

UCHWAŁA NR 99/2019
ZARZĄDU GÓRNOŚLĄSKO-ZAGŁĘBIOWSKIEJ METROPOLII

z dnia 26 kwietnia 2019 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr 14/2019 Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z 22 stycznia 2019 r. w sprawie przyjęcia Procedury wnoszenia spraw na posiedzenie Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (Dz. U. z 2017 r., poz. 730), §24 Statutu związku metropolitalnego „Górnośląsko – Zagłębiowska Metropolia” przyjętego uchwałą nr V/1/2018 Zgromadzenia Górnośląsko – Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 16 lutego 2018 r. w sprawie przyjęcia Statutu związku metropolitalnego „Górnośląsko– Zagłębiowska Metropolia” (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 1207). oraz art. 41 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 512)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Po paragrafie 1 dodaje się paragraf 1a w brzmieniu: „Przyjmuje się procedurę wnoszenia spraw na posiedzenia Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w przypadku braku możliwości przeprowadzenia posiedzenia Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w Elektronicznym Systemie Obiegu Dokumentów (e-Dokumenty), stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.”

§ 2. Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu
Górnośląsko-Zagłębiowskiej
Metropolii

Kazimierz Karolczak

**Załącznik nr 2 do uchwały nr 14/2019
Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii
z dnia 22 stycznia 2019 r.**

**Procedura wnoszenia spraw na posiedzenia Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii
w przypadku braku możliwości przeprowadzenia posiedzenia Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej
Metropolii w Elektronicznym Systemie Obiegu Dokumentów (e-Dokumenty)**

§ 1. 1. Niniejsza Procedura określa zasady przygotowania posiedzeń Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w przypadku braku możliwości przeprowadzenia posiedzenia w Elektronicznym Systemie Obiegu Dokumentów (e-Dokumenty).

§ 2. 1. Wszystkie załączniki do każdej Elektronicznej Karty Sprawy, która uzyskała status „Zaakceptowany” w systemie e-Dokumenty powinny zostać zapisane przez pracownika BZ na dysku komputera.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny być opisane w sposób niebudzący wątpliwości jakiej sprawy dotyczą (np. FN-01_RKS-10_2019_Karta Sprawy, FN-01_RKS-10_2019_Projekt Uchwały)

§ 3. 1. W przypadku stwierdzenia braku możliwości przeprowadzenia posiedzenia Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w Elektronicznym Systemie Obiegu Dokumentów (e-Dokumenty) pracownik BZ na podstawie zapisanych kopii „Elektronicznych Kart spraw” przygotowuje projekt porządku obrad Zarządu na dany dzień w wersji tradycyjnej.

2. Stworzony porządek obrad wraz z Kartami Spraw zostanie przekazany Członkom Zarządu oraz zainteresowanym Dyrektorom Departamentów / Biur, których przedmiotowe sprawy będą rozstrzygane na posiedzeniu Zarządu za pośrednictwem poczty e-mail.

§ 4. 1. Karty sprawy rozstrzygnięte na tradycyjnym posiedzeniu Zarządu przechowywane są w wersji tradycyjnej w Biurze Obsługi Zarządu i Zgromadzenia Metropolii oraz w elektronicznym systemie obiegu dokumentów z adnotacją o rozstrzygnięciu na tradycyjnym posiedzeniu Zarządu.

2. Uchwały Zarządu podjęte na posiedzeniu tradycyjnym muszą zostać podpisane podpisem kwalifikowanym w programie Legislator.

3. Podpisane uchwały podjęte na posiedzeniu analogowym przechowywane są w elektronicznym systemie obiegu dokumentów, oraz w wersji tradycyjnej przechowywane są w Biurze Obsługi Zarządu i Zgromadzenia Metropolii.

§ 5. 1. Niniejsza procedura obowiązuje jedynie w wypadku braku możliwości przeprowadzenia posiedzenia w Elektronicznym Systemie Obiegu Dokumentów (e-Dokumenty).

2. W innym przypadku obowiązuje procedura wnoszenia spraw na posiedzenia Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii przyjęta uchwałą nr 14/2019 z dnia 22 stycznia 2019 r. Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-577993633

Imię: Kazimierz

Nazwisko: Karolczak

Instytucja: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia

Województwo: śląskie

Miejscowość: Katowice

Data podpisu: 26 kwietnia 2019 r.

Zakres podpisu: Cały dokument