**Załącznik Nr 3**

do Regulaminu udzielania dotacji

w ramach Programu „Metropolitalny Fundusz Wspierania Nauki”

....................................................... …….........................

(pieczęć Uczelni) (Miejscowość, data)

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU**

…………………………………………………………………………………………………….

*Nazwa projektu*

określonego w Umowie o przyznanie dotacji Nr…………….……………. zawartej w dniu ……………… pomiędzy Górnośląsko – Zagłębiowsko Metropolią, a………*(nazwa uczelni)*…………………………………………………………………………………………….……….

1. **Zestawienie poniesionych i udokumentowanych wydatków w ramach zrealizowanego Projektu objętego Umową:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **numer dokumentu** | **data wystawienia dokumentu** | **daty płatności** | **pozycja z harmonogramu rzeczowo – finansowego i krótki opis poniesionych wydatków** | **koszt jednostkowy netto w ramach zadania (wynikający z FV)** | **koszt jednostkowy brutto w ramach zadania (wynikający z FV)** | **koszt całkowity w ramach zadania (wynikający z FV)** | **kwota wkładu własnego (1% kosztu całkowitego w ramach zadania)** | **przyznana dotacja (99% kosztu całkowitego)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Uwaga: Rodzaje poniesionych wydatków winny być identyczne jak we wniosku o przyznanie dotacji oraz pokrywać się z pozycjami z rachunków/faktur.

1. **Opis zrealizowanego Projektu objętego Umową**

*(należy przedstawić krótką informację jakie działania zostały wykonane, zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo – finansowym, w przypadku niewykonania zaplanowanych działań opisać powód)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Rozliczenie otrzymanej dotacji:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wartość otrzymanej dotacji** | **Suma poniesionych wydatków, zgodnie z przedłożonymi dokumentami** *(bez wkładu własnego)* | **Kwota do zwrotu** |
|  |  |  |  |

**Załączniki,** *(proszę wymienić i wpisać poniżej dołączone do sprawozdania załączniki np. dokumenty finansowe w tym: umowy, faktury, protokoły odbioru, dokumenty potwierdzające dokonanie płatności za faktury; dokumenty potwierdzające wykonanie zaplanowanych zadań:, prezentacje, streszczenia wykładów, spotkań itp.):*

1. ...............
2. ...............
3. ...............

|  |
| --- |
| **Oświadczam/-y, że:**   * **od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny uczelni,** * **informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,** * **dotacja zostało wykorzystana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,** * **wszystkie kwoty wymienione w *Zestawieniu* zostały faktycznie poniesione.**   …………………..……………...............................................  *(podpis/podpisy osoby uprawnionej/osób uprawnionych*  *do składania oświadczeń woli w imieniu uczelni)* |