



ZA.270.1.5.2019

Katowice, 26.03.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8

Zamawiający: **Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice** zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą: **usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.**

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

#### Informacje ogólne o przedmiocie zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi drukowania w technice offsetowej oraz cyfrowej materiałów informacyjno-promocyjnych Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
2. Termin realizacji usług: od dnia podpisania umowy do 31.12.2019r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnej przewidzianej przez Zamawiającego na realizację umowy.
3. Wymagania odnośnie sposobu realizacji usług:
  - a) Wykonawca jest zobowiązany do drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych w zakresie wynikającym z Formularza Cenowego.
  - b) W przypadku zaistnienia konieczności, zwiększenia zakresu usług zamówienia w trakcie trwania umowy, Zamawiający może skorzystać z prawa opcji tj., w zależności od potrzeb Zamawiający zamówi usługi drukowania nie wymienione w zapytaniu ofertowym. Wykonawca wyceni usługę w odrębnym zapytaniu w formie e-mail. Po zaakceptowaniu ceny usługi Wykonawca przystąpi do jej wykonania.
  - c) Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego wykonania zamówienia w ramach prawa opcji i złożenie odpowiedniego zamówienia częściowego wykraczającego poza ilość zamówienia podstawowego.
  - d) Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak, te które obowiązują przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy.
  - e) Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy ani nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.
  - f) Cena przedmiotu zamówienia powinna zawierać: cenę druku, introligatorni, naświetlania, wszelkie koszty związane z doręczeniem wydrukowanych

materiałów do siedziby Zamawiającego oraz inne koszty związane z realizacją zamówienia.

- g) Usługi drukowania będą odbywać się na materiałach Wykonawcy.
- h) Usługi drukowania realizowane będą zgodnie z projektami przesłanymi przez Zamawiającego w wersji elektronicznej (możliwe formaty: Word, Corel, PDF, itp.).
- i) Usługi drukowania objęte niniejszym zapytaniem ofertowym realizowane będą na podstawie zleceń Zamawiającego składanych sukcesywnie, według potrzeb w wersji elektronicznej na wskazany adres e-mail Wykonawcy.
- j) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zapotrzebowaniu na konkretną usługę druku min. 2 dni robocze przed terminem jej wykonania, za wyjątkiem bardziej czasochłonnych projektów (np. druku 1000 sztuk i więcej), gdzie termin realizacji będzie ustalany przez obie strony Umowy.
- k) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówień jednostkowych do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż do 2 dni roboczych od momentu zaakceptowania materiałów do druku, lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- l) W przypadku wystąpienia wad, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wydrukowanych materiałach, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany w terminie do 2 dni od chwili zgłoszenia wady.
- m) Wykonawca zobowiązany jest do, każdorazowego dostarczenia zamówienia jednostkowego, w tym również druku próbnego do siedziby Zamawiającego.
- n) W przypadku zamówienia usług drukowania nie wymienionych w zapytaniu ofertowym, zamówionych w ramach prawa opcji, Wykonawca wyceni usługę w odrębnym zapytaniu w formie e-mail. Po zaakceptowaniu ceny usługi Wykonawca przystąpi do jej wykonania oraz uwzględni ją w podsumowaniu wszystkich usług wykonanych w danym miesiącu. Rozliczenie tych usług nastąpi w ramach wartości umowy.
- o) Wykonawca prześle Zamawiającemu podsumowanie (zestawienie w tabeli) wszystkich usług, wykonanych w danym miesiącu oraz przekaże je drogą elektroniczną w ciągu pierwszych 5 dni roboczych następnego miesiąca. Zestawienie będzie zawierało numer pozycji oraz wartość wynikającą z formularza cenowego.
- p) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- q) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **II. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

**Kryterium cenowe** –100 % wagi oceny.

- III. Termin składania ofert upływa w dniu: **02.04.2019 r.**
- IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
- V. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną oznaczając w temacie wiadomości nr sprawy: ZA.270.1.5.2019, na formularzu ofertowym o treści Załącznika nr 2 – formularz ofertowy. Ponadto oferta musi zawierać wypełniony Załącznik nr 1 tj. Formularz cenowy - wycena jednostkowa.
- VI. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres za@metropoliagzm.pl do dnia wskazanego w pkt III. Liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

- VII. Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.
- VIII. Pytania do treści zapytania ofertowego można kierować na adres e-mail: [za@metropoliagzm.pl](mailto:za@metropoliagzm.pl).  
UWAGA: Rozpoznanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego.
- IX. Załączniki:
- Załącznik nr 1 – Formularz cenowy- wycena jednostkowa.
  - Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
  - Załącznik nr 3 – Wzór umowy.
- X. Klauzula informacyjna:
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
    - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z siedzibą przy 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, adres email: [kancelaria@metropoliagzm.pl](mailto:kancelaria@metropoliagzm.pl), strona internetowa: <http://bip.metropoliagzm.pl>,
    - została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [daneosobowe@metropoliagzm.pl](mailto:daneosobowe@metropoliagzm.pl),
    - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
      - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu uczestnictwa w przetargu pn. **usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii**, znak sprawy ZA.270.1.5.2019, tj. podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy, w celu jej zawarcia,
      - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania Umowy (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej),
      - art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes administratora) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z prowadzonym przetargiem,
      - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia ciężących na administratorze obowiązków prawnych w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, np. w zakresie obowiązków rachunkowych.
    - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz osoby lub podmioty współpracujące z administratorem.
    - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w różnych okresach, w zależności od celu:
      - w zakresie uczestnictwa w przetargu – do momentu związania ofertą,
      - w zakresie zawarcia umowy – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy,
      - w zakresie ustalania, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń,
      - w zakresie wypełniania obowiązków ciężących na administratorze – do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa

- 6) podania przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w procesach przetargowych i ewentualnego zawarcia umowy.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
  - na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
    - Powyższe prawa mogą ulec ograniczeniu w zależności od podstaw prawnych przetwarzania.
- 9) *Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO*
- 10) *Zamawiający informuje, iż oferent ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu przetargowym. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.*
- 11) *Ponadto oferent będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*
- 12) *W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem oferenta w postępowaniu, należy złożyć oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o treści zawartej w formularzu oferty*