



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego pn:

**Wykonanie koncepcji „Elektrycznego Roweru Metropolitalnego” dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej
Metropolii**

Oznaczenie sprawy: ZA.270.7.2019

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.
8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia

ul. Barbary 21A

40-053 Katowice

e-mail: za@metropoliagzm.pl

REGON 367882926

NIP 634-290-18-73

Ogłoszenia i komunikaty dotyczące zamówień publicznych znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.metropoliagzm.pl>

II. Zawartość SIWZ i tryb udzielania zamówienia

1. Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP”.
2. Wartość zamówienia jest niższa od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP w odniesieniu do usług, tj.: 221 000 euro.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koncepcji „Elektrycznego Roweru Metropolitalnego” dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Z uwagi na charakter niniejszego zamówienia Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zadania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Kod zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 73000000-2 - Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze;
 - 73100000-3 - Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe;
 - 73110000-6 - Usługi badawcze;
 - 73200000-4 - Usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju;
 - 73220000-0 - Usługi doradcze w zakresie rozwoju
5. Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem postępowania prowadzony był dialog techniczny. Wszelkie informacje dotyczące dialogu technicznego dostępne są na stronie www.bip.metropoliagzm.pl w folderze dialog techniczny.

IV. Termin realizacji zamówienia

Podstawowy termin realizacji przedmiotu zamówienia (przygotowanie Koncepcji) wynosi 125 dni od dnia zawarcia Umowy. W związku z pozacenowym kryterium oceny ofert, Zamawiający przewiduje możliwość skrócenia tego terminu w zależności od deklaracji Wykonawcy zawartej w treści oferty. Dodatkowo, Zamawiający jest uprawniony do skorzystania w terminie 24 miesięcy od daty zawarcia Umowy z prawa opcji szczegółowo opisanego w punktach II i III opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

V. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1a. którzy wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy,

1b. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu określenia spełniania warunków w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu określenia spełniania warunków w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi o wartości co najmniej 200.000 PLN netto każda, polegające na sporządzeniu ekspertyz dotyczących funkcjonowania i rozwoju systemów transportu publicznego uwzględniających analizę ekonomiczno-finansową dla obszaru o łącznej liczbie mieszkańców minimum 100.000

Wykonawca może w powyższym zakresie polegać na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli zakres udziału tego wykonawcy był na tyle konkretny, że wykonawca ten wniósł faktyczny wkład w prowadzenie działań, które były wymagane od grupy wykonawców w ramach danego zamówienia. zgodnie z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości UE z 4.5.2017 r. w sprawie C-387/14 Esaprojekt.

b) dysponuje zespołem składającym się z co najmniej trzech osób posiadających doświadczenie eksperckie w zakresie systemu roweru publicznego, integracji transportu oraz ekonomiki transportu.

Wskazane osoby muszą wykazać, że ich doświadczenie eksperckie obejmuje co najmniej:

- i. dla osoby będącej **specjalistą w zakresie systemu roweru publicznego** - udział jako autor, współautor lub konsultant w ostatnich 3 latach (przed upływem terminu składania ofert) w pracach eksperckich zakończonych wydaniem przynajmniej dwóch ekspertyz dotyczących systemu roweru publicznego dla obszaru o łącznej liczbie mieszkańców minimum 100.000
- ii. dla osoby będącej **specjalistą w zakresie integracji transportu** - udział jako autor, współautor lub konsultant w ostatnich 3 latach (przed upływem terminu składania ofert) w pracach eksperckich zakończonych wydaniem przynajmniej dwóch ekspertyz dotyczących systemu informatycznego integrującego różne systemy transportu publicznego umożliwiającego dokonywanie rozliczeń finansowanych za różne usługi transportowe dla obszaru o łącznej liczbie mieszkańców minimum 100.000
- iii. dla osoby będącej **specjalistą w zakresie ekonomiki transportu** - udział jako autor, współautor lub konsultant w ostatnich 3 latach (przed upływem terminu składania ofert) w pracach eksperckich zakończonych wydaniem przynajmniej dwóch ekspertyz dotyczących planowania systemów/procesów transportowych oraz analiz ekonomicznych rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla obszaru o łącznej liczbie mieszkańców minimum 100.000

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane do spełnienia warunku udziału w postępowaniu uczestniczyły w jego realizacji. Zmiana osoby wskazanej w ofercie będzie możliwa w sytuacji szczegółowo opisanej we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

Jedna osoba może zostać wskazana na wykazanie spełnienia wyłącznie jednego z warunków udziału w postępowaniu.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń. Zamawiający dokona oceny wstępnej na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ oraz na podstawie oświadczeń zawartych w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie wezwany do złożenia dokumentów i oświadczeń wskazanych w SIWZ zgodnie z PZP wraz z aktami wykonawczymi. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1b w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej

lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 PZP.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1b winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie, z zastrzeżeniem wskazanym w warunku dotyczącym sytuacji ekonomicznej i finansowej.
8. Warunek określony w pkt 1a powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
9. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają informacje w innych walutach niż określono w SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich, Wykonawca zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt 2) PZP zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu w Załączniku nr 3 do SIWZ oraz dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, potwierdzające spełnienie przez nie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim się powołuje na ich zasoby i w celu wykazania braku podstaw ich wykluczenia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy te

usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zgodnie ze wzorem z Załącznika nr 5 do SIWZ;

- b) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem z Załącznika nr 6 do SIWZ;
 - c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - d) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności zgodnie ze wzorem z Załącznika nr 8 do SIWZ;
 - e) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne zgodnie ze wzorem z Załącznika nr 8 do SIWZ;
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – Załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, który powoła się na zasoby innych podmiotów, jeżeli jego oferta zostanie najwyżej oceniona – na wezwanie Zamawiającego – powinien złożyć dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia podmiotów udostępniających zasoby, dowody należytego wykonania zamówień (np. referencje) w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia warunku.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda wskazania w zobowiązaniu do udostępnienia zasobów wystawionym przez podmiot je udostępniający: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez

Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługę.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, który je udostępnił, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, odrębnie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została najwyższej oceniona – na wezwanie Zamawiającego – Wykonawca składa dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia każdego z nich odrębnie.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 (spełnienie warunków udziału w postępowaniu) i 3 (brak podstaw do wykluczenia) PZP, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Wykonawca powinien wskazać dostępność takich oświadczeń lub dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego lub w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
12. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego

wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt d – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.
15. Dokumenty, o których mowa w ust. 14, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 14, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
18. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt d, składa dokument, o którym mowa w ust. 14, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 PZP.
19. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o którym mowa w ust. 14 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
20. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VII. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.
7. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia zgodnie z procedurą określoną w art. 24aa PZP.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia;
 - b) z inspektorem ochrony danych w Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii może Pan/Pani skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: daneosobowe@metropoliagzm.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na *Wykonanie koncepcji „Elektrycznego Roweru Metropolitalnego” dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d) Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią:
 - e) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, jako że przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem Umowy w zakresie rozpatrzenia złożonej przez Panią/Pana oferty i ewentualnie wykonania Umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - f) art. 6 ust. 1 c RODO, jako że przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w zakresie, w jakim przebieg procesu wyboru Wykonawcy musi spełniać wymagania wynikające z PZP, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP;
 - g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jako element protokołu o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania protokołu obejmuje cały czas trwania Umowy;
 - h) Niezależnie od powyższego Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres umożliwiający ewentualne zakwestionowanie przez Panią/Pana wyniku postępowania;

- i) W przypadku zawarcia Umowy pomiędzy Panią/Panem a Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią na skutek złożonej przez Panią/Pana oferty, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy oraz ewentualnie przedawnienia roszczeń związanych z wykonaniem Umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią oraz trwania obowiązków prawnopodatkowych nałożonych na Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolię, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.);
- j) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania danych w zakresie wynikającym z niniejszego SIWZ będzie odrzucenie Pani/Pana oferty na zasadach wynikających z PZP;
- k) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- l) w zakresie wynikającym z treści RODO i w granicach tam wskazanych, posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze wskazanego w pkt 2 powyżej obowiązku, Zamawiający uzna, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotarły do Wykonawcy w dniu i godzinie jego nadania oraz były czytelne.
4. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a PZP, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej.
6. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres:
Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia
ul. Barbary 21A
40-053 Katowice
e-mail: za@metropoliagzm.pl
7. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - w zakresie przebiegu postępowania – Adrian Kowol.

IX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie pozostałych części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, jeżeli są znane.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składał dla podwykonawców dokumenty dotyczące tych podwykonawców i zamieszczał informację o podwykonawcach w oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

X. Sposób udzielania wyjaśnień

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
3. Zapytanie należy kierować zgodnie z przewidzianą w SIWZ formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, w tym w szczególności na adres e-mail: **za@metropoliagzm.pl**. W przypadku gdy Wykonawca wybierze formę pisemną, zapytanie proszę umieścić w zamkniętym opakowaniu i opisać:

„PILNE – ZAPYTANIE DO KOMISJI PRZETARGOWEJ NA WYKONANIE KONCEPCJI ROWERU ELEKTRYCZNEGO”

i przestać na adres:

Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia

ul. Barbary 21A

40-053 Katowice

4. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniony SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.

XI. Termin związania złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być przedstawiona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie i odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (Załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą;
 - c) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Zamawiający wymaga, aby oferta była w całości sporządzona w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia również tłumaczenia dokumentów na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, jeżeli nie są one dostępne w języku polskim.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Należy podać adres/e-mail pełnomocnika, na jaki ma być wysyłana korespondencja.
10. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie musi też wyliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i być podpisane przez każdego z nich.
11. W przypadku, gdy pełnomocnictwa udziela inna osoba niż uprawniony do reprezentowania podmiot z mocy prawa lub umowy spółki, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Wykonawca, zgodnie z postanowieniem rozdziału VI ust. 4 SIWZ, przekaze Zamawiającemu **bez wezwania ze strony Zamawiającego** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP.
14. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego – składa odpowiednio, aktualne dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI SIWZ.
15. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP, składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 14, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
19. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
20. Złożona oferta powinna zostać sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką umożliwiającą jednoznaczne określenie danych i informacji w niej zawartych.
21. Wskazane jest, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 22, a informacja o ilości stron zamieszczona w treści oferty.
22. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej, było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.
23. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, informacje te winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

ZA.270.7.2019

24. W każdym przypadku opakowanie oferty powinno uniemożliwiać odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowania powinny być oznaczone pełną nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I SIWZ oraz obydwie opisane:

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONANIE KONCEPCJI ROWERU ELEKTRYCZNEGO

ZA.270.7.2019

Nie otwierać przed dniem 08.04.2019 r. godz. 10:00

25. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
26. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać.
27. Zmiany winny być doręczone przed upływem terminu składania ofert Zamawiającemu, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, opakowane tak jak oferta i oznaczone wyrazem: „ZMIANA”. Wskazane jest powiadomienie o wprowadzeniu zmian.
28. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie w formie pisemnej oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane opakowanie zawierające oświadczenie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
29. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XIII. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia

ul. Barbary 21A

40-053 Katowice

Pokój: 104, I piętro

w nieprzekraczalnym terminie do dnia ***08.04.2019 r. do godz. 09:30***

XIV. Otwarcie i weryfikacja ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu ***08.04.2019 r. o godz. 10:00*** w siedzibie Zamawiającego:

Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia

ul. Barbary 21A

40-053 Katowice

Pokój: 146

ZA.270.7.2019

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Ofertę złożoną po terminie, o którym mowa w rozdziale XIII niniejszej SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.metropoliagzm.pl> informacje dotyczące:
 - 7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 7.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferowana za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być umieszczona na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty należy podać łącznie z aktualnie obowiązującą stawką podatku VAT. Powinna ona obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Informacje dotyczące walut obcych

Zamawiający nie przewiduje stosowania w rozliczeniu walut obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, jest zgodna

z obowiązującymi przepisami prawa oraz uzyskała najwyższą ocenę w stosunku do ustalonych przez Zamawiającego kryteriów.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) Kryterium „Cena” (C) – rozumiane jako cena brutto oferty – o wadze 50% ogólnej oceny ofert.
- 2) Kryterium „Doświadczenie Członków Zespołu” (DCZ) – rozumiane jako doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - o wadze 21% ogólnej oceny ofert.
- 3) Kryterium „Uszczegółowienie Koncepcji” (UK) – o wadze 19% ogólnej oceny ofert.
- 4) Kryterium „Termin Realizacji” (TZ) – rozumiane jako deklarację Wykonawcy co do możliwości skrócenia terminu realizacji zamówienia - o wadze 10% ogólnej oceny ofert.

3. Sposób oceny ofert:

- 1) Kryterium „Cena” (C) - liczba punktów uzyskanych według kryterium ceny (C) zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = C_{min} / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 0,5$$

gdzie:

C_{min} = cena najniższej oferty złożonej w Postępowaniu spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_o = cena oferty ocenianej.

Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania według kryterium „Cena” (C) wynosi 50 punktów.

Punkty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu Ofertowym.

- 2) Kryterium „Doświadczenie Członków Zespołu” (DCZ) – liczba punktów uzyskanych według kryterium „Doświadczenie Członków Zespołu” (DCZ) zostanie obliczona w ten sposób, że za każde dodatkowe (ponad wskazane jako minimum na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w Postępowaniu) doświadczenie osób posiadających doświadczenie eksperckie w zakresie systemu roweru publicznego, integracji transportu oraz ekonomiki transportu Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty w następujący sposób:
 - a) dla osoby będącej specjalistą w zakresie systemu roweru publicznego – za każde dodatkowe doświadczenie polegające na tym, że wskazana przez Wykonawcę osoba brała udział jako autor, współautor lub konsultant w ostatnich 10 latach (przed upływem terminu składania ofert) w pracach eksperckich zakończonych wydaniem ekspertyzy dotyczącej systemu roweru publicznego dla obszaru o łącznej liczbie mieszkańców minimum 100.000 , Wykonawca otrzyma 1 punkt, nie więcej niż 7 punktów, przy czym jeżeli Wykonawca wskaże w sumie więcej niż 9 doświadczeń (2 na potwierdzenie spełnienia warunków udziału oraz maksymalnie 7 na kryteria oceny ofert), to Zamawiający nie będzie poddawał analizie doświadczeń powyżej 9 wskazanych,
 - b) dla osoby będącej specjalistą w zakresie integracji transportu – za każde dodatkowe doświadczenie polegające na tym, że wskazana przez Wykonawcę

osoba brała udział jako autor, współautor lub konsultant w ostatnich 10 latach (przed upływem terminu składania ofert) w pracach eksperckich zakończonych wydaniem ekspertyzy dotyczącej systemu informatycznego integrującego różne systemy transportu publicznego umożliwiające dokonywanie rozliczeń finansowanych za różne usługi transportowe dla obszaru o łącznej liczbie mieszkańców minimum 100.000 Wykonawca otrzyma 1 punkt, nie więcej niż 7 punktów, przy czym jeżeli Wykonawca wskaże w sumie więcej niż 9 doświadczeń (2 na potwierdzenie spełnienia warunków udziału oraz maksymalnie 7 na kryteria oceny ofert), to Zamawiający nie będzie poddawał analizie doświadczeń powyżej 9 wskazanych,

- c) dla osoby będącej specjalistą w zakresie ekonomiki transportu – za każde dodatkowe doświadczenie polegające na tym, że wskazana przez Wykonawcę osoba brała udział jako autor, współautor lub konsultant w ostatnich 10 latach (przed upływem terminu składania ofert) w pracach eksperckich zakończonych wydaniem ekspertyzy dotyczącej planowania systemów/procesów transportowych oraz analiz ekonomicznych rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla obszaru o łącznej liczbie mieszkańców minimum 100.000 Wykonawca otrzyma 1 punkt, nie więcej niż 7 punktów, przy czym jeżeli Wykonawca wskaże w sumie więcej niż 9 doświadczeń (2 na potwierdzenie spełnienia warunków udziału oraz maksymalnie 7 na kryteria oceny ofert), to Zamawiający nie będzie poddawał analizie doświadczeń powyżej 9 wskazanych.

Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania według kryterium „Doświadczenie” (DCZ) wynosi 21 punktów.

Punkty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane na podstawie wypełnionego Formularza oferty (stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) – w zakresie wypełnionej tabeli dotyczącej kryterium „Doświadczenie”.

Zamawiający nie dopuszcza zmiany (lub uzupełnień) doświadczeń pierwotnie wskazanych przez Wykonawcę na potrzeby punktacji w ramach niniejszego kryterium.

Jeżeli Wykonawca nie przedłoży nieuzupełniony Formularz oferty w zakresie kryterium „Doświadczenie”, wówczas otrzyma 0 punktów w ramach niniejszego kryterium.

Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego wyjaśnienia treści dotyczących punktowanych, wskazanych przez Wykonawcę doświadczeń, jednak granicą dopuszczalności takiego wezwania będzie każdorazowo to, aby skutek udzielonych przez Wykonawcę wyjaśnień nie doszło do uzupełnienia wskazanych pierwotnie doświadczeń.

- 3) Kryterium „Uszczegółowienie Koncepcji” (UK) – liczba punktów uzyskanych według kryterium uszczegółowienie koncepcji (UK) zostanie obliczona w ten sposób, że za każdy prawidłowo wskazane przez Wykonawcę rozwiązanie zawierające wskazanie podziału obowiązków pomiędzy podmiotem publicznym a operatorem w ramach wdrożonego systemu wypożyczania elektrycznych rowerów IV generacji, które następnie zostanie szczegółowo opisane w Koncepcji (w ramach punktu 2 lit. b. OPZ), Wykonawca otrzyma 1 punkt.

Punkty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu Ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ), w którym Wykonawca wskaże (i) oznaczenie miasta (lub innej jednostki administracyjnej), w którym został wdrożony system elektrycznego roweru publicznego IV generacji, , (ii) ogólne wskazanie podziału obowiązków pomiędzy podmiotem publicznym a operatorem.

Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania według kryterium „Uszczegółowienie Koncepcji” (UK) wynosi 19 punktów.

Jeżeli Wykonawca wskaże więcej niż 19 przykładów , to Zamawiający nie będzie poddawał analizie doświadczeń powyżej 19 wskazanych.

Oświadczenie Wykonawcy w powyższym zakresie będzie stanowiło jego zobowiązanie, które znajdzie swoje odzwierciedlenie w treści Umowy zawieranej z Zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza jakichkolwiek zmian w toku Postępowania w zakresie przykładów pierwotnie wskazanych przez Wykonawcę na potrzeby punktacji w ramach niniejszego kryterium.

Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego wyjaśnienia treści dotyczących wskazanych przez Wykonawcę przykładów (w rozumieniu art. 87 ust. 1 PZP), jednak granicą dopuszczalności takiego wezwania będzie każdorazowo to, aby wskutek udzielonych przez Wykonawcę wyjaśnień nie doszło do uzupełnienia pierwotnie wskazanych przykładów.

Przez rower IV generacji należy rozumieć rower posiadający wbudowany system identyfikacji, wypożyczania, zamykania i zwrotu roweru oraz który jest wyposażony w elektrozamek i wielosystemowy nadzór elektroniczny w czasie rzeczywistym dzięki wyposażeniu go w moduł śledzenia GPS i/lub GSM, a którego panel, przy współpracy ze smartfonem użytkownika, przejmuje rolę terminala wypożyczeń. Ponadto rower ten umożliwia znacznie większą integrację z systemami komunikacji zbiorowej oraz systemami car-sharingu, poprzez tworzenie wspólnych kanałów zdalnego dostępu do informacji i usług, zintegrowanych taryf i opłat dla wspomnianych systemów działających na tym samym terenie, wdrażanie zintegrowanych, elektronicznych kart dostępowych (np. Śląska Karta Usług Publicznych).

- 4) Kryterium „Termin Realizacji” (TZ) – liczba punktów uzyskanych według kryterium „Termin Realizacji” (TZ) zostanie obliczona na podstawie jednoznacznego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ) według następujących zasad:

Zadeklarowana przez wykonawcę liczba pełnych dni na przygotowanie końcowej wersji Koncepcji – TZ₁ – liczba ta nie może być większa niż 125.

Jeżeli Wykonawca wskaże liczbę większą niż 125 jego oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ w rozumieniu art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP. Jeżeli Wykonawca wskaże liczbę „125”, jego oferta uzyska w ramach tego kryterium 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca wskaże liczbę dni mniejszą niż 75, Zamawiający w celu przyznania punktów podstawą do wzoru liczbę „75” – Wykonawca uzyska wtedy maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium. Wykonawca będzie jednak zobowiązany do

realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze wskazaną przez siebie liczbą dni na przygotowanie końcowej wersji Koncepcji.

Jeżeli Wykonawca nie złoży jednoznacznego oświadczenia w Formularzu Ofertowym, zawierającego liczbę pełnych dni na przygotowanie końcowej wersji Koncepcji – TZ_1 , wówczas Zamawiający uzna, że zadeklarowana liczba dni wynosi 125.

$$(125 - TZ_1) \times 0,2$$

Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania według kryterium „Termin Realizacji” (TZ) wynosi 10 punktów.

4. Łączna ocena oferty i wybór oferty najkorzystniejszej:

- 1) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz otrzyma najwyższą punktację, po zsumowaniu punktów przyznanych ofercie w każdym z kryteriów oraz uwzględnieniu wag ustalonych dla każdego z nich, zgodnie z punktem 4.2 poniżej.
- 2) Łączna liczba punktów przyznanych ofercie zostanie obliczona w następujący sposób:

$$T = C + DCZ + UK + TZ$$

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za złożoną ofertę wynosi 100 punktów.

XVIII. Badanie ofert i udzielenie zamówienia

1. W toku dokonywania oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich oświadczeń i dokumentów oraz treści ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający dokona kwalifikowania Wykonawców w oparciu, w pierwszej kolejności o oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, a na dalszym etapie postępowania na podstawie innych wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w rozdziale VI SIWZ, na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

ZA.270.7.2019

5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w ustawie oraz SIWZ.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 PZP.
7. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
8. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert.
9. W przypadku gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 PZP, informacja, o której mowa w ust. 10 pkt b, będzie zawierała wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające.
12. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Informacje, o których mowa w ust. 10 pkt a lub d, Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.

XIX. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści Umowy w sprawie zamówienia publicznego

Warunki na jakich Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą oraz warunki zmian do Umowy zostały przedstawione we wzorze Umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania Umowy.
2. Wartość zabezpieczenia wyniesie 10% ceny całkowitej brutto za wykonanie podstawowego zakresu zamówienia (Koncepcji) podanej w ofercie Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym i zostanie zwrócone wraz z odsetkami naliczonymi według Umowy wynikającej z tego rachunku bankowego pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) dokładne przytoczenie nazwy niniejszego postępowania,
 - 3) precyzyjne określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 4) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - 5) zobowiązania gwaranta lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 PZP.
7. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 PZP.

8. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 ust 1 PZP.
9. Zgodnie z art. 150 ust. 8 PZP - w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zwrot kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje na zasadach określonych w art. 151 ust. 1 PZP w terminie 30 dni od dnia zrealizowania Umowy.

XXI. Formalności, jakie Wykonawca oferty najkorzystniejszej musi dopełnić przed zawarciem Umowy

1. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym ma obowiązek:
 - 1) wskazać osobę/osoby uprawnione do podpisania Umowy wraz z dokumentami uprawniającymi te osoby do podpisania Umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
 - 2) podać numer rachunku bankowego, na który będzie przelana należność z tytułu wykonania zamówienia oraz wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści Umowy,
 - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dostarczyć Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (zgodnie z art. 23 ust. 4 PZP),
 - 4) przedstawić dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia Umowy (np. poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia Umowy) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

XXIII. Załączniki do Specyfikacji

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

1. Formularz Ofertowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór oświadczenia na temat warunków udziału i przesłanek wykluczenia.
4. Wykaz usług.

ZA.270.7.2019

5. Wykaz osób.
6. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
7. Wzór Umowy.
8. Wzór oświadczenia.

Niniejszą specyfikację sporządzono na podstawie dokumentacji Departamentu Projektów i Inwestycji.

