

**Zamawiający:**

**Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia**

**ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i elementów kosztowych wchodzących w jego zakres:
2. Dzierżawa oraz kompletne utrzymanie eksploatacyjne (za wyjątkiem papieru) oraz serwis 22 urządzeń wielofunkcyjnych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Urządzenie** | **Zamawiana liczba** | **Kopie** | **Prognozowana liczba** |
| Wielofunkcyjne kolor | 12 | Kolor | 160 000 |
| Wielofunkcyjne mono | 10 | Mono | 600 000 |

W ramach niniejszego zapytania wynajętych zostanie 12 urządzeń wielofunkcyjnych kolor i 10 urządzeń wielofunkcyjnych mono. **Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia zakresu zamówienia poprzez zwiększenie liczby urządzeń wielofunkcyjnych kolor i/lub urządzeń wielofunkcyjnych mono i/lub zwiększenie liczby kopii, na warunkach cenowych wskazanych w ofercie.**

Zamawiający dopuszcza sprzęt używany.

Zamawiający wymaga stosowania odpowiednio dobranych tonerów, odbierania zużytych tonerów i odpowiedniego serwisowania sprzętu.

* 1. Dane techniczne:

**1.1.1 URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE kolor – 12 SZTUK\***

* **SPECYFIKACJA KOPIARKI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proces kopiowania** | kopiowanie laserowe |
| **Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni** | Min. 25 str./min. |
| **Prędkość druku / kopiowania A4 w kolorze** | Min. 25 str./min. |
| **Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni** | Min. 15 str./min. |
| **Prędkość druku / kopiowania A3 w kolorze** | Min. 15 str./min. |
| **Prędkość w dupleksie A4 w czerni** | Min. 25 str./min. |
| **Prędkość w dupleksie A4 w kolorze** | Min. 25 str./min. |
| **Rozdzielczość kopiowania (dpi)** | Min. 600 x 600 dpi |
| **Kopiowanie wielokrotne** | Tak |
| **Format oryginału** | A5-A3 |
| **Skalowanie** | 25­-400% |
| **Funkcje kopiowania** | Wstawianie rozdziałów; okładek i stron; kopia próbna (drukowana  i ekranowa); druk próbny do regulacji; funkcje grafiki cyfrowej; pamięć ustawień zadań; tryb plakatu; powtarzanie obrazu; pieczętowanie; ochrona kopii |

* **SPECYFIKACJA DRUKARKI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdzielczość drukowania (dpi)** | Min. 1 800 x 600 dpi; 1 200 x 1 200 dpi |
| **Język opisu strony** | PCL 6 (XL 3.0); PCL 5c; PostScript 3 (CPSI 3016); XPS |
| **Systemy operacyjne** | Windows 10, Macintosh OS X 10 lub nowszy, Windows Server 2016 |
| **Czcionki drukarki** | 80 PCL Latin 137 PostScript 3 Emulation Latin |
| **Funkcje drukowania** | Bezpośredni wydruk plików PCL; PS; TIFF; XPS; PDF; szyfrowanych plików PDF i OOXML (DOCX; XLSX; PPTX); nakładka; znak wodny; ochrona kopii |

* **SPECYFIKACJA SKANERA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prędkość skanowania w kolorze** | Min. 160 obrazów/min. |
| **Prędkość skanowania w czerni** | Min. 160 obrazów/min. |
| **Rozdzielczość skanowania (dpi)** | Min. 600 x 600 dpi |
| **Tryby skanowania** | Skanowanie do e-mail,  Skanowanie do SMB Skanowanie do FTP, Skanowanie do skrzynki użytkownika, Skanowanie do USB, Skanowanie do WebDAV,  Skanowanie do DPWS, Skanowanie sieciowe TWAIN |
| **Formaty plików** | JPEG; TIFF; PDF; PDF/A; kompaktowy PDF; szyfrowany PDF; XPS; kompaktowy XPS; PPTX |
| **Miejsca docelowe skanowania** | 2 100 (pojedynczo i grupami); obsługa  LDAP |

* **FAKS OPCJONALNIE**
* **SPECYFIKACJA SYSTEMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Standardowa pamięć systemu (MB)** | Min. 2048 MB (standard) |
| **Standardowy dysk twardy (GB)** | Opcjonalnie 250 GB |
| **Standardowe interfejsy** | 10-Base-T/100-Base-T/1,000-Base-T Ethernet, USB 2.0,  Wi-Fi 802.11 b/g/n (opcja) |
| **Protokoły sieciowe** | TCP/IP (IPv4 / IPv6); IPX/SPX;  NetBEUI; AppleTalk (EtherTalk); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP |
| **Rodzaje ramek** | Ethernet 802.2; Ethernet 802.3; Ethernet II; Ethernet SNAP |
| **Automatyczny podajnik dokumentów** | Min. 100 oryginałów; A6-A3; 35-163 g/m2 Dostępny RADF lub  Dalscan ADF |
| **Rozmiar papieru** | A6-SRA3, własne formaty papieru; papier bannerowy maks. 1 200 x 297 mm |
| **Gramatura papieru (g/m²)** | 52-300 g/m2 |
| **Pojemność papieru (arkusze)** | Standard: 1 150 arkuszy Maks.: 6 650 arkuszy |
| **Standardowe podajniki papieru** | Taca 1: 550 arkuszy, A5-A3, 52-256 g/m2 Podajnik ręczny: 100 arkuszy, A6-A4, własne formaty papieru, 60-210 g/m2 |
| **Opcjonalne podajniki papieru** | Taca 3: 1 x 500 arkuszy, A5-A3, 52-256 g/m2 Taca 3 + 4: 2 x 500 arkuszy A5-A3, 52- 256 g/m2 Kaseta o dużej pojemności: 2 500 arkuszy, A4, 52-256 g/m2 |
| **Automatyczny dupleks** | A5-SRA3; 52-256 g/m2 |
| **Tryby wykańczania (opcja)** | Przesunięcie; grupowanie; sortowanie; zszywanie; dziurkowanie; składanie na pół; broszurowanie |
| **Pojemność wyjścia (z finiszerem)** | Min.: 3 300 arkuszy |
| **Pojemność wyjścia (bez finiszera)** | Min.: 250 arkuszy |
| **Zszywanie** | Min.: 50 arkuszy lub 48 arkuszy + 2 okładki (do 209 g/m2) |
| **Pojemność zszywania** | Min. 1000 arkuszy |
| **Składanie do listu** | Do 3 arkuszy |
| **Składanie do listu (pojemność)** | Min.: 30 arkuszy (podajnik); bez ograniczeń |
| **Broszura** | Min.: 20 arkuszy lub 19 arkuszy + 1 okładka (do 209 g/m2) |
| **Pojemność tacy odbiorczej na broszury** | Min.: 100 arkuszy (podajnik); bez ograniczeń |
| **Rekomendowane obciążenie miesięczne (kopie/wydruki)** | 13 000 stron |
| **Maksymalne obciążenie miesięczne (kopie/wydruki)** | 80 000 stron |
| **Wydajność tonera czarno-białego** | 28 000 stron |
| **Wydajność tonerów CMY** | 26 000 stron |
| **Wydajność sekcji obrazowania czarno-białego** | 90 000 stron |
| **Wydajność sekcji obrazowania CMY** | 55 000 stron |
| **Pobór energii** | 220-240 V / 50/60 Hz; Poniżej 1,5 kW (system) |

* **Funkcje systemu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bezpieczeństwo** | filtrowanie IP i blokowanie portów; komunikacja sieciowa SSL2; SSL3 i TSL1.0; obsługa IPsec; obsługa IEEE 802.1x; uwierzytelnianie użytkowników; rejestr uwierzytelniania; bezpieczne drukowanie; nadpisywanie dysku twardego szyfrowanie danych na dysku twardym (AES 246); automatyczne usuwanie danych z pamięci; szyfrowanie danych druku użytkownika; zabezpieczenie kopiowania (ochrona przed kopiowaniem/kopia zabezpieczona hasłem) |
| **Konta użytkowników** | Do 1,000 kont użytkowników; Obsługa Active Directory (nazwa użytkownika + hasło + e-mail  + folder SMB) Definiowanie dostępu do funkcji użytkownika Uwierzytelnianie kart ID (czytnik kart ID) opcjonalnie |

**\*Preferowane urządzenie to Konica Minolta Bizhub C258 lub równoważne o nie gorszych parametrach**

**1.1.2 URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE mono – 10 SZTUK\***

**Funkcje:** Drukowanie, kopiowanie, skanowanie, opcjonalnie faksowanie

**Obsługiwana wielozadaniowość:** Tak

**Prędkość druku w czerni (ISO, A4)**: Normalna: Min. 38 str./min

**Normatywny cykl pracy (miesięcznie, format A4):** Min. 80 000 stron

**Technologia druku:** Druk laserowy

**Wyświetlacz:** kolorowy, graficzny ekran dotykowy o przekątnej około 7,5 cm (3") (CGD)

**Szybkość procesora:** min. 1200 MHz

**Łączność,** min. tryb standardowy 1 port USB Hi-Speed 2.0; 1 port USB hosta; 1 karta sieciowa Gigabit Ethernet 10/100/1000T;

**Obsługiwane systemy operacyjne:** Windows 10, Macintosh OS X 10 lub nowszy, Windows Server 2016

**Pojemność pamięci:** Min. 256 MB

**Pojemność podajnika papieru:** Podajnik 1 min. na 100 arkuszy, podajnik 2 min. na 250 arkuszy

Opcjonalny trzeci podajnik na 550 arkuszy

**Pojemność odbiornika papieru:** Odbiornik papieru min. na 150 arkuszy

**Drukowanie dwustronne:** Tak

**Obsługiwane formaty nośników:** Podajnik 1: A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 × 340 mm); 16K (195 × 270 mm); 16K (184 × 260 mm); 16K (197 × 273 mm); Koperta nr 10; Koperta Monarch; Koperta B5; Koperta C5; Koperta DL; Formaty niestandardowe; Statement; Podajniki 2 i 3: A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 × 340 mm); 16K (195 × 270 mm); 16K (184 × 260 mm); 16K (197 × 273 mm); Formaty niestandardowe; A5-R; B6 (JIS)

Rozmiary nośników, do dostosowania Podajnik 1: od 76,2 x 127 do 215,9 x 355,6 mm; Podajniki 2, 3: od 104,9 x 148,59 do 215,9 x 355,6 mm

Nośniki Papier (zwykły, EcoEFFICIENT, lekki, ciężki, typu bond, kolorowy, firmowy, wstępnie zadrukowany, dziurkowany, ekologiczny, szorstki), koperty, etykiety, folie przezroczyste

**Gramatura nośników, obsługiwana:** Podajnik 1: Od 60 do 175 g/m²; Podajnik 2 i opcjonalny podajnik 3 na 550 arkuszy: od 60 do 120 g/m²

**Gramatury nośników:** od 60 do 90 g/m²

**Typ skanera:** Skaner płaski, automatyczny podajnik dokumentów

**Rozdzielczość skanowania, optyczna:** Min. 1200 x 1200 dpi

**Maks. format skanowania (automatyczny podajnik dokumentów):** 216 x 355,6 mm

**Min. format skanowania (automatyczny podajnik dokumentów):** 102 x 152 mm

**Dwustronne skanowanie z automatycznego podajnika dokumentów:** Tak

**Pojemność automatycznego podajnika dokumentów:** min. 50 arkuszy

**Funkcje cyfrowej dystrybucji dokumentów:** Skanowanie do wiadomości e-mail; Skanowanie do folderu sieciowego; Skanowanie do chmury

**Obsługiwany format pliku:** Skanowanie do pamięci USB oraz skanowanie z panelu przedniego do folderu sieciowego obsługuje tylko: JPG, PDF

Tryby inicjacji skanowania Obsługa oprogramowania do skanowania (dostępnego w standardzie): Windows [JPG, RAW (BMP), PDF, TIFF, PNG, RTF] i Mac [JPG, JPG-2000, TIFF, PNG, PDF, Searchable PDF, RTF, TXT]; Przyciski skanowania, kopiowania, poczty e-mail na panelu przednim; Oprogramowanie użytkownika przez interfejs TWAIN lub WIA

**Prędkość kopiowania (w czerni, tryb normal, format A4) czarny:** Min. 38 kopii/min

**Rozdzielczość kopii (tekst w czerni):** Min. 600 x 600 dpi

**Kopiowanie wielokrotne:** Tak

**Faksowanie:** Opcjonalnie

**Zasilanie:** Napięcie wejściowe: 220-240 V, prąd zmienny (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz)

**\*Preferowane urządzenie to HP M426fdn lub równoważne o nie gorszych parametrach**

**1.1.3 Program do administrowania**

1. Zamawiający udostępni dostęp do administracji serwera druku poprzez dedykowany VPN.

Wymagania dotyczące Systemu zarządzania urządzeniami drukującymi:

1. System musi zapewniać:

* Administrację środowiskiem wydruku, w tym obsługę zarówno urządzeń podłączonych sieciowo, jak również lokalnie poprzez USB.
* Generowanie statystyk, monitorowanie i rozliczanie kosztów drukowania z możliwością ich przypisania do centrów kosztowych (sekcji, oddziałów).

1. Zaoferowany System musi uwzględniać następujące warunki:

* Brak ograniczeń na liczbę użytkowników jednocześnie korzystających z Systemu.
* Brak ograniczeń technicznych na liczbę monitorowanych przez aplikację urządzeń.
* Licencja na System musi objąć co najmniej wszystkie urządzenia zainstalowane w ramach niniejszego zamówienia.
* Obsługa protokołów SNMP oraz NPAP
* Interfejs i komunikaty z systemu w języku polskim
* Możliwość podziału ról administratora, minimum do poziomu zarządzania całym systemem oraz prawami lub wydzielonymi funkcjonalnościami systemu

1. Funkcjonalność Systemu:

* Generowanie raportów następujących rodzajów z wykorzystania urządzeń:
  1. Inwentarz urządzeń, wraz z aktualnym statusem oraz stanem liczników.
  2. raporty z podziałem na urządzenia (liczniki dzienne, średnie miesięczne obciążenie).
  3. raporty kosztowe z podziałem na centra kosztowe np. referat, wydział.
  4. raporty historii dostaw oraz wymian materiałów eksploatacyjnych wraz z datami instalacji i deinstalacji materiałów przez cały okres eksploatacji urządzeń.
  5. raport miesięcznego obciążenia urządzeń wraz z informacją o urządzeniach przeciążonych/niedociążonych.
  6. możliwość śledzenia dostaw tonerów od momentu wygenerowania zamówienia do momentu jego poprawnego zużycia   
     i wymiany na nowy.
* Zarządzanie Systemem poprzez przeglądarkę internetową (interfejs WWW, obsługa przeglądarek Internet Explorer, Chrome, Mozilla, Opera).
* Możliwością automatycznego wysyłania raportów poprzez e-mail.
* Dostęp do raportów on-line.
* Możliwość eksportowania raportów do formatów co najmniej: CSV, PDF, XLS.

1. Zdalna konﬁguracja, diagnostyka urządzeń i kontrola kosztów:

* System ma zapewnić zautomatyzowane wykrywanie awarii, niedostępności oraz braku materiałów eksploatacyjnych w urządzeniach.
* System ma bezpośrednio informować i raportować zdarzenia awarii i niedostępności urządzeń do Zamawiającego.
* System ma umożliwiać automatyczne wykrywanie i informowanie pracowników Zamawiającego/Wykonawcy o konieczności wymiany materiałów eksploatacyjnych.
* W systemie
* muszą być dostępne co najmniej dwie strategie generowania zapotrzebowania na materiał eksploatacyjny:

1) strategia minimalnego % pozostałego materiału,

2) strategia minimalnej ilości pozostałych dni pracy na obecnym materiale.

* System ma umożliwić indywidualne konﬁgurowanie powiadomień e-mail o zmianach statusu lub problemach, łącznie z przydzielaniem puli urządzeń różnym administratorom.
* System ma przechowywać całą historię dostaw oraz wymian materiałów eksploatacyjnych wraz z datami instalacji i dezinstalacji materiałów przez cały okres eksploatacji urządzenia, wraz z możliwością wygenerowania kompletnego inwentarza środowiska, dostępnego każdorazowo online.
* System ma posiadać algorytmy wychwytujące nadmierne zużywanie tonera.
* System ma badać, które urządzenia są nadmiernie obciążone oraz urządzenia mogące być dodatkowo obciążone wydrukami.
* System ma umożliwić automatyczne, cykliczne wywoływanie odczytów liczników z wszystkich urządzeń, z automatycznym eksportem do pliku .xls

Wykonawca przed rozpoczęciem instalacji sprzętu dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający poprawną pracę oferowanych urządzeń   
z zaoferowanym systemem wystawiony przez autora lub autoryzowanego dystrybutora oprogramowania. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą przeprowadzi testy funkcjonalne urządzeń drukujących i systemu potwierdzające ich prawidłową współpracę.