

Katowice, 14.06.2019 r.



**Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia  
ul. Barbary 21A  
40-053 Katowice**

### **OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM**

związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pt.: **Kompletny System Backupowy dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii wraz z wdrożeniem, konfiguracją i szkoleniem.**

**Oznaczenie sprawy: ZA.270.2.1.2019**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia**

**ul. Barbary 21A**

**40-053 Katowice**

e-mail: za@metropoliagzm.pl

REGON 367882926

NIP 634-290-18-73

Tel. 32/718-07-00

Adres strony internetowej: <http://bip.metropoliagzm.pl>

## II. PODSTAWA PRAWNA

Podstawę prawną przeprowadzenia niniejszego dialogu technicznego stanowi art. 31a – 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2018.1986 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.

## III. PRZEDMIOT I CEL DIALOGU TECHNICZNEGO

1. Zmawiający informuje, iż dialog techniczny będzie związany z planowanym udzieleniem zamówienia na zadanie pod nazwą: „Kompletny System Backupowy dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii wraz z wdrożeniem, konfiguracją i szkoleniem”. Przedmiotem dialogu będą informacje niezbędne do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, określenia warunków umowy w postępowaniu na wybór Wykonawcy oraz określenie czasochłonności i kosztów wprowadzenia rozwiązania.

2. Podstawowe cechy przedmiotowego zadania:

1.1 System Backupowy będzie się składać z serwera backupowego, urządzenia NAS, licencjonowanego oprogramowania, który będzie wykonywać kopie bezpieczeństwa maszyn wirtualnych i fizycznych, w tym stacji roboczych.

1.2 System Backupowy musi zostać zintegrowany z posiadaną przez Zamawiającego biblioteką taśmową HP StorageWorks 1/8 G2 LTO6 Tape Autoloader (połączenie siecią SAN).

1.3 Dostarczony System Backupowy musi być w stanie wykonywać kopię zapasową:

1.3.1 serwerów fizycznych: 8 szt.,

1	Fujitsu Primergy	TX300 S6	1 CPU	2,4 TB	Debian
2	Fujitsu Primergy	RX1300	1 CPU	0,3 TB	Red Hat 4ES
3	HP Proliant	ML370 G5	1 CPU	1,2 TB	RedHat EL5
4	Fujitsu Primergy	TX300 S6	1 CPU	2,4 TB	MS Windows Server 2008 R2
5	Fujitsu Primergy	TX300 S4	2 CPU	0,3 TB	Ubuntu 18.04
6	HP Proliant blade	BL460c G9	2 CPU	1,2 TB	MS Windows Server 2016
7	HP Proliant blade	BL460c G9	2 CPU	1,8 TB	MS Windows Server 2016
8	Fujitsu Primergy	RX100 S7	1 CPU	4,0 TB	MS Windows Server 2008 R2

**serwery fizyczne**      **11 CPU**      **13,6 TB**

1.3.2. hostów dla maszyn wirtualnych i maszyn wirtualnych uruchomionych na hostach:

1	HP Proliant blade	BL460c G9	8 hosts	16 CPU	0,0 TB	ESXi 6.5
	HP StorageWorks	MSA 2040			40,0 TB	
	Thecus NAS				44,0 TB	
2	Fujitsu Primergy	RX300 S7	1 host	2 CPU	3,6 TB	ESXi 6.0
	Fujitsu Eternus	DX90 S2			8,0 TB	
3	Fujitsu Primergy	RX300 S7	1 host	2 CPU	3,6 TB	ESXi 6.0
	Fujitsu Eternus	DX90 S2			8,0 TB	
4	xenserver	XEN	1 host	1 CPU	0,9 TB	XenServer 6.1
5	HP Proliant	DL380 G9	1 host	2 CPU	5,0 TB	ESXi 6.5 free
<b>maszyny wirtualne</b>			<b>23 CPU</b>		<b>108,1 TB</b>	

1.3.3. stacji roboczych z systemem Windows:

- a. 320 stacji roboczych z systemem Windows 10 (znajdują się w budynku będącym siedzibą Zamawiającego) łączna pojemność przewidziana do backupu to **32 TB**.
- b. 20 stacji roboczych z systemem Windows 7 (znajdują się w 7 lokalizacjach zdalnych – Zamawiający zapewni połączenie tunelem VPN) pojemność backupu to **2 TB**.

1.4 Backupowaniu na stacjach roboczych będą podlegały foldery wskazane przez Zamawiającego.

1.5 Kopia maszyn fizycznych musi być wykonana w sposób umożliwiający jej przywrócenie w przypadku fizycznej awarii serwera – np. awaria dysków twardych.

1.6 System Backupowy musi umożliwić odtworzenie dowolnej maszyny wirtualnej, dowolnej maszyny fizycznej, wolumenu, folderu i pojedynczego pliku.

1.7 Obsługiwane muszą być co najmniej następujące systemy operacyjne w wersjach 32 i 64 bitowych:

- a. MS Windows XP, 7, 10,
- b. MS Windows Serwer 2008 R2, 2012, 2016,
- c. Debian Linux 6 i wyższe,
- d. Ubuntu Linux,
- e. SUSE Linux,
- f. CentOS 4 i wyższe,
- g. RedHat 5 i wyższe.

1.8 System Backupowy musi obsługiwać wszystkie typy wolumenów i filesystemów dostępne w w/w systemach operacyjnych.

1.9 System Backupowy musi obsługiwać mechanizmy deduplikacji i kompresji danych.

1.10 System backupowy musi obsługiwać maszyny wirtualne Vmware bez konieczności instalowania dodatkowych agentów.

1.11 System Backupowy musi wspierać technologię snapshot'ów.

1.12 Wszystkie backupowane dane muszą być dostępne wprost z serwera backupowego przez okres siedmiu dni dla stacji roboczych oraz minimum jednego miesiąca dla serwerów.

1.13 System Backupowy musi umożliwiać tworzenie pełnych „wynoszonych” archiwów wg harmonogramów i zakresów określonych przez Zamawiającego (tygodniowych, miesięcznych, kwartalnych, rocznych oraz ad-hoc) na nośnikach zewnętrznych, w szczególności na taśmach LTO oraz do lokalizacji zdalnych.

Wszystkie funkcjonalności Systemu Backupowego muszą być licencjonowane w licencji podstawowej. Dodatkowe licencjonowanie nie jest dopuszczalne.

1. Orientacyjny zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający podczas dialogu technicznego:
  - a) doprecyzowanie cech funkcjonalno-użytkowych Systemu Backupu i poszczególnych jego elementów sprzętowych i oprogramowania,
  - b) weryfikacja możliwości spełnienia opisanych wymagań,
  - c) weryfikacja możliwości wykorzystania innych cech proponowanych rozwiązań zwiększających funkcjonalność przedmiotu dialogu,
  - d) wymagania i warunki wykorzystania w nowym systemie struktur informatycznych oraz urządzeń już posiadanych przez Zamawiającego,
  - e) zakres części usługowej współpracy,
  - f) harmonogram czasowy i finansowy wdrożenia systemu, z podziałem na ewentualne etapy,
  - g) okres obowiązywania umowy, w tym okres gwarancji i utrzymania Systemu Backupu,
  - h) model licencjonowania,
  - i) możliwe modele wdrożenia i utrzymania systemu.

#### IV. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

1. Dialog będzie prowadzony zgodnie z postanowieniami „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Dialog prowadzony będzie w języku polskim, w formie indywidualnych spotkań w siedzibie Zamawiającego i będzie polegał na przekazywaniu informacji i projektów rozwiązań przez uczestników dialogu.
3. Dialog będzie prowadzony do momentu, uzyskania przez Zamawiającego niezbędnych informacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
4. Zamawiający nie ujawni w toku dialogu, ani po jego zakończeniu, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U.2019.1010 z późn. zm.), jeżeli uczestnik dialogu, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

#### V. MIEJSCE I TERMIN ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Zainteresowani udziałem w dialogu technicznym obowiązani są złożyć zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym o treści załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
2. Zgłoszenia należy składać pisemnie na adres **Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice** lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [za@metropoliagzm.pl](mailto:za@metropoliagzm.pl).

3. Zgłoszenia należy składać do dnia **24.06.2019 r.** Zgłoszenia nadesłane po upływie tego terminu nie zostaną uwzględnione.
4. W przypadku przesłania zgłoszenia pocztą lub kurierem, za termin złożenia zgłoszenia przyjmuje się dzień i godzinę faktycznego wpływu do siedziby **Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii przy ul. Barbary 21A, Katowice.**

## **VI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający planuje przeprowadzenie dialogu technicznego do dnia 31 lipca 2019r.
2. Zaproszenie do uczestnictwa w dialogu zostanie przesłane w terminie nie krótszym niż 5 dni przed datą wyznaczonego spotkania.
3. Przeprowadzenie dialogu nie jest równoznaczne z obowiązkiem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dialog jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie potencjalnych wykonawców w nim uczestniczących.
5. Udział w dialogu nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.
6. Zamawiający nie przewiduje wynagrodzenia dla uczestników dialogu.
7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia z siedzibą przy 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, adres email: kancelaria@metropoliagzm.pl, strona internetowa: <http://bip.metropoliagzm.pl>;
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii jest Pan Paweł Walczyk, adres email: daneosobowe@metropoliagzm.pl;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z dialogiem technicznym *Kompletny System Backupowy dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii wraz z wdrożeniem, konfiguracją i szkoleniem* prowadzonym;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; żądanie, o którym mowa w art. 18 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników