organizatora publicznego transportu zbiorowego, za każdy rozpoczęty miesiąc zwłoki w dysponowaniu taką bazą,
  - d) 10% niezrealizowanej wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 1 Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy do Umowy:
  - a) 100-krotność:
    - za skierowanie do obsługi linii pojazdu niespełniającego jednego z parametrów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, z wyłączeniem parametrów określonych w ust. 2 oraz 15 lit. b) oraz ust. 21 lit. a) z uwzględnieniem terminów określonych w tym Załączniku, za każdy pojazd oraz za każdy dzień obsługi linii takim pojazdem, z zastrzeżeniem ust. 21 Załącznika nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy,
  - b) 200-krotność:

- za skierowanie do obsługi linii pojazdu niespełniającego od dwóch do pięciu parametrów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, z wyłączeniem parametrów określonych w ust. 2, oraz ust. 15 lit. b), oraz ust. 21 lit. a) z uwzględnieniem terminów określonych w tym Załączniku, za każdy pojazd oraz za każdy dzień obsługi linii takim pojazdem, z zastrzeżeniem ust. 21 Załącznika nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy,
  - za skierowanie do obsługi linii pojazdu kasownikiem lub kasownikami niesprawnymi lub niespełniającymi wymagań określonych w ust. 15 lit. b) Załącznika nr 1 do Umowy, w tym z nieprawidłowym, niepełnym lub nieczytelnym kodem kasowania,
  - za skierowanie do obsługi linii pojazdu niespełniającego wymagań określonych w ust. 21 lit. a) Załącznika nr 1 do Umowy,
- c) 500-krotność:
- za skierowanie do obsługi linii pojazdu niespełniającego co najmniej sześciu parametrów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, z wyłączeniem parametrów określonych w ust. 2 oraz ust. 15 lit. b) oraz ust. 21 lit. a) z uwzględnieniem terminów określonych w tym Załączniku, za każdy pojazd oraz za każdy dzień obsługi linii takim pojazdem, z zastrzeżeniem ust. 21 Załącznika nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy,
- d) 1000-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 2 – średnia wieku taboru niezgodna z zapisami tego ustępu – za każdy dzień świadczenia usług tego typu taborem.
5. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 3 Wymagania wobec Wykonawcy do Umowy:
- a) 30-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 – opóźnienie odjazdu z przystanku przekraczające 2 minuty i nie większe niż 15 minut, za każdy kurs w którym wystąpiła nieprawidłowość, z zastrzeżeniem ust. 2,
- b) 50-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 – opóźnienie odjazdu z przystanku przekraczające 15 minut,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 – przyśpieszenie odjazdu z przystanku przekraczające 1 minutę i nie większe niż 5 minut, za każdy kurs w którym wystąpiła nieprawidłowość, niezależnie od miejsca (przystanku) jej stwierdzenia,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 6 i ust. 7, za każdy stwierdzony przypadek,
- c) 70-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 9 i ust. 13 (brak kontaktu telefonicznego z ZTM w zakresie opisanym w ust. 9 oraz nieprzekazanie meldunku, o którym mowa w ust. 13 w sposób określony w tym ust., za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 15, za każdy dzień zwłoki w przekazywaniu informacji opisanych w tym ustępie,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 16, za każdy dzień zwłoki w przekazaniu załącznika ZTM,

- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 17, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 18, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za realizację zadań przewozowych przez okres 48 godzin pojazdem, o którym mowa w ust. 20 oraz niezgodnie z zasadami, o których mowa w ust. 20, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 22, za każdy dzień zwłoki w aktualizacji wykazu, licząc od dnia poprzedzającego wprowadzenie zmian w wykazie
  - za niestosowanie się kierującego pojazdem do zapisów określonych w ust. 24, za każdy stwierdzony przypadek,
- d) 100-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 4, ust. 5 i ust. 8, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 – przyśpieszenie odjazdu z przystanku przekraczające 5 minut, za każdy kurs w którym wystąpiła nieprawidłowość, niezależnie od miejsca (przystanku) jej stwierdzenia,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 10, za każdy dzień zwłoki w uzyskaniu takiej informacji,
  - za niezastosowanie się do poleceń, o których mowa w ust. 11, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 14, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 23, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 26, za każdy stwierdzony przypadek,
  - nieudostępnienie kontrolującemu karty drogowej oraz dokumentów, o których mowa w ust. 25 lit. h), za każdy stwierdzony przypadek,
- e) 200-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 21 – realizację zadań przewozowych przez okres dłuższy niż 48 godzin pojazdem, o którym mowa w ust. 20, za każdy dzień realizacji usług takim pojazdem,
- f) 500-krotność:
- za każdą rozbieżność pomiędzy danymi ujętymi w dokumentacji, o której mowa w ust. 15 i stanem faktycznym, za każdy stwierdzony przypadek,
  - brak karty drogowej lub niewypełniona karta drogowa, za każdy stwierdzony przypadek,
6. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 4 Procedura dopuszczenia pojazdu do obsługi linii do Umowy:
- a) 100-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 lit. a) i b), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 lit. c) i d), za każdy stwierdzony przypadek,

- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 lit. h), w tym nieudostępnienie pojazdu do dodatkowej weryfikacji, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 2 lit. a) i c), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. a), b), c), d), e), za każdy stwierdzony przypadek,
- b) 200-krotność:
- za realizację usługi przez pojazd niedopuszczony do obsługi linii zgodnie z zasadami określonymi w tym Załączniku za każdy dzień realizacji usług takim pojazdem,
7. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 5 Zasady stosowania przez Wykonawcę elektronicznego systemu pobierania opłat za przejazdy do Umowy:
- a) 100-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. h) – realizację usługi z niesprawnym jednym kasownikiem, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. c) – niezgłaszanie usterek do Helpdesku, za każdy stwierdzony przypadek,
- b) 200-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. d), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. f), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. g), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. h), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. i), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. j), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. a) - za niezgodnienie z Zamawiającym zmiany konfiguracji UKP w pojeździe, za każdy stwierdzony przypadek,
- c) 500-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. h) – realizację usługi z niesprawnymi wszystkimi urządzeniami, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. k) - za brak uzgodnienia zmiany lokalizacji urządzeń mobilnych między pojazdami, za każdy stwierdzony przypadek,
- d) 1000-krotność:
- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 2 – realizację usługi pojazdem niewyposażonym w urządzenia do poboru opłat, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. e), za każdy stwierdzony przypadek.
8. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 5a Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat wariant „Metrolinia” do Umowy:
- a) 200-krotność:

- za skierowanie do obsługi linii pojazdu niewyposażonego w wymaganą liczbę kasowników, określoną w ust. 2 lit. c), za każdy dzień.
9. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 6 Wymagania wobec pracowników Wykonawcy do Umowy:
- a) 30-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 za każdy stwierdzony przypadek udzielenia niewłaściwej informacji lub jej nieudzielenia w odniesieniu do każdego punktu zapisów taryfy lub przepisów porządkowych ZTM,
  - b) 50-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 lit. od a do d, ust. 2, 8, 10 za każdy stwierdzony przypadek,
    - za dopuszczenie do wykonywania obowiązków służbowych dyspozytora lub kierującego pojazdem osoby nie posługującej się językiem polskim w stopniu komunikatywnym określonym w ust. 4, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 5, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 11, za uchybienie co najmniej jednego wymagania w odniesieniu do jednego kierującego pojazdem za każdy dzień, w którym niezgodność występowała,
  - c) 70-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 6, za każdy stwierdzony przypadek,
  - d) 100-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 7, uniemożliwienie ZTM czynności związanych z kontrolą, za każdy stwierdzony przypadek.
10. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 7 Zasady komfortu termicznego do Umowy:
- a) 30-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 4 i ust. 6, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 8, za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) 70-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1, ust. 2 oraz ust. 10 za każdy stwierdzony przypadek,
11. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 8 Zasady identyfikacji wizualnej i oznakowania autobusów do Umowy:
- a) 70-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 5, brak, nieprawidłowy lub nieprawidłowo umieszczony numer taborowy pojazdu, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za nieprawidłowe lub nieprawidłowo umieszczone logo Wykonawcy, za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) 100-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 lit. b) i c), brak estetycznego wyglądu informacji w pojeździe, zużyte, zniszczone elementy identyfikacji wizualnej

- lub umieszczenie elementów w miejscach innych niż określone przez ZTM, za każdy stwierdzony przypadek,
- za nieprzekazanie do akceptacji prototypu, projektów lub wizualizacji materiałów zgodnie z opisem w ust. 1 lit. d), za każdy stwierdzony przypadek,
  - za umieszczenie informacji dodatkowej lub dodatkowego elementu bez pisemnej zgody ZTM, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 2, niedokonanie wymiany poszczególnych elementów identyfikacji wizualnej w terminie określonym przez ZTM, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 4 lit. a), nieprawidłowe, brak, nieprawidłowo umiejscowione logotypy, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 8 lit. b), brak, nieprawidłowa i nieprawidłowo umieszczona ramka, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 11, brak, nieprawidłowo i nieestetycznie umieszczony piktogram lub oznaczenie lub użycie nieprawidłowej wersji piktogramu, za każdy stwierdzony przypadek,
- c) 200-krotność:
- za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku wskazanego w ust. 3 lit. a) za każdy pojazd,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 7, kolorystyka i elementy kolorystyki wnętrza, tapicerka, podłoga pojazdu niezgodna z zasadami tego ustępu, za co najmniej jedno stwierdzone uchybienie w jednym pojeździe za każdy dzień,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 8 lit. a), d), e), brak, nieprawidłowo i nieestetycznie umieszczony Regulamin i Taryfa, za każdy stwierdzony przypadek w jednym pojeździe za każdy dzień,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 9 lit. a) – c), nieudostępnienie powierzchni reklamowej lub umieszczenie reklam w lub na pojeździe (kara będzie nakładana za każdy dzień kursowania pojazdu z reklamą umieszczoną przez podmiot inny niż ZTM oraz za każdy dzień nie udostępnienia powierzchni reklamowej), za każdy stwierdzony przypadek w jednym pojeździe,
  - za nieumieszczenie przekazanych Wykonawcy materiałów do ekspozycji, nieusunięcie informacji nieaktualnych, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 12, elementy umieszczone bez zgody ZTM oraz bez zatwierdzenia ich wzoru z ZTM, dodatkowe elementy, ozdoby, przedmioty niezwiązane z wyposażeniem pojazdu, za każdy stwierdzony przypadek w jednym pojeździe za każdy dzień,
12. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 8a Standardy działania Systemu Informacji Pasażerskiej w pojazdach do Umowy:
- a) 100-krotność:
- za stwierdzenie braku co najmniej jednej spośród funkcjonalności określonych w ust. 2 lit. b) – e), w jednym pojeździe za każdy dzień,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 5, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 6, za każdy stwierdzony przypadek,

- za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 7, za każdy stwierdzony przypadek,
  - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 8, za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) 200-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 4 (kara w tej wysokości nakładana za każdą tablicę niezgodną z standardami), za każdy stwierdzony przypadek,
13. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 9 Zasady obsługi pasażerów i przystanków do Umowy:
- a) 30-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. d), za każdy stwierdzony przypadek przez służby ZTM,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3, lit. g), za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) 50-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 7 lit. b), c), za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 7 lit. d), za każdy stwierdzony przypadek,
  - c) 70-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. e), f), za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 4 lit. a), c), za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 4 lit. d), e), f) za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 5 lit. a), za każdy stwierdzony przypadek,
  - d) 100-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 lit. a), za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 2 lit. a), b) za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3 lit. a), b), za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 7 lit. a), 8, lit. a), b) i c), za każdy stwierdzony przypadek,
  - e) 200-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 6 lit. a) za wyjątkiem tiret pierwszego i drugiego, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 6 lit. d), za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 6 lit. b), c) za każdy stwierdzony przypadek,
  - f) 1000-krotność:

- za spożywanie alkoholu lub innych środków odurzających podczas wykonywania swoich obowiązków związanych z realizacją zadań przewozowych, wykonywanie zadań przewozowych w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, za każdy stwierdzony przypadek.
14. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 10 Zasady sprzedaży biletów przez Wykonawcę i kontroli jej przestrzegania do Umowy:
- a) 200-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 1 – nieprowadzenie sprzedaży biletów, z zastrzeżeniem ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 6, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za brak biletów dostępnych do sprzedaży u kierującego pojazdem,
    - za odmowę sprzedaży biletów przez kierującego pojazdem,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 3, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. 4 i 5 , za każdy stwierdzony przypadek.
15. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 15 Czystość i estetyka pojazdów do Umowy:
- a) 30-krotność:
    - za pojazd nie spełniający wymogów określonych w ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) 70-krotność:
    - za pojazd nie spełniający wymogów określonych w ust. 5, za każdy stwierdzony przypadek,
    - za przedostawanie się do wnętrza autobusu wszelkich nieprzyjemnych dla pasażerów zapachów (paliwa, smarów, spalin, etc.).
16. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 17 Licencje do Umowy:
- a) 500-krotność:
    - za niestosowanie się do zapisów określonych w ust. od 1 do 17, za każdy stwierdzony przypadek.
17. Stawki te wynoszą odpowiednio w odniesieniu do Załącznika nr 16 Wymogi dotyczące Systemu zliczania pasażerów w pojazdach do Umowy:
- a) 30-krotność:
    - za każde stwierdzone przez Zamawiającego wystąpienie błędu B opisanego w ust. 14 lit. b) przekraczającego 3% w danym pojeździe w dobie,
  - a) 50-krotność:
    - za każde stwierdzone przez Zamawiającego wystąpienie błędu opisanego w ust. 15 od lit. a) do lit. d) przekraczającego 3% w danym pojeździe,
  - b) 100-krotność:
    - za nieprzesłanie pliku Excel, o którym mowa w ust. 1 lit. h) w wyznaczonym terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przesyłaniu pliku z danymi,
  - c) 200-krotność:
    - za opóźnienie w przekazaniu kopii certyfikatu do Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 1 lit. d) za każdy dzień zwłoki za każdy pojazd.



18. ZTM nie będzie naliczał kar umownych za niewykonaną pracę eksploatacyjną, za spóźnienia i brak podstawienia autobusu zastępczego, w przypadku:
  - a) klęsk żywiołowych, powodzi, śnieżycy oraz innych gwałtownych zdarzeń atmosferycznych,
  - b) przeszkód drogowych i innych okoliczności zewnętrznych niezależnych od Wykonawcy i udokumentowanych przez Wykonawcę.
19. Karami umownymi, o których mowa w ust. 1, ZTM obciąży Wykonawcę za każdy miesiąc kalendarzowy do 15. dnia następnego miesiąca, wystawiając stosowną notę księgową i przesyłając ją Wykonawcy wraz ze specyfikacją kar.
20. Należności z tytułu kar umownych Wykonawca będzie przelewał na rachunek bankowy ZTM w terminie 14 dni od daty wpływu noty księgowej. Za dzień uregulowania należności uważa się datę uznania rachunku bankowego ZTM, z zastrzeżeniem ust. 21 poniżej.
21. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 19, Wykonawca zapłaci ZTM odsetki ustawowe.
22. ZTM może potrącić Wykonawcy należność za kary umowne wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy za najbliższy okres rozliczeniowy.
23. W przypadku, gdy ZTM uwzględni wniesione przez Wykonawcę uwagi do raportu pokontrolnego, o którym mowa w ust. 25 lit. e) Załącznika nr 3 „Wymagania wobec Wykonawcy” do Umowy, już po wystawieniu noty księgowej lub uregulowaniu należności wynikającej z tej noty, ZTM wystawi Wykonawcy notę uznaniową.
24. ZTM nie będzie naliczał kar umownych za niewykonane wozokilometry, tj. kary, o których mowa w ust. 3 lit. a), w przypadku wykonania miesięcznej pracy eksploatacyjnej na poziomie wyższym niż 99,50% planowanych wozokilometrów na linii obsługiwanej w miesiącu rozliczeniowym przez Wykonawcę.

## **Zasady kalkulacji rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego**

1. Użyte w niniejszym Załączniku wyrażenia oznaczają:
  - a) Zasady – zasady ustalania wysokości rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego, kontroli wykorzystania rekompensaty, a także zwrotu nadmiernej rekompensaty, określone w niniejszym Załączniku,
  - b) Rok Rozliczeniowy – rok obrotowy Wykonawcy rozpoczynający się 1 stycznia i kończący się 31 grudnia,
  - c) Zadanie – usługi publiczne powierzone Wykonawcy zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Przedmiotem kalkulacji jest określenie maksymalnej rekompensaty dla Wykonawcy z tytułu wykonania powierzonych mu przez Zamawiającego usług publicznych.
3. Wyliczenie rekompensaty, o której mowa w § 7 Umowy, następuje na podstawie postanowień Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70, innych przepisów prawa krajowego i wspólnotowego mających zastosowanie do wyliczania rekompensaty, przy uwzględnieniu odpowiednich komunikatów i decyzji wydawanych przez organy Unii Europejskiej.
4. Warunkiem prawidłowej kalkulacji rekompensaty jest przejrzysty system księgowy Wykonawcy. Powinien on spełniać co najmniej następujące warunki:
  - a) konta przypisane do każdej działalności muszą być prowadzone oddzielnie, a odpowiadające im aktywa oraz koszty stałe muszą być przydzielone zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi,
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego i odpowiedniego dostosowania swojej polityki rachunkowości na potrzeby rozliczania kosztów i przychodów powierzonych Zadań, nie później niż do końca pierwszego okresu rozliczeniowego,
  - c) wszelkie koszty zmienne, odpowiednia suma na poczet kosztów stałych i rozsądny zysk związany z jakąkolwiek inną dziedziną działalności Wykonawcy nie mogą być w żadnym wypadku rozliczane w ramach danych usług publicznych,
  - d) koszty usług publicznych są wyrównywane przez dochody z danej działalności publicznej oraz wpłaty organów publicznych, w tym Zamawiającego. Nie ma możliwości przeniesienia dochodów na inną dziedzinę działalności Wykonawcy.
5. Wykonawca dokona osobno kalkulacji rekompensaty z tytułu każdej działalności prowadzonej z tytułu świadczenia usługi publicznej, o ile taka zostanie mu powierzona.
6. Wykonawca udostępni dane (w szczególności te, o których mowa w niniejszym Załączniku) niezbędne do obliczenia wysokości rekompensaty na kolejny Rok Rozliczeniowy nie później niż do 15 lutego każdego roku.
7. Wykonawca jest zobowiązany do udostępniania na żądanie Zamawiającego w ciągu Roku Rozliczeniowego danych i dokumentów oraz do umożliwienia wglądu w dane i dokumenty niezbędne dla prawidłowego wykonywania Umowy, w tym w szczególności dla kalkulowania i weryfikacji przez Zamawiającego rekompensaty.

8. Rekompensata R będzie obliczana według zasady:

$$R = (K - P) + RZ$$

$$W \leq R$$

gdzie:

K – koszty poniesione w związku z realizacją Zadania, na które składają się co najmniej następujące pozycje:

- a) koszty własne sprzedaży usług działalności związanej z realizacją Zadania, które obejmują: koszty bezpośrednie, koszty pośrednie (wydziałowe) wyodrębnione dla Zadania oraz koszty pośrednie o charakterze ogólnozakładowym związane z realizacją Zadania,
- b) koszty finansowe, w szczególności odsetki i prowizje bankowe związane z wykonywaniem Zadania,
- c) koszty inne, związane bezpośrednio z realizacją usług powierzonych (pozostałe koszty operacyjne za wyjątkiem kar umownych).

P – dodatnie wpływy finansowe i przychody związane z realizacją Zadania, na które składają się co najmniej następujące pozycje:

- a) przychody ze sprzedaży oraz pozostałe opłaty związane z wykonywanym Zadaniem,
- b) przychody pozataryfowe osiągnięte w trakcie realizacji Zadania w szczególności przychody z reklam (na taborze, obiektach Wykonawcy),
- c) przychody finansowe, w szczególności odsetki od lokat i środków finansowych na rachunkach bankowych,
- d) otrzymane dotacje niezwiązane z zakupem środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (inne niż rekompensata za wykonywanie Zadania),
- e) wartość otrzymanej innej pomocy publicznej,
- f) inne przychody (np. pozaoperacyjne), którym można przypisać związek z wykonywanymi Zadaniem.

RZ – rozsądny zysk.

W – wynagrodzenie otrzymane przez Wykonawcę z tytułu realizacji Zadania za dany okres rozliczeniowy.

9. W ramach kosztów poniesionych w związku z realizacją powierzonego Zadania (K) należy uwzględnić pozycje kosztowe, które są bezpośrednio związane ze świadczeniem Zadania określonych w ust. 1 niniejszych Zasad zgodnie zapisami Umowy, w tym także koszty gotowości świadczenia usług w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
10. Nie należy uwzględniać w kosztach poniesionych w związku z realizacją powierzonego Zadania (K), kosztów świadczenia dodatkowych usług, które nie są związane ze świadczeniem usługi publicznej, która stanowi przedmiot Umowy.
11. Wynik finansowy na działalności ubocznej (obejmujący koszty bezpośrednie i odpowiedni udział kosztów pośrednich) wykonywanej przez Wykonawcę, nie będącej usługami publicznymi powierzonymi mu do wykonywania przez Zamawiającego, nie jest uwzględniany w kalkulacji rekompensaty.
12. Podstawą, do określenia przyjętych do rozliczenia kosztów działalności związanej z realizacją rekompensaty, są zapisy na odpowiednim koncie księgowym kosztów własnych.

13. Na koszty własne sprzedaży usług związanej z realizacją Zadania składają się:
  - a) bezpośrednio koszty związane z realizacją Zadania,
  - b) udział z pośrednich kosztów – wspólnych (wydziałowych), związanych z realizacją Zadania,
  - c) udział z pośrednich kosztów ogólnozakładowych.
14. Koszty bezpośrednie są to koszty działalności operacyjnej mające bezpośredni związek z danym rodzajem świadczonych usług, w tym z działalnością powierzoną, odnoszone na konta księgowo wprost na podstawie opisu merytorycznego dokumentów księgowych.
15. Do kosztów bezpośrednich działalności związanej z realizacją Zadania nie zalicza się kosztów niestanowiących kosztów uzyskania przychodów, koszty te są alokowane na odrębne konto - koszty działalności przewozowej nie związane z realizacją Zadania. Do tej grupy kosztów zaliczane są w szczególności:
  - a) koszty amortyzacji w takim zakresie, w jakim wydatki związane z nabyciem środków trwałych zostały sfinansowane ze środków pomocowych (np. dotacje UE),
  - b) koszty rezerw, dostaw i usług niefakturowanych, lokowanych na kontach kosztów rodzajowych niestanowiących kosztów uzyskania przychodów.Koszty te ujmowane są na kontach kosztów działalności niezwiązanych z realizacją Zadania.
16. Koszty pośrednie (wydziałowe) są to alokowane z kosztów rodzajowych na rzecz każdego rodzaju działalności, zarówno związanej jak i niezwiązanej z realizacją Zadania:
  - a) z kosztów pośrednich wspólnych na koszty własne Zadania objętych realizacją Zadania, przypada część z kosztów uznanych za koszty uzyskania przychodów, ustalona na podstawie kluczy alokacyjnych. Koszty te alokowane są nie tylko na konto kosztu własnego realizowanego Zadania, ale również na konta analityczne: kosztów związanych z realizowanymi Zadaniem oraz na pozostałe działalności,
  - b) koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodów, w tym utworzone rezerwy, są wyłączone z alokacji na koszty objęte realizacją Zadania i lokowane na oddzielnym koncie analitycznym. Konto to podlega rozliczeniu tylko na koszty własne, nie objęte realizacją Zadania.
17. Do kosztów pośrednich ogólnozakładowych, uznanych za koszty uzyskania przychodów, zaliczane są pozostałe koszty, które nie zostały przypisane do bezpośrednich lub pośrednich (wydziałowych) działalności wskazanych w poprzednich punktach:
  - a) do kosztów ogólnozakładowych uznawanych za koszty uzyskania przychodów zaliczają się w szczególności koszty kierowania i administrowania, obsługi zarządu, koszty procesów zarządzania, organizacji i uczestnictwa w konferencjach czy targach, koszty doradztwa, koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, badań okresowych i szkoleń pracowników, koszty eksploatacji, ochrony, utrzymania i napraw obiektów Wykonawcy,
  - b) koszty ogólnozakładowe i zarządu uznawane za koszty uzyskania przychodów, podlegają comiesięcznej alokacji na poszczególne rodzaje prowadzonych działalności - wskaźnikiem alokacji zgodnym z polityką rachunkowości Wykonawcy,
  - c) koszty ogólnozakładowe i zarządu niestanowiące kosztów uzyskania przychodów oraz inne koszty nie uznane za koszty kwalifikowane do rozliczenia w ramach realizacji Zadania rozliczane są tylko na koszty własne działalności niezwiązanej z realizacją Zadania.
18. Do kosztów Zadania zaliczane są koszty finansowe, które można przypisać bezpośrednio lub poprzez zastosowanie klucza alokacyjnego do kosztów związanych z jego realizacją:
  - a) bezpośrednio koszty finansowe to m.in. odsetki i prowizje od kredytów zaciągniętych na realizację Zadania, w tym kredytów i pożyczek na zakupy inwestycyjne oraz koszty

- związane z gwarancjami spłaty kredytu, za wyjątkiem odsetek dotyczących środków trwałych w budowie liczonych do dnia ich oddania do użytkowania,
- b) koszty finansowe, przy podziale których stosowane są klucze alokacyjne, to:
- odsetki i prowizje od kredytów zaciągniętych z przeznaczeniem na realizację wszystkich rodzajów działalności,
  - prowizje za obsługę transakcji dokonywanych przy użyciu kart płatniczych,
  - inne koszty finansowe, związane z każdym rodzajem działalności, których nie można przypisać bezpośrednio do danej działalności Wykonawcy na poziomie księgowania,
19. Do kosztów Zadania nie zalicza się kosztów finansowych związanych z jego realizacją, lecz niestanowiących kosztów uzyskania przychodów,
20. Koszty finansowe związane z realizacją Zadania, lokowane są na odrębnych kontach księgowych.
21. Ustala się następujące zasady podziału kosztów pośrednich ponoszonych przez Wykonawcę, które dotyczą jednocześnie usług publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałych usług (działalność uboczna):
- a) koszty pośrednie stacji kontroli pojazdów rozlicza się na usługi związane z publicznym transportem zbiorowym i na pozostałe usługi proporcjonalnie do liczby roboczogodzin poświęconych na wykonywanie tych usług; Wykonawca prowadzi rejestrację liczby roboczogodzin,
  - b) koszty pośrednie warsztatu samochodowego rozlicza się na usługi związane z publicznym transportem zbiorowym i na pozostałe usługi proporcjonalnie do liczby roboczogodzin poświęconych na wykonywanie tych usług; Wykonawca będzie prowadził rejestrację liczby roboczogodzin,
  - c) koszty pośrednie stacji paliw rozlicza się na usługi związane z publicznym transportem zbiorowym i na pozostałe usługi proporcjonalnie do zużytego paliwa na rzecz tych usług; Wykonawca będzie prowadził szczegółowy rejestr zużytego paliwa,
  - d) koszty utrzymania budynków i terenów oraz koszty ogólnego zarządu rozlicza się na usługi publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałe usługi proporcjonalnie do kosztów bezpośrednich wytworzenia usług,
  - e) koszty sprzedaży rozlicza się na usługi publicznego transportu zbiorowego i pozostałe usługi zgodnie z dokumentami wewnętrznymi i dokumentami otrzymanymi od kontrahentów.
22. Do przychodów Zadania zaliczane są:
- a) przychody ze sprzedaży oraz pozostałe opłaty uzyskiwane bezpośrednio lub pośrednio w związku z realizacją Zadania,
  - b) przychody pozataryfowe, osiągnane w wyniku realizacji Zadania, w szczególności reklamy na taborze i obiektach Wykonawcy,
  - c) przychody finansowe, w szczególności odsetki od lokat i środków finansowych na rachunkach bankowych,
  - d) otrzymane dotacje niezwiązane z zakupem środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (inne niż rekompensata za wykonywanie Zadania),
  - e) wartości otrzymanej innej pomocy publicznej,
  - f) inne przychody (np. pozaoperacyjne), którym można przypisać związek z wykonywanymi Zadaniem, w tym wartość odpowiednio zidentyfikowanego i obliczonego ekwiwalentu dotacji brutto,
23. Bezpośrednie przychody finansowe to w szczególności odsetki od środków otrzymanych w związku z realizacją Zadania, w tym od kredytów i pożyczek na zakupy inwestycyjne, które nie zostały wykorzystane i są przechowywane na rachunkach bankowych.

24. Przychody finansowe, przy podziale których stosowane są klucze alokacyjne (zasady te odpowiednio stosuje się również do innych rodzajów przychodów wymagających alokacji) to:
- odsetki od środków otrzymanych w związku z realizacją wszystkich rodzajów działalności, które nie zostały wykorzystane i są przechowywane na rachunkach bankowych,
  - inne przychody finansowe, związane z każdym rodzajem działalności, których nie można zidentyfikować i bezpośrednio przypisać do danej działalności Wykonawcy na poziomie księgowania.
25. Przychody związane z realizacją Zadania lokowane są na odrębnych kontach księgowych, umożliwiając ich identyfikację.
26. O ostatecznej wysokości rozsądnego zysku decyduje Zamawiający na podstawie uzyskanych w wyniku audytu informacji.
27. Ustalenie wartości rozsądnego zysku:
- Wykonawcy należy jest rozsądny zysk w postaci zwrotu z kapitału zaangażowanego do realizacji Zadania, liczonego od wartości pomocy publicznej udzielonej Spółce w postaci rekompensaty za powierzone usługi transportu zbiorowego.
  - Rozsądny zysk nie może przekroczyć poziomu rozumianego jako stopa zwrotu z kapitału, który nie może przekroczyć odnośnej stopy swap powiększonej o premię w wysokości 100 punktów bazowych w całym okresie trwania Umowy.  
Stopa swap będzie zmienna w całym okresie trwania Umowy, a jej poziom ustalany będzie odrębnie na każdy Rok rozliczeniowy jako średnia z I i II półrocza danego roku, zgodnie z publikacją Komisji Europejskiej (źródło: [http://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/legislation/sgei/swap-rate-proxies\\_en](http://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/legislation/sgei/swap-rate-proxies_en)). Na potrzeby ustalania prognozy rekompensaty wysokość stopy swap przyjmuje się na poziomie średniej stopy za poprzedni Rok rozliczeniowy zgodnie z publikacją Komisji Europejskiej.
  - Poziom zwrotu z zainwestowanego kapitału zostanie ostatecznie zweryfikowany na koniec obowiązywania Umowy zawartej z operatorem w oparciu o analizę przepływów pieniężnych w całym okresie obowiązywania umowy na świadczenie usług publicznych.
28. Rekompensata w danym roku nie może być wyższa niż:
- wartość wynikająca ze sporządzonej przez Wykonawcę i przedstawionej Zamawiającemu, zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 4 Umowy, prognozy rekompensaty oraz;
  - kwota zabezpieczonych przez Zamawiającego środków na realizację powierzonego Zadania – w związku z treścią §6 ust. 17 Umowy.
29. Prognoza rekompensaty dla danego roku może być skorygowana na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem. Korekta jest skuteczna po podpisaniu nowego Załącznika nr 12a „Prognoza rekompensaty”. Zmiana załącznika nr 12a nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
30. W razie podwyższenia kapitału zakładowego (PKZ) lub dokonania każdej innej czynności stanowiącej przysporzenie na warunkach korzystniejszych od rynkowych, wysokość należnej rekompensaty pomniejsza się o kwotę ekwiwalentu dotacji brutto wyliczonego zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. 2018 r., poz. 461).
31. Rekompensata udzielona Wykonawcy będzie weryfikowana co roku, zgodnie z postanowieniami Umowy, przez Zamawiającego w oparciu o opinię niezależnego od Stron audytora, w zakresie zgodności z przepisami wspólnotowymi dot. pomocy publicznej, stosując odpowiednio zapisy niniejszych Zasad. W ramach przygotowania prognozy

- rekompensaty Wykonawca i Zamawiający są uprawnieni do posługiwania się ekspertem w zakresie zgodności z przepisami wspólnotowymi dot. pomocy publicznej. W tym w szczególności do zweryfikowania kwoty planowanej rekompensaty na kolejny rok.
32. W terminie do 31 marca każdego roku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu na piśmie ostateczne rozliczenie wysokości wypłaconej rekompensaty w zakończonym roku. Dotyczy to również zestawienia uzyskanych przychodów i kosztów poniesionych za poprzedni Rok Rozliczeniowy oraz sprawozdania z wykonania Umowy w poprzednim Roku Rozliczeniowym, uwzględniając obszary i przyczyny powodujące trudności w prawidłowym wykonywaniu Umowy – w szczególności dotyczące naruszeń umowy związanych z wymogami ujętymi w standardach świadczenia Usług.
  33. Jeżeli całkowita wartość wypłaconej rekompensaty otrzymanej przez Wykonawcę, w szczególności na podstawie bieżącego rozliczenia pracy eksploatacyjnej, o jakim mowa w § 6 Umowy, w zakończonym Roku Rozliczeniowym przewyższa dopuszczalną wartość rekompensaty ustaloną zgodnie ze wzorem ujętym w ust. 8 niniejszego Załącznika, biorąc pod uwagę zweryfikowane w ramach audytu, koszty działalności i rozsądny zysk w danym Roku Rozliczeniowym, to Zamawiający dokona pomniejszenia zapłaty za kolejne okresy o wartość nadwyżki, aż do jej całkowitego wyczerpania.
  34. W przypadku, jeśli nadwyżka, o której mowa w ust. 33, powstanie w ostatnim Roku Rozliczeniowym obowiązywania Umowy to podlega ona zwrotowi na rzecz Zamawiającego w terminie 3 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z jakichkolwiek przyczyn.
  35. W przypadku, kiedy rekompensata za poprzedni Rok Rozliczeniowy będzie podlegać uzupełnieniu, co musi wynikać z przeprowadzonego przez Zamawiającego audytu rekompensaty za poprzedni rok obrotowy, uzupełnienie to nastąpi w terminie 6 miesięcy, po zabezpieczeniu przez Zamawiającego stosownych środków w jego budżecie.

### **Prognoza rekompensaty na rok 2022**

1. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, iż jednostkowa stawka rekompensaty przypadająca na 1 wozokm pracy eksploatacyjnej z uwzględnieniem rozsądnego zysku wyniesie w 2022 r. odpowiednio:
  - a) dla przewozu wykonywanego taborem typu AN – **7,04 zł netto (7,60 zł brutto)**,
  - b) dla przewozu wykonywanego taborem typu BN – **7,04 zł netto (7,60 zł brutto)**,
  - c) dla przewozu wykonywanego taborem typu CN – **7,95 zł netto (8,59 zł brutto)**.
2. Planowana wielkość pracy eksploatacyjnej na 2022 r. wynosi **18 552 130 wozokm**.
3. Planowana rekompensata na 2022 r. wynosi **138 254 075 zł netto (149 314 400 zł brutto)**.



WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	BN	JELCZ M121I	SUJ12100950000021	SO 70912	094	2005	ON	Euro 3	12	31	105
2	BN	JELCZ M121I	SUJ12100950000024	SO 70911	095	2005	ON	Euro 3	12	31	105
3	BN	JELCZ M121I	SUJ12100950000025	SO 71134	096	2005	ON	Euro 3	12	31	105
4	BN	JELCZ M121I	SUJ12100950000026	SO 71377	097	2005	ON	Euro 3	12	31	105
5	BN	JELCZ M121 M4	SUJ12100980000191	SO 6377E	098	2008	ON	Euro 4	12	29	101
6	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1317	SO 79967	300	2006	ON	Euro 3	15	40	151
7	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1315	SO 79968	301	2006	ON	Euro 3	15	40	151
8	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1316	SO 79969	302	2006	ON	Euro 3	15	40	151
9	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000065	SO 80311	303	2006	ON	Euro 3	12	31	105
10	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000066	SO 94385	304	2006	ON	Euro 3	12	31	105
11	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000067	SO 80309	305	2006	ON	Euro 3	12	31	105
12	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000068	SO 80310	306	2006	ON	Euro 3	12	31	105
13	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1318	SO 80731	307	2006	ON	Euro 3	15	40	151
14	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1319	SO 80733	308	2006	ON	Euro 3	15	40	151
15	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1320	SO 80732	309	2006	ON	Euro 3	15	40	151
16	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1342	SO 80981	310	2006	ON	Euro 3	15	40	151
17	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1341	SO 80982	311	2006	ON	Euro 3	15	40	151
18	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1343	SO 80983	312	2006	ON	Euro 3	15	40	151
19	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000074	SO 81119	313	2006	ON	Euro 3	12	31	105
20	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000069	SO 81334	314	2006	ON	Euro 3	12	31	105
21	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000073	SO 81335	315	2006	ON	Euro 3	12	31	105
22	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000075	SO 82194	316	2006	ON	Euro 3	12	31	105
23	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000076	SO 82195	317	2006	ON	Euro 3	12	31	105
24	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000077	SO 82193	318	2006	ON	Euro 3	12	31	105
25	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1378	SO 82575	319	2006	ON	Euro 3	15	40	151
26	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1379	SO 82574	320	2006	ON	Euro 3	15	40	151

WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1380	SO 82576	321	2006	ON	Euro 3	15	40	151
28	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1381	SO 82573	322	2006	ON	Euro 3	15	40	151
29	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000078	SO 82968	323	2006	ON	Euro 3	12	31	105
30	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000079	SO 82969	324	2006	ON	Euro 3	12	31	105
31	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000080	SO 82967	325	2006	ON	Euro 3	12	31	105
32	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1382	SO 83464	326	2006	ON	Euro 3	15	40	151
33	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1383	SO 83465	327	2006	ON	Euro 3	15	40	151
34	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000081	SO 83861	328	2006	ON	Euro 3	12	31	105
35	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000082	SO 83862	329	2006	ON	Euro 3	12	31	105
36	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000083	SO 83863	330	2006	ON	Euro 3	12	31	105
37	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1384	SO 84331	331	2006	ON	Euro 3	15	40	151
38	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1385	SO 84332	332	2006	ON	Euro 3	15	40	151
39	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000086	SO 84623	333	2006	ON	Euro 3	12	31	105
40	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000085	SO 84621	334	2006	ON	Euro 3	12	31	105
41	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000084	SO 84622	335	2006	ON	Euro 3	12	31	105
42	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1386	SO 85690	336	2006	ON	Euro 3	15	40	151
43	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1387	SO 85689	337	2006	ON	Euro 3	15	40	151
44	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1434	SO 87354	338	2006	ON	Euro 3	15	40	151
45	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1388	SO 87355	339	2006	ON	Euro 3	15	40	151
46	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1727	SO 89554	340	2006	ON	Euro 3	15	40	151
47	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1728	SO 89555	341	2006	ON	Euro 3	15	40	151
48	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1731	SO 94314	343	2006	ON	Euro 3	15	40	151
49	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1732	SO 94313	344	2006	ON	Euro 3	15	40	151
50	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1733	SO 94317	345	2006	ON	Euro 3	15	40	151
51	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1734	SO 94316	346	2006	ON	Euro 3	15	40	151
52	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1735	SO 94315	347	2006	ON	Euro 3	15	40	151

WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierownicą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
53	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412016BPN1730	SO 94318	348	2006	ON	Euro 3	15	40	151
54	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000090	SO 85778	349	2007	ON	Euro 3	12	31	105
55	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000091	SO 85776	350	2007	ON	Euro 3	12	31	105
56	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000092	SO 0958A	351	2007	ON	Euro 3	12	31	105
57	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000094	SO 87428	352	2007	ON	Euro 3	12	31	105
58	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000095	SO 87429	353	2007	ON	Euro 3	12	31	105
59	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000093	SO 87443	354	2007	ON	Euro 3	12	31	105
60	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000097	SO 89450	355	2007	ON	Euro 3	12	31	105
61	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000096	SO 89451	356	2007	ON	Euro 3	12	31	105
62	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000099	SO 89452	357	2007	ON	Euro 3	12	31	105
63	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000098	SO 91553	358	2007	ON	Euro 3	12	31	105
64	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000100	SO 91552	359	2007	ON	Euro 3	12	31	105
65	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000103	SO 91394	360	2007	ON	Euro 3	12	31	105
66	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000102	SO 93902	361	2007	ON	Euro 3	12	31	105
67	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000104	SO 93901	362	2007	ON	Euro 3	12	31	105
68	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000105	SO 93904	363	2007	ON	Euro 3	12	31	105
69	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000107	SO 93903	364	2007	ON	Euro 3	12	31	105
70	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000101	SO 94441	365	2007	ON	Euro 3	12	31	105
71	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000106	SO 94442	366	2007	ON	Euro 3	12	31	105
72	BN	JELCZ M121I	SUJ12100960000108	SO 94443	367	2007	ON	Euro 3	12	31	105
73	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412019B007530	SO 9368C	400	2009	ON	Euro 4	15	40	143
74	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412019B007531	SO 9369C	401	2009	ON	Euro 4	15	40	143
75	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412019B007532	SO 9367C	402	2009	ON	Euro 4	15	40	143
76	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412019B007533	SO 9366C	403	2009	ON	Euro 4	15	40	143
77	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412019B007534	SO 0062E	404	2009	ON	Euro 4	15	40	143
78	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412019B007648	SO 0063E	405	2009	ON	Euro 4	15	40	143

WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
79	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009348	SO 0196G	408	2011	ON	Euro 5	15	37	141
80	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009346	SO 0198G	409	2011	ON	Euro 5	15	37	141
81	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009347	SO 0197G	410	2011	ON	Euro 5	15	37	141
82	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009349	SO 0195G	411	2011	ON	Euro 5	15	37	141
83	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009352	SO 0183G	412	2011	ON	Euro 5	15	37	141
84	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009351	SO 0184G	413	2011	ON	Euro 5	15	37	141
85	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009350	SO 0185G	414	2011	ON	Euro 5	15	37	141
86	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU341201BB009353	SO 0182G	415	2011	ON	Euro 5	15	37	141
87	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412015BPN1016	SO 6220H	426	2005	ON	Euro 3	15	38	153
88	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412015BPN1014	SO 6890H	427	2005	ON	Euro 3	15	38	153
89	CN	SOLARIS URBINO 15	SUU3412015BPN1015	SO 6885H	428	2005	ON	Euro 3	15	38	153
90	CN	MAN A 23 (NG 313)	WAA23ZZ14R001423	SO 8870H	518	2004	ON	Euro 4	18	48	153
91	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ54R001456	SO 0398J	520	2004	ON	Euro 4	18	49	151
92	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ14R001440	SO 0750J	522	2004	ON	Euro 4	18	49	151
93	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ34R001455	SO 1376J	524	2004	ON	Euro 4	18	49	153
94	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ64R001465	SO 2602J	526	2004	ON	Euro 4	18	49	153
95	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ14R001468	SO 2917J	528	2004	ON	Euro 4	18	49	153
96	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ44R001447	SO 3239J	529	2004	ON	Euro 4	18	49	153
97	CN	MERCEDES CITARO O530G	WEB62824313107123	SO 3206J	530	2005	ON	Euro 3	18	49	153
98	CN	MERCEDES CITARO O530G	WEB62824312107126	SO 3207J	531	2005	ON	Euro 3	18	49	153
99	CN	MERCEDES CITARO O530G	WEB62824313107124	SO 3544J	532	2005	ON	Euro 3	18	49	153
100	CN	MERCEDES CITARO O530G	WEB62824313107130	SO 3546J	533	2005	ON	Euro 3	18	49	153
101	CN	MERCEDES CITARO O530G	WEB62824113107132	SO 3547J	534	2005	ON	Euro 3	18	49	153
102	CN	MERCEDES CITARO O530G	WEB62824313107129	SO 3552J	535	2005	ON	Euro 3	18	49	153
103	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ34R001472	SO 3827J	536	2004	ON	Euro 4	18	49	153
104	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ44R001478	SO 4621J	538	2004	ON	Euro 4	18	49	153

WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
105	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ64R001482	SO 4867J	540	2004	ON	Euro 4	18	49	153
106	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ14R001471	SO 5425J	541	2004	ON	Euro 4	18	49	153
107	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ34R001486	SO 6795J	542	2004	ON	Euro 4	18	49	153
108	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ24R001494	SO 8462J	544	2004	ON	Euro 4	18	49	153
109	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ98R005581	SO 0374L	547	2008	ON	Euro 5	18	45	149
110	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ18R005574	SO 1937L	548	2008	ON	Euro 5	18	45	149
111	CN	MAN A 23 (NG 313)	WMAA23ZZ98R005581	SO 3066L	549	2008	ON	Euro 5	18	45	149
112	CN	MAN A 23 LION 'S CITY G	WMAA23ZZ4BR008427	SO 6248L	550	2010	ON	EEV	18	43	157
113	CN	MAN A 23	WMAA23ZZ48R005584	SO 7453L	551	2008	ON	EEV	18	45	153
114	CN	MAN A 23	WMAA23ZZ28R005583	SO 8007L	552	2008	ON	EEV	18	45	153
115	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014601	SO 8985L	553	2015	ON	Euro 6	18	41	136
116	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014602	SO 8984L	554	2015	ON	Euro 6	18	41	136
117	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014603	SO 8983L	555	2015	ON	Euro 6	18	41	136
118	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014604	SO 8982L	556	2015	ON	Euro 6	18	41	136
119	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014605	SO 9288L	557	2015	ON	Euro 6	18	41	136
120	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014606	SO 9313L	558	2015	ON	Euro 6	18	41	136
121	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014607	SO 9323L	559	2015	ON	Euro 6	18	41	136
122	CN	SOLARIS URBINO 18	SUU341211FB014608	SO 9322L	560	2015	ON	Euro 6	18	41	136
123	CN	MAN A 23	WMAA23ZZ88R005572	SO 0409M	561	2008	ON	EEV	18	45	153
124	CN	MAN A 23	WMAA23ZZ78R005577	SO 1273M	562	2008	ON	EEV	18	45	153
125	CN	MAN A 23	WMAA23ZZ69R005619	SO 1465M	563	2008	ON	EEV	18	45	153
126	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276236	SO 2148P	564	2017	ON	Euro 6	18	41	136
127	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276157	SO 2147P	565	2017	ON	Euro 6	18	41	136
128	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276246	SO 3264P	566	2017	ON	Euro 6	18	41	136
129	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276247	SO 3265P	567	2017	ON	Euro 6	18	41	136
130	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276233	SO 4361P	568	2017	ON	Euro 6	18	41	136

**WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...**  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierownicą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
131	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276239	SO 4360P	569	2017	ON	Euro 6	18	41	136
132	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276237	SO 5186P	570	2017	ON	Euro 6	18	41	136
133	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276240	SO 5185P	571	2017	ON	Euro 6	18	41	136
134	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276238	SO 6326P	572	2017	ON	Euro 6	18	41	136
135	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276241	SO 6331P	573	2017	ON	Euro 6	18	41	136
136	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U224H1185032	SO 5952P	574	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
137	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U222H1185031	SO 5953P	575	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
138	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U220H1185206	SO 5951P	576	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
139	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U225H1185203	SO 7339P	577	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
140	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U229H1185205	SO 7340P	578	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
141	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276232	SO 2140P	579	2017	ON	Euro 6	18	41	136
142	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276244	SO 2141P	580	2017	ON	Euro 6	18	41	136
143	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276243	SO 3253P	581	2017	ON	Euro 6	18	41	136
144	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276245	SO 3254P	582	2017	ON	Euro 6	18	41	136
145	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276242	SO 4216P	583	2017	ON	Euro 6	18	41	136
146	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276249	SO 4215P	584	2017	ON	Euro 6	18	41	136
147	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276234	SO 5153P	585	2017	ON	Euro 6	18	41	136
148	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276248	SO 5154P	586	2017	ON	Euro 6	18	41	136
149	CN	MERCEDES-BENZ CONECTO G	WEB62832413276235	SO 6310P	587	2017	ON	Euro 6	18	41	136
150	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U227H1185204	SO 5906P	588	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
151	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U226H1185033	SO 7239P	589	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
152	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U229H1185351	SO 7246P	590	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
153	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U220H1185352	SO 8101P	591	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
154	CN	VOLVO 7900LAH	YV3T1U222H1185353	SO 8094P	592	2017	Hybrydowy	Euro 6	18	41	131
155	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU2411617BPN1242	SO 4946J	733	2007	ON	Euro 4	12	41	131
156	BN	MERCEDES CONECTO O345	NMB62831013249224	SO 5374J	734	2008	ON	Euro 3	12	30	94

WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
157	BN	MAN A 78	WMAA78ZZ28T012129	SO 1701K	736	2008	ON	Euro 5	12	32	92
158	BN	MAN A 78	WMAA78ZZ68T012148	SO 1702 K	737	2008	ON	Euro 5	12	32	92
159	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB628045515107040	SO 3834K	738	2004	ON	Euro 3	12	33	92
160	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105869	SO 4364K	740	2004	ON	Euro 3	12	33	92
161	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105881	SO 4363K	741	2004	ON	Euro 3	12	33	92
162	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513107145	SO 4362K	742	2005	ON	Euro 3	12	33	92
163	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105902	SO 4601K	743	2004	ON	Euro 3	12	33	92
164	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513107039	SO 4703K	746	2005	ON	Euro 3	12	33	92
165	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513107057	SO 5740K	747	2005	ON	Euro 3	12	33	92
166	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105910	SO 5603K	748	2004	ON	Euro 3	12	33	92
167	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105850	SO 5822K	750	2004	ON	Euro 3	12	33	92
168	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105901	SO 5823K	751	2004	ON	Euro 3	12	33	92
169	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105909	SO 6151K	753	2004	ON	Euro 3	12	33	92
170	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105844	SO 6204K	754	2004	ON	Euro 3	12	33	92
171	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105858	SO 6203K	755	2004	ON	Euro 3	12	33	92
172	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105724	SO 6832K	756	2004	ON	Euro 3	12	33	92
173	BN	MERCEDES CITARO O530	WEB62804513105843	SO 7975K	761	2004	ON	Euro 3	12	33	92
174	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163FB014595	SO 8972L	762	2015	ON	Euro 6	12	26	96
175	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163FB014596	SO 8971L	763	2015	ON	Euro 6	12	26	96
176	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163FB014597	SO 8981L	764	2015	ON	Euro 6	12	26	96
177	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163FB014598	SO 9290L	765	2015	ON	Euro 6	12	26	96
178	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163FB014599	SO 9287L	766	2015	ON	Euro 6	12	26	96
179	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163FB014600	SO 9289L	767	2015	ON	Euro 6	12	26	96
180	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017189	SO 1968P	768	2017	ON	Euro 6	12	28	98
181	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017190	SO 1969P	769	2017	ON	Euro 6	12	28	98
182	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017191	SO 1970P	770	2017	ON	Euro 6	12	28	98

**WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...**  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
183	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017192	SO 1971P	771	2017	ON	Euro 6	12	28	98
184	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017193	SO 2032P	772	2017	ON	Euro 6	12	28	98
185	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017194	SO 2031P	773	2017	ON	Euro 6	12	28	98
186	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017195	SO 2030 P	774	2017	ON	Euro 6	12	28	98
187	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017196	SO 3004P	775	2017	ON	Euro 6	12	28	98
188	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017197	SO3002P	776	2017	ON	Euro 6	12	28	98
189	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017200	SO 4284P	777	2017	ON	Euro 6	12	28	98
190	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017201	SO 4285P	778	2017	ON	Euro 6	12	28	98
191	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017202	SO 4283P	779	2017	ON	Euro 6	12	28	98
192	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U222H1185207	SO 5954P	780	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
193	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U224H1185211	SO 5881P	781	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
194	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U228H1185213	SO 5882P	782	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
195	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U22XH1185214	SO 5883P	783	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
196	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U225H1184746	SO 5884P	784	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
197	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U228H1185034	SO 7243P	785	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
198	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U22XH1185035	SO 7241P	786	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
199	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U221H1185036	SO 7240P	787	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
200	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U223H1185037	SO7341P	788	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
201	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U225H1185038	SO 8169P	789	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
202	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U224H1185208	SO 8168P	790	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
203	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U226H1185209	SO 8170P	791	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
204	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U222H1185210	SO 8235P	792	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
205	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U220H1186789	SO 8234P	793	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
206	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U226H1185212	SO 0203R	794	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
207	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U227H1186786	SO 0205R	795	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
208	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U227H1186787	SO 0204R	796	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91



WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
209	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017198	SO 3053P	799	2017	ON	Euro 6	12	28	98
210	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017199	SO 3052P	800	2017	ON	Euro 6	12	28	98
211	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017203	SO 4217P	801	2017	ON	Euro 6	12	28	98
212	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017204	SO 5157P	802	2017	ON	Euro 6	12	28	98
213	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017205	SO 5156P	803	2017	ON	Euro 6	12	28	98
214	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017206	SO 5159P	804	2017	ON	Euro 6	12	28	98
215	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017207	SO 5158P	805	2017	ON	Euro 6	12	28	98
216	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017208	SO 6306P	806	2017	ON	Euro 6	12	28	98
217	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017209	SO 6307P	807	2017	ON	Euro 6	12	28	98
218	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017210	SO 6305P	808	2017	ON	Euro 6	12	28	98
219	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017211	SO 6308P	809	2017	ON	Euro 6	12	28	98
220	BN	SOLARIS URBINO 12	SUU241163HB017212	SO 6309P	810	2017	ON	Euro 6	12	28	98
221	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U229H1186788	SO 0272R	811	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
222	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U229H1186791	SO 0273R	812	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
223	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U220H1186792	SO 0275R	813	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
224	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U227H1186790	SO 1002R	814	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
225	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U222H1186793	SO 1003R	815	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
226	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U221J1186953	SO 1004R	816	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
227	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U223J1186954	SO 1005R	817	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
228	BN	VOLVO 7900LH	YV3T1U228J1186081	SO 1006R	818	2017	Hybrydowy	Euro 6	12	27	91
229	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EJB018366	SO 5364R	797	2018	Energia elektryczna	brak	12	23	86
230	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EJB018367	SO 5521R	798	2018	Energia elektryczna	brak	12	23	86
231	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EJB018365	SO 5547R	819	2018	Energia elektryczna	brak	12	23	86
232	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023652	SO 0031U	820	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
233	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023653	SO 0034U	821	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
234	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023654	SO 0039U	822	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87

WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część I)

Lp.	Typ taboru (wpisać „MN” lub „AN” lub „BN” lub „CN”)	Marka, model	Numer VIN	Numer rejestracyjny	Numer taborowy	Rok produkcji	Rodzaj zasilania pojazdów (wpisać „ON” lub „LNG” lub „CNG” lub „Energia Elektryczna” lub „Wodór” lub „Hybrydowy”)	Norma emisji spalin EURO	Długość pojazdu (wpisać długość autobusu w m)	Liczba miejsc siedzących wraz z kierowcą (wpisać liczbę – bez siedzeń składanych)	Liczba miejsc ogółem (wpisać liczbę)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
235	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023655	SO 0035U	823	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
236	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023656	SO 0032U	824	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
237	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023657	SO 0040U	825	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
238	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023658	SO 0045U	826	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
239	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023659	SO 0036U	827	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
240	BN	SOLARIS URBINO 12 Electric	SUU24116EMB023660	SO 0037U	828	2021	Energia elektryczna	brak	12	26	87
241	CN	SOLARIS URBINO 18 Electric	SUU34121EMB023541	SO 0046U	593	2021	Energia elektryczna	brak	18	44	131
242	CN	SOLARIS URBINO 18 Electric	SUU34121EMB023542	SO 0043U	594	2021	Energia elektryczna	brak	18	44	131
243	CN	SOLARIS URBINO 18 Electric	SUU34121EMB023543	SO 0042U	595	2021	Energia elektryczna	brak	18	44	131
244	CN	SOLARIS URBINO 18 Electric	SUU34121EMB023544	SO 0038U	596	2021	Energia elektryczna	brak	18	44	131
245	CN	SOLARIS URBINO 18 Electric	SUU34121EMB023545	SO 0044U	597	2021	Energia elektryczna	brak	18	44	131

**WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...**  
(Wymagania – część II)

Lp.	Numer taborowy	Liczba drzwi w przedziale pasażerskim (wpisać liczbę)	Liczba okien posiadających część przesuwaną lub uchylną w przedziale pasażerskim (wpisać liczbę)	Wywietrzniki dachowe (wpisać liczbę)	Ukształtowanie podłogi (wpisać „niskopodłogowa” lub „niskowejściolowa” lub „niskopodłogowa”)	Układ przykleku (wpisać „tak” lub „nie”)	Podłoga pojazdu wyłożona materiałem przeciwpoślizgowym o kolorze szarym (wpisać „tak” lub „nie”)	Pojazd marki „SAM” (wpisać „tak” lub „nie”)	Kasowniki do kasowania biletów papierowych (wpisać liczbę)	Elektroniczny system poboru opłat (wpisać „tak” lub „nie”)	Przyciski „na żądanie” z alfabetem Braille’a (wpisać liczbę przycisków)	Przyciski otwierania drzwi (tzw. „ciepły guzik) z alfabetem Braille’a (wpisać liczbę przycisków)	Oświetlenie wnętrza pojazdu (wpisać „tak” lub „nie”)	Oświetlenie zewnętrzne doświetlające przystanek (wpisać „tak” lub „nie”)	System ogrzewania przedziału pasażerskiego (wpisać „tak” lub „nie”)	Urządzenia zapewnijające wentylację przedziału pasażerskiego (wpisać „tak” lub „nie”)
1	6	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	094	3	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
2	095	3	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
3	096	3	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
4	097	3	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
5	098	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
6	300	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
7	301	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
8	302	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
9	303	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
10	304	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
11	305	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
12	306	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
13	307	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
14	308	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
15	309	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
16	310	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
17	311	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
18	312	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
19	313	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
20	314	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
21	315	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
22	316	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
23	317	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
24	318	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
25	319	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
26	320	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
27	321	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
28	322	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
29	323	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
30	324	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŚKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK

31	325	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
32	326	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
33	327	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
34	328	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
35	329	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
36	330	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
37	331	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
38	332	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
39	333	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
40	334	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
41	335	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
42	336	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
43	337	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
44	338	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
45	339	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
46	340	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
47	341	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
48	343	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
49	344	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
50	345	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
51	346	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
52	347	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
53	348	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
54	349	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
55	350	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
56	351	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
57	352	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
58	353	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
59	354	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
60	355	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
61	356	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
62	357	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
63	358	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
64	359	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
65	360	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
66	361	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
67	362	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
68	363	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
69	364	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
70	365	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
71	366	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
72	367	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
73	400	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK

74	401	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
75	402	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
76	403	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
77	404	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
78	405	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
79	408	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
80	409	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
81	410	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
82	411	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
83	412	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
84	413	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
85	414	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
86	415	3	12	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
87	426	3	8	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
88	427	3	8	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
89	428	3	8	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
90	518	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
91	520	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
92	522	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
93	524	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
94	526	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
95	528	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
96	529	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
97	530	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
98	531	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
99	532	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
100	533	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
101	534	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
102	535	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
103	536	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
104	538	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
105	540	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
106	541	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
107	542	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
108	544	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	NIE
109	547	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
110	548	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
111	549	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
112	550	4	8	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
113	551	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
114	552	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
115	553	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK
116	554	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK

117	555	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK
118	556	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK
119	557	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK
120	558	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK
121	559	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK
122	560	4	14	3	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	3	TAK	TAK	TAK	TAK
123	561	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
124	562	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
125	563	3	6	4	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
126	564	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
127	565	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
128	566	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
129	567	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
130	568	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
131	569	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
132	570	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
133	571	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
134	572	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
135	573	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
136	574	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
137	575	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
138	576	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
139	577	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
140	578	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
141	579	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
142	580	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
143	581	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
144	582	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
145	583	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
146	584	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
147	585	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
148	586	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
149	587	4	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	6	TAK	TAK	TAK	TAK
150	588	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
151	589	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
152	590	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
153	591	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
154	592	4	11	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	11	3	TAK	TAK	TAK	TAK
155	733	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
156	734	3	4	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
157	736	3	4	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
158	737	3	4	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
159	738	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK

160	740	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
161	741	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
162	742	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
163	743	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
164	746	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
165	747	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
166	748	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
167	750	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
168	751	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
169	753	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
170	754	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
171	755	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
172	756	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
173	761	3	0	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	0	0	TAK	NIE	TAK	TAK
174	762	3	10	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
175	763	3	10	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
176	764	3	10	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
177	765	3	10	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
178	766	3	10	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
179	767	3	10	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
180	768	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
181	769	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
182	770	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
183	771	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
184	772	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
185	773	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
186	774	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
187	775	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
188	776	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
189	777	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
190	778	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
191	779	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
192	780	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
193	781	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
194	782	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
195	783	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
196	784	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
197	785	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
198	786	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
199	787	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
200	788	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
201	789	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
202	790	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK

203	791	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
204	792	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
205	793	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
206	794	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
207	795	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
208	796	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
209	799	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
210	800	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
211	801	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
212	802	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
213	803	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
214	804	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
215	805	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
216	806	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
217	807	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
218	808	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
219	809	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
220	810	3	9	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	5	2	TAK	TAK	TAK	TAK
221	811	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
222	812	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
223	813	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
224	814	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
225	815	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
226	816	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
227	817	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
228	818	3	7	2	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	2	TAK	TAK	TAK	TAK
229	797	3	8	1	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	2	TAK (ŠKUP)	8	2	TAK	TAK	TAK	TAK
230	798	3	8	1	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	2	TAK (ŠKUP)	8	2	TAK	TAK	TAK	TAK
231	819	3	8	1	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	2	TAK (ŠKUP)	8	2	TAK	TAK	TAK	TAK
232	820	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
233	821	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
234	822	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
235	823	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
236	824	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
237	825	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
238	826	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
239	827	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
240	828	3	6	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	3	TAK (ŠKUP)	7	3	TAK	TAK	TAK	TAK
241	593	4	8	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	5	TAK	TAK	TAK	TAK
242	594	4	8	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	5	TAK	TAK	TAK	TAK
243	595	4	8	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	5	TAK	TAK	TAK	TAK
244	596	4	8	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	5	TAK	TAK	TAK	TAK
245	597	4	8	0	niskopodłogowa	TAK	TAK	NIE	4	TAK (ŠKUP)	10	5	TAK	TAK	TAK	TAK



**WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część III)**

Lp.	Rok produkcji	Numer taborowy	Klimatyzacja przestrzeni pasażerskiej (wpisać „tak” lub „nie”)	Moc chłodząca klimatyzacji [kW]	Ładowarki USB do urządzeń mobilnych (wpisać liczbę)	WIFI (wpisać „tak” lub „nie”)	Urządzenia systemu zliczania pasażerów w pojeździe (wpisać „tak” lub „nie”)	Podnośnik lub rampa najazdowa dla wózków inwalidzkich (wpisać „tak” lub „nie”)	Powierzchnia specjalna do przewożenia wózka dziecięcego lub inwalidzkiego (wpisać „tak” lub „nie”)	Siedziska specjalne o wyróżniającej się barwie (wpisać liczbę)	Pasy / uchwyty umożliwiające przyłączenie roweru do poręczy (wpisać „tak” lub „nie”)	System monitoringu wizyjnego wewnętrznego (wpisać liczbę)	System monitoringu wizyjnego zewnętrznego (wpisać liczbę)	Wymagania techniczne względem kamer zgodne z załącznikiem nr 1 do Umowy (wpisać „tak” lub „nie”)	Blockada alkoholowa (wpisać „tak” lub „nie”)	Apteczka spełniająca wymagania normy DIN 13169 (wpisać „tak” lub „nie”)
1	7	6	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
1	2005	094	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
2	2005	095	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
3	2005	096	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
4	2005	097	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
5	2008	098	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
6	2006	300	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
7	2006	301	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
8	2006	302	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
9	2006	303	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
10	2006	304	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
11	2006	305	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
12	2006	306	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
13	2006	307	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
14	2006	308	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
15	2006	309	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
16	2006	310	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
17	2006	311	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
18	2006	312	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
19	2006	313	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
20	2006	314	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
21	2006	315	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
22	2006	316	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
23	2006	317	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
24	2006	318	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
25	2006	319	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
26	2006	320	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
27	2006	321	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
28	2006	322	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
29	2006	323	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
30	2006	324	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
31	2006	325	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
32	2006	326	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
33	2006	327	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
34	2006	328	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
35	2006	329	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
36	2006	330	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
37	2006	331	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
38	2006	332	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
39	2006	333	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK

40	2006	334	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
41	2006	335	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
42	2006	336	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
43	2006	337	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
44	2006	338	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
45	2006	339	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
46	2006	340	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
47	2006	341	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
48	2006	343	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
49	2006	344	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
50	2006	345	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
51	2006	346	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
52	2006	347	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
53	2006	348	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
54	2007	349	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
55	2007	350	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
56	2007	351	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
57	2007	352	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
58	2007	353	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
59	2007	354	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
60	2007	355	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
61	2007	356	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
62	2007	357	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
63	2007	358	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
64	2007	359	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
65	2007	360	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
66	2007	361	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
67	2007	362	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
68	2007	363	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
69	2007	364	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
70	2007	365	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
71	2007	366	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
72	2007	367	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
73	2009	400	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
74	2009	401	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
75	2009	402	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
76	2009	403	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
77	2009	404	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
78	2009	405	NIE	BRAK	0	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
79	2011	408	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
80	2011	409	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
81	2011	410	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
82	2011	411	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
83	2011	412	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
84	2011	413	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
85	2011	414	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
86	2011	415	NIE	BRAK	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	NIE	NIE	TAK
87	2005	426	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
88	2005	427	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
89	2005	428	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
90	2004	518	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
91	2004	520	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK

92	2004	522	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
93	2004	524	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
94	2004	526	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
95	2004	528	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
96	2004	529	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
97	2005	530	TAK	36	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
98	2005	531	TAK	36	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
99	2005	532	TAK	36	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
100	2005	533	TAK	36	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
101	2005	534	TAK	36	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
102	2005	535	TAK	36	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
103	2004	536	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
104	2004	538	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
105	2004	540	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
106	2004	541	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
107	2004	542	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
108	2004	544	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
109	2008	547	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
110	2008	548	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
111	2008	549	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
112	2010	550	TAK	36	0	NIE	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	NIE	NIE	TAK
113	2008	551	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
114	2008	552	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
115	2015	553	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
116	2015	554	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
117	2015	555	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
118	2015	556	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
119	2015	557	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
120	2015	558	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
121	2015	559	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
122	2015	560	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
123	2008	561	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
124	2008	562	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
125	2008	563	NIE	BRAK	0	NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
126	2017	564	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
127	2017	565	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
128	2017	566	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
129	2017	567	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
130	2017	568	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
131	2017	569	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
132	2017	570	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
133	2017	571	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
134	2017	572	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
135	2017	573	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
136	2017	574	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
137	2017	575	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
138	2017	576	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
139	2017	577	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
140	2017	578	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
141	2017	579	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
142	2017	580	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
143	2017	581	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK

144	2017	582	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
145	2017	583	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
146	2017	584	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
147	2017	585	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
148	2017	586	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
149	2017	587	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
150	2017	588	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
151	2017	589	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
152	2017	590	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
153	2017	591	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
154	2017	592	TAK	36	4	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	5	2	TAK	TAK	TAK
155	2007	733	NIE	BRAK		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
156	2008	734	NIE	BRAK		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
157	2008	736	NIE	BRAK		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
158	2008	737	NIE	BRAK		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
159	2004	738	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
160	2004	740	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
161	2004	741	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
162	2005	742	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
163	2004	743	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
164	2005	746	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
165	2005	747	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
166	2004	748	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
167	2004	750	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
168	2004	751	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
169	2004	753	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
170	2004	754	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
171	2004	755	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
172	2004	756	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
173	2004	761	TAK	25		NIE	NIE	TAK	TAK	0	NIE	0	0	NIE	NIE	TAK
174	2015	762	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
175	2015	763	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
176	2015	764	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	3	2	TAK	TAK	TAK
177	2015	765	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	3	2	TAK	TAK	TAK
178	2015	766	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	3	2	TAK	TAK	TAK
179	2015	767	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	TAK	3	2	TAK	TAK	TAK
180	2017	768	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
181	2017	769	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
182	2017	770	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
183	2017	771	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
184	2017	772	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
185	2017	773	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
186	2017	774	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
187	2017	775	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
188	2017	776	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
189	2017	777	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
190	2017	778	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
191	2017	779	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
192	2017	780	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
193	2017	781	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
194	2017	782	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
195	2017	783	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK

196	2017	784	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
197	2017	785	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
198	2017	786	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
199	2017	787	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
200	2017	788	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
201	2017	789	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
202	2017	790	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
203	2017	791	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
204	2017	792	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
205	2017	793	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
206	2017	794	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
207	2017	795	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
208	2017	796	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
209	2017	799	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
210	2017	800	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
211	2017	801	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
212	2017	802	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
213	2017	803	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
214	2017	804	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
215	2017	805	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
216	2017	806	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
217	2017	807	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
218	2017	808	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
219	2017	809	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
220	2017	810	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
221	2017	811	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
222	2017	812	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
223	2017	813	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
224	2017	814	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
225	2017	815	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
226	2017	816	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
227	2017	817	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
228	2017	818	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
229	2018	797	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
230	2018	798	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
231	2018	819	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	0	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
232	2021	820	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
233	2021	821	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
234	2021	822	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
235	2021	823	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
236	2021	824	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
237	2021	825	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
238	2021	826	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
239	2021	827	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
240	2021	828	TAK	25	3	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	3	2	TAK	TAK	TAK
241	2021	593	TAK	50	4	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
242	2021	594	TAK	50	4	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
243	2021	595	TAK	50	4	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
244	2021	596	TAK	50	4	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK
245	2021	597	TAK	50	4	TAK	TAK	TAK	TAK	4	NIE	5	2	TAK	TAK	TAK

**WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...**  
(Wymagania – część IV)

Lp.	Rok produkcji	Marka, model	Numer taborowy	Sygnat zamykania drzwi dźwiękowy i świetlny (wpisać „tak” lub „nie”)	Kolorystyka poszycia zewnętrznego RAL1018 (wpisać „tak” lub „nie”)	Kolorystyka wnętrza pojazdu zgodna z załącznikiem nr 8 (wpisać „tak” lub „nie”)	Ramki na tarfy i regulaminy zgodnie z załącznikiem nr 8 (wpisać „A2” lub „2xA3” lub „brak”)	Ramki reklamowe 4 sztuki zgodnie z załącznikiem nr 8 (wpisać „tak” lub „nie”)	Uchwyty na zastępczą informację liniową zgodnie z załącznikiem nr 8a (wpisać „tak” lub „nie”)	Urządzenia do zapowiedzi głosowych zewnętrznych zgodnie z załącznikiem nr 8a (wpisać „tak” lub „nie”)	Urządzenia do zapowiedzi głosowych wewnętrznych zgodnie z załącznikiem nr 8a (wpisać „tak” lub „nie”)	Tablica tylna (wpisać „pełnowymiarowa” lub „tylko nr linii” lub „brak”)	Tablica przednia (wpisać „biała” lub „bursztynowa/zielona”)	Tablica boczna w pierwszym członie (wpisać „biała” lub „bursztynowa/zielona”)	Tablica boczna w drugim członie (wpisać „biała” lub „bursztynowa/zielona” lub „brak”)
1	7	3	6	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
1	2005	JELCZ M121I	094	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
2	2005	JELCZ M121I	095	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
3	2005	JELCZ M121I	096	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
4	2005	JELCZ M121I	097	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
5	2008	JELCZ M121 M4	098	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
6	2006	SOLARIS URBINO 15	300	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
7	2006	SOLARIS URBINO 15	301	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
8	2006	SOLARIS URBINO 15	302	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
9	2006	JELCZ M121I	303	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
10	2006	JELCZ M121I	304	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
11	2006	JELCZ M121I	305	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
12	2006	JELCZ M121I	306	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
13	2006	SOLARIS URBINO 15	307	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
14	2006	SOLARIS URBINO 15	308	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
15	2006	SOLARIS URBINO 15	309	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
16	2006	SOLARIS URBINO 15	310	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
17	2006	SOLARIS URBINO 15	311	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
18	2006	SOLARIS URBINO 15	312	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
19	2006	JELCZ M121I	313	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
20	2006	JELCZ M121I	314	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
21	2006	JELCZ M121I	315	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
22	2006	JELCZ M121I	316	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
23	2006	JELCZ M121I	317	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
24	2006	JELCZ M121I	318	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
25	2006	SOLARIS URBINO 15	319	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
26	2006	SOLARIS URBINO 15	320	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
27	2006	SOLARIS URBINO 15	321	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
28	2006	SOLARIS URBINO 15	322	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
29	2006	JELCZ M121I	323	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
30	2006	JELCZ M121I	324	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
31	2006	JELCZ M121I	325	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
32	2006	SOLARIS URBINO 15	326	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
33	2006	SOLARIS URBINO 15	327	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
34	2006	JELCZ M121I	328	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
35	2006	JELCZ M121I	329	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
36	2006	JELCZ M121I	330	TAK	NIE	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	NIE	NIE	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak











233	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	821	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
234	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	822	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
235	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	823	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
236	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	824	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
237	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	825	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
238	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	826	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
239	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	827	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
240	2021	SOLARIS URBINO 12 Electric	828	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
241	2021	SOLARIS URBINO 18 Electric	593	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
242	2021	SOLARIS URBINO 18 Electric	594	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
243	2021	SOLARIS URBINO 18 Electric	595	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
244	2021	SOLARIS URBINO 18 Electric	596	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak
245	2021	SOLARIS URBINO 18 Electric	597	TAK	TAK	TAK	Brak	Brak	nie dotyczy	TAK	TAK	tylko nr linii	bursztynowa	bursztynowa	brak

**WYKAZ POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI OBSZARU O NAZWIE SEGMENT ...  
(Wymagania – część V)**

Lp.	Rok produkcji	Marka, model	Numer taborowy	Tablica zewnętrzna boczna numerowa (wpisać „biała” lub „burszynowa” lub „brak”)	Ekran podsufitowy pierwszy człon (wpisać „LED” lub LCD” lub „brak”)	Ekran podsufitowy drugi człon (wpisać „LED” lub LCD” lub „brak”)	Ekran boczny pierwszy człon (wpisać „LED” lub LCD” lub „brak”)	Ekran boczny drugi człon (wpisać „LED” lub LCD” lub „brak”)	Sterownik SIP zgodny z załącznikiem nr 8a (wpisać „tak” lub „nie”)	System komunikacji SMS (wpisać „tak” lub „nie”)	System umożliwiający przesyłanie reklam z siedziby ZTM (wpisać „tak” lub „nie”)	System nagłaśniający w kabinie kierującego (wpisać „tak” lub „nie”)	Pełna kabina dla kierowcy (wpisać „tak” lub „nie”)	Łączność (wpisać „radiowa” lub „telefoniczna” lub „inna”)	Forma dysponowania pojazdem (własność / współwłasność / leasing / użyczenie / dzierżawa / inne)	Czujniki otwarcia / zamknięcia drzwi (wpisać „tak” lub „nie”)
1	2	3	4	5a	5b	5c	5d	5e	5f	5g	5h	5i	5j	5k	5l	5m
1	2005	JELCZ M1211	094	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
2	2005	JELCZ M1211	095	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
3	2005	JELCZ M1211	096	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
4	2005	JELCZ M1211	097	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
5	2008	JELCZ M121 M4	098	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
6	2006	SOLARIS URBINO 15	300	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
7	2006	SOLARIS URBINO 15	301	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
8	2006	SOLARIS URBINO 15	302	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
9	2006	JELCZ M1211	303	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
10	2006	JELCZ M1211	304	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
11	2006	JELCZ M1211	305	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
12	2006	JELCZ M1211	306	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
13	2006	SOLARIS URBINO 15	307	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
14	2006	SOLARIS URBINO 15	308	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
15	2006	SOLARIS URBINO 15	309	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
16	2006	SOLARIS URBINO 15	310	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
17	2006	SOLARIS URBINO 15	311	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
18	2006	SOLARIS URBINO 15	312	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
19	2006	JELCZ M1211	313	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
20	2006	JELCZ M1211	314	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
21	2006	JELCZ M1211	315	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
22	2006	JELCZ M1211	316	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
23	2006	JELCZ M1211	317	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
24	2006	JELCZ M1211	318	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
25	2006	SOLARIS URBINO 15	319	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
26	2006	SOLARIS URBINO 15	320	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
27	2006	SOLARIS URBINO 15	321	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
28	2006	SOLARIS URBINO 15	322	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
29	2006	JELCZ M1211	323	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
30	2006	JELCZ M1211	324	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
31	2006	JELCZ M1211	325	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
32	2006	SOLARIS URBINO 15	326	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
33	2006	SOLARIS URBINO 15	327	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
34	2006	JELCZ M1211	328	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
35	2006	JELCZ M1211	329	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
36	2006	JELCZ M1211	330	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
37	2006	SOLARIS URBINO 15	331	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
38	2006	SOLARIS URBINO 15	332	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
39	2006	JELCZ M1211	333	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
40	2006	JELCZ M1211	334	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE
41	2006	JELCZ M1211	335	brak	brak	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	TAK	nie dotyczy	NIE	NIE	TAK	telefoniczna	WŁASNOŚĆ	NIE











### Raport przewozów niezrealizowanych

Wykonawca: ..... Za okres: .....

Lp.	NR LINII	NR KURSU	Nr taborowy pojazdu	CZAS		LICZBA KM	WYKROCZENIA		UWAGI
				OD	DO		Kurs niezrealizowany	Obniżona pojemność taboru / zmiana taboru	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Podpis .....

**Uwagi:**

1. Raport dzienny należy przekazywać w okresach 10-cio dniowych (do 3-ch dni roboczych po skończonej dekadzie) do Wydziału Statystyki Transportowej ZTM oraz do Wydziału Zarządzania Ruchem w formie papierowej oraz e-mailem na adres: [dekada@metropoliaztm.pl](mailto:dekada@metropoliaztm.pl), [meldunki@metropoliaztm.pl](mailto:meldunki@metropoliaztm.pl).
2. W przypadku 100% wykonania zadań informację należy przekazać zgodnie z zasadami określonymi w pkt.1.

## Sprawozdanie z realizacji usług przewozowych

WYKONAWCA:  
NR UMOWY

Stawka netto: MN.....[zł/wozokm]  
AN.....[zł/wozokm]  
BN.....[zł/wozokm]  
CN.....[zł/wozokm]

Za okres: od ..... do .....

NR LINII	KILOMETRY PLANOWANE					KILOMETRY ZREALIZOWANE				Kilometry niezrealizowane [km]	Stopień realizacji [%]	NALEŻNOŚĆ NETTO		DO ZAPŁATY BRUTTO [zł]	
	Typ taboru				RAZEM	Typ taboru						RAZEM	planowana		zrealizowana
	MN	AN	BN	CN	[km]	MN	AN	BN	CN			[km]	[zł]		
					2+3+4+5							7+8+9+10	6-11		11/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>RAZEM</b>															

## Uwagi:

1. Rozliczenie zadań przewozowych należy przekazywać do 5-ciu dni roboczych po skończonym miesiącu do Wydziału Statystyki Transportowej ZTM, w formie papierowej oraz emailem na adres: dekada@metropoliaztm.pl.

## Czystość i estetyka pojazdów

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania czystości i estetyki pojazdów.
2. Za pojazd czysty uważa się pojazd wraz z jego wyposażeniem, który został umyty i jest wolny od zabrudzeń.
3. Kontrola czystości obejmuje:
  - a) zewnętrzną powierzchnię pojazdu:
    - karoserię,
    - szyby,
  - b) wewnętrzną przestrzeń pojazdu:
    - poręcze i uchwyty,
    - kasowniki,
    - przyciski,
    - fotele,
    - miejsce do przewożenia bagażu oraz powierzchnie, w których możliwe jest umieszczenie np. bagażu podręcznego, torebki lub plecaka,
    - podłogę,
    - poszycia boczne i sufitowe,
    - szyby,
    - opończę pojazdu,
    - oprawy oświetleniowe.
4. Podczas kontroli czystości pojazdu uwzględniane będą warunki atmosferyczne oraz warunki drogowe na trasie przejazdu.
5. Za pojazd estetyczny uznaje się pojazd wraz z jego wyposażeniem, którego wszystkie elementy wewnętrzne, jak i zewnętrzne nie noszą śladów nadmiernego zużycia, a także uszkodzeń, mogących wpłynąć na bezpieczeństwo pasażerów. Kontrola estetyki obejmuje:
  - a) w zakresie zewnętrznej powierzchni pojazdu identyfikację:
    - uszkodzeń poszycia lub powłok lakierniczych,
    - nadmiernego zużycia oraz uszkodzeń elementów wyposażenia pojazdów,
  - b) w zakresie wewnętrznej przestrzeni pojazdu identyfikację:
    - nadmiernego zużycia oraz uszkodzeń wyposażenia,
    - braku pokrycia farbą, lakierem lub inną przeznaczoną do tego substancją elementów wyposażenia lub ich fragmentów,
    - elementów wyposażenia pojazdów niezamontowanych w sposób trwały lub bezpieczny, mogących narazić pasażerów na jakąkolwiek szkodę,
    - zamontowania, naklejenia, itp. w pojeździe elementów niebędących wyposażeniem,
    - namalowania, wydrapania, wypalenia, zarysowania i innych tego typu uszkodzeń elementów wyposażenia pojazdu.
6. Niedopuszczalne jest przedostawanie się do wnętrza autobusu wszelkich nieprzyjemnych dla pasażerów zapachów (paliwa, smarów, spalin, etc.).

7. Wszystkie stwierdzone nieprawidłowości w ust. 5 powinny być niezwłocznie usuwane. Zardzewiałe lub odstające elementy konstrukcyjne i inne usterki powinny być niezwłocznie usuwane.
8. Zamawiający może przeprowadzić kontrolę czystości i estetyki w dowolnym momencie realizacji zadania przewozowego na linii.

## Wymogi dotyczące Systemu Zliczania Pasażerów w pojazdach

### 1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wszystkie pojazdy fabrycznie nowe oraz pojazdy używane wprowadzane po raz pierwszy do eksploatacji na sieci ZTM w elementy Systemu Zliczania Pasażerów w pojazdach (zwanym dalej SZPP) opisane w dalszej części Załącznika, zintegrować je z Systemem Zliczania Pasażerów GZM (zwanym dalej SZP GZM) oraz zapewnić ich poprawną pracę w okresie obowiązywania Umowy,
- b) zadaniem Wykonawcy jest instalacja oprogramowania, np. systemów operacyjnych, sterowników, oprogramowań sprzętowych (firmware) itp., a także jego aktualizacja w przypadku, gdy producent oprogramowania lub urządzeń użytkowanych w SZPP wyda takie wersje i będzie zalecał lub wymagał ich instalacji lub gdy wymagać tego będą kwestie bezpieczeństwa,
- c) Wykonawca pokrywa koszty licencji na oprogramowanie używane w tych urządzeniach,
- d) zadaniem Wykonawcy jest uzyskanie od wykonawcy SZP GZM certyfikatu zgodności SZPP z SZP GZM w terminie 6 miesięcy od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o takiej konieczności. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię uzyskanego certyfikatu do Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia jego uzyskania,
- e) zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie ciągłej prawidłowej pracy urządzeń wraz z zainstalowanym na nim oprogramowaniem, realizujących funkcjonalności opisane w niniejszym Załączniku,
- f) zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie ciągłej obsługi serwisowej urządzeń i oprogramowania SZPP,
- g) Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego montażu bramek zliczających, ich podłączenia do jednostki centralnej SZPP, jak również ich kalibracji dla zapewnienia wymagań określonych w niniejszym Załączniku,
- h) Wykonawca w okresie przejściowym, tj. od dnia rozpoczęcia realizacji Usługi do dnia uzyskania certyfikatu zgodności SZPP z SZP GZM, zobowiązany jest do przesyłania w pliku Excel danych z SZPP za dany dzień według ustalonego wzoru, w sposób wskazany przez Zamawiającego i w terminie do trzech dni roboczych,
- i) Wykonawca od dnia uzyskania certyfikatu zgodności SZPP z SZP GZM zapewni od strony urządzeń SZPP wymianę danych pomiędzy SZPP a SZP GZM.

### 2. Wymagania ogólne SZPP:

- a) urządzenia mają być sprawne technicznie i spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym Załączniku. Urządzenia mają być wolne od wad fizycznych i prawnych,
- b) urządzenia mają posiadać certyfikaty oraz deklaracje zgodności CE,
- c) urządzenia w chwili montażu w pojazdach nie mogą być przewidziane przez producenta do wycofania z produkcji,
- d) urządzenia mają być zasilane z instalacji elektrycznej w pojazdach, mają być zabezpieczone przed przepięciami i nie mogą zakłócać pracy innych urządzeń zamontowanych w pojazdach,

- e) urządzenia elektryczne i elektroniczne mają spełniać wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej dla urządzeń elektronicznych montowanych w pojazdach samochodowych i posiadać Świadectwo Homologacji właściwej instytucji na zgodność z dyrektywą 2004/104/WE lub Regulaminu nr 10 EKG ONZ,
  - f) urządzenia mają być przygotowane do pracy w warunkach środowiskowych występujących w pojazdach, w tym dużej rocznej amplitudy temperatur, zapylenia, wilgotności oraz drgań,
  - g) urządzenia mają być zabezpieczone przed dewastacją, zapyleniem i wilgocią o klasie ochrony urządzenia co najmniej IP 54 (zgodnie z wymogami określonymi w Polskiej Normie PN-EN 60529:2003) i mają być przystosowane do pracy w zakresie temperatur od -20°C do +50°C,
  - h) w przypadku wystąpienia problemów w działaniu SZPP, zadaniem Wykonawcy jest usunięcie tych problemów w terminie 2 dni roboczych od dnia ich wystąpienia,
  - i) zapewnienie synchronizacji czasu rzeczywistego SZPP z czasem rzeczywistym SZP GZM co najmniej raz na godzinę.
3. Minimalne wymagania dotyczące jednostki centralnej SZPP:
- a) sterowanie urządzeniami SZPP zamontowanymi w pojeździe i kontrolowanie ich poprawnej pracy, jak również raportowanie wystąpienia niesprawności elementów SZPP do SZP GZM, a w okresie przejściowym przesyłanie do Zamawiającego w pliku Excel danych w formie raportu w terminie trzech dni roboczych od dnia wystąpienia niesprawności za dany dzień według ustalonego wzoru i w sposób wskazany przez Zamawiającego,
  - b) po włączeniu zasilania w pojeździe urządzenia SZPP mają być gotowe do pracy w czasie nieprzekraczającym 60 sekund od uzyskania zasilania,
  - c) po włączeniu jednostka centralna SZPP ma pobrać aktualne dane, w tym w zakresie rozkładów jazdy. Pobranie danych powinno nastąpić do 2 minut od uruchomienia jednostki centralnej SZPP,
  - d) w przypadku przerwania zasilania SZPP w pojeździe, jednostka centralna SZPP ma kontynuować pracę do 60 minut z wykorzystaniem zasilania awaryjnego. Przed upływem tego okresu SZPP ma wysłać dane do SZP GZM, które jeszcze nie zostały wysłane, a następnie zakończyć pracę i wyłączyć się,
  - e) jednostka centralna SZPP ma być wyposażona w co najmniej 32-bitowy procesor z taktowaniem co najmniej 2,1 GHz z możliwością zaimplementowania systemu operacyjnego. Minimalna pamięć operacyjna RAM wynosi 1GB DDR2, zalecanym typem pamięci jest asynchroniczna pamięć SRAM. Ponadto jednostka ma posiadać pamięć wewnętrzną Flash przeznaczoną na system operacyjny i dane - minimum 4GB. Dodatkowo ma być wyposażona w autonomiczny układ regulacji temperatury chroniący elektronikę przed wpływem zbyt niskich i zbyt wysokich temperatur. Ma posiadać podtrzymywany bateryjnie zegar czasu rzeczywistego z możliwością synchronizacji z SZP GZM nie rzadziej niż raz na godzinę. Minimalna rozdzielczość zegara powinna być nie gorsza niż 1s,
  - f) jednostka centralna SZPP ma posiadać łącza komunikacyjne typu:
    - ETHERNET 100 Mbps z preferowaną funkcją PoE (lub PoE+) lub równoważną,
    - USB w specyfikacji co najmniej 2.0,
    - interfejs zapewniający połączenie z szyną CAN,
    - opcjonalnie interfejs RS-232 (jeśli będzie tego wymagać specyfika pojazdu),
    - interfejs RS-485,
    - interfejs RS-485 izolowany,

- g) dopuszcza się umiejscowienie złączy RS-232, RS-485 i RS-485 izolowany w switchu, zamiast w jednostce centralnej SZPP. Ze względów technicznych wymagane jest, aby wszelkie złącza komunikacyjne posiadały przemysłowe wersje uchwytów i gniazd,
  - h) jednostka centralna SZPP ma być wyposażona w lokalizator GPS (Global System for Mobile Communications) oraz moduł komunikacyjny co najmniej GSM/4G w standardzie LTE, o parametrach określonych w dalszej części Załącznika,
  - i) w jednostce centralnej SZPP ma być zapisany numer pojazdu zgodny z numerem określonym na podstawie ust. 5 lit. a) – d) Załącznika nr 8 „Zasady identyfikacji wizualnej i oznakowania autobusów” do Umowy.
4. Minimalne wymagania dotyczące bramek zliczających:
- a) wymagane jest wyposażenie pojazdów w bramki zliczające w liczbie równej liczbie drzwi w każdym pojeździe,
  - b) wymagany jest montaż po jednej bramce zliczającej na każde drzwi, także w przypadku standardowych drzwi dwuskrzydłowych, zapewniając prawidłowe zliczanie wszystkich pasażerów wchodzących i wychodzących z pojazdu na przystankach, również w czasie postoju pojazdu na przystanku do 60 min przy wyłączonym jego zasilaniu,
  - c) bramki zliczające mają działać w oparciu o najnowsze dostępne technologie, funkcjonować prawidłowo bez wymogu dodatkowego oświetlenia strefy wejścia do pojazdu oraz niezależnie od pory roku i pory dnia, a także koloru ubrania liczonych osób,
  - d) preferowane jest zastosowanie bramek zliczających wykorzystujących sensory podczerwieni,
  - e) bramki zliczające mają posiadać funkcjonalność umożliwiającą rozróżnienie pasażerów wchodzących i wychodzących, w tym również prawidłową interpretację wejścia lub wyjścia z pojazdu w czasie przebywania innego pasażera w zasięgu pracy bramki zliczającej. SZPP nie może rejestrować ruchu elementów konstrukcyjnych i wyposażenia pojazdu,
  - f) SZPP ma zapewniać możliwość diagnostyki oraz zdalnego wywołania podglądu obrazu rejestrowanego przez bramki zliczające.
5. Minimalne wymagania wobec Modułu Komunikacyjnego GSM/4G w standardzie LTE i lokalizatora GPS:
- a) każdy pojazd ma być wyposażony w zintegrowany z jednostką centralną moduł komunikacyjny operujący w technologii GSM/4G w standardzie LTE z kartą SIM w sieci APN,
  - b) lokalizator GPS i modem GSM/4G w standardzie LTE mają być zamontowane w jednostce centralnej SZPP lub w zewnętrznym urządzeniu w stosunku do jednostki centralnej, pod warunkiem ich poprawnej integracji,
  - c) moduł komunikacyjny ma spełniać funkcję radiomodemu dalekiego zasięgu z użyciem powszechnej infrastruktury GSM,
  - d) dodatkową funkcją modułu komunikacyjnego ma być satelitarna lokalizacja pojazdu z użyciem technologii GPS. W celu zwiększenia dokładności rekomendowane jest wykorzystanie również systemu Glonass lub Galileo,
  - e) moduł komunikacyjny ma być wyposażony w pamięć typu FLASH zapisującą zdarzenia w chwilach krótkotrwałego zaniku zasięgu radiowego Wykonawcy,
  - f) odbiornik GPS ma być 16-to kanałowy z czułością umożliwiającą poprawne określanie pozycji w szybko zmieniających się warunkach miejskich,

- g) moduł ma umożliwiać zdalną aktualizację oprogramowania sprzętowego (firmware) oraz dokonywanie zmian ustawień i konfiguracji. Konfiguracja modułu ma być zabezpieczona unikalnym kodem PIN,
  - h) w celu zabezpieczenia procesu wymiany danych pomiędzy SZPP a SZP GZM moduł ma posiadać zaimplementowany protokół TCP/IP,
  - i) moduł komunikacyjny GSM/4G w standardzie LTE ma realizować samodzielne testowanie jakości połączeń instalacji antenowej i raportowanie jej stanu do jednostki centralnej,
  - j) wymagane minimalne parametry lokalizatora GPS:
    - typ odbiornika GPS: L1, 16 kanałów,
    - częstotliwość uaktualniania pozycji GPS: nie mniej niż 4Hz,
    - dokładność ustalania pozycji GPS: 2,5 m CEP; 5,0 m SEP,
    - pozycja z poprawką DGPS: 2,5 m CEP; 3,0 m SEP,
    - czułość odbiornika GPS: w trakcie śledzenia – co najmniej 158 dBm; zimny start – co najmniej 142 dBm,
    - odporność na przyspieszenie odbiornika GPS nie mniejsza niż 3 g,
    - minimalna prędkość operacyjna GPS nie gorsza niż 60 m/s.
6. Minimalne wymagania dotyczące Switch-a – przełącznika sieciowego
- a) urządzenia SZPP mają się komunikować w technologii Ethernet,
  - b) wymagane jest zastosowanie bezobsługowego switch-a przystosowanego do zadań przemysłowych o następujących minimalnych parametrach:
    - co najmniej 8 portów TX miedzianych indywidualnie izolowanych, 10BASE-T/100 Base-TX, zasięg 100m, Ethernet z przemysłowym, wzmocnionym złączem RJ-45 ekranowanym do zastosowań mobilnych w pojazdach komunikacji publicznej (np. złącze M12), z automatycznym MDX/MDIC. Autonegocjacja i diagnostyka; Zamawiający dopuszcza zastosowanie złącz przemysłowych alternatywnych do złącz RJ-45,
    - złącza komunikacyjne: Ethernet (LAN) 10/100 Mbit/s lub szybsze, USB,
    - rekomendowana prędkość transmisji 100 Mbit/s full duplex lub wyższa (przy zastosowaniu szybszych złączy),
    - złącza RS-232, RS-485 i RS-485 izolowany, jeśli któregoś z nich nie ma w jednostce centralnej,
  - c) Switch ma zostać zamontowany w sposób stabilny i odporny na drgania oraz posiadać odpowiednie mocowanie przewodów,
  - d) liczba złączy Ethernet (LAN) 10/100 Mbit/s (lub szybszych) ma być wystarczająca do podłączenia wszystkich urządzeń zamontowanych w pojeździe, które posiadają interfejs LAN (Ethernet z przemysłowym, wzmocnionym złączem RJ-45 do zastosowań mobilnych w pojazdach komunikacji publicznej, np. złącze M12 lub złącza przemysłowe alternatywne do RJ-45),
  - e) konfiguracja switch-a ma zostać wykonana w sposób umożliwiający podłączenie wszystkich niezbędnych komponentów SZPP na potrzeby realizowanych funkcji oraz pozostawić dodatkowo dwa porty nieobsadzone, przygotowane do dalszej rozbudowy.
7. Wymagania dotyczące kart SIM w wydzielonym APN:  
Zadaniem Wykonawcy jest instalacja otrzymanych od Zamawiającego kart SIM w wydzielonym APN i uruchomienie w każdym pojeździe łączności z wykorzystaniem dostarczonych kart SIM.



8. Pozostałe elementy sprzętowe niezbędne do prawidłowej pracy ww. urządzeń oraz bramek liczących:

Pozostałe elementy nie ujęte w niniejszym Załączniku niezbędne do prawidłowej pracy SZPP zapewnia Wykonawca.

9. Wymagania dotyczące okablowania pojazdów:

Okablowanie ma być ułożone w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu użytkowników pojazdu oraz zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem.

10. Wymagania dotyczące montażu urządzeń:

Urządzenia w pojazdach mają zostać zamontowane w przestrzeni technicznej pojazdów w sposób niepowodujący zajęcia miejsca w przestrzeni pasażerskiej.

11. Wymagane funkcjonalności SZPP:

- a) SZPP w okresie przejściowym, tj. od dnia rozpoczęcia realizacji Usługi do dnia uzyskania certyfikatu zgodności SZPP z SZP GZM, ma realizować funkcjonalność zliczania pasażerów wsiadających i wysiadających, czyli rejestrować w sposób ciągły wszystkie wejścia i wyjścia pasażerów przez każde drzwi pojazdu na każdym obsługiwanym przystanku w sposób zapewniający spełnienie wymagań określonych w niniejszym Załączniku. W tym okresie SZPP nie musi spełniać wymagań określonych w odniesieniu do współpracy SZPP z SZP GZM,
- b) Wykonawca w ww. okresie przejściowym zobowiązany jest do pozyskiwania aktualnych danych, w tym o rozkładach jazdy, wymaganych do prawidłowego działania SZPP,
- c) SZPP ma pozwalać na realizację następujących funkcjonalności:
  - automatyczne zliczanie pasażerów, czyli rejestrujące w sposób ciągły wszystkie wejścia i wyjścia pasażerów przez każde drzwi pojazdu na każdym obsługiwanym przystanku,
  - rejestrację wszystkich wejść i wyjść pasażerów również podczas postoju pojazdu na przystanku przy wyłączonym zasilaniu pojazdu w okresie do 60 min,
  - działanie w oparciu o sygnały techniczne z pojazdu oraz informacje o rozkładach jazdy pobierane na bieżąco z SZP GZM, w zakresie wymaganym do poprawnego funkcjonowania SZPP i posiadanie możliwości przypisania pojazdu do linii,
  - przekazywanie do SZP GZM bieżącej informacji o realizowanym przez dany wóz zadaniu przewozowym wraz z zakresem danych wymienionych w Załączniku,
  - właściwie interpretować dane rejestrowane przez bramki zliczające, w tym podczas obsługi przystanków krańcowych, poprzez zapewnienie właściwego zachowania SZPP,
- d) powinien być zapewniony zapis przebiegu trasy linii pojazdu wraz z wykazem obsługiwanego przystanków oraz informacją o rozkładowej i rzeczywistej godzinie odjazdu pojazdu z przystanku,
- e) realizacja transmisji on-line danych z urządzeń SZPP do SZP GZM, w tym również danych o bieżącej lokalizacji pojazdu (pozycji GPS) powinna odbywać się nie rzadziej niż co 30 sekund (z możliwością modyfikacji rodzaju przesyłanych danych, w tym zwiększenia częstotliwości przesyłania tych danych) oraz zdarzeniowo, m.in. po wjeździe w strefę przystanku, otwarciu choć jednych drzwi, zamknięciu wszystkich drzwi, wyjeździe pojazdu ze strefy przystanku,
- f) w przypadku braku możliwości przesłania danych (np. z uwagi na brak dostępnej sieci GSM lub zakłóceń w jej funkcjonowaniu), jednostka centralna SZPP zapewni gromadzenie tych danych w pamięci urządzenia na czas braku możliwości przesyłania danych, a następnie niezwłoczne przekazanie ich do SZP GZM po

- uzyskaniu połączenia, zgodnie z zasadą FIFO. Odebranie przez SZP GZM danych przekazanych z pamięci jednostki centralnej SZPP zostanie potwierdzone przez SZP GZM po czym możliwe będzie usunięcie danych z pamięci jednostki centralnej SZPP,
- g) SZPP ma pobierać z pojazdów dane niezbędne do prawidłowego funkcjonowania SZPP (sygnał otwarcia drzwi, wskazania odometru oraz inne sygnały potrzebne do prawidłowego działania SZPP wymienione w niniejszym Załączniku) i przekazywać je poprzez interfejs do SZP GZM,
  - h) SZPP ma pracować w oparciu o najnowszą wersję oprogramowania dostępną dla tych urządzeń w trakcie całego okresu realizacji usługi. Aktualizacja oprogramowania nie może wpływać na ciągłość pracy urządzeń. Instalowanie nowych wersji oprogramowania ma następować w okresach, gdy SZPP nie dokonuje pomiaru liczby pasażerów.
12. Wymagania dotyczące wymiany danych pomiędzy SZPP a SZP GZM:
- a) zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie od strony SZPP wymiany danych pomiędzy SZPP a SZP GZM, w pełnym zakresie, wskazanym w niniejszym Załączniku,
  - b) całość wymiany danych będzie następować bezpośrednio pomiędzy SZPP a SZP GZM, za pomocą łączności w wydzielonym APN z wykorzystaniem otrzymanych kart SIM (za prawidłowość działania interfejsu oraz łączność w APN odpowiada Wykonawca SZP GZM). Wymiana danych ma następować na bieżąco z zachowaniem ciągłości pracy urządzeń,
  - c) przesyłanie danych z SZPP do SZP GZM będzie odbywać się za pomocą protokołów HTTP i MQTT,
  - d) wykonawca SZP GZM udostępni Wykonawcy opis interfejsu do wymiany danych z pojazdami wraz z procedurą certyfikacji. Zadaniem Wykonawcy jest uzyskanie od Wykonawcy SZP GZM certyfikatu zgodności SZPP z SZP GZM w terminie do 6 miesięcy od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o takiej konieczności,
  - e) certyfikację zgodności SZPP z SZP GZM przeprowadzi Wykonawca SZP GZM.
13. Opis zakresu przekazywanych danych:
- a) dane przekazywane z SZPP do SZP GZM będą obejmować co najmniej następujący zakres:
    - pozycja pojazdu (współrzędne geograficzne),
    - numer taborowy pojazdu,
    - identyfikator jednoznacznie określający realizowany kurs (np. numer linii, numer kursu oraz godzina rozpoczęcia i zakończenia kursu),
    - godzina: wjazdu pojazdu w strefę przystanku, otwarcia drzwi, zamknięcia drzwi, odjazdu pojazdu z przystanku przy uwzględnieniu rozróżnienia przystanków „na żądanie”,
    - wykonana przez pojazd praca eksploatacyjna (wozokilometry) dla każdego kursu,
    - odchylenie faktycznego czasu odjazdu z przystanku od planowanego czasu odjazdu z przystanku określonego w rozkładzie jazdy w minutach (wartość ujemna oznacza opóźnienie, dodatnia oznacza przyspieszenie),
    - informacja o każdym obsłużonym przez pojazd przystanku wraz z numerem słupka przystankowego,
    - liczba pasażerów wsiadających na każdym obsłużonym przystanku w podziale na poszczególne drzwi, liczba pasażerów wysiadających na każdym obsłużonym przystanku

- w podziale na poszczególne drzwi, aktualna liczba pasażerów w pojeździe na odcinku międzyprzystankowym w danym kursie danej linii,
- odległość przebyta przez pojazd (wskazanie odometru) podawana na każdym przystanku w punkcie wjazdu w strefę przystanku,
  - średnia prędkość pojazdu w km/h na poszczególnych odcinkach międzyprzystankowych,
  - status odbiornika GPS,
  - identyfikator zdarzenia powodującego wysłanie danych: rozpoczęcie realizacji kursu, przerwanie realizacji kursu, zakończenie realizacji kursu,
  - wjazd pojazdu do strefy przystanku,
  - informacja o uruchomieniu przez kierującego pojazdem możliwości samodzielnego otwierania drzwi przez pasażerów (ciepły guzik),
  - otwarcie drzwi pojazdu w strefie przystanku,
  - zamknięcie drzwi pojazdu w strefie przystanku,
  - wyjazd pojazdu ze strefy przystanku,
  - otwarcie drzwi pojazdu poza strefą przystanku,
  - zamknięcie drzwi pojazdu poza strefą przystanku,
  - inne dane dotyczące pojazdu, takie jak: włączenie ogrzewania, wyłączenie ogrzewania, włączenie klimatyzacji, wyłączenie klimatyzacji, wciśnięcie przycisku „STOP” przez pasażera, temperatura w pojeździe,
  - dane diagnostyczne o funkcjonowaniu SZPP, w tym o prawidłowości działania bramek, prawidłowości pracy urządzeń w pojazdach. Prawidłowość działania podłączonych bramek liczących ma być raportowana do SZP GZM w sposób umożliwiający automatyczne stwierdzenie usterek i błędów w ich działaniu. Mechanizm raportowania usterek do SZP GZM ma odróżniać zdarzenie polegające na niedziałaniu urządzenia na skutek usterki od ich niedostępności ze względu na wyłączenie pojazdu (np. podczas postoju w zajezdni),
  - wersja oprogramowania jednostki centralnej SZPP,
- b) SZPP otrzyma potwierdzenie odebrania danych przez SZP GZM. Potwierdzenie to ma jednoznacznie identyfikować odbiór danych,
- c) dane dotyczące położenia pojazdu mają być przekazywane przez SZPP w następujących formatach:
- hddd.ddddd° - stopnie dziesiętne,
  - hddd° mm.mmm' - stopnie i minuty dziesiętne,
  - hddd° mm' ss.s" - stopnie, minuty i sekundy dziesiętne,
- d) dane o położeniu pojazdu będą przedstawione w układzie odniesienia WGS-84 i ITRF. Dane umożliwią zlokalizowanie pojazdu z dokładnością do 5 metrów,
- e) czas ma być przekazywany w formacie hh:mm:ss,
- f) dane mają być przekazywane wraz z informacją o dacie, której dotyczą (format YYYY-MM-DD),
- g) dane mają być wysyłane przez SZPP on-line, co 30 sekund oraz zdarzeniowo m.in. po wjeździe pojazdu w strefę przystanku, otwarciu choć jednych drzwi, zamknięciu wszystkich drzwi, wyjeździe pojazdu ze strefy przystanku. Ponadto parametr częstotliwości (30 sekund) będzie konfigurowalny w SZP GZM, tzn. Zamawiający będzie miał możliwość jego zmiany w zakresie od 5 do 60 sekund samodzielnie w SZP GZM, a zmiana powinna zostać wprowadzona w SZPP,
- h) dane z SZPP mają być przekazywane w formie surowej, bez poddawania ich jakimkolwiek algorytmom korygującym.

14. Wymagania dotyczące błędów oraz niezawodności przekazywania danych:

- a) SZPP musi rejestrować liczbę danych wysyłanych do SZP GZM. Każda pojedyncza dana dla każdej rejestrowanej przez SZPP wielkości opisanej w niniejszym Załączniku nazywana jest zdarzeniem. Niezawodność przekazywania danych nie może być niższa niż 99,0%, przy czym niezawodność będzie liczona jako iloraz liczby wszystkich zdarzeń poprawnie odebranych przez SZP GZM do liczby wszystkich zdarzeń zarejestrowanych przez SZPP we wszystkich kursach na danej linii w danej dobie. SZPP przekaże do SZP GZM informację o liczbie wysłanych danych po zakończeniu kursowania pojazdu danej linii w danej dobie. Niezawodność będzie wyliczana przez SZP GZM za okres każdej doby,
- b) SZPP będzie rejestrował liczbę osób wsiadających oraz liczbę osób wysiadających na przystankach. SZP GZM będzie wyliczał błąd pomiarowy. Za błąd pomiarowy uważa się spełnienie warunku:

$$\left| \frac{L_{ws} - L_{wy}}{L_{ws} + L_{wy}} \right| \cdot 100\% \geq 10\%$$

gdzie:

$L_{ws}$  – liczba osób wsiadających na wszystkich przystankach w danym kursie,

$L_{wy}$  – liczba osób wysiadających na wszystkich przystankach w danym kursie.

Zamawiający dopuszcza występowanie błędów pomiarowych B na poziomie do 3,0% obliczając je dla danego pojazdu w danej dobie z zależności:

$$B = \left( \frac{Kb}{K} \right) \cdot 100\%$$

gdzie:

$K_b$  – liczba kursów ze stwierdzonym błędem pomiarowym wykonanych przez pojazd w dobie,

$K$  – liczba wszystkich kursów wykonanych przez pojazd w dobie.

- c) W całym okresie trwania Umowy Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego monitorowania poprawności działania SZPP i w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jego działania do niezwłocznej naprawy, której celem jest przywrócenie poprawnej pracy urządzeń.

15. Wymagania dotyczące testu dokładności bramek liczących SZPP:

- a) przed wprowadzeniem pojazdów do eksploatacji na sieci Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia testu dokładności pomiaru bramek liczących SZPP w celu weryfikacji spełnienia wymogu dokładności pomiaru na poziomie co najmniej 97% (odrębnie dla wejść i wyjść z pojazdu). W tym celu Wykonawca przeprowadzi test dokładności zliczania obejmujący 500 wejść i 500 wyjść z pojazdu,
- b) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania raportu z przeprowadzonych testów najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem certyfikacji pojazdu według wymagań określonych w Załączniku nr 4 „Procedura dopuszczenia pojazdu do obsługi linii” do Umowy,
- c) dopuszczalny błąd pomiaru bramek liczących SZPP, oddzielnie dla wejść i wyjść liczony będzie ze wzoru:

$$\text{błąd} = \frac{|Wz - Wr|}{Wr} \times 100\% \leq 3\%$$

gdzie:

- Wz - w odniesieniu do wejść jest to liczba wejść zliczona przez SZPP a w odniesieniu do wyjść jest to liczba wyjść zliczona przez SZPP,  
Wr = 500,
- d) błąd jest liczony dla próby 500 osób, które weszły i 500 osób, które wyszły przy wykorzystaniu wszystkich drzwi pojazdu,
  - e) dla każdych drzwi pojazdu każdego z pojazdów Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo zweryfikować jednokrotnie poprawność funkcjonowania SZPP dla wszystkich opisanych sytuacji: niepełne wejście (pasażer wchodzi do pojazdu, jednakże zatrzymuje się jak najbliżej drzwi, następnie drzwi są zamykane), nieskuteczne wejście (pasażer wchodzi do pojazdu, zatrzymuje się na wysokości bramki, a następnie wychodzi z pojazdu), wejście bokiem po jednej i drugiej stronie drzwi (jak najbliżej krawędzi wejścia), jednoczesne wejście i wyjście z pojazdu tymi samymi drzwiami (jedna osoba wchodzi i w tym samym momencie druga osoba wychodzi tymi samymi drzwiami), działanie SZPP po wyłączeniu zasilania pojazdu.
16. Wymagania odnośnie testu dokładności pracy bramek zliczających SZPP w trakcie trwania umowy:
- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testu dokładności pracy bramek zliczających SZPP w sposób opisany w ust. 15, w szczególności w przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w ust. 14 lit. b),
  - b) w przypadku opisanym w ust. 14 lit. b) Zamawiający może dla danego pojazdu przeprowadzić testy lub zlecić ich przeprowadzenie lub zweryfikować działanie bramek, porównując zarejestrowane dane np. z danymi z systemu monitoringu, albo z obrazem zarejestrowanym przez bramki,
  - c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego występowania błędów w wynikach otrzymywanych z SZPP, strony ustalają, iż dopuszcza się możliwość wprowadzania zmian w SZPP przyczyniających się do wyeliminowania tych błędów.
17. SZPP w okresie przejściowym, tj. od dnia rozpoczęcia realizacji Usługi do dnia uzyskania certyfikatu zgodności SZPP z SZP GZM, nie musi spełniać wymagań określonych w odniesieniu do współpracy SZPP z SZP GZM.
18. Wszelkie obowiązki przewidziane niniejszym Załącznikiem Wykonawca wykonuje na własny koszt.

## Licencje

1. Wykonawca, w zamian za wynagrodzenie wskazane w § 1 ust. 4 Umowy, udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji (lub sublicencji) na korzystanie z oprogramowania wskazanego w ust. 27 lit. d) Załącznika nr 1 „Wymagania wobec pojazdów Wykonawcy” do Umowy oraz wszelkiego oprogramowania urządzeń i ich komponentów, do których tytuł prawny posiada Wykonawca lub podwykonawca ustanowiony przez Wykonawcę, a z których Zamawiający pośrednio lub bezpośrednio może korzystać w jakikolwiek sposób zgodnie z postanowieniami Umowy i jej Załączników (w szczególności urządzenia wymienione w treści załączników nr 5a, nr 5b, nr 8a, nr 16 do Umowy), zwanego dalej Oprogramowaniem i związanej z nim dokumentacji (dalej również Dokumentacja). Licencja (sublicencja) udzielana jest w pełnym zakresie funkcjonalności, zgodnie z dokumentacją dotyczącą Oprogramowania oraz Umową, bez ograniczeń terytorialnych, a także jakichkolwiek ograniczeń (poza ograniczeniami wprost wskazanymi w Umowie), w tym w zakresie równoległych użytkowników, na nieograniczonej liczbie środowisk informatycznych, w tym z prawem do udzielania dalszych licencji (sublicencji), na polach eksploatacji obejmujących:

- a) w odniesieniu do utworów będących Oprogramowaniem:
- wykorzystywanie utworu przez Zamawiającego lub wybrany przez niego dowolnie podmiot trzeci w celu wynikającym z zakresu działalności Zamawiającego, a także w celu realizacji niniejszej Umowy, w dowolnym czasie, zakresie i miejscu,
  - wprowadzanie (instalacja) utworu do instalacji sprzętowej,
  - uruchamianie, odtwarzanie, stosowanie, wyświetlenie, utrwalenie i przechowywanie utworu na dowolnej infrastrukturze w dowolny sposób, w celu związanym z działalnością Zamawiającego oraz realizacją niniejszej Umowy i w dowolnym czasie, w tym na nieograniczonej liczbie nośników informatycznych,
  - trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie bez ograniczenia co do ilości, w tym zwielokrotnianie utworu dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania utworu, w tym także utrwalenie i zwielokrotnienie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
  - wymianę nośników, na których utrwalono utwór oraz przenoszenie utworu do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych w dowolny sposób, w dowolnym celu i czasie,
  - modyfikowanie w celu i zakresie związanym z działalnością Zamawiającego oraz w celu realizacji Umowy, w dowolnym czasie oraz w dowolny sposób, w tym w celu wprowadzenia nowych funkcjonalności, tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze (w tym łączenie z innymi utworami w całości lub w części lub dostosowywanie, przekształcanie formatu pierwotnego oprogramowania na dowolny inny format, wybrany przez Zamawiającego, dostosowanie do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego, wprowadzanie, aktualizacja, usuwanie, eksportowanie danych,

- dokonywanie zmian w celu modyfikacji i/lub adaptacji na potrzeby zmiany/rozbudowy, dokonane przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego dla własnych bądź cudzych potrzeb,
- rozporządzanie i korzystanie z opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie, w tym określanie nazw opracowań, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane,
  - sporządzanie nieograniczonej liczby kopii zapasowych lub archiwalnych utworu,
  - badanie i testowanie funkcjonowania utworu na dowolnej liczbie kopii testowych,
  - obrót utworem, rozpowszechnianie, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawa lub najem, udostępnienie w sieci komputerowej (w tym w sieci Internet) programu komputerowego lub jego kopii, a także udostępnianie w inny sposób, w tym poprzez jego publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - udostępnianie utworu w celu i zakresie związanym z działalnością Zamawiającego oraz w celu realizacji Umowy, w tym udostępnienie podmiotom trzecim, w szczególności wykorzystanie lub udostępnienie utworu na potrzeby własne Zamawiającego lub w związku z realizacją obowiązków wynikających z zawartych przez Zamawiającego umów lub obowiązków wynikających z przepisów prawa,
  - pobieranie, przetwarzanie i korzystanie z danych zapisanych w Oprogramowaniu albo w urządzeniach lub za ich pośrednictwem, na których to urządzeniach zainstalowano, bądź z którymi to urządzeniami związane jest Oprogramowanie bez ograniczenia co do miejsca, czasu i sposobu realizacji powyższych uprawnień,
- b) w odniesieniu do utworów stanowiących dokumentację dotyczącą Oprogramowania:
- wykorzystywanie utworu przez Zamawiającego lub wybrany przez niego dowolnie podmiot trzeci w celu i zakresie związanym z działalnością Zamawiającego oraz w celu realizacji Umowy, w dowolnym czasie, zakresie i miejscu, a w szczególności w celu kontroli realizacji usług przez Wykonawcę stosownie do treści postanowień Umowy i jej załączników,
  - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – obrót utworem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, odpłatne lub nieodpłatne udostępnianie egzemplarzy utworu,
  - trwale lub czasowe zwielokrotnianie utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie bez ograniczenia co do ilości, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie utworu dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci, wytwarzanie określonej techniki egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, nieograniczone kopiowanie, zwielokrotnianie i utrwalanie utworu w formie elektronicznej lub papierowej,
  - wymiana nośników, na których utrwalono dokumentację oraz przenoszenia dokumentacji do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych w dowolnym zakresie i w dowolny sposób,
  - modyfikowanie w celu i zakresie związanym z działalnością Zamawiającego oraz w celu realizacji Umowy w dowolnym czasie oraz w dowolny sposób, w tym tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu, wykonywanie opracowań, wprowadzanie, aktualizacja, usuwanie danych w Dokumentacji i innych podobnych

- utworach, tworzenie nowych wersji i adaptacji, jakiegokolwiek inne zmiany, dokonywane w dowolnym czasie, wykonywane także przez podmiot trzeci na rzecz bądź na zlecenie Zamawiającego wedle własnego uznania i dla własnych bądź cudzych potrzeb,
- rozpowszechnianie i udostępnianie utworu w części lub całości w oryginale lub w kopii, w tym wystawianie w reklamach, ofertach, w inny publiczny sposób, w tym w sieci internet, intranet i w sieciach zamkniętych, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp oraz publikowanie, udostępnianie, przekazywanie Dokumentacji w części lub całości w jakiegokolwiek inny sposób,
  - rozporządzanie i korzystanie z opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie, w tym określanie nazw opracowań, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane,
2. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia opisanego w § 1 ust. 4 Umowy, jest ponadto uprawniony do korzystania w sposób opisany w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz dalszych postanowieniach niniejszego paragrafu z wszelkich danych zapisanych w urządzeniach lub ich oprogramowaniu lub za pośrednictwem urządzeń lub ich oprogramowania, do których tytuł prawny posiada Wykonawca lub podwykonawca ustanowiony przez Wykonawcę, a z których Zamawiający może korzystać zgodnie z postanowieniami Umowy i jej załączników.
  3. W przypadku udzielania przez Wykonawcę sublicencji Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, że zakres praw udzielonych Wykonawcy przez podmiot będący właścicielem praw autorskich, będzie umożliwiał udzielenie Zamawiającemu sublicencji w zakresie określonym niniejszym paragrafem. Warunki licencyjne Wykonawca przekazuje Zamawiającemu najpóźniej z chwilą udzielenia Licencji stosownie do ust. 5 poniżej.
  4. Licencja (sublicencja) udzielana jest na okres obowiązywania Umowy, przy czym Wykonawca zobowiązuje się, iż w w/w okresie nie wypowiedzi udzielonej licencji (sublicencji) ani w żaden inny sposób nie ograniczy praw Zamawiającego do korzystania z niej. W przypadku gdyby pomimo zobowiązania, o którym mowa powyżej, Wykonawca wypowiedziałby skutecznie udzieloną licencję (sublicencję) na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Strony uzgadniają dla Wykonawcy 5-letni termin jej wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkody, jaka powstała u Zamawiającego na skutek naruszenia ww. zobowiązania.
  5. Udzielenie licencji (sublicencji) następuje w odniesieniu do poszczególnych utworów:
    - a) w odniesieniu do dokumentacji związanej z Oprogramowaniem – z chwilą przekazania Zamawiającemu w jakiegokolwiek formie egzemplarza dokumentacji, zawierającego dany utwór,
    - b) w odniesieniu do Oprogramowania i innych utworów – z chwilą przekazania lub udostępnienia Zamawiającemu danego Oprogramowania lub utworu do używania w jakiegokolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie.
  6. Licencja (sublicencja) upoważnia do jednoczesnego korzystania z Oprogramowania we wszelkich środowiskach informatycznych (m.in. deweloperskim, pre-testowym, testowym i produkcyjnym Zamawiającego lub z którego Zamawiający korzysta), w tym także poprzez użytkowanie dowolnej liczby instancji produkcyjnych i nieprodukcyjnych oraz bez ograniczeń w zakresie liczby równoległych użytkowników.
  7. Wraz z nabyciem licencji (sublicencji) do utworów opisanych w niniejszym paragrafie w ramach wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 4 Umowy, Zamawiający nabywa prawo



- zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego do opracowań utworów na wskazanych w ust. 1 polach eksploatacji.
8. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest uprawniony do transferu praw do Oprogramowania i Dokumentacji oraz innych utworów opisanych niniejszym paragrafem na Zamawiającego w zakresie określonym w Umowie. Wykonawca najpóźniej z momentem udostępnienia mu Oprogramowania w jakiegokolwiek formie wyda Zamawiającemu certyfikat udzielenia licencji (sublicencji), jeśli jest wymagany przez producenta Oprogramowania.
  9. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania Oprogramowania za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi, w tym parametryzacja i konfiguracja Oprogramowania, tworzenie raportów, itp., Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów, uzyskiwania dodatkowych zgód lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy, dodatkowej zgody lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.
  10. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z Oprogramowania oraz Dokumentacji bądź innych utworów opisanych niniejszym paragrafem podczas realizacji i na cele Umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich i nie będzie wymagało żadnych opłat na rzecz takich osób.
  11. W przypadku, w którym w okresie realizacji Umowy dojdzie do zmiany Oprogramowania i/lub Dokumentacji i/lub innych utworów opisanych niniejszym paragrafem, postanowienia umowne dotyczące udzielenia licencji (sublicencji) na Oprogramowanie, Dokumentację lub inne utwory poddane zmianom (w tym poprawkom lub aktualizacjom) stosuje się odpowiednio do takich zmian. Udzielenie licencji bądź sublicencji Zamawiającemu następuje w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 1 ust. 4 Umowy, odpowiednio z chwilą wprowadzenia tych zmian do Dokumentacji przez Wykonawcę oraz zastosowania odpowiednich zmian do Oprogramowania bądź innych utworów. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
  12. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy, w tym jej załączników, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).
  13. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca w szczególności zapewnia, iż zgodne z Umową rozporządzanie i korzystanie z przekazanych dóbr własności intelektualnej przez Zamawiającego i wszelkie osoby działające w imieniu lub na rzecz Zamawiającego oraz następców prawnych Zamawiającego nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom osobistych lub majątkowych praw autorskich, tajemnicy przedsiębiorstwa, praw własności przemysłowej lub dóbr osobistych. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie zobowiązany zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia okażą się niezgodne z rzeczywistością.
  14. Niezależnie od powyższego, w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakiegokolwiek roszczenia związanego z wadą prawną jakiegokolwiek dobra własności intelektualnej dostarczonego przez Wykonawcę, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie i o takich roszczeniach, a Wykonawca niezwłocznie podejmie na własny koszt niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z

odpowiedzialności względem podmiotów trzecich w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie Umowy powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości, wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanego oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym koszty sądowe, koszty obsługi prawnej, w szczególności zastępstwa procesowego poniesione przez Zamawiającego lub inny podmiot uprawniony.

15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu Wykonawca na żądanie Zamawiającego uzyska dla Zamawiającego na swój koszt odpowiednią licencję (sublicencję) bądź inne adekwatne upoważnienie do korzystania z praw na dobrach niematerialnych. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy względem Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do Dokumentacji i Oprogramowania nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich działających w imieniu lub na rzecz Zamawiającego oraz następców prawnych Zamawiającego.
17. W razie przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu jakichkolwiek dóbr własności intelektualnej utrwalonych na jakichkolwiek fizycznych nośnikach, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy, przenosi na Zamawiającego własność nośników z chwilą ich przekazania Zamawiającemu.
18. Obowiązki określone niniejszym paragrafem obciążają Wykonawcę również wówczas, gdy usługi realizowane są za pośrednictwem podwykonawcy.

**Oświadczenie Wykonawcy (Podmiotu przetwarzającego)**

dla Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolii  
z siedzibą w Katowicach przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice

.....  
Nazwa Wykonawcy (Podmiotu przetwarzającego)

z siedzibą .....

NIP.....REGON.....

Oświadczam, że uwzględniając ryzyko związane z przetwarzaniem powierzonych przez Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolię danych osobowych, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych, zostały wdrożone i są stosowane odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zgodnie z art. 25 oraz 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), gwarantujące bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych oraz ochronę praw osób fizycznych, których dane dotyczą.

.....  
Data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

## Umowa

---

zawarta w dniu	.....
----------------	-------

---

pomiędzy	..... zwanym dalej w treści umowy „Administratorem”
----------	--

---

reprezentowanym przez	1 ..... 2 .....
-----------------------	--------------------------

---

z siedzibą	ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice
------------	----------------------------------

---

a	Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sosnowcu przy ulicy Teofila Lenartowicza 73, 41-219 Sosnowiec reprezentowaną przez:  1. mgr Marek Pikuła 2. mgr Dorota Nowak zwanym w treści umowy „Przetwarzającym”, zwanymi również łącznie, jako „Strony”.
---	--

---

na podstawie	art. 28 ust. 3 i ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
--------------	---

---

dotycząca	powierzenia przetwarzania danych osobowych.
-----------	---

---

## § 1 Definicje

Dla potrzeb niniejszej umowy, Strony ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia 2016/679, tj. informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej, powierzone Przetwarzającemu przez Administratora zgodnie z zakresem określonym w Umowie.
2. **Przetwarzanie Danych osobowych** – wszelkie operacje lub zestaw operacji, wykonywanych na Danych osobowych lub zestawach Danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
3. **Umowa** – niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. **Umowa główna** – umowa nr OP/25/CRU/395/RUZP/334/21, dotycząca świadczenia usług przewozowych zawarta przez Strony w dniu 7 października 2021 r.
5. **Rozporządzenie 2016/679** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## § 2 Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w Rozporządzeniu 2016/679, w związku z zawarciem Umowy głównej.
2. Administrator oświadcza, iż jest administratorem powierzanych do Przetwarzania Danych osobowych, tj. podmiotem decydującym o celach i środkach Przetwarzania Danych osobowych.
3. Administrator oświadcza, że spełnia warunki legalności Przetwarzania Danych osobowych, jak również, że jest uprawniony do powierzenia Danych osobowych.
4. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, spełnienie wymogów Rozporządzenia 2016/679 oraz gwarantuje ochronę praw osób, których dane dotyczą.
5. Przetwarzający na potwierdzenie gwarancji, o których mowa w ust. 4., przekazał Administratorowi opis wdrożonych mechanizmów zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania Danych osobowych, stanowiący załącznik w postaci „Polityki Bezpieczeństwa Informacji w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Sosnowcu”.

## § 3 Przedmiot Umowy oraz zakres, charakter i cel Przetwarzania Danych osobowych

1. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania Dane osobowe, a Przetwarzający zobowiązuje się do zgodnego z prawem i niniejszą Umową ich przetwarzania, w celu określonym niniejszą Umową.

2. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje dane: imię i nazwisko, adres, tj. dane w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy głównej.
3. Przetwarzanie Danych osobowych odbywa się w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych
4. Celem Przetwarzania Danych osobowych jest realizacja zadań, o których mowa w Umowie głównej.

#### **§ 4**

#### **Zasady Przetwarzania Danych osobowych**

1. Przetwarzający może Przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie.
2. Przetwarzający zobowiązuje się Przetwarzać Dane osobowe zgodnie z udokumentowanym poleceniem Administratora, zawartym w Umowie, Umowie głównej lub w innym dokumencie wydanym przez Administratora, co dotyczy także przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Przetwarzający informuje Administratora przed podjęciem przetwarzania polegającego na przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jeśli wynika ono z obowiązku nałożonego na niego przez przepisy prawa Unii lub prawa krajowego, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Przy Przetwarzaniu Danych osobowych, Przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej Umowie oraz Rozporządzeniu 2016/679.
5. Przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające Dane osobowe, w szczególności obowiązany jest:
  - a) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi Rozporządzenia 2016/679 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia 2016/679. Przetwarzający powinien przede wszystkim zabezpieczyć dane przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do Danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych,
  - b) pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia 2016/679, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych osobowych,
  - c) współpracować z Administratorem w sytuacji naruszenia ochrony Danych osobowych:
    - niezwłocznie informować Administratora o podejrzeniach lub stwierdzonych przypadkach naruszenia ochrony Danych osobowych, nie później niż w 24 godziny od powzięcia takiej informacji,
    - współpracować przy ocenie naruszenia i ewentualnym zawiadomieniu o tym organu nadzorczego lub osób, których Dane osobowe dotyczą,
    - przekazywać informacje niezbędne Administratorowi do przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu,
    - umożliwiać Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informować Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia, przy czym powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą

- naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru,
- d) pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia 2016/679,
  - e) niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia 2016/679 lub innych przepisów o ochronie Danych osobowych,
  - f) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez krajowy organ nadzorczy lub Europejską Radę Ochrony Danych, dotyczących Przetwarzania Danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania Rozporządzenia 2016/679,
  - g) dopuszczać do Przetwarzania Danych osobowych, w szczególności do urzędzeń w ramach których Dane osobowe są przetwarzane, wyłącznie osoby działające z jego upoważnienia, przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych oraz w zakresie wydanych przez Administratora udokumentowanych poleceń,
  - h) zapewnić, aby osoby upoważnione do Przetwarzania Danych osobowych zobowiązały się do zachowania tych danych oraz sposobów ich zabezpieczeń w tajemnicy lub zapewnić, by osoby podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy lub ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego,
  - i) prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 Rozporządzenia 2016/679, o ile dotyczy.
6. Przetwarzający nie może skorzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej pisemnej zgody Administratora.
  7. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od powzięcia takiej informacji, poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych osobowych skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych osobowych przez Przetwarzającego prowadzonych przez organ nadzorczy w zakresie Danych osobowych.
  8. W przypadku rozwiązania lub zakończenia Umowy lub Umowy głównej Przetwarzający zobowiązany jest, zależnie od decyzji Administratora, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi wszelkich Danych osobowych oraz do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii i potwierdzenia tego faktu odpowiednim protokołem, który zostanie przekazany Administratorowi nie później niż w terminie 30 dni od dnia rozwiązania lub zakończenia Umowy lub Umowy głównej, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie Danych osobowych.
  9. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania Danych osobowych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679 i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych osobowych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych osobowych przez Przetwarzającego.

## **§ 5**

### **Prawo kontroli**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia 2016/679 ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego przy Przetwarzaniu Danych osobowych i zabezpieczeniu powierzonych Danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub wskazanej przez Administratora osobie trzeciej, dokonanie audytów lub inspekcji, aby potwierdzić, iż przetwarzanie przebiegło zgodnie z prawem oraz niniejszą Umową, a także wykonać wynikające z nich zalecenia, aby zapewnić zgodne z prawem Przetwarzanie Danych osobowych powierzonych Przetwarzającemu.
3. Administrator realizować będzie prawo audytu lub inspekcji w godzinach pracy Przetwarzającego.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu lub inspekcji w terminie wskazanym przez Administratora.
5. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia 2016/697.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność stron**

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do Przetwarzania Danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
3. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Rozporządzeniem 2016/679 lub niniejszą Umową Przetwarzaniem Danych osobowych przez Przetwarzającego.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie**

Wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy przez Przetwarzającego nie będzie wiązać się z dodatkowymi kosztami dla Administratora, ponad koszty przewidziane w Umowie głównej.

## **§ 8**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i Danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (dalej „Dane poufne”).
2. Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.



## **§ 9**

### **Osoby do kontaktu w zakresie Przetwarzania Danych osobowych**

1. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych - Administratora: iod@metropoliaztm.pl. Pozostałe aktualne dane dostępne są na stronie bip.metropoliaztm.pl.
2. Dane kontaktowe <inspektora danych osobowych Przetwarzającego / osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych: sobkiew@pkm.pl

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Administrator może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
  - b) przetwarza Dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
  - c) powierzył przetwarzanie Danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a Umowy głównej, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia 2016/679 oraz Kodeksu cywilnego.
6. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**PRZETWARZAJĄCY**

**ADMINISTRATOR**

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia  
Prezesa Zarządu  
Nr 15 / 2018  
z dnia 12.06.2018

# POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Sp. Z O.O.

*Zatwierdzam do stosowania*

**PREZES ZARZĄDU**

*mgr Marek Piłkuła*

**CZŁONEK ZARZĄDU**

*mgr Dorota Nowak*

1. **Rozdział 1.** Postanowienia ogólne. Słownik pojęć.  
Cel i zakres stosowania Polityki Bezpieczeństwa Informacji .
2. **Rozdział 2.** Administrator Danych Osobowych. Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD).  
Administrator Systemów Informatycznych (ASI).
3. **Rozdział 3.** Zasady przetwarzania danych osobowych. Profilowanie. Powierzenie.  
Udostępnianie. Obowiązek informacyjny. Zgoda. Zabezpieczenia. Sprawdzenia.  
Odpowiedzialność.
4. **Rozdział 4.** Zasady korzystania z systemu informatycznego. Konfiguracja sprzętu  
informatycznego użytkownika systemu. Procedury nadawania uprawnień. Poczta  
elektroniczna. Procedura niszczenia danych na nośnikach elektronicznych.
5. **Rozdział 5.** Postępowanie na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa danych osobowych.
6. **Rozdział 6.** Postanowienia końcowe.
7. **Załączniki:**
  - Nr 1 Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych – wzór
  - Nr 2 Oświadczenie o zachowaniu poufności – wzór
  - Nr 3 Upoważnienie dla IOD – wzór
  - Nr 4 Ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych – wzór
  - Nr 5 Wykaz udostępnień danych osobowych innym podmiotom – wzór

## SPIS TREŚCI

Nr 6	Wykaz podmiotów, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych – wzór
Nr 7	Rejestr incydentów i zagrożeń
Nr 8	Protokół uchybienia
Nr 9	Protokół zagrożenia
Nr 10	Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
Nr 11	Rejestr czynności przy przetwarzaniu danych osobowych – ADO
Nr 12	Rejestr czynności przy przetwarzaniu danych osobowych – podmiot przetwarzający
Nr 13	Protokół zniszczenia nośników elektronicznych – wzór
Nr 14	Rejestr zbiorów danych osobowych

## Rozdział 1. Postanowienia ogólne

### § 1. Słownik pojęć

1. **Administrator Danych Osobowych (ADO)** - Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Lenartowicza 73, 41-219 Sosnowiec,
2. **Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD)** - osoba fizyczna upoważniona przez Administratora Danych Osobowych, zajmująca się zapewnianiem przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz prowadzeniem wymaganej prawem dokumentacji związanej z przetwarzaniem tych danych przez administratora.
3. **Baza danych osobowych** – zbiór uporządkowanych powiązanych ze sobą tematycznie danych zapisanych np. w pamięci wewnętrznej komputera. Baza danych jest złożona z elementów o określonej strukturze – rekordów lub obiektów, w których są zapisywane dane osobowe;
4. **Dane osobowe** – wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, której tożsamość można określić bezpośrednio lub pośrednio, w szczególności przez powołanie się na numer identyfikacyjny albo jeden



lub kilka specyficznych czynników określających jej cechy fizyczne, fizjologiczne, umysłowe, ekonomiczne, kulturowe lub społeczne;

5. **Spółka/PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu** – Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Sosnowcu;
6. **Administrator Systemów Informatycznych (ASI)** – osoba fizyczna wyznaczona przez Administratora Danych Osobowych, zajmująca się sprawowaniem ogólnego nadzoru nad bezpieczeństwem organizacyjnym, fizycznym oraz technicznym danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym;
7. **PUODO** – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych – organ nadzorczy w stosunku do administratorów danych osobowych;
8. **Hasło** – ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych, uwierzytelniający osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym;
9. **Identyfikator Użytkownika (login)** – ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych, jednoznacznie identyfikujących osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym;
10. **Incydent** - pojedyncze zdarzenie lub seria niepożądanych lub niespodziewanych zdarzeń związanych z bezpieczeństwem informacji lub zmniejszeniem poziomu usług systemowych, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działania systemu informatycznego i zagrażają bezpieczeństwu informacji; naruszenie bezpieczeństwa informacji ze względu na poufność, dostępność i integralność;
11. **Nośniki danych** – przedmioty fizyczne (elektroniczne, papierowe), na których możliwe jest zapisanie informacji w celu ich przechowywania, przetwarzania i transmisji. Każdy nośnik danych charakteryzuje określona gęstość zapisu, wynikająca z jego właściwości fizycznych;
12. **Odbiorca danych** – każdy, komu udostępniane są dane osobowe, z wyłączeniem: osoby, której dane dotyczą, osoby upoważnionej do przetwarzania danych, przedstawiciela administratora danych mającego siedzibę w państwie trzecim, przetwarzającego dane przy wykorzystaniu środków technicznych znajdujących się na terytorium RP podmiotu, który przetwarza dane na podstawie umowy powierzenia zawartej z administratorem, a także organów państwowych i organów samorządu terytorialnego, którym dane są udostępniane w związku z prowadzonym postępowaniem;
13. **Podatność** - luka (słabość), która może być wykorzystana, przez co najmniej jedno zagrożenie, rozumiane jako potencjalna przyczyna niepożądanego incydentu, który może wywołać szkodę;
14. **PBI / Polityka** – niniejszy dokument;
15. **Przepisy prawa** – obowiązujące przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych;
16. **Pracownik** – osoba fizyczna świadcząca na rzecz administratora pracę na podstawie stosunku pracy, powołania, mianowania, wykonująca zadania wyłącznie osobiście, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej lub powierzone jej na podstawie umowy cywilnoprawnej, współpracująca w rozumieniu ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1778);
17. **Przetwarzane dane** – wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te operacje, które wykonuje się w systemie informatycznym;



18. **System informatyczny (system IT)** - zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, systemów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych osobowych;
19. **System tradycyjny** - zespół procedur organizacyjnych, wyposażenia i środków trwałych związanych z mechanicznym przetwarzaniem informacji zawierających dane osobowe na nośnikach papierowych;
20. **Sieć publiczna** – sieć telekomunikacyjna wykorzystywana głównie do świadczenia publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych;
21. **Teletransmisja** – przesyłanie informacji za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej;
22. **Usługi świadczone drogą elektroniczną** – wszystkie usługi, których wykonanie następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych na indywidualne żądanie usługobiorcy (klienta), bez jednoczesnej obecności stron, transmitowanych za pośrednictwem sieci publicznych, zgodnie z Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002 r., Nr 144, poz. 1204 ze zmianami).
23. **Użytkownik** – każda osoba, która uzyskała upoważnienie od ADO do przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym, a także osoba upoważniona przez podmiot, z którym została podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
24. **Zabezpieczenie danych w systemie informatycznym** - wdrożenie i eksploatacja stosownych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych przed ich nieuprawnionym przetwarzaniem;
25. **Zbiór danych osobowych** - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie;

## § 2.

### **Cel i zakres stosowania Polityki Bezpieczeństwa Informacji.**

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji jest wewnętrznym dokumentem regulującym zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych w PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu;
2. Polityka Bezpieczeństwa Informacji została opracowana i wdrożona w celu uzyskania standardu przetwarzania informacji zawierających dane osobowe zgodnego z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym oraz pozostałych informacji podlegających ochronie;
3. Niniejsza Polityka została udostępniona każdej osobie mającej dostęp do danych osobowych przetwarzanych w Spółce w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w systemie informatycznym;
4. Potwierdzeniem zapoznania się z postanowieniami niniejszego dokumentu jest złożenie pisemnego oświadczenia (załącznik nr 3 do Zarządzenia). Złożone



oświadczenie winno być wpięte do akt osobowych pracownika lub dołączone do zawartej umowy cywilnoprawnej.

### § 3.

Niniejsza Polityka Bezpieczeństwa Informacji określa w szczególności:

- 1) prawa, obowiązki oraz granice dopuszczalnego zachowania osób przetwarzających dane osobowe, Użytkowników systemu IT i tradycyjnego, w których przetwarzane są dane osobowe oraz konsekwencje naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych;
- 2) sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki organizacyjne i techniczne zapewniające ochronę tych danych, w tym podstawowe warunki jakim powinny odpowiadać urządzenia z wykorzystaniem których dane są przetwarzane;
- 3) zasady prowadzenia dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych osobowych;
- 4) wymagania w zakresie odnotowywania udostępniania danych osobowych;
- 5) instrukcję postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych;
- 6) instrukcję bezpiecznego przetwarzania danych osobowych w systemie IT.

### § 4.

Zastosowane zabezpieczenia mają zapewnić:

1. **poufność danych** – rozumianą jako właściwość zapewniającą, że dane osobowe nie są udostępniane nieupoważnionym osobom;
2. **integralność danych** – rozumianą jako właściwość zapewniającą, że dane osobowe nie zostały zmienione lub zniszczone w sposób nieautoryzowany;
3. **rozliczalność danych** - rozumianą jako właściwość zapewniającą, że działania osoby mogą być przypisane w sposób jednoznaczny tylko tej osobie;
4. **integralność systemu** - rozumianą jako nienaruszalność systemu, niemożność jakiegokolwiek manipulacji zamierzonej, jak i przypadkowej;
5. **dostępność informacji** - rozumianą jako zapewnienie, że osoby upoważnione mają dostęp do informacji i związanych z nią zasobów wtedy, gdy jest to potrzebne;
6. **zarządzanie ryzykiem** - rozumiane jako proces identyfikowania, monitorowania, minimalizowania lub eliminowania ryzyka dotyczącego bezpieczeństwa informacji, które może dotyczyć systemów informatycznych i tradycyjnych służących do przetwarzania danych osobowych.

## Rozdział 2.

### Administrator Danych Osobowych. Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD). Administrator Systemów Informatycznych (ASI).

### § 5.

#### Administrator Danych Osobowych (ADO)

1. Administrator Danych Osobowych podejmuje decyzje w zakresie realizacji celów i zapewnienia środków zapewniających bezpieczeństwo przy przetwarzaniu danych osobowych, zgodnie z wymogami i zaleceniami wynikającymi z przepisów prawa, w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą;
2. Administrator Danych Osobowych pełni funkcję kontrolną w zakresie poprawnego przetwarzania danych osobowych oraz nadzoruje przestrzeganie ustalonych zasad

zawartych w niniejszej Polityce;

3. Administrator Danych Osobowych powołuje Inspektora Ochrony Danych (IOD) zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych oraz Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 10 grudnia 2014 roku (Dz.U., poz. 1934);
4. W przypadku niepowołania IOD, funkcje mu przypisane ADO pełni w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami;

## **§ 6.**

Zadania nałożone na Administratora Danych Osobowych przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych obejmują ponadto:

- 1) rzetelne i przejrzyste wypełnienie obowiązku informacyjnego;
- 2) wykazanie, że zastosowane środki techniczne i organizacyjne zapewniają należyty poziom ochrony danych osobowych oraz, że dane osobowe przetwarzane są zgodnie z zasadami zgodności z prawem, ograniczenia, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania, integralności i poufności i prawidłowości przetwarzania danych osobowych;
- 3) dokonywanie oceny ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane osobowe są przetwarzane z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania danych osobowych. Ocena ryzyka jest konieczna dla wdrożenia przez PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu właściwych środków technicznych, zapewniających bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych;
- 4) nadawanie i anulowanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych,
- 5) dbałość o ochronę danych osobowych już na etapie projektowania wdrażanych rozwiązań związanych z przetwarzaniem danych,
- 6) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 11 do PBI);
- 7) zgłaszanie do organu nadzorczego faktu naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż po upływie 72 godzin.

## **§ 7.**

### **Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD)**

Inspektor Ochrony Danych (IOD) jest powoływany przez Administratora danych Osobowych drogą pisemnego upoważnienia. Wzór upoważnienia dla IOD stanowi załącznik nr 3 do PBI. IOD jest również zobowiązany do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności (załącznik nr 2 do PBI).

## **§ 8.**

1. Do kompetencji IOD należy w szczególności:
  - 1) sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowywanie w tym zakresie sprawozdań dla ADO,



- 2) nadzorowanie przestrzegania zasad ochrony danych osobowych tj. środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniami przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w tym nadzór nad obiegiem oraz przechowywaniem materiałów i dokumentów zawierających dane osobowe
- 3) współpraca z ASI w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym,
- 4) nadzorowanie opracowania i aktualizacji dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, środki ich ochrony oraz przestrzegania zasad w niej określonych,
- 5) zapewnianie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych,
- 6) wnioskowanie i opiniowanie wniosków do ADO o nadanie, zmianę lub cofnięcie uprawnień dostępu do danych osobowych oraz pozostałych wniosków dotyczących bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych, a także nadzór w zakresie realizacji tych wniosków,
- 7) we współpracy z ADO, nadzór nad fizycznym zabezpieczeniem pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe oraz organizacją kontroli przebywających w nich osób,
- 8) zapewnienie przeciwdziałania incydentom oraz prowadzenie rejestru incydentów i zagrożeń (załącznik nr 7 do PBI),
- 9) zapewnienie edukacji pracowników (w tym Użytkowników systemu IT) na temat zasad ochrony danych osobowych i polityki bezpieczeństwa informacji stosowanej w Spółce poprzez wnioskowanie do ADO o systematyczne szkolenia w tym zakresie oraz bieżące monitorowanie poziomu wiedzy pracowników, np. poprzez cykliczne przeprowadzanie testów sprawdzających (przynajmniej raz w roku);
- 10) informowanie administratora oraz pracowników o obowiązkach spoczywających na nich na mocy przepisów prawa,
- 11) monitorowanie przestrzegania przepisów krajowych oraz Unii i państw członkowskich oraz polityk administratora lub procesora,
- 12) szkolenie personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania danych osobowych,
- 13) przeprowadzanie systematycznych audytów wewnętrznych,
- 14) udzielanie wskazówek Administratorowi Danych Osobowych w przedmiocie wdrożenia odpowiednich i skutecznych środków technicznych jak również organizacyjnych mających zabezpieczyć dane osobowe,
- 15) udzielanie wskazówek Administratorowi Danych Osobowych, jak wykazać przestrzeganie prawa w zakresie identyfikowania ryzyka związanego z przetwarzaniem danych osobowych, jego oceny pod kątem źródła, charakteru, prawdopodobieństwa i wagi zagrożenia oraz w zakresie najlepszych praktyk pozwalających zminimalizować to ryzyko,
- 16) udzielanie zaleceń w zakresie oceny skutków oraz monitorowanie ich wykonania w przypadku, gdy administrator danych przed rozpoczęciem przetwarzania



- zobowiązany jest do przeprowadzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych,
- 17) utrzymywanie stałej współpracy z organem nadzorczym,
  - 18) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
  - 19) prowadzenie rejestru czynności przy przetwarzaniu danych osobowych, za które odpowiada administrator danych i rejestru kategorii czynności przetwarzania danych dokonywanych w imieniu administratora przez podmiot przetwarzający (załącznik nr 12 do PBI).

### **§ 9.**

1. Inspektor Ochrony Danych Osobowych prowadzi jawny rejestr zbiorów danych osobowych (załącznik nr 14) przetwarzanych na potrzeby realizacji celów i zadań Spółki oraz rejestr czynności przy przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 11);
2. W ramach nadzoru nad przetwarzaniem danych osobowych, IOD sprawdza cele, zakres przetwarzania, czas przetwarzania oraz sposoby zabezpieczenia tych danych, w tym w porozumieniu z ASI, zabezpieczenia urządzeń mobilnych wykorzystywanych w Spółce;
2. IOD jest również zobowiązany do przeprowadzania analizy ryzyk związanych z zagrożeniami związanymi z przetwarzaniem danych osobowych w systemie informatycznym oraz tradycyjnym, z uwzględnieniem specyfiki pracy wiążącej się z koniecznością przetwarzania danych osobowych poza siedzibą Spółki z wykorzystaniem urządzeń mobilnych. Dokumentację analizy IOD przedstawia ADO w celu dokonania oceny ryzyka i podjęcia stosownych działań;
3. Ponadto IOD jest odpowiedzialny za prowadzenie i aktualizację wykazu udostępnień danych osobowych innym podmiotom (załącznik nr 5 do PBI), wykazu umów powierzenia oraz podmiotów, którym powierzono dane osobowe (załącznik nr 6 do PBI).

### **§ 10.**

Spółka, jako Administrator Danych Osobowych, gwarantuje IOD niezależność oraz podległość najwyższemu kierownictwu tak, aby IOD mógł bezpośrednio kontaktować się z osobami decyzyjnymi w sprawie przetwarzania danych osobowych oraz mieć dostęp do wszystkich informacji, które związane są z przetwarzaniem danych osobowych w Spółce.

### **§ 11.**

IOD jest właściwie i niezwłocznie angażowany we wszystkie sprawy dotyczące ochrony danych osobowych przetwarzanych w Spółce, tzn. uczestniczy we wszystkich pracach, które mogą wpływać na kształt operacji związanych z przetwarzaniem danych osobowych w u (art. 35 ust. 2 RODO).

## **§ 12.**

### **Administrator Systemów Informatycznych.**

1. Do zadań ASI należy zapewnienie działania infrastruktury teleinformatycznej i oprogramowania w sposób zapewniający właściwy poziom bezpieczeństwa informacji wynikający z obowiązujących przepisów, PBI oraz zaleceń IOD;
2. Nadzorowanie przez ASI przestrzegania bezpieczeństwa danych osobowych gromadzonych i przetwarzanych w systemie IT ma na celu zabezpieczenie ich przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
3. Do kompetencji ASI należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie właściwego poziomu bezpieczeństwa systemu informatycznego, w tym danych osobowych w nim przetwarzanych,
  - 2) zapewnienie mechanizmów uwierzytelniania użytkowników w systemie informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych oraz kontrola dostępu do tych danych,
  - 3) inicjatywa w zakresie zapewnienia alternatywnego, awaryjnego zasilania systemu informatycznego oraz innych urządzeń mających wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych, w tym raportowanie do IOD stanu zabezpieczeń w zakresie centralnego awaryjnego zasilania budynku, w porozumieniu z administratorem budynku,
  - 4) podejmowanie działań zabezpieczających system informatyczny w przypadku otrzymania informacji o naruszeniu zabezpieczeń systemu, informacji o zmianach w sposobie działania systemu lub innych urządzeń wskazującej na naruszenie bezpieczeństwa danych,
  - 5) zapewnienie ochrony systemu teleinformatycznego oraz danych osobowych przesyłanych za pośrednictwem tego systemu,
  - 6) zapewnienie ochrony danych osobowych w związku z naprawą, konserwacją oraz likwidacją systemu informatycznego, w tym urządzeń komputerowych i mobilnych, na których zapisane są dane osobowe,
  - 7) wnioskowanie i opiniowanie wniosków do ADO o nadanie, zmianę lub cofnięcie uprawnień dostępu do danych osobowych w systemie informatycznym oraz realizacja tych czynności po akceptacji ADO,
  - 8) zapewnienie przeglądów, konserwacji oraz uaktualnień systemu służącego do przetwarzania danych osobowych z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania Spółki;
  - 9) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w przynależnych pomieszczeniach.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady przetwarzania danych osobowych. Profilowanie.**



**Powierzenie. Udostępnianie. Obowiązek informacyjny. Zgoda. Zabezpieczenia.  
Sprawdzenia. Odpowiedzialność.**

**§ 13.**

**Zasady przetwarzania danych osobowych.**

1. Spółka gromadzi dane osobowe swoich pracowników, kandydatów do pracy, klientów, zleceniobiorców, kontrahentów i podmiotów współpracujących (dostawców, usługodawców itp.);
2. Spółka pozyskuje dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 na dwa sposoby:
  - 1) bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą,
  - 2) z wykorzystaniem innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, w granicach dopuszczalnych przepisami prawa;
3. Spółka przetwarza dane osobowe w sposób adekwatny, stosowny oraz ograniczony do tego, co jest niezbędne w celu realizacji usługi;
4. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu są zobowiązane do zachowania w tajemnicy tych danych poprzez złożenie oświadczenia o zachowaniu poufności (załącznik nr 2) nawet po ustaniu zatrudnienia, zakończenia współpracy, wygaśnięciu umowy itd.

**§ 14.**

1. Uprawnienia do przetwarzania danych osobowych w systemie IT nadawane są zgodnie z właściwą procedurą określoną w Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu. Uprawnienia, o których mowa w zdaniu pierwszym, ważne są do dnia odwołania lub do chwili ustania zatrudnienia uprawnionego pracownika;
2. Ochrona dotyczy w szczególności:
  - 1) danych osobowych gromadzonych i przetwarzanych w związku z działalnością Spółki, w tym danych osobowych podmiotów współpracujących w związku z zawieraniem umowami,
  - 2) danych osobowych pracowników, w tym danych osobowych i treści zawieranych umów o pracę,
  - 3) danych osobowych kandydatów do pracy zbieranych na etapie rekrutacji,
  - 4) danych osobowych zawartych w dokumentach finansowo-księgowych,
  - 5) informacji dotyczących zabezpieczenia danych osobowych, w tym w szczególności nazw kont i haseł w systemach IT, w których są przetwarzane dane osobowe,
  - 6) rejestru osób dopuszczonych do przetwarzania danych osobowych,
  - 7) danych osobowych zawartych w pozostałych dokumentach wytwarzanych w związku z działalnością Spółki.
3. Katalog przetwarzanych danych osobowych może ulec rozszerzeniu, w zależności od bieżącej działalności Spółki, niemniej musi mieścić się w granicach zgodnych przepisami prawa.

**§ 15.**

1. Pomieszczenia znajdujące się w siedzibie Spółki podzielone są na:

- 1) strefę ogólnodostępną obejmującą pomieszczenia, do których dostęp posiadają pracownicy, goście, klienci, dostawcy, serwis zewnętrzny oraz pozostałe osoby przebywające w tej strefie w związku z wykonywanymi obowiązkami lub czynnościami,
- 2) strefę obejmującą pomieszczenia, gdzie kontrolowany jest ruch osobowy i materiałowy, objęte szczególną kontrolą wejścia i wyjścia oraz przebywania, (kontrolą dostępu), gdzie przebywać mogą wyłącznie upoważnieni pracownicy lub pozostałe osoby pod nadzorem upoważnionych pracowników.

#### § 16.

Wszystkie osoby, które posiadają dostęp do danych osobowych w obszarze wymienionym w § 15 ust. 1 pkt 2 muszą posiadać pisemne upoważnienie do przetwarzania danych nadane przez ADO oraz podpisać oświadczenie o zachowaniu poufności. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do PBI. Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności stanowi załącznik nr 2 do PBI.

#### § 17.

1. W zbiorach danych gromadzonych w systemie informatycznym **zabrania się** przetwarzania danych ujawniających stan zdrowia, pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, przynależność wyznaniową, przynależność partyjną lub związkową, dane genetyczne, dane biometryczne, nałogi, preferencje seksualne, chyba że wymagają tego obowiązujące przepisy prawa lub osoba, której dane dotyczą, wyraziła na to pisemną zgodę;
2. Dane o skazaniach, w tym dane o niekaralności można przetwarzać wyłącznie w zakresie uregulowanym w art. 6 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym (Dz.U. 2017 poz. 678);

#### § 18.

##### **Profilowanie danych osobowych.**

1. Profilowanie polega na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych, dopuszczalnym pod warunkiem spełnienia przesłanek określonych przepisami prawa;
2. W przypadku profilowania danych osobowych w związku z działalnością Spółki zabrania się używania danych wymienionych w § 17, chyba, że wymagają tego obowiązujące przepisy prawa, osoba, której dane dotyczą wyraziła na to zgodę, jest to podyktowane ważnym interesem publicznym;
3. Przy profilowaniu danych Spółki, jako Administrator Danych Osobowych, obowiązkowo wdraża środki ochrony praw, wolności i uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą;
4. O profilowaniu należy informować osobę, której ono dotyczy na etapie zbierania danych, a także na każdy wniosek osoby, której dane dotyczą;
5. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wyrażenia sprzeciwu na profilowanie jej danych osobowych, jeżeli uzna, że narusza to jej prawa i wolności.



## **§ 19.**

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych.**

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje na podstawie umowy powierzenia lub innego aktu prawnego, zawartej w formie pisemnej lub dopuszczalnej prawem formie elektronicznej (oświadczenie złożone drogą elektroniczną lub zapisane na elektronicznym nośniku informacji, określona opcja internetowa). Wzór umowy powierzenia, zgodny z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 10 do PBI;
2. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy podmiotów współpracujących lub świadczących usługi na rzecz Spółki (procesorów) w zakresie adekwatnym do celu powierzenia;
3. Umowa powierzenia danych osobowych określa przedmiot i czas trwania przetwarzania, zakres, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych, kategorie osób, których dane dotyczą oraz obowiązki i prawa stron umowy (administratora i procesora);
4. Podmiot, z którym zostaje zawarta umowa powierzenia jest zobowiązany do wdrożenia środków organizacyjnych i technicznych odpowiednich do ryzyk przetwarzania powierzonych danych, prowadzenia rejestru czynności przetwarzania, zgłaszania naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego. Szczegółowy zakres praw i obowiązków procesorów określono w dokumencie o nazwie Wymagania w zakresie bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów oraz podmiotów współpracujących z PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu;
5. Administrator Danych Osobowych zobowiązany jest do dokumentowania powierzania tych danych w postaci wykazu umów powierzenia oraz podmiotów, którym powierzono dane osobowe, za każdym razem, gdy takie powierzenie nastąpi. Wzór wykazu podmiotów, którym powierzono dane osobowe stanowi załącznik nr 6 do PBI;
6. W przypadku, w którym podmiot określony w umowie powierzenia danych osobowych, w zakresie realizacji swoich usług korzysta z pomocy innych podmiotów (podpowierzenie danych), wymagana jest szczegółowa lub ogólna zgoda ADO na przekazanie powierzonych danych, wyrażona w formie pisemnej lub równoważnej jej formie elektronicznej.

## **§ 20.**

### **Udostępnianie danych osobowych.**

1. Udostępnienie danych osobowych podmiotowi zewnętrznemu może nastąpić wyłącznie w sytuacji, w której Spółka, jako administrator udostępniający dane, oraz administrator danych pozyskujący dane drogą udostępnienia posiadają odpowiednią podstawę prawną w sprawie ww. czynności;
2. Spółka może odmówić udostępnienia danych osobowych w sytuacji, w której spowodowałoby to istotne naruszenie dóbr osobistych osób, których dane dotyczą lub innych osób oraz w sytuacji, w której dane osobowe nie mają istotnego związku ze wskazanymi motywami działania wnioskującego o udostępnienie danych;
3. W przypadku konieczności udostępniania dokumentów i danych w nich zawartych, wśród których znajdują się dane osobowe niemające bezpośredniego związku z celem udostępnienia, należy bezwzględnie dokonać anonimizacji tych danych;



4. W przypadku, gdy dane osobowe osoby, od której zostały zebrane, są niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe, zostały zebrane z naruszeniem przepisów prawa lub są zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, ADO lub osoba przez niego upoważniona jest zobowiązana do ich uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania lub usunięcia.

## **§ 21.**

### **Obowiązek informacyjny.**

1. W przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której one dotyczą, Spółka, jako Administrator Danych Osobowych, jest obowiązany poinformować tę osobę o:
  - 1) adresie swojej siedziby i pełnej nazwie,
  - 2) celu i zakresie zbierania danych, a w szczególności o znanych mu w czasie udzielania informacji lub przewidywanych odbiorcach lub kategoriach odbiorców danych,
  - 3) dobrowolności albo obowiązku podania danych, a jeżeli taki obowiązek istnieje, o jego podstawie prawnej i konsekwencjach niepodania danych,
  - 4) Inspektorze Ochrony Danych Osobowych oraz danych kontaktowych do IOD (nr tel., e-mail);
  - 5) prawnie uzasadnionym interesie administratora, jeżeli na tej podstawie odbywać się będzie przetwarzanie danych,
  - 6) okresie, przez który dane osobowe będą przechowywane lub o kryteriach tego okresu,
  - 7) profilowaniu danych,
  - 8) prawach osoby, której dane dotyczą tj. prawie do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, cofnięcia zgody (gdy osoba, której dane dotyczą wyraża zgodę na przetwarzanie danych);
2. W przypadku pozyskania danych osobowych z innego źródła, niż osoba, której dane dotyczą, Spółka jest zobowiązana poinformować tę osobę, oprócz wymienionych w ust. 1 pkt 1-8, o źródle pozyskania danych oraz uprawnieniach wynikających z przepisów obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych;
3. Obowiązek poinformowania wymieniony w ust. 1 niniejszego paragrafu powinien być wykonany w momencie zbierania danych z wyjątkiem sytuacji, w której przepis innej ustawy zezwala na przetwarzanie danych osobowych lub osoba, której dane dotyczą, posiada już informacje, których udzielenia wymagają przepisy obowiązujące w zakresie ochrony danych osobowych;
4. Obowiązek poinformowania wymieniony w ust. 2 niniejszego paragrafu powinien zostać spełniony bezpośrednio po utrwaleniu zebranych danych, a więc po zapisaniu danych w sposób umożliwiający ich dalsze przetwarzanie.

## **§ 22.**

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 4 ust. 11 RODO, zgoda to dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli, w którym osoba, której dane dotyczą, w formie

oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwala na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych;

2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych nie może być domniemana lub dorozumiana ani wynikać z oświadczenia woli o innej treści, tzn. zgoda nie może być zawarta np. w regulaminie, którego zaakceptowanie wiąże się ze zgodą na warunki w nim zawarte;
3. Zgodnie z ust. 32 preambuły RODO, w przypadku pozyskania zgody w formie innej niż pisemna, na ADO ciąży obowiązek udowodnienia, że została ona pozyskana, a niedorozumiana – „*Milczenie, okienka domyślnie zaznaczone lub niepodjęcie działania nie powinny oznaczać zgody*”;
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych powinna dotyczyć wszystkich czynności przetwarzania dokonywanych w tym samym celu lub w tych samych celach. Jeżeli przetwarzanie służy różnym celom, należy pozyskać odrębną zgodę na każdy cel;
5. Zgodnie z ust. 32 preambuły RODO, elektroniczne pytanie o zgodę musi być jasne, zwięzłe i nie zakłócać niepotrzebnie korzystania z usługi, której dotyczy;
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być odwołana w każdym czasie w sposób tak samo prosty i przystępny, w jaki została pozyskana.

### **§ 23.**

1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych nie jest wymagana w przypadku, gdy dane będą przetwarzane:
  - 1) w związku z zawarciem umowy z osobą, której dane dotyczą,
  - 2) na podstawie przepisu prawa,
  - 3) w interesie publicznym,
  - 4) w prawnie usprawiedliwionym celu administratora danych,
  - 5) w przypadku żywotnego interesu osoby, której dane dotyczą, gdy pozyskanie zgody jest konieczne, ale niemożliwe.

### **§ 24.**

#### **Zabezpieczenia danych osobowych.**

1. W celu zapewnienia należytej ochrony przetwarzania danych osobowych, w Spółce zastosowano środki zabezpieczające powierzone zbiory danych w postaci zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych typu hasła i loginy, zamki i karty dostępu, szafy i szafki zamykane na klucz, procedury postępowania, wyznaczone godziny i dni pracy, automatyczne wylogowywanie z systemu, dostęp do określonych zasobów sieci, upoważnienia, rejestry, audyty, przeglądy itp.
2. Pracownicy oraz pozostałe osoby posiadające dostęp do danych osobowych są zobowiązane do przestrzegania zasad zabezpieczania pomieszczeń i urządzeń w strefach stanowiących obszar przetwarzania danych osobowych.

### **§ 25.**

#### **Zabezpieczenia techniczne.**



1. Dokumenty zawierające dane osobowe w formie papierowej, upoważnione osoby przechowują w obszarze przetwarzania danych w zabezpieczonych pomieszczeniach (zamki na klucz, karty zbliżeniowe);
2. Pomieszczenia, w których przetwarzane są dane osobowe są zabezpieczone przed skutkami pożaru za pomocą instalacji przeciwpożarowej;
3. W przypadku konieczności zniszczenia papierowych dokumentów zawierających dane osobowe, ich zniszczenia dokonuje się poprzez pocięcie w niszczarce;
4. W przypadku wystąpienia konieczności dostępu do zbioru danych osobowych w czasie nieobecności pracownika upoważnionego do przetwarzania danych w tym zbiorze, IOD, w porozumieniu z ASI w zakresie dostępu do systemu informatycznego, może udostępnić ten zbiór innemu pracownikowi w celu dokonania niezbędnych czynności służbowych. Po powrocie nieobecny pracownik otrzymuje nowe indywidualne hasło dostępu;
5. Z każdego zdarzenia opisanego w ust. 3 niniejszego paragrafu, IOD sporządza Raport, w którym podaje: imiona i nazwiska osób zastępujących nieobecny pracownika;
6. Zastosowany system informatyczny umożliwia rejestrację zmian wykonywanych na poszczególnych elementach zbioru danych osobowych;
7. Zastosowany system informatyczny umożliwia określenie praw dostępu do wskazanego zakresu danych w ramach przetwarzanego w tym systemie zbioru danych osobowych;
8. Zastosowano mechanizm automatycznej blokady dostępu do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych w przypadku dłuższej nieaktywności pracy użytkownika.

## **§ 26.**

### **Zabezpieczenia organizacyjne.**

1. Opracowano i wdrożono Politykę Bezpieczeństwa Informacji w PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu;
2. Wyznaczono ASI, który sprawuje nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych w systemie informatycznym;
3. Powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych, który sprawuje nadzór nad zgodnością przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz realizuje obowiązki opisane w § 8 i 9 niniejszego dokumentu.
4. Wszystkie osoby wykonujące czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych zostały zaznajomione z przepisami dotyczącymi ochrony tych danych;

5. Wszystkie osoby wykonujące czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych w systemie informatycznym (Użytkownicy systemu) zostały przeszkolone w zakresie zasad korzystania i zabezpieczeń tego systemu;
6. Do przetwarzania danych osobowych zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Administratora Danych Osobowych oraz które podpisały oświadczenie o zachowaniu poufności zobowiązujące je do zachowania przetwarzanych danych w tajemnicy;
7. Prowadzone są wykazy osób i podmiotów, którym udostępniono lub powierzono przetwarzanie danych osobowych;
8. Przetwarzanie danych osobowych przez osoby upoważnione odbywa się w wyznaczonych pomieszczeniach, zgodnie z obszarem przetwarzania danych;
9. Dostęp osób nieposiadających stosownych upoważnień do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe odbywa się wyłącznie za zgodą ADO lub w obecności i pod nadzorem osób upoważnionych;
10. Dokumenty zawierające dane osobowe w formie papierowej, upoważnione osoby przechowują w obszarze przetwarzania danych w zabezpieczonych pomieszczeniach (zamki na klucz, karty zbliżeniowe);
11. Wykonane kopie zapasowe zbiorów danych osobowych przechowywane są w pomieszczeniu innym niż to, w którym znajduje się serwer, na którym dane osobowe przetwarzane są na bieżąco.

#### **§ 27.**

1. Wszyscy pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przed przystąpieniem do pracy uczestniczą w szkoleniu dotyczącym obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych oraz obowiązujących w Spółce procedur wewnętrznych;
2. Zakres czynności dla osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych określa jednocześnie zakres odpowiedzialności tej osoby za ochronę przetwarzanych danych osobowych w stopniu adekwatnym do jej zadań na stanowisku pracy;

#### **§ 28.**

1. Pracownicy Spółki są zobowiązani do informowania IOD o zauważonych próbach nieuprawnionego dostępu do pomieszczeń, o których mowa w ust. 1.

#### **§ 29.**

1. ADO w porozumieniu z IOD oraz ASI może określić pomieszczenia, do których dostęp osób sprzątających będzie ograniczony i możliwy tylko pod nadzorem osób uprawnionych do przebywania w tych pomieszczeniach;



2. Osoby opuszczające puste pomieszczenie, w którym przetwarzane są dane osobowe, zobowiązane są do zamknięcia drzwi na klucz. Zabrania się pozostawiania klucza w drzwiach po ich zewnętrznej stronie, za wyjątkiem sytuacji związanych z ochroną przeciwpożarową;
3. Zabrania się samowolnego dorabiania kluczy oraz ich wynoszenia poza siedzibę Spółki.
4. Po zakończeniu pracy pracownik zobowiązany jest wylogować się z systemu informatycznego, zamknąć okna w pomieszczeniu, umieścić materiały i dokumenty zawierające dane osobowe w szafach lub szufladach zamykanych na klucz, zgodnie z zasadą czystego biurka, czystej drukarki i czystej kopiarki (o ile takie urządzenia znajdują się w pomieszczeniu) zniszczyć w niszczarce wszystkie materiały zbędne w postaci błędnie utworzonej lub niepotrzebnej dokumentacji mającej krótkotrwałe znaczenie praktyczne, m.in. wydruków komputerowych i innych materiałów analogowych zawierających dane osobowe;

### **§ 30.**

1. Udostępnianie drogą pocztową lub kurierską dokumentów i materiałów zawierających dane osobowe może odbywać się przesyłką rejestrowaną, a w przypadku danych zawartych na nośnikach magnetycznych, optycznych lub elektronicznych – przesyłką rejestrowaną za potwierdzeniem odbioru;
2. W Spółce dopuszcza się stosowanie zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych innych, niż wymienione w § 22-27.

### **§ 31.**

#### **Sprawdzenia.**

1. Sprawdzenia zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie w Spółce dokonuje IOD (IOD) we współpracy z ASI w zakresie sprawdzeń dotyczących przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym. Odbiorcą sprawdzeń jest Administrator Danych Osobowych lub w określonych przypadkach organ nadzorczy;
2. W przypadku otrzymania informacji o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych lub uzasadnionym podejrzeniu takiego naruszenia, IOD przeprowadza niezwłocznie sprawdzenie doraźne;
3. Sprawdzeniu podlega system informatyczny, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczenia fizyczne i organizacyjne, bezpieczeństwo osobowe oraz zgodność stanu faktycznego z wymaganiami prawnymi;
4. IOD przygotowuje plan sprawdzeń na okres nie krótszy niż kwartał i nie dłuższy niż rok. Plan obejmuje, co najmniej jedno sprawdzenie i jest przedstawiany ADO nie później niż na dwa tygodnie przed dniem rozpoczęcia okresu nim objętego;
5. Zbiory danych oraz system informatyczny służący do przetwarzania lub zabezpieczania danych osobowych są obejmowane sprawdzeniem, co najmniej raz na pięć lat;
6. Dokumentowanie przez IOD czynności w toku sprawdzenia polega na tworzeniu materiałów w postaci papierowej lub elektronicznej w zakresie niezbędnym do oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych i opracowania sprawozdania;



7. Po zakończeniu sprawdzenia IOD przygotowuje sprawozdanie, zgodnie z wytycznymi określonymi w art. 36c ustawy, które zawiera opis ustalonego stanu faktycznego podlegającego ocenie oraz analizę w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w odniesieniu do ustalonego stanu faktycznego. W sprawozdaniu IOD stwierdza, czy naruszone zostały przepisy o ochronie danych osobowych, a jeżeli tak, to jakie są planowane lub podjęte działania przywracające stan zgodny z prawem. Sprawozdanie jest sporządzane w postaci elektronicznej albo w postaci papierowej.
8. IOD przekazuje sprawozdanie ze sprawdzenia planowego do ADO nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia sprawdzenia. Sprawozdanie ze sprawdzenia doraźnego przekazywane jest niezwłocznie po zakończeniu sprawdzenia.

### **§ 32.**

#### **Odpowiedzialność.**

1. Za zapewnienie pracownikom warunków organizacyjnych i technicznych mających na celu zapewnienie należytego bezpieczeństwa danych osobowych odpowiada Administrator Danych Osobowych w porozumieniu z osobami odpowiedzialnymi za poszczególne komórki organizacyjne Spółki;
2. IOD w porozumieniu z ASI oraz osobami odpowiedzialnymi za poszczególne komórki organizacyjne Spółki odpowiada za zapewnienie bieżącej edukacji pracowników dotyczącej zasad bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym i systemie tradycyjnym oraz wnioskuje do ADO o szkolenia w tym zakresie;
3. Na pracownikach oraz osobach upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, w zakresie ich uprawnień i odpowiedzialności, ciąży obowiązek dbałości o zabezpieczanie danych osobowych przed ich udostępnieniem, zabranieniem, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa przez osoby nieuprawnione oraz zmianą, uszkodzeniem, utratą lub zniszczeniem.

### **§ 33.**

1. Nieprzestrzeganie zasad ochrony danych osobowych grozi odpowiedzialnością karną wynikającą z przepisów obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych;
2. Odpowiedzialności karnej podlega każda osoba w Spółce, która:
  - 1) przetwarza w zbiorze danych dane osobowe, do których nie jest upoważniona,
  - 2) przetwarza w zbiorze danych dane, których przetwarzanie jest zabronione,
  - 3) przetwarza w zbiorze danych dane niezgodne z celem stworzenia tego lub innych zbiorów,
  - 4) udostępnia lub umożliwia dostęp do danych osobowych osobom nieupoważnionym,
  - 5) nie zgłasza zbiorów danych podlegających rejestracji,
  - 6) nie dopełnia obowiązku poinformowania osoby, której dane dotyczą, o przysługujących jej prawach,
  - 7) uniemożliwia osobie, której dane dotyczą, korzystanie z przysługujących jej praw;
3. Złamanie zasad Polityki Bezpieczeństwa Informacji stanowi incydent, o którym powinien być niezwłocznie powiadomiony IOD. O podjęciu działań naprawczych decyduje ADO na podstawie projektu działań opracowanego przez IOD.



W przypadku wystąpienia incydentu związanego z przetwarzaniem danych osobowych w systemie informatycznym, projekt naprawczy opracowuje i przedstawia także ASI.

4. Łamanie zasad wynikających z niniejszej PBI może być potraktowane jako ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych i może skutkować nałożeniem kary porządkowej na zasadach określonych w przepisach prawa pracy oraz procedurach wewnętrznych, w szczególności w przypadku osoby, która po stwierdzeniu naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych lub uzasadnionego domniemania takiego naruszenia nie powiadomiła o tym fakcie IOD;
5. Udokumentowane umyślne złamanie zasad określonych w PBI jest traktowane jako ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych uzasadniające rozwiązanie stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika.

#### **Rozdział 4.**

### **Ogólne warunki korzystania z systemu informatycznego. Konfiguracja sprzętu informatycznego użytkownika systemu. Procedury nadawania uprawnień. Poczta elektroniczna. Procedury niszczenia nośników danych.**

#### **§ 34.**

#### **Zasady korzystania z systemu informatycznego.**

1. Podstawowym celem zabezpieczenia systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie jak najwyższego standardu bezpieczeństwa tych danych. Priorytetowe jest zagwarantowanie zgromadzonym danym osobowym, przez cały okres ich przetwarzania, charakteru poufnego wraz z zachowaniem ich integralności oraz integralności systemów informatycznych stosowanych w Spółce;
2. Istotnym elementem osiągnięcia celu, o którym mowa w ust. 1 jest zapewnienie odpowiedniego poziomu kontroli dostępu:
  - 1) do sieci, w tym urządzeń serwerowych,
  - 2) do systemów operacyjnych,
  - 3) do aplikacji,
  - 4) do informacji i zbiorów danych, wraz z określeniem trybu dostępu.
3. Zasady zachowania bezpieczeństwa w systemie informatycznym obejmują wdrożenie i eksploatację stosownych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę informacji przed ich nieuprawnionym przetwarzaniem;
4. Każdy Użytkownik systemu informatycznego stosowanego w Spółce jest zobowiązany do zapoznania się z zasadami korzystania z tego systemu;
5. Ze względu na fakt, że użytkowane w Spółce programy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych są połączone z siecią Internet, wprowadza się **wysoki poziom bezpieczeństwa**;
6. Korzystanie z funkcjonalności systemu informatycznego jest możliwe pod warunkiem nadania przez ASI uprawnień Użytkownika systemu informatycznego;
7. Szczegółowe procedury nadawania uprawnień do systemu informatycznego reguluje Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu.



### § 35.

1. Zgodnie z postanowieniami niniejszej PBI, zabrania się Użytkownikowi systemu informatycznego podejmowania jakichkolwiek czynności mających na celu naruszenie bezpieczeństwa przetwarzanych danych, w tym prób przełamania zabezpieczeń tego systemu;
2. W celu zapobieżenia nieautoryzowanemu dostępowi do systemu informatycznego Użytkownik nie może przechowywać danych służących do logowania do systemu w miejscach dostępnych dla innych osób oraz ujawniać danych służących do logowania innym osobom;
3. Zabronione jest korzystanie z systemu informatycznego z użyciem danych dostępowych innego Użytkownika;
4. Użytkownicy są zobowiązani do ustawienia ekranów monitorów w taki sposób, aby uniemożliwić osobom postronnym wgląd lub spisanie informacji aktualnie wyświetlanej na ekranie monitora;
5. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania zasady „czystego biurka”, w szczególności przed opuszczeniem swego stanowiska pracy powinien schować wszelkie informatyczne nośniki danych;
6. W czasie kopiowania, drukowania dokumentów zawierających dane osobowe, Użytkownik zobowiązany jest do zachowania zasady „czystej drukarki”, „czystej kopiarki”, w szczególności przed opuszczeniem stanowiska kopiowania/drukowania upewnić się, że w urządzeniach nie pozostały dokumenty zawierające dane osobowe;
7. Przed przystąpieniem do realizacji zadań związanych z przetwarzaniem danych osobowych z użyciem urządzeń mobilnych, Użytkownik jest zobowiązany do sprawdzenia, czy posiadane przez niego dane są należycie zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych;
8. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych, Użytkownik zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieupoważnionych

### § 36.

#### **Konfiguracja sprzętu komputerowego Użytkownika systemu.**

1. System informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych chroni się przed zagrożeniami pochodzącymi z sieci publicznej poprzez wdrożenie fizycznych oraz logicznych zabezpieczeń chroniących przed nieuprawnionym dostępem, w tym kontroli przepływu informacji pomiędzy system a siecią publiczną oraz kontrolę działań inicjowanych z sieci publicznej i systemu;
1. Każdy dostęp do danych osobowych jest zarejestrowany;
2. Urządzenie mobilne (laptop, tablet itp.) zawierające dane osobowe jest zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem;
3. Minimalne środki ochrony to:
  - 1) zainstalowanie na stacjach zapory sieciowej firewall i oprogramowania antywirusowego,
  - 2) wdrożenie systemu aktualizacji systemu operacyjnego oraz jego składników,
  - 3) wymaganie podania hasła przed uzyskaniem dostępu do systemu operacyjnego,



- 4) niepozostawianie niezablokowanych stacji roboczej bez nadzoru,
- 5) praca z wykorzystaniem konta nieposiadającego uprawnień administracyjnych.
4. Użytkownik jest zobowiązany do stałego monitorowania komunikatów pochodzących z oprogramowania antywirusowego zainstalowanego na stacji roboczej oraz na urządzeniach mobilnych i reagowania na nie;
5. W przypadku niesprawdzenia przez Użytkownika systemu pliku dostarczonego z zewnątrz, oprogramowanie antywirusowe automatycznie chroni system poprzez monitorowanie plików w stanie rzeczywistym. W przypadku wykrycia zagrożenia, oprogramowanie stosownie reaguje na to zagrożenie
6. Wygaszacze ekranu systemowo ustawiane są na aktywację po 10 minutach bezczynności na danej stacji roboczej oraz w razie potrzeby (np. opuszczenie miejsca przetwarzania danych) skrótem klawiaturowym;
7. Uruchomienie wygaszacza ekranu wiąże się z koniecznością ponownego zalogowania, celem wznowienia pracy stacji roboczej.

### **§ 37.**

#### **Procedury nadawania uprawnień.**

1. Dostęp do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych może uzyskać wyłącznie osoba posiadająca upoważnienie do przetwarzania danych osobowych nadane przez ADO (załącznik nr 1 do PBI), która podpisała oświadczenie o zachowaniu poufności (załącznik nr 2 do PBI);
2. Uprawnienia dostępu do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych nadaje ASI na wniosek osoby odpowiedzialnej za daną komórkę organizacyjną Spółki;
3. Uprawnienia, o których mowa w ust. 2 określają poziom dostępu do sieci, w tym urządzeń serwerowych, do systemów operacyjnych, do aplikacji i informacji;
4. Po nadaniu uprawnień w systemie informatycznym, ASI przydziela Użytkownikowi login i hasło tymczasowe. Hasło tymczasowe Użytkownik zmienia na własne przy pierwszym logowaniu;
5. Hasło Użytkownika musi się składać co najmniej z 8 znaków, w tym zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry lub znaki specjalne, nie może zawierać znaków następujących po sobie na klawiaturze bądź tych samych liter lub cyfr, nie może zawierać imion, nazwisk, przezwisk, inicjałów, dat, numerów rejestracyjnych samochodów, numerów telefonów i innych kombinacji znaków mogących doprowadzić do łatwego rozszyfrowania go przez osoby nieupoważnione, nie może być zapisywane w systemie w postaci jawnej, nie może być wyświetlane na ekranie komputera w sposób jawny, nie może być ujawnione innej osobie, nawet po utracie ważności, musi być zabezpieczone przez Użytkownika przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich;
6. W przypadku zapomnienia przez Użytkownika konstrukcji hasła, winien on niezwłocznie zawiadomić ASI, który nadaje nowe hasło, postępując zgodnie z procedurą obowiązującą przy nadawaniu uprawnień dostępu do systemu informatycznego;
7. ASI dokonuje rejestracji i prowadzi wykaz loginów przydzielonych poszczególnym Użytkownikom, który wiąże loginy z imiennie wskazanymi osobami;



8. Użytkownikom nadawane są uprawnienia do prac tylko w modułach i funkcjach programu wymaganych dla realizacji powierzonych im zadań;
9. Użytkownik systemu informatycznego ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo danych osobowych przetwarzanych we wszystkich operacjach wykonanych przy użyciu jego loginu i hasła dostępu;
10. W przypadku wygaśnięcia przesłanek uprawniających Użytkownika do przetwarzania danych osobowych, w szczególności cofnięcia upoważnienia do ich przetwarzania, ASI przy współpracy z IOD zobowiązany jest do wyrejestrowania Użytkownika z systemu informatycznego, do którego był uprawniony;
11. Wyrejestrowanie Użytkownika z ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania informacji następuje poprzez zablokowanie go we wszystkich opcjach systemu informatycznego, do których miał dostęp.

### **§ 38.**

#### **Poczta elektroniczna.**

1. Użytkownik zobowiązany jest do dbania o bezpieczeństwo poczty elektronicznej, w szczególności do używania silnego hasła dostępu, nieotwierania załączników do poczty i linków pochodzących z nieznanymi źródłami oraz zachowania ostrożności podczas otwierania nieoczekiwanych załączników w korespondencji pochodzącej od znanych nadawców.
2. Szczegółowe zasady korzystania z poczty elektronicznej reguluje Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu.

### **§ 39.**

#### **Procedura niszczenia danych na nośnikach elektronicznych.**

1. W odniesieniu do nośników przenośnych (pen-drive'y) oraz nośników danych zainstalowanych w komponentach informatycznych – złomowanych stosowane są mechanizmy bezpiecznego kasowania informacji:
  - 1) za pomocą specjalistycznego oprogramowania,
  - 2) przy użyciu demagnetyzacji,
  - 3) poprzez fizyczne niszczenie (pocięcie, spalanie) nośników;
2. ASI dokonuje kontroli prawidłowości usunięcia informacji;
3. Nośniki elektroniczne, które nie mogą być ponownie wykorzystane, są niszczone mechanicznie lub oddawane do utylizacji przez firmę specjalistyczną;
4. Za właściwe skasowanie informacji zawartej na nośniku przenośnym lub w pamięci masowej stacji roboczej odpowiada Użytkownik;
5. Za kasowanie informacji z pamięci masowych serwerów oraz nośników kopii archiwalnych i zapasowych odpowiada ASI;
6. Niszczenie nośnika zostaje odnotowane w protokole zniszczenia (załącznik nr 13 do PBI)

### **Rozdział 5.**

#### **Postępowanie na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa danych osobowych.**

### **§ 40.**



1. Ryzyko w zakresie bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych, definiuje się jako prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożeń i powstanie szkód, zniszczeń oraz przerw lub zakłóceń prawidłowego funkcjonowania systemu tradycyjnego oraz systemu informatycznego, w których przetwarzane są dane osobowe;
2. Zarządzanie ryzykiem jest procesem identyfikacji zasobów, odpowiadających im podatności i zagrożeń, oceny prawdopodobieństwa ich wystąpienia, wielkości potencjalnych strat oraz przeciwdziałania i określenia kryteriów akceptowalności ryzyka;
3. Zarządzanie ryzykiem obejmuje możliwie jak najszybszą identyfikację ryzyka związanego z planowanym działaniem, ocenę stopnia wpływu ryzyka na uzyskane wyniki lub cele oraz zastosowanie odpowiednich środków kontroli ryzyka;
4. Proces zarządzania ryzykiem w zakresie bezpieczeństwa informacji zawierających dane osobowe, odnoszącym się do działalności Spółki, dokonywany jest przez IOD we współpracy z osobami odpowiedzialnymi za poszczególne komórki organizacyjne oraz z ASI w zakresie systemu informatycznego;
5. Pracownicy, do których przypisano poszczególne ryzyka (właściciele ryzyka), określają prawdopodobieństwo wystąpienia zidentyfikowanych ryzyk oraz ich skutek i wpływ na realizowane zadania z jednoczesnym wskazaniem istniejących mechanizmów kontroli i propozycją reakcji na ryzyko;
6. IOD w porozumieniu z ASI w przypadku ryzyk dotyczących bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym, opracowuje roczne sprawozdania, które w postaci raportu o zidentyfikowanych ryzykach przekazuje ADO.

#### § 41.

1. Niezależnie od corocznej oceny ryzyk, Administrator Danych Osobowych na podstawie informacji od IOD dokonuje ich oceny po każdorazowym wystąpieniu incydentu oraz każdorazowej zmianie mogącej wpływać na poziom ryzyka, w tym szczególnie zmianie struktury organizacyjnej, otoczenia dotyczącego realizacji umów z nowymi podmiotami, technologii, infrastruktury, pracowników, metod pracy, przepisów prawa;
2. Niezwłocznie po wystąpieniu incydentu, IOD przedstawia ADO do oceny zidentyfikowane ryzyka oraz propozycje działań korygujących i zapobiegawczych;
3. Na podstawie raportów i sprawozdań otrzymanych od IOD, ADO podejmuje ostateczną decyzję w zakresie realizacji działań zapewniających ochronę przetwarzanych informacji;
4. Do działań ADO wskazanych w ust. 3 należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie aktualizacji regulacji wewnętrznych w zakresie dotyczącym zmieniającego się otoczenia,
  - 2) utrzymanie aktualności inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania służącego do przetwarzania informacji obejmującej ich rodzaj i konfigurację,
  - 3) przeprowadzanie okresowych analiz ryzyka utraty integralności, dostępności lub poufności informacji oraz podejmowania działań minimalizujących to ryzyko, stosownie do wyników przeprowadzonej analizy,
  - 4) podejmowanie działań zapewniających, że osoby zaangażowane w proces przetwarzania informacji posiadają stosowne uprawnienia i uczestniczą w tym



- procesie w stopniu adekwatnym do realizowanych przez nie zadań oraz obowiązków mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa informacji,
- 5) dokonanie bezzwłocznej zmiany uprawnień, w przypadku zmiany zadań osób, o których mowa w pkt 4,
  - 6) zapewnienie szkolenia osób zaangażowanych w proces przetwarzania informacji ze szczególnym uwzględnieniem takich zagadnień, jak zagrożenia bezpieczeństwa informacji, skutki naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji, w tym odpowiedzialność prawna, stosowanie środków zapewniających bezpieczeństwo informacji, w tym urządzenia i oprogramowanie minimalizujące ryzyko błędów ludzkich,
  - 7) zapewnienie ochrony przetwarzanych informacji przed ich kradzieżą, nieuprawnionym dostępem, uszkodzeniami lub zakłóceniami, przez monitorowanie dostępu do informacji, czynności zmierzające do wykrycia nieautoryzowanych działań związanych z przetwarzaniem informacji, zapewnienie środków uniemożliwiających nieautoryzowany dostęp na poziomie systemów operacyjnych, usług sieciowych i aplikacji,
  - 8) ustanowienie podstawowych zasad gwarantujących bezpieczną pracę przy przetwarzaniu mobilnym i pracy na odległość,
  - 9) zabezpieczenie informacji w sposób uniemożliwiający nieuprawnionemu jej ujawnienie, modyfikacje, usunięcie lub zniszczenie,
  - 10) zawieranie w umowach serwisowych zapisów gwarantujących odpowiedni poziom bezpieczeństwa informacji,
  - 11) ustalenie zasad postępowania z informacjami, zapewniających minimalizację wystąpienia ryzyka kradzieży informacji i środków przetwarzania informacji, w tym urządzeń mobilnych,
  - 12) zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa w systemach teleinformatycznych, polegającego w szczególności na:
    - a) dbałości o aktualizację systemu operacyjnego,
    - b) minimalizowaniu ryzyka utraty informacji w wyniku awarii,
    - c) ochronie przed błędami, utratą, nieuprawnioną modyfikacją,
    - d) stosowaniu mechanizmów kryptograficznych w sposób adekwatny do zagrożeń lub wymogów przepisu prawa,
    - e) zapewnieniu bezpieczeństwa plików systemowych,
    - f) redukcji ryzyk wynikających z wykorzystania opublikowanych podatności technicznych systemów teleinformatycznych,
    - g) niezwłocznym podejmowaniu działań po dostrzeżeniu nieujawnionych podatności systemów teleinformatycznych na możliwość naruszenia bezpieczeństwa,
    - h) kontroli zgodności systemów teleinformatycznych z odpowiednimi normami i PBI,
  - 13) bezzwłocznego zgłaszania incydentów naruszenia bezpieczeństwa informacji w sposób, umożliwiający szybkie podjęcie działań korygujących,
  - 14) zapewnienie okresowego audytu wewnętrznego lub zewnętrznego w zakresie bezpieczeństwa informacji, nie rzadziej niż raz na rok.

## § 42.



1. Do typowych zagrożeń bezpieczeństwa danych osobowych należą:
  - 1) próby naruszenia ochrony danych:
    - z zewnątrz - włamania do systemu, podsłuch, kradzież danych
    - z wewnątrz - nieumyślna lub celowa modyfikacja danych, kradzież danych,
  - 2) programy destrukcyjne: wirusy, konie trojańskie, makra, bomby logiczne,
  - 3) awarie sprzętu lub uszkodzenie oprogramowania,
  - 4) zabór sprzętu lub nośników z ważnymi danymi ,
  - 5) inne skutkujące utratą danych osobowych, bądź wejściem w ich posiadanie osób nieuprawnionych,
  - 6) usiłowanie zakłócenia działania systemu informatycznego;
2. Do typowych incydentów zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych należą:
  - 1) niewłaściwe zabezpieczenie fizyczne pomieszczeń, urządzeń i dokumentów,
  - 2) niewłaściwe zabezpieczenie sprzętu IT i oprogramowania przed wyciekiem, kradzieżą i utratą danych osobowych,
  - 3) nieprzestrzeganie zasad ochrony danych osobowych przez pracowników (np. niestosowanie zasady czystego biurka/ekranu, ochrony haseł, niezamykanie pomieszczeń, szaf, biurek),
  - 4) zdarzenia losowe zewnętrzne (pożar obiektu/pomieszczenia, zalanie wodą, utrata zasilania, utrata łączności),
  - 5) zdarzenia losowe wewnętrzne (awarie serwera, komputerów, twardych dysków, oprogramowania, pomyłki informatyków, użytkowników, utrata/zagubienie danych),
  - 6) umyślne incydenty (włamanie do systemu informatycznego lub pomieszczeń, kradzież danych/sprzętu, wyciek informacji, ujawnienie danych osobom nieupoważnionym, świadome zniszczenie dokumentów/danych, działanie wirusów i innego szkodliwego oprogramowania);
3. Do typowych źródeł informacji o incydentach, zagrożeniach lub słabościach systemu zalicza się:
  - 1) zgłoszenia od Użytkowników,
  - 2) alarmy z systemów informatycznych,
  - 3) analizy incydentów,
  - 4) wyniki audytów / kontroli.

#### § 43.

Każda osoba posiadająca dostęp do danych osobowych, w przypadku stwierdzenia zagrożenia lub naruszenia ochrony tych danych, zobowiązana jest poinformować Administratora Bezpieczeństwa Informacji / IOD lub ASI w sytuacjach dotyczących użytkowania systemu informatycznego. Zasady działania w takich przypadkach określa **tabela nr 1:**

Tabela nr 1. Zasady działania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa danych osobowych

Kod uchybienia lub zagrożenia	Uchybienie i zagrożenie nieświadome wewnętrzne i zewnętrzne	Postępowanie w przypadku uchybienia lub zagrożenia
<b>W zakresie pomieszczeń i infrastruktury służących do przetwarzania danych osobowych</b>		
A1	Pomieszczenie, w którym przechowywane są dane osobowe pozostaje bez nadzoru	Należy zabezpieczyć dane osobowe oraz powiadomić IOD, który powiadamia ADO. IOD sporządza Protokół uchybienia (załącznik nr 8 do PBI)



A2	Dostęp do danych mają osoby nieupoważnione	Należy uniemożliwić dostęp osób bez upoważnienia oraz powiadomić IOD, który powiadamia ADO i sporządza Protokół uchybienia.
A3	Próba kradzieży danych osobowych w formie papierowej	Należy nie dopuścić do kradzieży danych osobowych i powiadomić IOD, który powinien zabezpieczyć dane i powiadomić ADO. IOD, powiadamia ADO i sporządza Protokół zagrożenia.
A4	Nieuprawniony dostęp do danych osobowych w formie papierowej	Należy uniemożliwić dostęp osób bez upoważnienia oraz powiadomić IOD, który sporządza Protokół uchybienia i powiadamia ADO.
A5	Dane osobowe przechowywane są w niezabezpieczonym pomieszczeniu	Należy powiadomić IOD, który powinien zabezpieczyć pomieszczenie, powiadomić ADO i sporządzić Protokół uchybienia.
A6	Próba włamania do pomieszczenia/budynku	Należy zabezpieczyć dowody i powiadomić IOD, który sprawdza stan uszkodzeń, zabezpiecza dowody i wzywa policję. IOD, powiadamia ADO i sporządza protokół zagrożenia (załącznik nr 9 do PBI).
A7	Zniszczenie lub modyfikacja danych osobowych w formie papierowej	Należy zabezpieczyć dowody i powiadomić IOD, który sprawdza stan uszkodzeń, zabezpiecza dowody, powiadamia ADO oraz sporządza protokół zagrożenia.
A8	Wyrzucenie dokumentów w stopniu zniszczenia umożliwiającym ich odczytanie	Należy zabezpieczyć niewłaściwie zniszczone dokumenty. Powiadomić IOD oraz przełożonych. IOD, sporządza Protokół zagrożenia.
<b>W zakresie przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym</b>		
B1	Komputer nie jest zabezpieczony hasłem	Należy zabezpieczyć dane osobowe oraz powiadomić ASI i IOD,, który powiadamia ADO i sporządza Protokół uchybienia.
B2	Nieuprawniony dostęp do otwartych aplikacji w systemie informatycznym	Należy powiadomić ASI i IOD, który we współpracy z ASI powinien sprawdzić system uwierzytelniania oraz sprawdzić, czy nie doszło do kradzieży lub zniszczenia danych. Na podstawie informacji uzyskanych od ASI, IOD powiadamia ADO i sporządza Protokół uchybienia.
B3	Próba kradzieży danych osobowych poprzez zewnętrzny nośnik danych	Należy nie dopuścić do kradzieży danych i powiadomić IOD i ASI. ASI w porozumieniu z IOD, powinien zabezpieczyć nośnik danych i powiadomić ADO. IOD, sporządza Protokół zagrożenia.
B4	Działanie zewnętrznych aplikacji, wirusów, złośliwego oprogramowania	Należy zawiadomić ASI i IOD. ASI powinien przeprowadzić audyt systemów zabezpieczeń, a w szczególności systemów antywirusowych i firewall. ASI przekazuje wynik audytu IOD, który powinien ocenić, czy nie doszło do utraty danych osobowych i w zależności od tego sporządzić protokół uchybienia lub zagrożenia. IOD powiadamia ADO.
B11	Brak aktywnego oprogramowania antywirusowego	Należy powiadomić ASI. ASI powinien zaktualizować lub nabyć oprogramowanie antywirusowe i powiadomić IOD, który powiadamia ADO i sporządza Protokół uchybienia.
B13	Zniszczenie lub modyfikacja danych osobowych w systemie informatycznym	Należy zabezpieczyć dowody i powiadomić ASI. ASI sprawdza stan uszkodzeń, zabezpiecza dowody i powiadamia IOD, który powiadamia ADO i sporządza Protokół zagrożenia.
B14	Uszkodzenie komputerów, nośników danych	Należy powiadomić IOD, który w porozumieniu z ASI powinien ocenić w wyniku czego doszło do zniszczenia i przywrócić dane z kopii zapasowej. IOD powiadamia ADO i sporządza Protokół zagrożenia.
B15	Próba nieprawidłowej interwencji przy sprzęcie komputerowym	Należy uniemożliwić dostęp osób do sprzętu komputerowego oraz powiadomić ASI, który powiadamia IOD, który powiadamia ADO i sporządza Protokół uchybienia.
<b>W zakresie zdarzeń niezależnych od działalności człowieka</b>		
C16	Zdarzenia losowe (powódź, pożar, zalanie itp.)	IOD powoduje oszacowanie strat, powiadamia ADO i sporządza Protokół zagrożenia lub uchybienia.

Źródło: opracowanie własne

#### § 44.

1. W przypadku stwierdzenia wystąpienia zagrożenia, IOD prowadzi postępowanie wyjaśniające, w toku którego ustala zakres i przyczyny zagrożenia oraz jego potencjalne skutki, inicjuje ewentualne działania dyscyplinarne, rekomenduje



- działania prewencyjne (zapobiegawcze) zmierzające do eliminacji podobnych zagrożeń w przyszłości, dokumentuje prowadzone postępowania;
2. W przypadku stwierdzenia incydentów naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych IOD prowadzi postępowanie wyjaśniające, w toku którego:
    - 1) ustala czas wystąpienia naruszenia, jego zakres, przyczyny, skutki oraz wielkość szkód, które zaistniały i zabezpiecza ewentualne dowody oraz podejmuje działania naprawcze (usuwa skutki incydentu i ogranicza szkody),
    - 2) ustala osoby odpowiedzialne za naruszenie,
    - 3) inicjuje działania dyscyplinarne, wyciąga wnioski i rekomenduje działania korygujące zmierzające do eliminacji podobnych incydentów w przyszłości,
    - 4) dokumentuje prowadzone postępowania;
  3. IOD jest odpowiedzialny za analizę incydentów naruszenia bezpieczeństwa, zagrożeń lub słabości systemu ochrony danych osobowych. Gdy stwierdzi konieczność podjęcia działań korygujących lub zapobiegawczych, określa źródło powstania incydentu, zagrożenia lub słabości, zakres działań korygujących lub zapobiegawczych, termin realizacji oraz osobę odpowiedzialną;
  4. IOD jest odpowiedzialny za nadzór nad poprawnością i terminowością wdrażanych działań korygujących lub zapobiegawczych. Po przeprowadzeniu działań korygujących lub zapobiegawczych, jest zobowiązany do oceny efektywności ich zastosowania i prowadzenia stosownej dokumentacji.

## **Rozdział 6. Postanowienia końcowe.**

### **§ 45.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem, znajdują zastosowanie przepisy obowiązujące w zakresie ochrony danych osobowych oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych;
2. Nad aktualnością Polityki Bezpieczeństwa Informacji w PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu czuwa Inspektor Ochrony Danych Osobowych we współpracy z ASI w zakresie przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym.