

UCHWAŁA NR 185/2019
ZARZĄDU GÓRNOŚLĄSKO-ZAGŁĘBIOWSKIEJ METROPOLII

z dnia 29 sierpnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru przedsiębiorstw na misje i targi gospodarcze
Górnośląsko – Zagłębiowskiej Metropolii

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (Dz. U. z 2017 r., poz. 730)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin naboru przedsiębiorstw na misje i targi gospodarcze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Panu Grzegorzowi Podlewskiemu – Wiceprzewodniczącemu Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia podania do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

Przewodniczący Zarządu
Górnośląsko-Zagłębiowskiej
Metropolii

Kazimierz Karolczak

Załącznik do uchwały Nr 185/2019
Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii
z dnia 29 sierpnia 2019 r.

**Regulamin naboru przedsiębiorstw
na misje i targi gospodarcze
Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii
Formularz deklaracji uczestnictwa
Kryteria rekrutacji**

I. Informacje ogólne

1. Misje i targi gospodarcze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii zwane dalej Misjami organizowane są przez Departament Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Współpracy zwany dalej Organizatorem.

2. Celem Misji jest wsparcie międzynarodowej aktywności przedsiębiorstw z obszaru Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, co przyczyni się do podniesienia konkurencyjności i innowacyjności tych przedsiębiorstw, zwiększenia poziomu eksportu, a także pozytywnie wpłynie na wzrost atrakcyjności inwestycyjnej Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii. Dzięki udziałowi w Misji przedsiębiorca otrzyma pomoc przy wejściu lub prowadzeniu działań na rynkach objętych Misjami.

3. Językiem wiodącym Misji będzie język angielski lub inny wskazany przez Organizatora w Ogłoszeniu o naborze. Dopuszcza się udział w Misji przedstawiciela przedsiębiorcy posługującego się językiem kraju docelowego Misji.

II. Zasady zgłaszania uczestnictwa

1. Przedsiębiorca składa *Formularz deklaracji uczestnictwa*.

2. Kryteria rekrutacji do udziału przedsiębiorcy w Misji stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Dokumenty rekrutacyjne wymienione w ust. 1 należy przesłać pocztą elektroniczną na adres d.wienchor@metropoliagzm.pl albo przesłać pocztą lub dostarczyć osobiście do siedziby Organizatora tj. Urząd Metropolitalny Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, Departament Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Współpracy, ul. Barbary 21 A, 40-053 Katowice z dopiskiem na kopercie określonym w Ogłoszeniu o naborze do danej Misji, w terminie określonym w Ogłoszeniu o naborze na daną Misję.

4. O rozpatrzeniu dokumentów przez Komisję Oceniającą, decyduje data wpływu do Urzędu Metropolitalnego Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 3 złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

5. Złożenie przez przedsiębiorcę dokumentów rekrutacyjnych na Misję jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na podanie do publicznej wiadomości informacji zawierającej nazwę przedsiębiorstwa, w przypadku jego rekrutacji na Misję.

6. Organizator zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia i złożenia dodatkowych wyjaśnień i informacji dotyczących charakterystyki i potencjału danego przedsiębiorcy.

III. Sposób oceny

1. Do oceny kwalifikowalności przedsiębiorcy powołana zostanie Komisja Oceniająca w składzie min. trzech pracowników Urzędu Metropolitalnego Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, w tym Dyrektora Departamentu Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Współpracy lub innej upoważnionej osoby.

2. Ocena dokonywana będzie na podstawie analizy dokumentów określonych w ust. 1 rozdziału II niniejszego regulaminu.

3. Do udziału w danej Misji zakwalifikowani zostaną przedsiębiorcy, którzy spełnią wymogi formalne i uzyskają najwyższą ilość punktów. W przypadku przedsiębiorców, którzy uzyskają taką samą ilość punktów, o wyborze decyduje rozmowa z przedstawicielami zgłaszanych przedsiębiorstw.

4. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

5. Osoby wskazane przez przedsiębiorców do udziału w danej Misji podpiszą stosowne Oświadczenie dotyczące akceptacji Regulaminu uczestnictwa w danej Misji oraz zgody na wykorzystanie danych osobowych i wizerunku na potrzeby sprawozdawczości z realizacji Misji.

6. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia pełnego naboru, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania ogłoszonej Misji.

7. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia z uwagi na niezgodność profilu działalności firmy i/lub produktów/usług z charakterem Misji.

IV. Kryteria

1. W Misji mogą wziąć udział przedsiębiorcy posiadający siedzibę lub oddział i prowadzący działalność na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

2. W danej Misji mogą wziąć udział wyłącznie firmy reprezentujące branże dedykowane konkretnemu wyjazdowi.

3. W zależności od charakteru Misji, informacja o szczegółowych kryteriach wyboru publikowana będzie w Ogłoszeniu o naborze.

V. Koszty udziału przedsiębiorcy w Misji

1. Kosztami pokrywanymi przez przedsiębiorcę we własnym zakresie będą:

- a) koszty dojazdu do/z kraju docelowego w terminach określonych w programie danej Misji;
- b) koszty zakwaterowania w hotelu/hotelach na terenie krajów docelowych w czasie trwania danej Misji;
- c) koszty wyżywienia;
- d) koszty przejazdów lokalnych na terenie krajów docelowych na podstawie programu danej Misji;
- e) koszty ubezpieczenia zdrowotnego i NNW;
- f) diety pobytowe; .
- g) koszty uzyskania wizy (jeżeli specyfika kraju docelowego Misji będzie tego wymagała);
- h) materiały promocyjne przedsiębiorcy;
- i) koszty biletów wstępu na targi;
- j) ewentualne inne koszty dodatkowe niewymienione w ust. 1 pkt. a-i.

2. Organizator pokrywa:

- a) koszty organizacji spotkań w ramach danej Misji (wynajem sal, catering);
- b) koszty wynajmu powierzchni oraz zabudowy stoiska.

VI. Sposób informowania o przeprowadzeniu naboru

1. Ogłoszenia o naborze na dane Misje wraz z Regulaminem i wymaganymi załącznikami będą umieszczone m.in. na stronie internetowej bip.metropoliagzm.pl.

2. Lista przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Misji zostanie umieszczona na stronie internetowej wymienionej w ust. 1 w terminie określonym w Ogłoszeniu o naborze do danej Misji. Ponadto informacje o zakwalifikowaniu się danego przedsiębiorcy do udziału w Misji oraz ramowy program tej Misji zostanie przesłany drogą elektroniczną na wskazany adres poczty e-mail w *Formularzu deklaracji uczestnictwa* złożonym przez przedsiębiorcę.

VII. Postanowienia końcowe

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się, że wytypowana przez niego osoba (zwana dalej Pracownikiem), wskazana w *Formularzu deklaracji uczestnictwa* stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, weźmie aktywny udział w całości Misji.

2. W prawnie dopuszczalnym zakresie Organizator Misji nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) bezpieczeństwo Pracowników w trakcie trwania Misji;
- b) szkody tytułem utraty majątku przez uczestnika Misji;

c)inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).

3.W trakcie trwania Misji mogą być robione zdjęcia i nagrania. Nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy, znaki handlowe wystawiane przez przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Misji, mogą być używane w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (telewizja, Internet i inne) oraz w różnego rodzaju dokumentach.

4.Udział przedsiębiorcy w Misji jest równoznaczny z wykorzystaniem i przetwarzaniem przez Organizatora danych przedsiębiorcy zamieszczonych w formularzu zgłoszeniowym.

5.Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Ramowego programu Misji.

Formularz deklaracji uczestnictwa**I. Informacje ogólne**

1. Firma/Instytucja

.....

2. Adres siedziby

.....

3. Adres do korespondencji

.....

4. Strona www, telefon, e-mail

.....

5. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....

6. Numer KRS/CEIDG

.....

7. Branża

.....

8. Kod/y Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)

.....

9. Specjalizacja

.....

10. Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, telefon)

.....

11. Dane osoby/osób zgłoszonej/yh do udziału w wyjeździe na Misję (maksymalnie 2 osoby):

.....

II. Charakterystyka, potencjał przedsiębiorstwa (max 2 000 znaków, opis w języku polskim i angielskim)

a) Opis działalności (0-5 pkt)

PL.....

.....

EN.....

.....

b) Oferowane usługi i/lub produkty (0-5 pkt)

PL.....

.....

EN.....

.....

c) Produkty/usługi prezentowane podczas Misji (0-5 pkt)

(możliwość dołączenia prezentacji multimedialnej, materiałów promocyjnych itp.)

PL.....

EN.....

Podpisując niniejszy *Formularz deklaracji uczestnictwa* Przedsiębiorca oświadcza, iż zapoznał się i akceptuje **Regulamin naboru przedsiębiorstw na misje i targi gospodarcze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii**.

Jednocześnie Przedsiębiorca oświadcza, iż został poinformowany o tym, że dane osobowe uczestnika zgłoszonego przez przedsiębiorcę – uczestnika Misji – będą wykorzystywane wyłącznie na potrzeby realizacji projektu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), i przyjmuje do wiadomości, że:

1. Urząd Metropolitalny Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji projektu:

2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, z tym że podanie danych osobowych stanowi warunek umożliwiający udział w projekcie

3. Administratorem danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii. W sprawach ochrony danych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu) lub korespondencją e-mail: daneosobowe@metropoliagzm.pl z inspektorem ochrony danych.

4. Każda osoba, której dane dotyczą może zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania) lub ograniczenia przetwarzania. Ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Dodatkowe informacje:

a) dane osobowe mogą być przekazywane:

▪ innym podmiotom, w tym miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych,

▪ innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Administratora danych osobowych obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych,

b) dane osobowe będą przetwarzane przez czas udziału w programie, przy czym wizerunek będzie przetwarzany także po zakończeniu uczestnictwa, w okresie promocji, reklamy i działań marketingowych prowadzonych przez GZM,

c) dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania,

d) szczegółowe informacje w zakresie ochrony danych osobowych zawarto na stronie: <http://bip.metropoliagzm.pl/artykuly/34534/ochrona-danych-osobowych>.

.....

miejsowość, data

.....

pieczęć firmowa

.....

podpis osoby upoważnionej

Kryteria rekrutacji

Kryteria wyboru przedsiębiorców z obszaru Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii na

Uczestnikami Misji mogą być wyłącznie przedsiębiorcy posiadający siedzibę lub oddział i prowadzący działalność na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

Planowana liczba uczestników:

	Opis/pytanie	Dokument źródłowy	Skala punktowa
KRYTERIA WEJŚCIA			
1	Przedsiębiorca posiada siedzibę lub oddział na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.	Na podstawie Rejestru Przedsiębiorców KRS lub wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).	TAK NIE
2	Przedsiębiorca posiada zakres działalności gospodarczej zgodny z tematyką misji/targów.	Na podstawie Rejestru Przedsiębiorców KRS lub wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).	TAK NIE
KRYTERIA RANKINGOWE			
1	Charakterystyka przedsiębiorstwa – potencjał przedsiębiorcy (część II Formularza deklaracji uczestnictwa).	Formularz deklaracji uczestnictwa w Misji.	0-15
	Zasady zakwalifikowania się do udziału w Misji.	W przypadku przedsiębiorców, którzy uzyskają taką samą ilość punktów o wyborze decyduje rozmowa z przedstawicielem zgłaszanego przedsiębiorstwa.	Ilość uzyskanych punktów
Łączna ilość punktów 15			

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-146296456

Imię: Kazimierz

Nazwisko: Karolczak

Instytucja: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia

Miejscowość: Katowice

Województwo: śląskie

Kraj: PL

Data podpisu: 29 sierpnia 2019 r.

Zakres podpisu: Cały dokument