

Załącznik  
do uchwały Nr ..... / 2017  
Zarządu Górnośląsko –  
Zagłębiowskiej Metropolii  
z dnia 18 grudnia 2017 r

**Porozumienie  
w sprawie ustanowienia  
zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego**

**Katowice, 19 grudnia 2017 r.**

## **Porozumienie**

zawarte w dniu 19 grudnia 2017 roku w Katowicach pomiędzy następującymi podmiotami:

1. Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia z siedzibą w Katowicach reprezentowana przez:
    - 1.1.....
    - 1.2.....Zwana dalej też Metropolią
  2. Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego w Katowicach reprezentowany przez:
    - 2.1. ....
    - 2.2. ....zwany dalej KZK GOP,
  3. Międzygminny Związek Komunikacji Pasażerskiej w Tarnowskich Górach reprezentowany przez:
    - 3.1. ....
    - 3.2. ....zwany dalej MZKP
  4. Gmina Miasta Tychy reprezentowana przez:
    - 4.1. ....zwana dalej Miasto Tychy
  5. Gmina Rudziniec reprezentowana przez:
    - 5.1. ....zwana dalej Gmina Rudziniec
- oraz łącznie zwanymi dalej Stronami Porozumienia

## **Preambuła**

1. Zawarcie niniejszego porozumienia stanowi realizację ustawowego obowiązku ustanowienia na obszarze właściwości Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego. Zgodnie z art. 15a ust. 1-2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2136) [dalej: „u.p.t.z.”] związek metropolitalny ustanawia zintegrowany system taryfowo-biletowy obowiązujący w jego granicach, w którym obowiązkowo muszą uczestniczyć organizatorzy gminnych i powiatowych przewozów pasażerskich działający na terenie tego związku metropolitalnego.
2. Bezpośrednimi beneficjentami wdrożenia zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego są i będą mieszkańcy oraz korzystający z systemu transportu zbiorowego – w wyniku wprowadzenia zintegrowanych biletów ułatwieniu ulegnie przemieszczanie się w Górnośląsko-Zagłębiowskiej

Metropolii oraz obniżeniu ulegną wydatki mieszkańców dotychczas kupujących bilety okresowe różnych organizatorów.

## §1

### **Przedmiot Porozumienia**

1. Przedmiotem porozumienia jest stworzenie zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego w obszarze działania Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii – wyznaczonym przez Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie utworzenia w województwie śląskim związku metropolitalnego pod nazwą „Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia” (Dz.U. z 2017 r. poz. 1290) - oraz określenie związanych z tym obowiązków stron i wzajemnych rozliczeń organizatorów przewozów pasażerskich.
2. Na gruncie niniejszego porozumienia „zintegrowany system taryfowo-biletowy” rozumiany jest jako rozwiązanie polegające na umożliwieniu wykorzystywania przez pasażera biletu, uprawniającego do korzystania z różnych środków transportu na obszarze właściwości organizatora publicznego transportu zbiorowego (art. 4 ust. 1 pkt 26 u.p.t.z.).
3. Zintegrowany system taryfowo-biletowy obejmował będzie w pierwszej kolejności publiczny transport zbiorowy organizowany przez KZK GOP, MZKP oraz Miasto Tychy, w tym też organizowane przez te podmioty na podstawie porozumienia z województwem śląskim przewozów o charakterze wojewódzkim.
4. Strony porozumienia będą dążyły do poszerzenia zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego o kolejowe przewozy pasażerskie.

## §2

### **Zintegrowany system taryfowo-biletowy w obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii**

1. Strony porozumienia zobowiązują się utworzyć zintegrowany system taryfowo-biletowy w transporcie zbiorowym organizowanym przez KZK GOP, MZKP i Miasto Tychy.
2. Gmina Rudziniec informuje, że obecnie na obszarze Gminy przewozy wykonuje Grand Tour Venus (GTV Bus) Region Śląsk z siedzibą w Ozimku, który to podmiot stanowi ceny biletów oraz honoruje uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1138 ze zm.). Podmiot uzyskuje z tego tytułu dopłaty przewidziane do krajowych autobusowych przewozów pasażerskich.

3. Gmina Rudziniec nie stanowi obecnie cen usług pasażerskiego transportu zbiorowego realizowanych na terenie Gminy, stąd też do czasu zmiany zasad organizacji transportu zbiorowego w Gminie, przewozy pasażerskie realizowane będą poza zintegrowanym systemem taryfowo-biletowym Metropolii. O możliwości i zamiarze przystąpienia do zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego Gmina Rudziniec poinformuje pozostałe strony porozumienia.
4. KZK GOP jest związkiem międzygminnym, tworzonym przez następujące gminy: Będzin, Bieruń, Bobrowniki, Bytom, Chełm Śląski, Chorzów, Czeladź, Dąbrowa Górnicza, Gierałtówice, Gliwice, Imielin, Katowice, Knurów, Łędziny, Mysłówice, Piekary Śląskie, Pilchowice, Psary, Pyskowice, Radzionków, Ruda Śląska, Siemianowice Śląskie, Siewierz, Sławków, Sosnowiec, Sośnicowice, Świętochłowice, Wojkowice oraz Zabrze i posiada kompetencje organizacji transportu zbiorowego w obszarze działania związku, w tym stanowienia taryfy przewozu osób i bagażu, obowiązującej na liniach na których organizuje transport zbiorowy.
5. MZKP jest związkiem międzygminnym tworzonym przez następujące gminy: Krupski Młyn, Miasteczko Śląskie, Mierzęcice, Tarnowskie Góry, Toszek, Tworóg, Ożarówice, Świerklaniec, Wielowieś, Zbrośławice i posiada kompetencje organizacji transportu zbiorowego w obszarze działania związku, w tym stanowienia taryfy przewozu osób i bagażu, obowiązującej na liniach na których organizuje transport zbiorowy.
6. Miasto Tychy informuje, że na podstawie zawartego porozumienia z następującymi gminami: Bieruń, Bojszowy, Chełm Śląski, Imielin, Miedźna, Mikołów, Mysłówice, Łaziska Górne, Kobiór, Łędziny, Ornontowice, Orzesze, Gmina Oświęcim, Miasto Oświęcim, Pszczyna i Wyry, posiada uprawnienia do organizacji transportu zbiorowego, w tym stanowienia taryfy przewozu osób i bagażu, obowiązującej na liniach na których organizuje transport zbiorowy w gminach będących uczestnikami wymienionego porozumienia.
7. Strony przyjmują do wiadomości, że zadania z zakresu organizacji transportu zbiorowego wykonuje jednostka budżetowa Miasta Tychy – Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach.
8. W latach 2012 – 2015 został zrealizowany przez KZK GOP wspólnie z partnerami tj. miastem Tychy i Jaworzno współfinansowany ze środków Unii Europejskiej projekt „Śląska Karta Usług Publicznych” [dalej: „ŚKUP”]. Stosowne urządzenia oraz oprogramowanie zakupiło również MZKP Tarnowskie Góry. Strony przyjmują do wiadomości, że okres trwałości projektu kończy się 6 czerwca 2021 r., a umowa na utrzymanie systemu zawarta z konsorcjum Asseco Poland S.A. i mBank S.A. kończy się w dniu 22 marca 2021 r. Strony porozumienia podejmą działania zmierzające do zapewnienia działania systemu ŚKUP w tym okresie, jak również ewentualnego dalszego funkcjonowania systemu po tym okresie w oparciu o kartę ŚKUP lub stworzą inne platformy wnoszenia płatności za korzystanie z organizowanego transportu zbiorowego.

9. Zintegrowany system taryfowo-biletowy, do czasu wprowadzenia czytników karty ŚKUP w pojazdach transportu zbiorowego organizowanego przez miasto Tychy, oparty będzie o jednorazowe/krótkookresowe bilety papierowe i elektroniczne sprzedawane za pomocą telefonów komórkowych oraz wybrane rodzaje biletów zapisane na karcie ŚKUP (z zastrzeżeniem ust. 11 lit. b), na podstawie których będzie można wносить opłaty i korzystać ze wszystkich linii transportu zbiorowego organizowanych przez KZK GOP, MZKP, Miasto Tychy.
10. Od 1 stycznia 2018 r. strony Porozumienia ustalają ujednoczenie wzoru, cen oraz uprawnień papierowych biletów jednorazowych/krótkookresowych. Papierowe bilety jednorazowe/krótkookresowe **zgodnie z załącznikiem nr 1 cz. I** uprawniać będą do przejazdów liniami organizowanymi przez KZK GOP, MZKP oraz Miasto Tychy (Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach).
11. Wykonując przedmiot niniejszego porozumienia w szczególności:
- a) Miasto Tychy (Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach) zobowiązuje się od 1 kwietnia 2018 r. do honorowania na liniach organizowanego przez siebie transportu zbiorowego, przejazdu osób oraz przewozu ich bagażu na podstawie elektronicznych biletów średniookresowych i długookresowych bez limitu przejazdów, kodowanych na kartach ŚKUP, wymienionych **w załączniku nr 1 cz. II - VI**.
  - b) KZK GOP oraz MZKP zobowiązują się do honorowania w okresie przejściowym tj. od 1 kwietnia 2018 r. do 30 czerwca 2018 r. na liniach organizowanego przez siebie transportu zbiorowego, przejazdu osób oraz przewozu ich bagażu, na podstawie średniookresowych i długookresowych biletów papierowych dostarczanych Miastu Tychy (Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach) przez KZK GOP, wymienionych **w załączniku nr 2**. Uzgadnia się zaprzestanie najpóźniej do 30 czerwca 2018 r. emisji i sprzedaży średniookresowych i długookresowych biletów papierowych określonych **w załączniku nr 2**.
12. Od 1 stycznia 2018r. obowiązuje ujednoczony system sprzedaży krótkookresowych/ jednorazowych biletów elektronicznych sprzedawanych poprzez telefonię komórkową/ smartphony. Sprzedaż tych biletów zapewnia KZK GOP. Bilety zgodnie z **załącznikiem nr 1 cz. I** będą ważne w transporcie zbiorowym organizowanym przez KZK GOP, MZKP i Miasto Tychy.
13. Docelowo, wszystkie dostępne na karcie ŚKUP bilety krótkookresowe, średniookresowe i długookresowe ważne będą u wszystkich organizatorów transportu zbiorowego i na wszystkich liniach miejskiego transportu zbiorowego, bez ograniczeń na komunikację autobusową, tramwajową i trolejbusową.

14. Od dnia 1 stycznia 2018 r. wprowadzona zostanie możliwość bezpłatnego przemieszczania się dzieci i młodzieży, mającej miejsce zamieszkania na terenie gmin wchodzących w skład Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w wieku od 7. do 16. roku życia:

- a) urodzone w okresie od 1 stycznia do 30 września – posiadają uprawnienie do 30 września roku kalendarzowego, w którym uczeń ukończył 16 rok życia,
- b) urodzone w okresie od 1 października do 31 grudnia - posiadają uprawnienie do dnia 16. rocznicy urodzin,

na podstawie ulgi zapisanej na Śląskiej Karcie Usług Publicznych.

Przedmiotowa możliwość dotyczy wyłącznie przejazdów na liniach organizowanych przez KZK GOP, MZKP Tarnowskie Góry oraz Miasto Tychy (Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach). Szczegółowy sposób finansowania kosztów bezpłatnego przemieszczania się uczniów, o którym mowa powyżej, zostanie określony przez strony w odrębnym porozumieniu/umowie.

15. Od 1 stycznia 2018 roku strony porozumienia ustalają ujednoczone uprawnienia do przejazdów ulgowych i bezpłatnych w organizowanym transporcie zbiorowym, a także dokumenty potwierdzające uprawnienie do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego, zgodnie z **załącznikiem nr 3**.

16. Dopuszcza się wprowadzanie zmian przez organizatorów w szczególności dotyczących przejazdów ulgowych i bezpłatnych w zakresie, który nie będzie miał istotnego wpływu na powszechną ofertę biletową.

17. Strony porozumienia niezwłocznie po jego zawarciu zobowiązują się w szczególności do wprowadzenia w taryfach przewozu osób i bagażu dotyczących organizowanego przez siebie transportu zbiorowego postanowień wynikających z niniejszego porozumienia.

### §3

#### **Kontrola biletów**

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy w zakresie kontroli biletowej, tak aby kontrola ta odbywała się według jednolitych zasad na wszystkich liniach obsługiwanych przez strony Porozumienia.
2. KZK GOP, MZKP oraz Miasto Tychy od 1 stycznia 2018 r. zapewniają kontrolę biletów, uprawnień zakodowanych na kartach ŚKUP oraz dokumentów uprawniających do przejazdów ulgowych i bezpłatnych okazywanych przez pasażerów, w tym od 1 kwietnia 2018 r. korzystających z biletów elektronicznych zapisanych na karcie ŚKUP na organizowanych przez siebie liniach, w obszarze swojego działania. Szczegółowego uzgodnienia w tym zakresie

organizatorzy dokonają pomiędzy sobą. Odpłatność za udostępnienie urządzeń ŚKUP została określona w par. 5 ust. 20-25.

3. KZK GOP zobowiązuje się do czasu, gdy zostaną zakupione kontrolerki dla Miasta Tychy, do odpłatnego udostępnienia Miastu Tychy stosownych urządzeń do kontroli biletów - kontrolerek (w liczbie 20 sztuk) oraz przeszkolenia kontrolerów w zakresie posługiwania się kontrolerkami i przeprowadzania kontroli w przypadku korzystania przez pasażerów z kart ŚKUP.
4. Po protokolarnym przekazaniu Miastu Tychy urządzeń do kontroli biletów podmiot ten ponosi odpowiedzialność za ich ewentualną utratę, zniszczenie czy uszkodzenie, chyba że uszkodzenie objęte będzie naprawą gwarancyjną. Koszt – wartość jednego zestawu urządzeń do kontroli biletów wynosi 1400,70 zł netto (1722,86 zł brutto).
5. Zasady i uzgodnienia dotyczące kontroli biletów zapisanych na kartach Systemu Śląskiej Karty Usług Publicznych zostały zawarte w **załączniku nr 4**.
6. KZK GOP, MZKP oraz Miasto Tychy rozpatrują skargi i reklamacje, w tym też związane z kontrolami biletowymi oraz odwołania wnoszone przez pasażerów od nałożonych opłat dodatkowych, w zakresie swoich kompetencji i obszaru działania. Reklamacje dotyczące systemu ŚKUP rozpatrywane są przez KZK GOP przy współpracy z MZKP i MZK Tychy dla linii lub infrastruktury obsługiwanej przez tych organizatorów.
7. Z chwilą umożliwienia MZKP oraz Miastu Tychy dostępu do stosownych modułów systemu ŚKUP, obsługujących użytkowników kart ŚKUP, w tym obsługujących reklamacje, MZKP i Miasto Tychy zobowiązane są do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych podczas korzystania z danych z modułów.

#### **§4**

##### **Sieć sprzedaży i zasady sprzedaży biletów**

1. Od 1 stycznia 2018r. emitentem papierowych i elektronicznych biletów jednorazowych/ krótkookresowych wymienionych w **załączniku nr 1** w zintegrowanym systemie taryfowo-biletowym jest KZK GOP.
2. Od 1 kwietnia 2018 r. KZK GOP jest emitentem wszystkich biletów papierowych i elektronicznych w zintegrowanym systemie taryfowo-biletowym, za wyjątkiem biletów wprowadzanych na podstawie umów z przewoźnikami kolejowymi, których emitentem są Koleje Śląskie Sp. z o.o. oraz biletów specjalnych dla pracowników operatorów i organizatorów, a także członków ich rodzin, wydawanych w oparciu o uprawnienia zapisane w § 2 ust. 16.

3. KZK GOP zapewnia druk papierowych biletów jednorazowych/krótkookresowych dla stron porozumienia, tj. KZK GOP, MZKP oraz Miasta Tychy (Miejskiego Zarządu Komunikacji w Tychach).
4. Miasto Tychy (Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach) w okresie przejściowym tj. od 1 kwietnia 2018 r. do 30 czerwca 2018 r. zapewnia druk papierowych biletów średniookresowych oraz długookresowych, których wykaz znajduje się w **załączniku nr 2**.
5. W okresie przejściowym, o którym mowa w ust. 4, KZK GOP odkupuje od MZK Tychy papierowe bilety średnio i długookresowe w cenie druku. Rozliczenie następuje na podstawie faktury wystawionej przez MZK Tychy. Należność za te bilety płatna będzie na konto MZK Tychy wskazane na fakturze zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
6. Miasto Tychy oraz MZKP kupują od KZK GOP bilety papierowe w cenach nominalnych uzyskując odpowiedni upust.
7. Przy zakupie papierowych biletów jednorazowych/krótkookresowych MZKP oraz MZK Tychy uzyskują upust w wysokości 7%. Każdorazowy zakup biletów nie będzie mniejszy niż 30 000 szt. biletów. MZKP Tarnowskie Góry oraz MZK Tychy przysługuje jednakże prawo do jednorazowego uzupełniającego zakupu partii papierowych biletów jednorazowych na niezmienionych warunkach (tj. zachowując upust), niezależnie od jej wielkości, w ciągu 30 dni od jednorazowego zakupu progowej liczby biletów, tj. co najmniej 30.000 szt.
8. Przy zakupie papierowych biletów średnio i długookresowych w okresie przejściowym MZK Tychy uzyskuje upust w wysokości 5% wartości nominalnej biletów średnio i długookresowych.
9. Miasto Tychy oraz MZKP sprzedają bilety papierowe na swoją rzecz i są odpowiedzialne za ich dalszą dystrybucję na warunkach określonych przez KZK GOP.
10. Zasady zakupu oraz warunki dystrybucji biletów papierowych, o których mowa w ust. 4, 5, 6, 7 i 8 określone zostały w **Załączniku 5**.
11. Należność za bilety, o których mowa w ust. 7 i 8 płatna będzie na konto KZK GOP wskazane na fakturze lub w kasie KZK GOP zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, która wystawiona zostanie w dniu poboru biletów, nie później jednak niż na 15 dni od tego dnia.
12. KZK GOP zapewni sprzedaż ujednoliconego wzoru krótkookresowych/jednorazowych biletów papierowych w automatach biletowych, w tym w Stacjonarnych Automatach Doładowania Kart (SADK).
13. Każda ze stron odpowiada za zapewnienie sprzedaży biletów w stosownej liczbie punktów, w obszarze, w którym organizuje transport zbiorowy.



14. Strony zobowiązują się do zachowania sieci sprzedaży biletów papierowych w istniejących dotychczas obszarach.
15. Kierujący pojazdami transportu zbiorowego prowadzą sprzedaż biletów jednorazowych/krótkookresowych przeznaczonych do sprzedaży w pojazdach o nominałach zgodnych z aktualnie obowiązującą taryfą.
16. KZK GOP zawiera umowy z przewoźnikami/operatorami miejskiego transportu zbiorowego na sprzedaż papierowych biletów jednorazowych/krótkookresowych przeznaczonych do sprzedaży przez kierującego w środkach transportu, o których mowa w ust. 15 udzielając upustów w wysokości:
  - a) 1,00 zł za każdą sztukę biletu normalnego, tj. o nominale zgodnym z aktualnie obowiązującą Taryfą przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej KZK GOP,
  - b) 0,50 zł za każdą sztukę biletu ulgowego, tj. o nominale zgodnym z aktualnie obowiązującą Taryfą przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej KZK GOP.
17. Na potrzeby Miasta Tychy, KZK GOP zapewni druk specjalnego papierowego biletu jednorazowego/krótkookresowego przeznaczonego wyłącznie do sprzedaży w pojazdach zgodnie z taryfą MZK Tychy.
18. Miasto Tychy działając poprzez jednostkę budżetową MZK Tychy kupować będzie od KZK GOP bilety przeznaczone do sprzedaży przez kierujących w środkach transportu w cenach nominalnych uzyskując upust w wysokości 25%. Miasto Tychy oświadcza, że upust w wysokości 25% wynika z aktualnie obowiązujących umów z operatorami świadczącymi usługi na rzecz MZK Tychy.
19. Zgodnie z odrębnie zawartymi umowami, Miasto Tychy, działając poprzez MZK Tychy dokonywać będzie odsprzedaży przedmiotowych biletów operatorom usług przewozowych świadczących usługi na rzecz MZK Tychy. Zabrania się odsprzedaży biletów innym operatorom.
20. Strony zobowiązują się do dokonania stosownych zmian w umowach lub rozwiązania umów, z podmiotami prowadzącymi sprzedaż biletów za pomocą telefonów komórkowych/smartphonów, tak, aby od 1 stycznia 2018 r. KZK GOP zapewniał sprzedaż biletów wspólnych dla transportu zbiorowego organizowanego przez KZK GOP, MZKP oraz MZK Tychy.
21. Do 31 grudnia 2017r. Miasto Tychy zakończy sprzedaż biletów jednorazowych/krótkookresowych przez sieci komórkowe.
22. Do 31 marca 2018 r. Miasto Tychy zakończy sprzedaż biletów średniookresowych i długo-okresowych poprzez sieci komórkowe oraz Internet. Elektroniczne bilety, których sprzedaż jest prowadzona poprzez Internet dostępne będą na karcie ŚKUP.
23. KZK GOP pokrywa koszty sprzedaży biletów elektronicznych (rozumianych jako koszty wypłaconych prowizji) na obszarze KZK GOP, MZKP pokrywa koszty sprzedaży biletów

elektronicznych na obszarze MZKP, a Miasto Tychy (MZK Tychy) pokrywa koszty sprzedaży biletów elektronicznych na obszarze MZK Tychy z wyjątkiem gmin, które należą też do KZK GOP. W przypadku organizacji przez KZK GOP sieci sprzedaży biletów elektronicznych kodowanych na kartach ŚKUP, o której mowa w ust. 30, MZK Tychy zostanie obciążone kosztami prowizji od sprzedaży tych biletów na terenie, na którym miasto Tychy organizuje transport zbiorowy. Każdorazowo po zakończeniu danego miesiąca KZK GOP wystawi stosowną fakturę.

24. Ustala się następujące zasady sprzedaży biletów w oparciu o udostępnione MZKP i MZK Tychy moduły do pobierania opłat/doładowania kart:

- a) Podmioty prowadzące punkty sprzedaży zobowiązane są do przekazywania przelewem pełnej kwoty uzyskanych wpływów ze sprzedaży elektronicznych biletów na rachunek wskazany przez KZK GOP, pobranych kaucji - na rachunek wskazany przez KZK GOP, bez jakichkolwiek potrąceń w dokładnej kwocie wynikającej z dostarczonych raportów sprzedażowo-rozrachunkowych.
- b) Przekazanie środków z tytułów określonych w lit. a) będzie dokonane najpóźniej w terminie 2 dni roboczych po dniu, w którym zostały dokonane transakcje. Za dzień przekazania środków uznaje się datę uznania rachunków określonych w lit. a).
- c) MZKP i MZK Tychy ponoszą pełną odpowiedzialność, w tym również z tytułu winy nieumyślnej, za utratę środków z tytułu sprzedaży biletów oraz środków pobranych z tytułu kaucji za niespersonalizowane Karty ŚKUP, do momentu ich zaksięgowania na rachunku, o którym mowa w lit. a).
- d) Koszty konwojowania środków z tytułu prowadzonej sprzedaży oraz pobranej kaucji ponosi MZKP i MZK Tychy.
- e) Po stronie MZKP i MZK Tychy są wszystkie koszty i ryzyka związane z dostarczaniem środków do banku oraz wpłatami środków na rachunki, o których mowa w lit. a).
- f) Pozostałe uzgodnienia dotyczące sprzedaży biletów w oparciu o udostępnione moduły do pobierania opłat/doładowania kart zawarte są w **załączniku nr 6**.

25. KZK GOP zapewnia wydawanie kart ŚKUP na warunkach i zasadach przejętych w realizowanym i funkcjonującym projekcie ŚKUP.

26. Wydawanie imiennych kart ŚKUP odbywa się w Punktach Obsługi Klienta (POK) zlokalizowanych na obszarze KZK GOP, Tarnowskich Gór oraz Miasta Tychy.

27. Każdy z organizatorów podejmie działania na rzecz uruchomienia kolejnych Punktów Obsługi Klientów (POK) lub Punktów Obsługi Pasażerów (POP) w gminach, na terenie których jest organizatorem transportu zbiorowego.

28. KZK GOP, jako lider projektu Śląskiej Karty Usług Publicznych informuje, że w przypadku decyzji MZKP Tarnowskie Góry, Miasta Tychy lub gmin obsługiwanych przez tych organizatorów transportu zbiorowego dotyczącej uruchomienia kolejnego Punktu Obsługi Klienta lub Punktu Obsługi Pasażera, wymaga to zawarcia umowy z KZK GOP, mBankiem i podmiotem zainteresowanym utworzeniem ww. punktów, w której zostaną określone zasady rozliczeń i pokrycia przez ten podmiot kosztów związanych z utworzeniem i funkcjonowaniem danego punktu.
29. Poszerzenie istniejącej sieci sprzedaży biletów elektronicznych zapisanych na karcie ŚKUP oraz ewentualnie zasilania pieniądzem elektronicznym (w tym zakup stosownych urządzeń – Moduły do pobierania opłat/Doładowania Kart) poza obszarem KZK GOP i MZKP, należy do Miasta Tychy (MZK Tychy) lub gmin, na terenie których prowadzony jest transport zbiorowy.
30. KZK GOP na wniosek MZK Tychy w miarę możliwości, w tym posiadanego sprzętu zapewni, na czas wskazany we wniosku, poszerzenie istniejącej sieci sprzedaży elektronicznych biletów zapisanych na karcie ŚKUP o teren, na którym Miasto Tychy organizuje transport zbiorowy. Organizacja sieci sprzedaży nastąpi w wyniku odpowiednich uzgodnień z Wykonawcą (NeoTu lub Ruch), którym KZK GOP wskaże liczbę punktów. O konkretnych lokalizacjach punktów zdecyduje Wykonawca. Wniosek w tej sprawie musi zostać złożony najpóźniej na 30 dni przed planowanym uruchomieniem sprzedaży.

## §5

### **Finansowanie zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego oraz zasady podziału środków ze sprzedaży biletów**

1. W okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 marca 2018 r. biletami wspólnymi są bilety krótkookresowe/jednorazowe papierowe oraz elektroniczne sprzedawane za pośrednictwem telefonii komórkowej (urządzeń mobilnych) określone w załączniku 1. Do biletów wspólnych w tym okresie nie zaliczamy elektronicznych biletów krótkookresowych/jednorazowych kodowanych na kartach ŚKUP oraz opłat wnoszonych w pojazdach w taryfie odległościowej.
2. W okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 marca 2018 r. podstawą do określenia współczynników podziału dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych jest sprzedaż brutto wszystkich rodzajów jednorazowych/krótkookresowych biletów KZK GOP, MZKP oraz Miasta Tychy za okres od 1 stycznia 2016 r. do 30 września 2017 r. Współczynniki udziału stron Porozumienia we wpływach ze sprzedaży biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz opłat w taryfie odległościowej w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 marca 2018 r. są następujące:
  - a) KZK GOP i MZKP - 89,0917 %,

- b) Miasto Tychy - 10,9083 %.
3. W okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 marca 2018 r. wpływy ze sprzedaży biletów jednorazowych/krótkookresowych i opłat w taryfie odległościowej, o których mowa w ust. 2 lit. a) dzielone są pomiędzy KZK GOP oraz MZKP w proporcji:
- a) MZKP - 5,8669 % wpływów,  
b) KZK GOP - 94,1331 % wpływów.
4. W okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 marca 2018 r. wpływy ze sprzedaży pozostałych rodzajów biletów tj. średnio i długookresowych dzielone są pomiędzy KZK GOP i MZKP w proporcji określonej w ust. 3.
5. Wpływy ze sprzedaży biletów będące przedmiotem podziału pomiędzy stronami porozumienia w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 marca 2018 r. zgodnie z ust. 1 to wpływy ze sprzedaży wszystkich rodzajów biletów jednorazowych/krótkookresowych i opłat w taryfie odległościowej w cenach netto. Wpływy te dzielone są pomiędzy KZK GOP, MZKP i Miasto Tychy w proporcji określonej w ust. 2 oraz 3 i rozliczane oraz przekazywane są poszczególnym organizatorom na zasadach określonych w ust. 26 i 27.
6. Od 1 kwietnia 2018 r. podstawą określenia współczynników podziału dochodów jest sprzedaż brutto biletów KZK GOP, MZKP oraz Miasta Tychy za okres od 1 stycznia 2016 do 30 września 2017. Do wielkości tej nie wlicza się wpływów ze sprzedaży biletów:
- a) elektronicznych biletów rocznych tzw. R1 obowiązujących w KZK GOP oraz innych biletów specjalnych dla pracowników operatorów i organizatorów, a także członków ich rodzin obowiązujących w MZKP oraz w Tychach,  
b) biletów wspólnych z innymi organizatorami lub przewoźnikami transportu zbiorowego, w tym w szczególności biletów wspólnych z przewoźnikami kolejowymi [np. „Śląski bilet miesięczny”, EKO BILET P/T/A oraz bilety w taryfie pomarańczowej].
7. Od 1 kwietnia 2018 r. współczynniki udziału stron Porozumienia we wpływach ze sprzedaży biletów wspólnych są następujące:
- a) KZK GOP - 87,0389 %  
b) MZK Tychy - 8,0376 %  
c) MZKP Tarnowskie Góry - 4,9235 %
8. Wpływy ze sprzedaży biletów będące przedmiotem podziału pomiędzy stronami porozumienia po 1 kwietnia 2018 r. zgodnie z ust. 7 to wpływy ze sprzedaży wszystkich biletów papierowych i wszystkich rodzajów biletów elektronicznych w cenach netto z wyłączeniem wpływów ze sprzedaży:

- a) elektronicznych biletów rocznych tzw. R1 obowiązujących w KZK GOP oraz innych biletów specjalnych dla pracowników operatorów i organizatorów, a także członków ich rodzin obowiązujących w MZKP oraz w Tychach,
- b) biletów wspólnych z innymi organizatorami lub przewoźnikami transportu zbiorowego, w tym w szczególności biletów wspólnych z przewoźnikami kolejowymi [np. „Śląski bilet miesięczny”, EKO BILETU P/T/A oraz bilety w taryfie pomarańczowej].

Wpływy te dzielone są pomiędzy KZK GOP, MZKP i Miasto Tychy w proporcji określonej w ust. 7. i rozliczane oraz przekazywane są poszczególnym organizatorom na zasadach określonych w ust. 26 i 27.

- 9. Podane wcześniej wielkości, będące podstawą obliczenia współczynników udziału stron w dochodach z biletów przedstawia **załącznik nr 8**.
- 10. Dochody z tytułu nałożonych i windykowanych opłat dodatkowych, przewoźnego oraz dochody z tytułu opłat manipulacyjnych wynikających z Taryfy przewozu osób i bagażu są dochodami każdej ze stron i nie podlegają podziałowi.
- 11. KZK GOP, MZKP oraz Miasto Tychy w terminie do 15 maja 2018 r. po raz pierwszy, a następnie w okresach co 4 miesiące oceniać będą uzyskiwane dochody ze sprzedaży biletów i ewentualnie przystąpią do przygotowania stosownego aneksu do porozumienia w celu dokonania stosownych korekt. W szczególności strony dokonają oceny współczynników podziału oraz uzyskiwanych dochodów.
- 12. Niezależnie od ustaleń w ust. 2, 3 i 7 w sytuacji wystąpienia zdarzeń lub przesłanek w przypadku KZK GOP, MZKP lub Miasta Tychy, wskazujących na konieczność dokonania zmian współczynników udziału w dochodach ze sprzedaży biletów określonych w ust. 2, 3 i 7 strony zobowiązują się do podjęcia rozmów mających na celu wypracowanie stosownego rozwiązania i ewentualnego dokonania zmian. W szczególności podstawą przygotowania i zawarcia aneksu do porozumienia mogą być istotne różnice w dochodach biletowych któregośkolwiek organizatora transportu zbiorowego, w porównaniu do okresu ubiegłego.
- 13. Papierowe bilety jednorazowe/krótkookresowe o dotychczasowych uprawnieniach i szacie graficznej, zgodne z Taryfami organizatorów obowiązującymi do dnia 31 grudnia 2017 r., mogą być sprzedawane w sieci dystrybucji do wyczerpania zapasów. Bilety nabyte przez pasażerów nie tracą swojej ważności i można je wykorzystać zgodnie z uprawnieniami, obowiązującymi od 1 stycznia 2018 r., wynikającymi z nominału biletu. KZK GOP, MZKP oraz MZK Tychy zakończą sprzedaż tych biletów dystrybutorom, z którymi mają umowy do 31 grudnia 2017 r.
- 14. Od 1 stycznia 2018 r. wpływy ze sprzedaży biletów, o których mowa w ust. 13 uznawane są za wpływy ze sprzedaży biletów wspólnych i są przedmiotem podziału zgodnie z zasadami

określonymi w ust. 2 i 3. Miasto Tychy przekazuje do KZK GOP informację o wpływach ze sprzedaży wyżej wymienionych biletów, gdyż zostaną one uwzględnione w rozliczeniach między organizatorami.

15. W celu umożliwienia płynnej wymiany biletów, bilety wspólne określone w załączniku 1 mogą zostać wydane z magazynu biletowego KZK GOP wcześniej tj. w przypadku biletów krótkookresowych/jednorazowych przed 1 stycznia 2018 r. lub w przypadku biletów średnio i długookresowych przed 1 kwietnia 2018 r. W takim przypadku wpływy te są wpływami ze sprzedaży biletów wspólnych i podlegają podziałowi według zasad określonych w ust. 2, 3 i 7.
16. Wydatki ponoszone przez KZK GOP w danym miesiącu z tytułu:
  - a) wspólnego oznakowania taboru i punktów sprzedaży naklejkami informacyjnymi o taryfie, cenach biletów i zasadach kontroli,
  - b) druku materiałów informacyjnych o taryfie,
  - c) wydatki z tytułu druku biletów (w tym zakup papieru).będą dzielone pomiędzy KZK GOP, MZKP i Miastem Tychy zgodnie ze współczynnikami udziałów określonymi w ust. 7. Rozliczenie następować będzie na podstawie noty księgowej wystawianej przez KZK GOP. Przyjmuje się, że naklejki i materiały informacyjne, o których mowa w lit. a) i b) dotyczą wyłącznie wspólnych elementów taryfy poszczególnych organizatorów. Dopuszcza się inne ustalenia organizatorów w tym zakresie.
17. Wpływy ze sprzedaży biletów papierowych w cenach netto skorygowane są o wielkość upustów udzielonych podmiotom sprzedającym i dystrybuującym bilety papierowe.
18. Wpływy ze sprzedaży biletów elektronicznych poprzez telefonię komórkową (urządzenia mobilne) w cenach netto skorygowane są o prowizje od sprzedaży tych biletów.
19. Wpływy ze sprzedaży biletów elektronicznych, których nośnikiem jest Karta ŚKUP w cenach netto skorygowane są o prowizje od sprzedaży tych biletów. Koszty wypłaconych prowizji ze sprzedaży biletów elektronicznych zapisanych na kartach ŚKUP ponoszone są przez strony Porozumienia we własnym zakresie.
20. W związku z realizacją umowy na dostawę, wdrożenie i utrzymanie systemu ŚKUP, zawartej pomiędzy KZK GOP a Asseco Poland SA i mBank S.A., MZKP ponosi we własnym zakresie następujące koszty:
  - a) skalkulowane koszty utrzymania udostępnionych MZKP zestawów kontrolerskich, wyliczone na kwotę 797 zł netto miesięcznie, na którą składają się koszty przesyłu danych oraz pozostałe koszty związane z utrzymaniem systemu po stronie Asseco Poland, w tym serwis urządzeń,
  - b) skalkulowane koszty utrzymania udostępnionych MZKP modułów do pobierania opłat/ doładowywania kart, wyliczone na kwotę 1.303 zł netto miesięcznie, na którą składają się

koszty przesyłu danych, koszty transakcyjne oraz pozostałe koszty związane z utrzymaniem systemu po stronie mBank SA i Asseco SA, w tym dostarczenie materiałów eksploatacyjnych do urządzeń,

- c) skalkulowane koszty udostępnienia MZKP kart SAM do pojazdów, wyliczone na kwotę 515 zł netto miesięcznie, na którą składają się koszty zakupu kart poniesione przez KZK GOP, przypadające na każdy miesiąc użytkowania kart,
- d) skalkulowane koszty przetwarzania danych z udostępnionych zestawów kontrolerskich, Modułów do Pobierania Opłat/Doładowań Kart ŚKUP i z pojazdów MZKP, wyliczone na kwotę 4.705 zł netto miesięcznie, na którą składają się koszty utrzymania Centrów Przetwarzania Danych w zakresie niezbędnym do obsługi urządzeń i wykonywanych na nich transakcji, w tym koszty energii, ubezpieczeń, ochrony, podatków oraz wynagrodzenia administratorów.

21. Skalkulowane koszty, o których mowa w ust. 20:

- a) nalicza się za pełny miesiąc, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło udostępnienie danego elementu,
- b) obowiązują od stycznia 2017 r.,
- c) odnoszące się do modułów do pobierania opłat/doładowań kart oraz podwyższone koszty przetwarzania danych, obowiązują po udostępnieniu modułów, zgodnie z zasadą opisana w lit. a.,

22. W związku z realizacją umowy na dostawę, wdrożenie i utrzymanie systemu ŚKUP, zawartej pomiędzy KZK GOP a Asseco Poland S.A. i mBank S.A., Miasto Tychy ponosi we własnym zakresie następujące koszty, o ile nastąpi faktyczne udostępnienie:

- a) skalkulowane koszty utrzymania udostępnionych Miastu Tychy 20 zestawów kontrolerskich, wyliczone na kwotę 531 zł netto miesięcznie, na którą składają się koszty przesyłu danych oraz pozostałe koszty związane z utrzymaniem systemu po stronie Asseco Poland SA, w tym serwis urządzeń,
- b) skalkulowane koszty przetwarzania danych z udostępnionych zestawów kontrolerskich, wyliczone na kwotę 509 zł netto miesięcznie, na którą składają się koszty utrzymania Centrów Przetwarzania Danych w zakresie niezbędnym do obsługi urządzeń i wykonywanych na nich transakcji, w tym koszty energii, ubezpieczeń, ochrony, podatków oraz wynagrodzenia administratorów,
- c) skalkulowane koszty utrzymania udostępnionych na wniosek miasta Tychy (MZK) modułów do pobierania opłat/doładowywania kart, wyliczone na kwotę 37,22 zł netto miesięcznie za każdy moduł, na którą składają się koszty przesyłu danych, koszty transakcyjne oraz pozostałe

koszty związane z utrzymaniem systemu po stronie mBank SA i Asseco SA, w tym dostarczenie materiałów eksploatacyjnych do urządzeń.

d) skalkulowane koszty przetwarzania danych z udostępnionych modułów do pobierania opłat/doładowywania kart, wyliczone na kwotę 25,43 zł netto miesięcznie za każdy moduł, na którą składają się koszty utrzymania Centrów Przetwarzania Danych w zakresie niezbędnym do obsługi urządzeń i wykonywanych na nich transakcji, w tym koszty energii, ubezpieczeń, ochrony, podatków oraz wynagrodzenia administratorów.

Koszty określone w lit. c) i d) są naliczane za moduły udostępnione protokołem przekazania, jak również za moduły wykorzystane na wniosek MZK Tychy, o którym mowa w § 4 ust. 30, do poszerzenia istniejącej sieci sprzedaży elektronicznych biletów zapisanych na karcie ŚKUP o teren, na którym Miasto Tychy organizuje transport zbiorowy z zastrzeżeniem, że opłaty nie są naliczane za moduły do pobierania opłat/doładowywania kart działające na terenie miasta Tychy, jako Partnera Projektu, który pokrywa te koszty w ramach wkładu własnego na utrzymanie projektu ŚKUP.

23. Skalkulowane koszty, o których mowa w ust. 22:

a) nalicza się za pełny miesiąc, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło udostępnienie albo uruchomienie na obszarze MZK Tychy danego elementu,

b) obowiązują od 1 stycznia 2018 r.

24. Koszty, o których mowa w ust. 20, 21, 22 i 23 rozliczane są w oparciu o noty księgowe wystawiane przez KZK GOP.

25. Zmiany związane z wysokością kosztów lub liczbą przekazywanych urządzeń, o których mowa w ust. 20-23 w kolejnych latach zostaną ujęte w protokole uzgodnień podpisywanym przez KZK GOP, MZKP i MZK Tychy i nie wymagają formy aneksu.

26. KZK GOP przekazuje w danym miesiącu do MZKP oraz Miasta Tychy zaliczki na poczet dochodów tego miesiąca według następujących zasad:

a) W styczniu 2018 r. MZK Tychy może wystąpić z wnioskiem o zaliczkę na poczet dochodów ze sprzedaży biletów jednorazowych/krótkookresowych, w którym określi oczekiwaną wysokość zaliczki. KZK GOP w ciągu 4 dni roboczych przekazuje zaliczkę MZK Tychy.

b) Od 1 lutego 2018 r. KZK GOP przekazuje MZK Tychy zaliczki w wysokości:

– 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych z poprzedniego miesiąca do 10 dnia miesiąca,

– następne 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych z poprzedniego miesiąca do 15 dnia miesiąca,



- kolejne 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych z poprzedniego m-ca do 20 dnia miesiąca,
- c) W kwietniu 2018 r. MZK Tychy może wystąpić z wnioskiem o zaliczkę na poczet dochodów ze sprzedaży biletów średnio i długookresowych, w którym określi oczekiwaną wysokość zaliczki. KZK GOP w ciągu 4 dni roboczych przekazuje zaliczkę MZK Tychy.
- d) Od 1 maja 2018 r. KZK GOP przekazuje MZK Tychy zaliczki w wysokości:
- 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średnio i długookresowych z poprzedniego miesiąca do 10 dnia miesiąca,
  - następne 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średnio i długookresowych z poprzedniego m-ca do 15 dnia miesiąca,
  - kolejne 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średnio i długookresowych z poprzedniego m-ca do 20 dnia miesiąca.
- e) Od 1 stycznia 2018 r. KZK GOP przekazuje MZKP zaliczki w wysokości:
- 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średnio i długookresowych z poprzedniego miesiąca do 10 dnia miesiąca,
  - następne 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średnio i długookresowych z poprzedniego m-ca do 15 dnia miesiąca,
  - kolejne 30 % dochodów z biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średnio i długookresowych z poprzedniego m-ca do 20 dnia miesiąca.
  - W styczniu 2018 r. podstawą do określenia wysokości zaliczki będą dochody ze sprzedaży biletów uzyskane przez MZKP w grudniu 2017 r.
27. Rozliczenie miesiąca następuje do 10 dnia miesiąca następnego na podstawie noty księgowej.
28. Wpływy ze sprzedaży EKO BILETU P/T/A dzielone są pomiędzy KZK GOP oraz MZKP w proporcji:
- a) MZKP - 5,8669 % wpływów,
  - b) KZK GOP - 94,1331 % wpływów.
29. KZK GOP, MZKP oraz Miasto Tychy ustalają, że KZK GOP wystąpi do Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej o interpretację podatkową w zakresie prawidłowości rozliczeń finansowych między organizatorami, o których mowa w niniejszym porozumieniu. Strony zobowiązują się do zastosowania stanowiska prawnego zawartego w tej interpretacji.

## §6

### **Informowanie i promocja**

1. Strony zdają sobie sprawę z kluczowego znaczenia informowania i promowania działań i rozwiązań zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego, jak również z faktu, że jest to proces trudny, w którym mogą wystąpić różnego rodzaju utrudnienia zewnętrzne, których strony nie przewidziały na etapie podpisywania porozumienia.
2. Strony porozumienia zobowiązują się tworzyć pozytywny wizerunek procesu budowy zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego oraz wprowadzanych rozwiązań. W szczególności w przypadku zastrzeżeń w zakresie ustaleń lub realizacji porozumienia przez którąkolwiek ze stron, będzie to wyjaśniane przez strony porozumienia.
3. Wszelkie komunikaty oraz informacje kierowane do mediów, będą uwzględniały podejmowane działania i wdrożone rozwiązania i nie będą miały charakteru krytyki którejkolwiek ze stron.
4. Strony porozumienia będą informowały o zmianach taryfowych, w tym wdrożenia zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego oraz rodzaju biletów, na podstawie których można odbywać przejazdy w pojazdach.
5. KZK GOP, MZKP oraz Miasto Tychy (Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach) od rozpoczęcia obowiązywania biletów wspólnych zobowiązane są do umieszczenia wewnątrz pojazdów, którymi wykonywany będzie przewóz na podstawie biletów wspólnych, informacji dotyczących ważności biletów w pojazdach i zasad korzystania przez podróżnych. Informacje te zostaną pod względem treści i formy uzgodnione oraz nie będą odbiegały formatem od innych informacji umieszczanych w pojazdach.
6. Strony porozumienia we własnym zakresie prowadzą promocję oraz kampanię informacyjną o usługach transportu zbiorowego organizowanego przez siebie. W przypadku podjęcia wspólnych akcji promocyjnych przez strony porozumienia wymagających wspólnego finansowania, strony jeśli będzie to konieczne podpiszą stosowną umowę, która określi zasady finansowania i udziału stron w podejmowanych przedsięwzięciach.

## §7

### **Informacje stron o realizacji niniejszego porozumienia**

1. Stronom przysługuje prawo do uzyskiwania informacji o sposobie realizacji porozumienia w zakresie wywiązywania się z podjętych przez każdą ze stron zobowiązań.
2. Strony zobowiązują się do udzielania niezwłocznie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu oraz deklarują współdziałanie w dobrej wierze w celu zapewnienia realizacji porozumienia w sposób ciągły i zgodny z postanowieniami.

## §8

### Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się współdziałać podczas realizacji przedmiotu porozumienia, dokonywać uzgodnień na zasadach konsensusu, biorąc pod uwagę dobro wspólne oraz uwarunkowania i możliwości stron porozumienia.
2. W przypadku sporów dla których wymagane będzie rozstrzygnięcie sądowe, rozstrzyga je sąd właściwy dla siedziby Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
3. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony. Każda ze stron może wypowiedzieć porozumienie w terminie do 30 września danego roku ze skutkiem na 31 grudnia danego roku.
4. Za zgodą stron porozumienie może być rozwiązane w dowolnym terminie.
5. Wszelkie zmiany porozumienia, w tym także załączników, z wyjątkiem zmian, o których mowa w par. 5 ust. 25, wymagają formy aneksu pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 459), ustawy z dnia 15 listopada 1985 r. - Prawo przewozowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1983 oraz o u.p.t.z.
7. Po zawarciu niniejszego porozumienia KZK GOP i MZKP rozwiążą lub dostosują do niniejszego porozumienia zawarte w dniu 12 października 1994 r. porozumienie w sprawie utworzenia zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego komunikacji miejskiej aglomeracji katowickiej.
8. Porozumienie sporządzono w 5 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
10. Załącznikami stanowiącymi integralną część porozumienia są:
  - Załącznik 1. Wykaz biletów metropolitalnych obowiązujących w ramach zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego w obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, na podstawie których można odbywać przejazdy w transporcie zbiorowym.
  - Załącznik 2. Wykaz papierowych biletów średnio i długookresowych drukowanych przez MZK Tychy, honorowanych na liniach organizowanych przez KZK GOP i MZKP w okresie przejściowym, tj. od 1 kwietnia 2018 r. do 30 czerwca 2018 r.
  - Załącznik 3. Wykaz grup osób uprawnionych do przejazdów bezpłatnych i ulgowych wraz z dokumentami ważnymi w ramach zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego w obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
  - Załącznik 4. Zasady i uzgodnienia dotyczące kontroli biletów zapisanych na kartach Systemu Śląskiej Karty Usług Publicznych

- Załącznik 5. Zasady zakupu oraz warunki dystrybucji biletów papierowych
- Załącznik 6. Zasady dotyczące prowadzenia sprzedaży biletów oraz innych czynności w oparciu o udostępnione moduły do pobierania opłat/doładowania kart
- Załącznik 7. Regulamin Świadczenia Usług dla Akceptantów pieniądza elektronicznego na instrumentach płatniczych umieszczonych na Śląskich Kartach Usług Publicznych
- Załącznik 8. Wpływy brutto ze sprzedaży biletów KZK GOP, MZKP oraz Miasta Tychy za okres od 1 stycznia 2016 do 30 września 2017.

## Załącznik 1

**Wykaz biletów metropolitalnych obowiązujących w ramach zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego w obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, na podstawie których można odbywać przejazdy w transporcie zbiorowym.**

- I. **Bilety jednorazowe/krótkookresowe** (ważne na wszystkich liniach: autobusowych, tramwajowych i trolejbusowych). Bilety elektroniczne to bilety zakupione poprzez aplikację zainstalowaną w telefonie komórkowym – od 1 stycznia 2018 r.

Rodzaj biletu jednorazowego/krótkookresowego	Cena biletu (papierowego / elektronicznego)
Ważny na terenie 1 miasta (gminy) lub do 20 min. od momentu skasowania (z możliwością przesiadek) - normalny	3,20 zł / 3,00 zł
Ważny na terenie 1 miasta (gminy) lub do 20 min. od momentu skasowania (z możliwością przesiadek) - ulgowy	1,60 zł / 1,50 zł
Ważny na terenie 2 miast (gmin) lub do 40 min. od momentu skasowania (z możliwością przesiadek) - normalny	3,80 zł / 3,60 zł
Ważny na terenie 2 miast (gmin) lub do 40 min. od momentu skasowania (z możliwością przesiadek) - ulgowy	1,90 zł / 1,80 zł
Ważny na terenie 3 i więcej miast (gmin) lub do 90 min. od momentu skasowania (z możliwością przesiadek) - normalny	4,80 zł / 4,40 zł
Ważny na terenie 3 i więcej miast (gmin) lub do 90 min. od momentu skasowania (z możliwością przesiadek) - ulgowy	2,40 zł / 2,20 zł
Ważny na przewóz bagażu i zwierząt na terenie 3 i więcej miast (gmin) lub do 90 min. od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	3,20 zł / 3,00 zł

**II. Bilety średniokresowe na okaziciela oraz imienne** (ważne na wszystkich liniach: autobusowych, tramwajowych i trolejbusowych) – od 1 kwietnia 2018 r.

Rodzaj biletu średniokresowego	Cena biletu
Ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) przez 24 godziny od momentu skasowania - normalny	14 zł
Ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) przez 24 godziny od momentu skasowania - ulgowy	7 zł
Ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) przez 7 dni od momentu skasowania - normalny	44 zł
Ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) przez 7 dni od momentu skasowania - ulgowy	22 zł

**III. Bilety 30 – dniowe** (ważne na wszystkich liniach: autobusowych, tramwajowych i trolejbusowych) – od 1 kwietnia 2018 r.

Rodzaj biletu 30-dniowego	Cena biletu
Imienny ważny na terenie wybranego 1 miasta (gminy) - normalny	93 zł
Imienny ważny na terenie wybranego 1 miasta (gminy) - ulgowy	46,50 zł
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - normalny	138 zł
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - ulgowy	69 zł
Na okaziciela ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - normalny	168 zł
Na okaziciela ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - ulgowy	84 zł

**IV. Bilety 30 – dniowe** (ważne na wszystkich liniach: autobusowych i trolejbusowych) – od 1 kwietnia 2018 r.

Rodzaj biletu 30-dniowego	Cena biletu
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - normalny	126 zł
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - ulgowy	63 zł

V. **Bilety 30 – dniowe** (ważne na wszystkich liniach tramwajowych) – od 1 kwietnia 2018 r.

Rodzaj biletu 30-dniowego	Cena biletu
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - normalny	126 zł
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - ulgowy	63 zł

VI. **Bilety 90 – dniowe** (ważne na wszystkich liniach: autobusowych, tramwajowych i trolejbusowych) – od 1 kwietnia 2018 r.

Rodzaj biletu 90-dniowego	Cena biletu
Imienny ważny na terenie wybranego 1 miasta (gminy) - normalny	236 zł
Imienny ważny na terenie wybranego 1 miasta (gminy) - ulgowy	118 zł
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - normalny	344 zł
Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin) - ulgowy	172 zł

## **Załącznik 2**

**Wykaz papierowych biletów średnio i długookresowych drukowanych przez MZK Tychy, honorowanych na liniach organizowanych przez KZK GOP i MZKP w okresie przejściowym, tj. od 1 kwietnia 2018 r. do 30 czerwca 2018 r.**

### **I. Bilety średniookresowe:**

1. Dobowy, ważny przez 24 godziny od momentu skasowania,
2. Tygodniowy, ważny przez 168 godzin od momentu skasowania.

### **II. Bilety miesięczne:**

1. Imienny ważny na terenie wybranego 1 miasta (gminy),
2. Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin),
3. Na okaziciela ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin).

### **III. Bilety kwartalne:**

1. Imienny ważny na terenie wybranego 1 miasta (gminy),
2. Imienny ważny na terenie 2 i więcej miast (gmin).



### **Załącznik 3. Wykaz grup osób uprawnionych do przejazdów bezpłatnych i ulgowych wraz z dokumentami ważnymi w ramach zintegrowanego systemu taryfowo-biletowego w obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.**

#### **I. Do przejazdów bezpłatnych uprawnieni są:**

1. Posłowie na Sejm i Senatorowie - na podstawie ważnych legitymacji.
2. Dzieci do 7. roku życia, tj. do dnia 7. rocznicy urodzin, wraz z wózkiem na podstawie oświadczenia osoby opiekującej się dzieckiem w czasie podróży.
3. Osoby niepełnosprawne uczęszczające do przedszkola, szkoły albo do ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym na podstawie ważnej legitymacji przedszkolnej dla dzieci niepełnosprawnych lub ważnej legitymacji szkolnej dla uczniów niepełnosprawnych.
4. Dzieci i młodzież niepełnosprawne do 18. roku życia tj. do dnia 18. rocznicy urodzin na podstawie jednego z niżej wymienionych dokumentów:
  - a) ważnej legitymacji osoby niepełnosprawnej wystawionej przez właściwy organ bez względu na stopień niepełnosprawności,
  - b) ważnej legitymacji osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16. roku życia wystawionej przez właściwy organ,
  - c) orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydane przez zespół ds. orzekania o niepełnosprawności,
  - d) orzeczenia lekarza orzecznika ZUS lub lekarza rzeczoznawcy KRUS, stwierdzające częściową lub całkowitą niezdolność do pracy lub całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.
5. Inwalidzi wojenni, wojskowi oraz osoby represjonowane na podstawie książki inwalidy wojennego/wojskowego lub legitymacji osoby represjonowanej, wydanych przez ZUS.
6. Osoby całkowicie niezdolne do pracy i samodzielnej egzystencji lub uznane za niepełnosprawne w stopniu znacznym na podstawie jednego z niżej wymienionych dokumentów:
  - a) ważnej legitymacji wystawionej przez właściwy organ, dokumentującej stopień niepełnosprawności,
  - b) ważnej legitymacji emeryta/rencisty z wpisem właściwego organu emerytalnego o uznaniu za niepełnosprawnego w stopniu znacznym lub zaliczeniu do I grupy inwalidów,
  - c) orzeczenia komisji lekarskiej ds. inwalidztwa i zatrudnienia lub wojskowej komisji lekarskiej stwierdzającego uznanie za niepełnosprawnego w stopniu znacznym lub zaliczenie do I grupy inwalidów,

- d) orzeczenia lekarza orzecznika ZUS lub lekarza rzeczoznawcy KRUS, stwierdzającego całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.
7. Osoby niewidome i ociemniałe na podstawie ważnej legitymacji Polskiego Związku Niewidomych, ważnej legitymacji Związku Ociemniałych Żołnierzy RP lub jednego z dokumentów wymienionych w rozdziale I ust. 6 lit. a) – d), stwierdzającego znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu choroby narządu wzroku oznaczonej symbolem przyczyny niepełnosprawności - "04-O".
  8. Opiekunowie osób, o których mowa w rozdziale I ust. 3, 4, 6 i 7 tylko w przypadku, gdy towarzyszą tym osobom w podróży na podstawie dokumentów poświadczających uprawnienia osób niepełnosprawnych.
  9. Osoby, które ukończyły 70. rok życia, tj. od dnia ukończenia na podstawie dokumentu umożliwiającego ustalenie tożsamości zawierającego zdjęcie i datę urodzenia.
  10. Pasażerowie, którzy w dniu 22 września każdego roku („Dzień bez samochodu”) okażą ważny oryginał dowodu rejestracyjnego pojazdu silnikowego.
  11. Umundurowani funkcjonariusze Policji, Żandarmerii Wojskowej oraz Straży Miejskiej.
  12. Pasażerowie w dniu 1 listopada każdego roku.
  13. Dzieci i młodzież, mające miejsce zamieszkania na terenie gmin wchodzących w skład Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii (zwanej dalej Metropolią) w wieku od 7. do 16. roku życia:
    - a) urodzone w okresie od 1 stycznia do 30 września – posiadają uprawnienie do 30 września roku kalendarzowego, w którym uczeń ukończył 16 rok życia,
    - b) urodzone w okresie od 1 października do 31 grudnia - posiadają uprawnienie do dnia 16. rocznicy urodzin,na podstawie ulgi zapisanej na Śląskiej Karcie Usług Publicznych.

## **II. Do przejazdów ulgowych uprawnieni są:**

1. Dzieci od lat 7. do 13. (tj. do dnia 13 rocznicy urodzin) mające miejsce zamieszkania poza obszarem gmin wchodzących w skład Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii na podstawie oświadczenia osoby opiekującej się nimi w podróży lub oświadczenia osoby podróżującej.
2. Uczniowie szkół podstawowych (którzy ukończyli 13 rok życia) oraz gimnazjów mający miejsce zamieszkania poza obszarem gmin wchodzących w skład Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, a także szkół ponadpodstawowych, ponadgimnazjalnych i policealnych, jednak nie dłużej niż do końca roku szkolnego, w trakcie, którego uczeń ukończył 21. rok życia na podstawie ważnej legitymacji szkolnej.

3. Studenci szkół wyższych i wyższych szkół zawodowych na podstawie ważnej legitymacji studenckiej lub Elektronicznej Legitymacji Studenckiej oraz słuchacze kolegów nauczycielskich lub nauczycielskich kolegów językowych i słuchacze kolegów pracowników służb społecznych na podstawie ważnej legitymacji słuchacza kolegium.
4. Kombatanci wojenni oraz osoby posiadające równorzędne uprawnienia na podstawie zaświadczenia o uprawnieniach kombatantów i osób represjonowanych, wydanego przez uprawnioną instytucję, inną niż ZUS.
5. Weterani poszkodowani pobierający rentę inwalidzką z tytułu urazów lub chorób powstałych w związku z udziałem w działaniach poza granicami państwa na podstawie ważnej legitymacji weterana poszkodowanego.
6. Emeryci, którzy ukończyli 60. rok życia na podstawie dokumentu umożliwiającego ustalenie tożsamości zawierającego zdjęcie oraz jednego z następujących dokumentów:
  - a) ostatniego wydanego odcinka emerytury lub wyciągu z banku potwierdzającego wypłacone świadczenie, przy czym nie jest wymagane, aby kwota świadczenia była czytelna,
  - b) ważnej legitymacji emeryta/rencisty, wydanej przez uprawniony organ emerytalno-rentowy,
7. Renciści pobierający rentę inwalidzką (w tym socjalną) na podstawie dokumentu umożliwiającego ustalenie tożsamości zawierającego zdjęcie oraz jednego z następujących dokumentów:
  - a) ostatniego wydanego odcinka renty lub wyciągu z banku potwierdzającego wypłacone świadczenie, przy czym nie jest wymagane, aby kwota świadczenia była czytelna,
  - b) ważnej legitymacji emeryta/rencisty, wydanej przez uprawniony organ emerytalno-rentowy,oraz osoby pobierające rentę rodzinną, tj. wyłącznie:
  - a) osoby z orzeczoną całkowitą bądź częściową niezdolnością do pracy na podstawie orzeczenia lekarza orzecznika lub komisji lekarskiej ZUS,
  - b) wdowy/wdowcy, którzy ukończyli 50. rok życia.
8. Sędziowie w stanie spoczynku i prokuratorzy w stanie spoczynku (po ukończeniu 60 roku życia) oraz współmałżonkowie (po ukończeniu 50 roku życia), którzy pobierają uposażenie rodzinne po zmarłych sędziach, sędziach w stanie spoczynku, prokuratorach i prokuratorach w stanie spoczynku na podstawie ważnej legitymacji sędziego lub prokuratora z odpowiednim wpisem

**III. Obywatelom Unii Europejskiej i członkom rodzin obywateli Unii Europejskiej przysługują analogiczne ulgi jak w przypadku obywateli polskich na podstawie dokumentów potwierdzających status odpowiadający jednemu z uprawnień wymienionych w rozdziale I ust. 3, 4, 5, 6 i 7 lub w rozdziale II ust. 2 – 8 wydanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej wraz z dokumentem podróży lub innym**

**ważnym dokumentem (zawierającym zdjęcie) umożliwiającym ustalenie tożsamości i obywatelstwa.**

**IV. Wymienione uprawnienia do przejazdów bezpłatnych lub ulgowych mogą być również zakodowane na karcie ŚKUP i stanowią wówczas potwierdzenie prawa do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego.**

## **Załącznik 4. Zasady i uzgodnienia dotyczące kontroli biletów zapisanych na kartach Systemu Śląskiej Karty Usług Publicznych**

### **ZASADY I UZGODNIENIA DOTYCZĄCE KONTROLI BILETÓW ZAPISANYCH NA KARTACH SYSTEMU ŚLĄSKIEJ KARTY USŁUG PUBLICZNYCH**

1. W celu prawidłowego wykonywania kontroli biletów w systemie ŚKUP KZK GOP udostępnia Miastu Tychy do użytkowania aktywne karty inspekcyjne oraz zestawy urządzeń kontrolerskich (tzw. kontrolerki) niezbędne do przeprowadzania kontroli dokumentów przewozu (biletów) oraz opłat wniesionych za przejazd zapisanych na kartach systemu Śląskiej Karty Usług Publicznych i rejestracji nakładanych opłat dodatkowych, wraz z oprogramowaniem, zwane dalej Sprzętem, w którego skład wchodzi:
  - a) telefon Samsung Galaxy SIII wyposażony w powiększoną baterię, wraz z powiększoną obudową z klapką na ekran,
  - b) standardowa ładowarka do telefonu Samsung Galaxy SIII dostarczona przez producenta,
  - c) zapasowa, powiększona bateria do telefonu Samsung Galaxy SIII,
  - d) czytnik TPV wraz z: kartą SAM, baterią 3,7V 1,2Ah (4.4Wh)
  - e) standardowa ładowarka do czytnika TPV dostarczona przez producenta,
  - f) zapasowa bateria do czytnika TPV, 3,7V 1,2Ah (4.4Wh),
  - g) dodatkowa ładowarka uniwersalna.

Przekazanie do używania wyżej wymienionego Sprzętu następuje każdorazowo na podstawie „Protokołu udostępnienia sprzętu do kontroli systemu ŚKUP” zawierającego check-listę ze szczegółowym opisem przekazanego Sprzętu. Protokół, o którym mowa powyżej zostaje sporządzony zgodnie z aktualnie obowiązującym wzorem i podpisany przez przedstawicieli Stron Porozumienia.

MZKP Tarnowskie Góry prowadzić będzie kontrolę dokumentów przewozu z wykorzystaniem ww. Sprzętu, który przekazany został przez KZK GOP na podstawie Aneksu nr 16 do Porozumienia z dnia 12.10.1994 r.

W celu prawidłowego korzystania ze Sprzętu, każdy z Podmiotów, któremu udostępniono Sprzęt (MZKP i Miasto Tychy) zobowiązany jest do przestrzegania otrzymanej wraz ze Sprzętem „Instrukcji obsługi kontrolerki”, „Dokumentacji Użytkownika Modułu Rozliczeń Kontrolerów”, „Dokumentacji Użytkownika Modułu Kontrolerki”, „Instrukcji Dla Użytkownika Czytnika TPV” oraz poniżej zawartych informacji i wytycznych umożliwiających prawidłowe korzystanie

z przekazanego Sprzętu.

2. Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt będzie używał Sprzętu wyłącznie w związku z prowadzeniem kontroli dokumentów przewozu (biletów) i opłat wniesionych za przejazd oraz uprawnień zapisanych na kartach ŚKUP oraz nakładaniem i pobieraniem opłat dodatkowych w komunikacji miejskiej, w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom, a także zgodnie z przekazaną ww. dokumentacją i niniejszym Załącznikiem.
3. Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt ponosi odpowiedzialność za powierzony mu w całości Sprzęt z chwilą jego przekazania i podpisania „Protokołu udostępnienia sprzętu do kontroli systemu ŚKUP”, w którym potwierdza otrzymanie w pełni sprawnego Sprzętu.
4. W okresie obowiązywania Porozumienia KZK GOP ma prawo do udzielania Podmiotowi, któremu udostępniono Sprzęt dodatkowych wytycznych potrzebnych do prawidłowego korzystania ze Sprzętu.
5. Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt nie może oddać Sprzętu do używania innym organizatorom komunikacji lub podmiotom, przy czym nie dotyczy to osób fizycznych, z którymi zawiera umowę na wykonywanie czynności kontroli biletów w środkach komunikacji miejskiej.
6. Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt zobowiązany jest do zabezpieczenia Sprzętu przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zagubieniem oraz kradzieżą.
7. W przypadku utraty Sprzętu przez Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt, ponosi on odpowiedzialność za wszelkie skutki z tego wynikające i zostanie obciążony przez KZK GOP równowartością pieniężną wartości dla poszczególnych elementów Sprzętu (wynikającą z aktualnej wyceny producenta), uwzględniającą stopień jego zużycia.
8. Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt jest odpowiedzialny za awarię lub uszkodzenie Sprzętu, jeśli używa go w sposób sprzeczny z instrukcjami, właściwościami lub przeznaczeniem albo powierza Sprzęt innym nieuprawnionym podmiotom. W takim przypadku KZK GOP na koszt Podmiotu, któremu udostępniono Sprzęt usunie powstałe w Sprzęcie szkody.
9. W przypadkach spornych, co do przyczyn powstałego uszkodzenia lub awarii Sprzętu, KZK GOP odda sprzęt do ekspertyzy w celu ustalenia powodu jego niesprawności. W przypadku wyniku wskazującego na powstanie uszkodzenia lub awarii z przyczyn leżących po stronie użytkownika zostanie on również obciążony kosztami ekspertyzy.
10. W przypadku utraty, awarii, uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt zobowiązany jest bezpośrednio po zaistnieniu ww. przypadków do niezwłocznego poinformowania (najlepiej telefonicznie 32/ 74 38 591) Referatu Kontroli Biletów KZK GOP o tym fakcie. Ponadto Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt zobowiązany jest nie później niż w dniu następnym (jeśli dzień następny jest dniem świątecznym to w pierwszym dniu roboczym) od

powzięcia informacji o utracie (któregokolwiek elementu Sprzętu), awarii, uszkodzeniu lub zniszczeniu Sprzętu, do zwrotu wszystkich posiadanych jego elementów (zgodnie z check-listą „Protokołu udostępnienia sprzętu do kontroli systemu ŚKUP”) do siedziby KZK GOP przy ul. Barbary 21 A w Katowicach (parter pokój 25). Ponadto w przypadku wystąpienia ww. sytuacji Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt zobowiązany jest do sporządzenia pisemnego raportu (zgodnego z aktualnie obowiązującym w KZK GOP wzorem) wyjaśniającego okoliczności jej zaistnienia.

11. Zabrania się w szczególności:

- a) naprawiania Sprzętu we własnym zakresie,
- b) dokonywania jakichkolwiek przeróbek Sprzętu,
- c) instalowania we własnym zakresie jakiegokolwiek oprogramowania lub dokonywania zmian w zainstalowanym oprogramowaniu,
- d) ładowania w sposób niezgodny z instrukcjami,
- e) podłączania Sprzętu do urządzeń informatycznych typu komputer, laptop, tablet itp.
- f) udostępniania osobom nieuprawnionym loginu i hasła do aplikacji do kontroli przejazdów (biletów) na telefonie Samsung.

12. KZK GOP ma prawo do kontroli sposobu wykorzystania Sprzętu przez Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt. W tym celu KZK GOP ma prawo wezwać Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt do przedstawienia Sprzętu. W takim wypadku Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt udostępni w swojej siedzibie do wglądu uprawnionemu przedstawicielowi KZK GOP poszczególne zestawy Sprzętu w terminie do 7 dni od dnia wezwania przez KZK GOP.

13. Po zakończeniu obowiązywania zawartego Porozumienia, lub upływie okresu na jaki Sprzęt został udostępniony, Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt ma obowiązek zwrócić cały Sprzęt (zgodnie z check-listą zawartą w „Protokole udostępnienia sprzętu do kontroli systemu”) do siedziby KZK GOP w nie pogorszonym stanie z wyjątkiem naturalnego zużycia wynikającego z prawidłowego używania.

14. KZK GOP może żądać natychmiastowego zwrotu całego przekazanego Sprzętu, w szczególności jeżeli Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt:

- a) używa któregokolwiek elementu Sprzętu sprzecznie z właściwościami, przeznaczeniem, przekazanymi instrukcjami lub zawartym Porozumieniem,
- b) przekaże którykolwiek element Sprzętu osobie nieuprawnionej lub innemu podmiotowi.

15. Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu całego Sprzętu (zgodnie z check-listą zawartą w „Protokole udostępnienia sprzętu do kontroli systemu ŚKUP”), bez uprzedniego wezwania, w przypadku rozwiązania Porozumienia przez którąkolwiek ze Stron

lub upływu okresu na jaki Porozumienie zostało zawarte, lub upływu okresu na jaki Sprzęt został udostępniony. W razie nie zwrócenia Sprzętu przez Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt po upływie terminu wskazanego w Porozumieniu lub w ww. Protokole, KZK GOP ma prawo obciążyć taki Podmiot równowartością pieniężną wartości dla poszczególnych elementów Sprzętu (wynikającą z aktualnej wyceny producenta), uwzględniającą stopień jego zużycia.

16. W sytuacji o której mowa w ust. 7, 8, 15 KZK GOP może obciążyć Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt karą umowną w wysokości 300 złotych, jak również ma prawo dochodzić odszkodowania ponad ww. wartość kary umownej.
17. Każdorazowo przy zwrocie Sprzętu przez Podmiot, któremu udostępniono Sprzęt musi zostać sporządzony „Protokół zdania Sprzętu” zgodny z aktualnie obowiązującym wzorem ustalonym przez strony Porozumienia, potwierdzony podpisami osób działających w imieniu Stron.



## **Załącznik 5. Zasady zakupu oraz warunki dystrybucji biletów papierowych**

1. Dystrybutorzy biletów papierowych kupują od KZK GOP bilety papierowe w cenach nominalnych uzyskując odpowiedni upust.
2. Dystrybutorzy sprzedają bilety papierowe na swoją rzecz i są odpowiedzialni za ich dalszą dystrybucję na warunkach określonych przez KZK GOP.
3. Dystrybutorzy sprzedają bilety w cenach zgodnych z aktualnie obowiązującą taryfą.
4. Przy zakupie papierowych biletów jednorazowych/krótkookresowych MZKP oraz MZK Tychy uzyskują upust w wysokości 7%. Każdorazowy zakup będzie nie mniejszy niż 30 000 szt. biletów. MZKP Tarnowskie Góry oraz MZK Tychy przysługuje jednakże prawo do jednorazowego uzupełniającego zakupu partii papierowych biletów jednorazowych na niezmienionych warunkach (tj. zachowując upust), niezależnie od jej wielkości, w ciągu 30 dni od jednorazowego zakupu progowej liczby biletów, tj. co najmniej 30.000 szt.
5. Przy zakupie papierowych biletów średnio i długookresowych w okresie przejściowym MZK Tychy uzyskuje upust w wysokości 5% wartości nominalnej biletów średnio i długookresowych.
6. Papierowe bilety średnio i długookresowe nie mogą być dystrybuowane w obszarze KZK GOP oraz MZKP, za wyjątkiem Katowic oraz gmin Porozumienia Tyskiego, które jednocześnie są członkami KZK GOP.
7. KZK GOP zawiera umowy na sprzedaż papierowych biletów jednorazowych/krótkookresowych przeznaczonych do sprzedaży przez kierującego w środkach transportu udzielając upustów w wysokości:
  - 1,00 zł za każdą sztukę biletu normalnego, tj. o nominale zgodnym z aktualnie obowiązującą Taryfą przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej KZK GOP,
  - 0,50 zł za każdą sztukę biletu ulgowego, tj. o nominale zgodnym z aktualnie obowiązującą Taryfą przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej KZK GOP.
8. Na potrzeby Miasta Tychy, KZK GOP zapewni druk specjalnego papierowego biletu jednorazowego/krótkookresowego przeznaczonego wyłącznie do sprzedaży w pojazdach zgodnie z taryfą MZK Tychy.
9. Miasto Tychy działając poprzez jednostkę budżetową MZK kupować będzie od KZK GOP bilety przeznaczone do sprzedaży przez kierujących w środkach transportu w cenach nominalnych uzyskując upust w wysokości 25%. Miasto Tychy oświadcza, że upust w wysokości 25% wynika z aktualnie obowiązujących umów z operatorami świadczącymi usługi na rzecz MZK Tychy.

10. Zgodnie z odrębnie zawartymi umowami, Miasto Tychy, działając poprzez MZK dokonywać będzie odsprzedaży przedmiotowych biletów operatorom usług przewozowych świadczących usługi na rzecz MZK Tychy. Zabrania się odsprzedaży biletów innym operatorom.
11. Dystrybutor pobiera bilety papierowe w magazynie Sprzedającego na podstawie zamówienia, które zostanie przekazane przez Kupującego do magazynu, osobiście, telefonicznie lub faksem.
12. Należność za bilety papierowe płatna będzie na konto KZK GOP wskazane na fakturze lub w kasie KZK GOP zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, która wystawiona zostanie w dniu poboru biletów, nie później jednak niż na 15 dni od tego dnia.
13. Przekroczenie terminu płatności uprawnia Sprzedającego do naliczania odsetek ustawowych.
14. Od chwili wydania biletów z magazynu KZK GOP Dystrybutor ponosi pełną odpowiedzialność materialną za pobrane bilety w wysokości sumy ich nominalów. Dokumentem potwierdzającym wydanie przez magazyn i odbiór przez Dystrybutora biletów, jest obustronnie podpisany dokument magazynowy Wz zawierający co najmniej następujące informacje: nazwa Dystrybutora, data odbioru biletów, rodzaj, seria i numer, nominal (cena), ilość i całkowita wartość pobranych biletów.
15. Dystrybutor zobowiązany jest przekazać KZK GOP pełny wykaz punktów zaopatrywanych w bilety jednorazowe/krótkookresowe oraz pełen wykaz podmiotów trzecich, którym bilety te są odsprzedawane wraz z wykazem punktów zaopatrywanych przez te podmioty. Wykaz ten będzie aktualizowany w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od wprowadzenia każdej zmiany oraz na każde żądanie KZK GOP, w nieprzekraczalnym terminie 5 dni.
16. Nie dopuszcza się sprzedaży biletów w punktach innych, niż te wymienione w wykazie, o którym mowa w ust. 15.
17. KZK GOP ma prawo do przeprowadzenia we wszystkich punktach, o których mowa w ust. 15 kontroli sprzedaży biletów.
18. Kontrola, o której mowa w ust. 17 przeprowadzana jest przez osoby upoważnione do tego przez KZK GOP.
19. Powierzenie przez Dystrybutora sprzedaży biletów podmiotom trzecim prowadzącym dalszą odsprzedaż biletów, każdorazowo wymaga pisemnej zgody KZK GOP.
20. Dystrybutor jest zobowiązany do posiadania w ciągłej sprzedaży pełnej oferty biletowej Sprzedającego zgodnie z obowiązującą Taryfą przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej KZK GOP.
21. Sprzedaż uliczna biletów papierowych (z ręki, stoliczka, przyczepy kempingowej itp.) jest zakazana.

22. Od dnia 1 stycznia 2018r. nie dopuszcza się zawierania nowych umów na sprzedaż papierowych biletów komunikacji miejskiej KZK GOP, w przypadku gdyby sprzedaż biletów papierowych miałyby odbywać się w tym samym lokalu co świadczenie usług w zakresie pośrednictwa sprzedaży elektronicznych biletów okresowych na rzecz i w imieniu KZK GOP. Nie dotyczy to punktów sprzedaży zlokalizowanych na terenie gmin Porozumienia Tyskiego nie należących jednocześnie do KZK GOP, a także punktów, które według stanu na dzień 31 października 2017 r. prowadzą sprzedaż biletów papierowych MZK Tychy. Lista takich punktów zostanie przekazana KZK GOP przez MZK Tychy w terminie do 15 stycznia 2018r.

**Załącznik 6. Zasady dotyczące prowadzenia sprzedaży biletów oraz innych czynności w oparciu o udostępnione moduły do pobierania opłat/doładowania kart**

**ZASADY DOTYCZĄCE PROWADZENIA SPRZEDAŻY BILETÓW ORAZ INNYCH CZYNNOŚCI W OPARCIU O UDOSTĘPNIONE MODUŁY DO POBIERANIA OPŁAT/DOŁADOWANIA KART**

**I**  
**ZNACZENIE DEFINICJI I SKRÓTÓW**

1. **Śląska Karta Usług Publicznych**(zwana też **ŚKUP** lub **Karta ŚKUP**) – to multiaplikacyjna karta dualna, której podstawowe funkcje to: Aplikacja płatnicza PE – równoważna funkcjonalnie ze standardem EMV, Aplikacja podpisu SEKAP, Aplikacje biletów i usług.
2. **Projekt Śląskiej Karty Usług Publicznych** – przedsięwzięcie opisane w umowie nr DS/1/PZ/1/DO/2012 na dostawę, wdrożenie i utrzymanie systemu „Śląska Karta Usług Publicznych” z dnia 9 stycznia 2012 r.
3. **Terminal Opłat i Doładowań zwany też Terminalem lub Modułem do Pobierania Opłat/Doładowania Kart ŚKUP** – zestaw urządzeń wraz z oprogramowaniem służący do sprzedaży Elektronicznych biletów oraz pobierania kaucji za karty niespersonalizowane, opisany w dokumencie pt.: „Warunki techniczne korzystania z powierzonego Terminala Opłat i Doładowań”.
4. **Punkt sprzedaży** – punkt, w którym odbywa się sprzedaż Elektronicznych biletów lub pobranie kaucji i wydanie niespersonalizowanej Karty ŚKUP.
5. **Elektroniczny bilet** – bilet obowiązujący na terenie działania Komunikacyjnego Związku Komunalnego GOP, Miasta Tychy oraz MZKP Tarnowskie Góry, uprawniający do korzystania z usług transportu zbiorowego, zapisany na spersonalizowanej lub niespersonalizowanej Śląskiej Karcie Usług Publicznych, o zakresie parametrów przewidzianych w Taryfie opłat. Elektroniczny bilet za zgodą KZK GOP może być też zapisany na innej karcie (np. elektroniczna legitymacja studencka), niż Karta ŚKUP.
6. **Użytkownik Karty (zwany też Użytkownikiem)** – nabywający w Punkcie sprzedaży Elektroniczny bilet lub pobierający za kaucją niespersonalizowaną Kartę ŚKUP.
7. **System Śląska Karta Usług Publicznych (zwany też Systemem ŚKUP)** – obejmuje system informatyczny zbudowany ze sprzętu oraz oprogramowania wraz z infrastrukturą techniczną niezbędną do jego działania, wspomagający zarządzanie i realizację usług publicznych.
8. **Taryfa opłat** – taryfa opłat za usługi transportu zbiorowego lub inne usługi publiczne.

9. **Akceptant** - podmiot przyjmujący w swojej lokalizacji zapłatę PE umieszczonym na Karcie ŚKUP.

## II

### UDOSTĘPNIENIE TERMINALI W CELU PROWADZENIA SPRZEDAŻY

1. KZK GOP na podstawie Aneksu nr 16 do Porozumienia z dnia 12.10.1994 r. udostępnił MZKP Tarnowskie Góry Terminale, natomiast Miastu Tychy (MZK) KZK GOP udostępni terminale na Jego wniosek, a liczba udostępnionych Terminali zostanie określona w protokole zdawczo-odbiorczym, Terminale są udostępniane w celu prowadzenia sprzedaży Elektronicznych biletów funkcjonujących w ramach systemu Śląskiej Karty Usług Publicznych (ŚKUP), przyjmowania zapłaty gotówką lub pieniądzem elektronicznym znajdującym się na Karcie ŚKUP oraz wykonywania innych czynności, w szczególności: wydawania kart niespersonalizowanych wraz z pobraniem kaucji za ich wydanie (na rzecz KZK GOP), udostępnianie informacji o zawartości karty oraz aktualizacja stanu karty.
2. KZK GOP oświadcza, iż jest właścicielem Terminali, które pozyskał w wyniku realizacji umowy nr DS/1/PZ/1/DO/2012. Terminale spełniają warunki wymagane dla tego typu urządzeń, działają poprawnie oraz spełniają warunki związane z bezpieczeństwem pracy pod warunkiem przestrzegania instrukcji technicznych i eksploatacyjnych oraz warunków gwarancji Terminala Opłat i Doładowań. Dokumenty określające wymienione warunki, tj. „Warunki techniczne korzystania z udostępnionego Terminala Opłat i Doładowań” „Zestaw instrukcji technicznych i eksploatacyjnych Terminala Opłat i Doładowań”, „Warunki gwarancji Terminala Opłat i Doładowań” zostały przekazane MZKP Tarnowskie Góry wraz z udostępnionymi Terminalami, po zawarciu Aneksu nr 16 do Porozumienia z dnia 12.10.1994 r., natomiast ww. dokumenty zostaną przekazane MZK Tychy najpóźniej 7 dni przed dniem, w którym rozpocznie świadczenie usług.
3. Podstawą przekazania Terminali będzie protokół zdawczo-odbiorczy. Pełna odpowiedzialność za Terminale, w szczególności za ich utratę, uszkodzenia lub inne szkody z tego tytułu spoczywa na MZKP i MZK Tychy z chwilą podpisania protokołu przyjęcia do używania Terminali.

### III WARUNKI EKSPLOATACJI TERMINALI

1. KZK GOP informuje, iż punkt sprzedaży musi posiadać telefon oraz być zlokalizowany w zasięgu sieci umożliwiającej bezprzewodowy przesył danych, poprzez usługę GSM/UMTS dostarczaną przez ORANGE lub PLUS. Ponadto każdy punkt musi posiadać przyłącze elektryczne, celem zasilania Terminala.
2. Punkt sprzedaży powinien spełniać w szczególności warunki pozwalające zapewnić prawidłową pracę Terminala tj. pozwalające bezwzględnie uniknąć przechowywania i uruchamiania urządzenia w zbyt niskich (poniżej 5 st. C) lub w zbyt wysokich (powyżej 50 st. C) temperaturach, narażania urządzenia na wstrząsy, upadki czy uderzenia, wystawianie urządzenia na działanie ognia, wody, substancji żrących itp.
3. Punkt sprzedaży poza zamkniętym pomieszczeniem, powinien posiadać dodatkowe zabezpieczenie przed włamaniem - przynajmniej jedno z następujących: 24 godzinną ochronę przez wyspecjalizowane służby ochroniarskie, system alarmowy włamania/napadu z systemem transmisji alarmu, telewizyjny system nadzoru, elektroniczny system kontroli dostępu do pomieszczeń, kraty, żaluzje antywłamaniowe.
4. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale zobowiązuje się do zabezpieczenia udostępnionych mu Terminali Opłat i Doładowań za pomocą dostępnych mu środków przed ingerencją nieprzeszkolonych do ich obsługi osób, niepowołanych osób, czy też ich kradzieżą. Nie wolno otwierać, rozmontowywać, czy rozkręcać jakiegokolwiek elementu urządzenia, podejmować samodzielnych prób napraw urządzenia, jeśli z jakichś powodów uległo awarii. W przypadku nieprzestrzegania powyższych zasad odpowiedzialność za skutki w postaci błędnego (wadliwego) działania Terminali ponosi Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale.
5. Za utratę oraz uszkodzenie udostępnionych przez KZK GOP Terminali – z wyjątkiem sytuacji, gdy uszkodzenie objęte będzie serwisem gwarancyjnym – odpowiedzialność ponosi Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale.
6. Kradzieże, próby kradzieży, włamań oraz inne, w wyniku których podjęto próbę lub doszło do naruszenia stosownych przepisów, Podmiot, korzystający z Terminali niezależnie od zgłoszenia do KZK GOP, zgłasza również na Policję.
7. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale zobowiązuje się nie łączyć, bez pisemnej zgody KZK GOP, Terminali ani żadnego jego elementu z innym urządzeniem, nie dokonywać jakichkolwiek zmian, przeróbek czy modyfikacji Terminala.

8. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale zobowiązuje się do wykorzystywania Terminali zgodnie z dokumentami pt.: „Warunki techniczne korzystania z udostępnionego Terminala Opłat i Doładowań” „Zestaw instrukcji technicznych i eksploatacyjnych Terminala Opłat i Doładowań”, „Warunki gwarancji Terminala Opłat i Doładowań”.
9. Serwis gwarancyjny udostępnionych Terminali zapewnia Wykonawca systemu ŚKUP. Wszelkiego rodzaju usterki należy zgłaszać Wykonawcy systemu ŚKUP, zgodnie z „instrukcją zgłaszania błędów”, która przekazana została wraz z udostępnionymi Terminalami, po zawarciu Aneksu nr 16 do Porozumienia z dnia 12.10.1994 r., a MZK Tychy zostanie przekazana najpóźniej 7 dni przed dniem, w którym rozpocznie się świadczenie usługi. Usługi serwisowe wykonywane będą w miejscu instalacji Terminali.
10. Materiały eksploatacyjne do Terminali dostarczane są do MZKP i MZK Tychy według zasad określonych w „instrukcji zamawiania materiałów eksploatacyjnych”, która zostanie przekazana najpóźniej 7 dni przed dniem, w którym rozpocznie się świadczenie usługi.
11. W związku z użytkowaniem udostępnionych Terminali, Podmiot, któremu je udostępniono zobowiązany jest we własnym zakresie oznakować każdy nowopowstały punkt sprzedaży logo ŚKUP – składającym się z napisu „Śląska Karta Usług Publicznych” oraz znaku graficznego. Układ i wzajemne proporcje logo nie mogą być zmienione. Oznakowanie musi zostać wykonane według następujących zasad:
  - 1) w przypadku punktu sprzedaży, gdzie obsługa (sprzedaż) odbywa się wewnątrz i konieczne jest wejście Użytkownika Karty do środka punktu sprzedaży:
    - a. wewnątrz punktu sprzedaży – logo ŚKUP ma być zawieszona na suficie w formie hanger’a lub umieszczona na ścianie w formie naklejki (o nieprzeźroczystym tle) lub display’a, w widocznym miejscu, umożliwiającym jego bezproblemowe dostrzeżenie,
    - b. na zewnątrz punktu sprzedaży – logo ŚKUP w formie naklejki o przeźroczystym tle, musi zostać umieszczona w widocznym miejscu na drzwiach wejściowych lub na ścianie przy wejściu do punktu, bądź na szybie drzwi wejściowych lub na szybie obok wejścia. Naklejka z logo ŚKUP musi mieć wymiary minimum 500 x 500 mm.
  - 2) w przypadku punktu sprzedaży, gdzie obsługa (sprzedaż) odbywa się „przez okienko” (Użytkownik Karty nie wchodzi do środka punktu sprzedaży):
    - a. logo ŚKUP w formie naklejki musi znajdować się na frontowej ścianie punktu, na wysokości umożliwiającej jego bezproblemowe dostrzeżenie, nie mniejszej niż 40 cm licząc od podłoża. Naklejka z logo ŚKUP musi mieć wymiary minimum 500 x 500 mm.

Wzory logo ŚKUP wraz z ich dokładną kolorystyką i wymiarami zostaną przekazane najpóźniej 7 dni przed dniem, w którym rozpocznie się świadczenie usługi.

12. W związku z użytkowaniem użyczonych Terminali, Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale zobowiązany jest oznakować nowe punkty sprzedaży naklejką informującą o współfinansowaniu projektu ze środków europejskich, zawierającą logo programów UE, według następujących zasad:

- 1) w przypadku punktu sprzedaży, gdzie obsługa (sprzedaż) odbywa się wewnątrz i konieczne jest wejście Użytkownika Karty do środka punktu sprzedaży:
  - a. na zewnątrz punktu sprzedaży – naklejka z logo programów UE musi zostać umieszczona bezpośrednio pod naklejką z logo ŚKUP, w widocznym miejscu na drzwiach wejściowych lub na ścianie przy wejściu do punktu, bądź na szybie drzwi wejściowych lub na szybie obok wejścia. Wymiary naklejki z logo programów UE nie mogą być mniejsze niż 450 (szerokość) x 350 (wysokość) mm.
- 2) w przypadku punktu sprzedaży, gdzie obsługa (sprzedaż) odbywa się „przez okienko” (Użytkownik Karty nie wchodzi do środka punktu sprzedaży):
  - a. naklejka z logo programów UE musi znajdować się na frontowej ścianie punktu, bezpośrednio pod naklejką z logo ŚKUP, na wysokości umożliwiającej jej bezproblemowe dostrzeżenie. Wymiary naklejki z logo programów UE nie mogą być mniejsze niż 450 (szerokość) x 350 (wysokość) mm.

Wzory naklejek z logo programów UE wraz z ich dokładną kolorystyką i wymiarami MZKP otrzymał w ramach procedury zawarcia Aneksu nr 16 do Porozumienia z dnia 12.10.1994 r., natomiast MZK Tychy zostaną przekazane najpóźniej 7 dni przed dniem, w którym rozpocznie się świadczenie usługi.

#### **IV** **ZASADY PROWADZENIA SPRZEDAŻY ELEKTRONICZNYCH BILETÓW ORAZ** **WYDAWANIA KART NIESPERSONALIZOWANYCH**

1. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale ma prawo do prowadzenia sprzedaży Elektronicznych biletów, wydawania Kart ŚKUP, pobierania kaucji za Karty ŚKUP niespersonalizowane.
2. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale przyjmuje zapłatę pieniądzem elektronicznym umieszczonym na kartach ŚKUP jedynie w sytuacji nabywania Elektronicznych biletów.
3. Sprzedaż Elektronicznych biletów będzie wykonywana wyłącznie na Śląskiej Karcie Usług Publicznych lub karcie dopuszczonej przez KZK GOP (np. legitymacja studencka), zgodnie z zasadami obowiązującej Taryfy opłat.



4. Punkty sprzedaży dokumentują sprzedaż Elektronicznych biletów poprzez zarejestrowanie transakcji na Terminalu i wydrukowanie potwierdzenia transakcji. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale jest zobowiązany do przeprowadzania procedury „Zamknięcie Obsługi na koniec zmiany/dnia” opisanej w przekazanych przez KZK GOP dokumentach: „Warunki techniczne korzystania z powierzonego Terminala Opłat i Doładowań” oraz „Zestaw instrukcji technicznych i eksploatacyjnych Terminala Opłat i Doładowań”.
5. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale zobowiązuje się do przechowywania przez okres 6 lat od końca roku, w którym nastąpiła sprzedaż lub fakt pobrania kaucji kopii ewidencji sprzedaży oraz raportów, wygenerowanych w wyniku procedury „Zamknięcie Obsługi na koniec zmiany/dnia”, o której mowa w ust. 4, również w przypadku zakończenia współpracy z KZK GOP.
6. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale prowadzi sprzedaż w cenach zgodnych z aktualnie obowiązującym cennikiem w Taryfie opłat. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale z tytułu sprzedaży Elektronicznych biletów, pobierania kaucji lub jakichkolwiek innych czynności związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, nie może pobierać od Użytkowników jakichkolwiek opłat dodatkowych, manipulacyjnych lub innych.
7. Ceny podane w Taryfie opłat są cenami brutto, zawierają podatek od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy Użytkownik w formie pisemnej na odrębnym druku zażąda wystawienia faktury dokumentującej sprzedaż Elektronicznych biletów, Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale informuje KZK GOP o takim żądaniu, w formie wskazanej przez KZK GOP. Ponadto Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale po otrzymaniu ww. żądania od Użytkownika przedłoży Użytkownikowi do podpisu oświadczenie, w którym Użytkownik akceptuje wystawienie i przesłanie przez KZK GOP faktury w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Użytkownika w oświadczeniu. Następnie KZK GOP przesyła fakturę elektroniczną na adres e-mail podany przez Użytkownika. W przypadku braku akceptacji faktury elektronicznej, KZK GOP sporządza fakturę w formie papierowej i wysyła ją tradycyjną pocztą na adres nabywcy wskazany przez Użytkownika.
9. Osoby prowadzące sprzedaż Elektronicznych biletów muszą znać zasady obsługi Terminali. Dlatego też czynności te mogą wykonywać jedynie osoby wcześniej przeszkolone. Na życzenie Podmiotu, któremu KZK GOP udostępnił Terminale, KZK GOP zapewni szkolenie, w uzgodnionym miejscu i terminie. Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec KZK GOP z tytułu kosztów dojazdu na szkolenie i utraty czasu pracy.
10. W związku z przyjmowaniem zapłaty pieniądzem elektronicznym znajdującym się na Karcie ŚKUP, Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale w szczególności zobowiązany jest do:

- a. zapewnienia, że transakcje dokonywane przy użyciu pieniądza elektronicznego będą przyjmowane jedynie przez osoby przeszkolone w zakresie przeprowadzania takich transakcji oraz obsługi Terminala Opłat i Doładowań,
- b. zapewnienia bezpieczeństwa systemu, w tym w szczególności, każdorazowo przed rozpoczęciem użytkowania Terminala sprawdzenia, czy nie podjęto prób jego kradzieży, czy w elementach Terminala lub jego okolicy nie zostało zainstalowane lub nie podjęto prób zainstalowania jakiegokolwiek oprogramowania lub urządzenia, które mogłoby służyć do nieuprawnionego rejestrowania danych, a także sprawdzenia, czy Terminal nie został zamieniony przez osoby do tego nieuprawnione oraz nie nosi śladów uszkodzeń lub otwierania,
- c. każdorazowo podczas przyjmowania płatności pieniądzem elektronicznym sprawdzenia, czy Użytkownik Karty posługuje się Kartą ŚKUP, która jest ważna i nie nosi widocznych znamion przerobienia, podrobienia lub zniszczenia,
- d. stosowania się do procedur oraz odpowiedzi autoryzacyjnych przesyłanych przez bank zajmujący się rozliczeniami pieniądza elektronicznego,
- e. zapewnienia bezpieczeństwa transakcji poprzez nieudostępnianie danych o Karcie ŚKUP osobom nieuprawnionym oraz niedopuszczanie do nieprawidłowego użycia lub skopiowania tych danych,
- f. przechowywania oraz udostępniania na żądanie banku zajmującego się rozliczeniami pieniądza elektronicznego rachunków z Terminala Opłat i Doładowań przez okres 6 lat oraz sprawdzania ich czytelności, a także prawidłowości danych transakcji,
- g. ochrony przed dostępem do wydruków i dokumentów zawierających dane pieniądza elektronicznego przez osoby trzecie,
- h. przestrzegania poleceń Komisji Nadzoru Finansowego (KNF). W przypadku wydania przez KNF polecenia zmiany sposobu świadczenia usług przyjmowania zapłaty PE lub wstrzymania świadczenia tych usług, KZK GOP poinformuje o tym Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale i jednocześnie nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje tych decyzji,
- i. przestrzegania zapisów polityki bezpieczeństwa systemu ŚKUP,
- j. informowania Użytkowników Karty o prawie do złożenia reklamacji do banku zajmującego się rozliczeniami pieniądza elektronicznego w sytuacji braku możliwości realizacji płatności,
- k. złożenia reklamacji do banku, w związku z działalnością banku, w zakresie realizacji usług dla Podmiotu, któremu KZK GOP udostępnił Terminale.

Szczegółowe warunki przyjmowania zapłaty pieniądzem elektronicznym, zwanego dalej „akceptacją PE”, zawiera „Regulamin dla Akceptantów PE umieszczonego na Kartach ŚKUP”, który stanowi załącznik numer 7 do Porozumienia.

11. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale jako Akceptant jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu stanowiącego załącznik nr 7 do Porozumienia i do stosowania jego postanowień.
12. Strony ustalają, że w granicach dopuszczonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, KZK GOP zwolniony jest z jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale z tytułu wad, usterek, czy innych awarii Terminala lub systemu ŚKUP oraz jakichkolwiek szkód majątkowych i niemajątkowych z tego tytułu albo korzystania lub niemożliwości korzystania z Terminala lub systemu ŚKUP.
13. Karty ŚKUP niespersonalizowane będą dostarczane Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale przez podmiot wskazany przez KZK GOP według następujących zasad:
  - a. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale jest zobowiązany do wskazania jednego magazynu, do którego będą dostarczane niespersonalizowane Karty ŚKUP, który będzie zwany Punktem Dystrybucji,
  - b. Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale zobowiązany jest do sporządzania indywidualnego zamówienia Kart ŚKUP niespersonalizowanych z jednotygodniowym wyprzedzeniem, nie częściej niż raz na dwa tygodnie, według rzeczywistego zużycia i potrzeb,
  - c. Karty ŚKUP niespersonalizowane będą pakowane i dostarczone w paczkach,
  - d. zamówienie musi stanowić wielokrotność liczby Kart ŚKUP w paczce,
  - e. zamówienie będzie składane za pośrednictwem udostępnionej aplikacji i zrealizowane nie później niż w ciągu tygodnia od dnia złożenia zamówienia,
  - f. od chwili otrzymania kart niespersonalizowanych Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale ponosi pełną odpowiedzialność materialną za otrzymane Karty ŚKUP,
  - g. odpowiedzialność wobec KZK GOP za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca systemu ŚKUP.
14. W przypadku wydawania kart ŚKUP niespersonalizowanych Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale zobowiązany jest do posiadania i udostępniania Regulaminu Śląskiej Karty Usług Publicznych niespersonalizowanych, w taki sposób, aby Użytkownik miał możliwość zapoznania się z nim i jego akceptowania.

## V

### **Reklamacje – związane z kartą ŚKUP**

1. KZK GOP informuje, iż zgodnie z zawartą pomiędzy KZK GOP a ASSECO POLAND S.A. i mBank S.A. umową nr DS/1/PZ/1/DO/2012 na dostawę, wdrożenie i utrzymanie systemu „Śląska Karta Usług Publicznych”, właścicielem Śląskiej Karty Usług Publicznych w dniu zawarcia niniejszej umowy jest mBank S.A., stąd też kwestie zastrzeżenia/zablokowania Karty

ŚKUP w przypadku jej utraty, odblokowania Karty ŚKUP w przypadku jej odzyskania, należą do kompetencji mBanku S.A. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale niezwłocznie udziela Użytkownikowi stosownych informacji, w formie pisemnej lub ustnej.

2. W sytuacji, gdy nie ma możliwości odczytu karty lub zapisane dane na karcie nie są adekwatne do opłaconej usługi, co jest potwierdzone dowodem zakupu oraz zapisami kart oraz w przypadku niedziałania lub nieprawidłowego działania Karty ŚKUP, Podmiot, któremu KZK GOP udostępnił Terminale kieruje Użytkownika do jednego z Punktów Obsługi Klienta.

## Załącznik 7. Regulamin Świadczenia Usług dla Akceptantów pieniądza elektronicznego na instrumentach płatniczych umieszczonych na Śląskich Kartach Usług Publicznych

### Regulamin Świadczenia Usług dla Akceptantów pieniądza elektronicznego na instrumentach płatniczych umieszczonych na Śląskich Kartach Usług Publicznych

#### §1.

- 1.1. Niniejszy Regulamin określa warunki świadczenia przez mBank S.A., zwany dalej „Bankiem”, Usług dla Akceptantów pieniądza elektronicznego na instrumentach płatniczych umieszczonych na Śląskich Kartach Usług Publicznych.
- 1.2. Pieniądz elektroniczny zwany dalej „PE”, o którym mowa w pkt 1.1. jest pieniądzem elektronicznym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 5 Ustawy Prawo bankowe.
- 1.3. Ilekroć w Regulaminie wykorzystywane są definicje zawarte w Umowie o przyjmowanie zapłaty pieniądzem elektronicznym przy użyciu instrumentów płatniczych, zwanej dalej „Umową”, posiadają one znaczenie nadane im w Umowie.
- 1.4. Akceptant akceptuje postanowienia Regulaminu poprzez zawarcie Umowy.

#### §2.

Jedynie transakcje obsługiwane przez Terminale, o których mowa w Umowie, i obsługiwane przez Akceptanta zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie i Umowie są podstawą do wypłaty przez Bank kwot należnych Akceptantowi za usługi, o których mowa w pkt 3.2 Umowy. W ramach realizacji Umowy, Akceptant jest zobowiązany korzystać wyłącznie z Terminali, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

#### §3.

Każdy punkt Akceptanta zobowiązany jest do odpowiedniego eksponowania logo ŚKUP.

#### §4.

- 4.1. Prawo do przyjmowania transakcji dokonywanych przy użyciu PE w punkcie należącym do Akceptanta mają jedynie osoby przeszkolone w zakresie przeprowadzania transakcji przy użyciu PE. Bank zobowiązuje się do przeprowadzenia odpowiednich szkoleń i potwierdzenia faktu ich odbycia certyfikatem.
- 4.2. Akceptant zobowiązuje się do niedopuszczania do przyjmowania transakcji dokonywanych przy użyciu PE osób nieprzeszkolonych, w zakresie przeprowadzania transakcji przy użyciu PE.
- 4.3. Akceptant ponosi odpowiedzialność za dopuszczenie osób nieprzeszkolonych do przyjmowania transakcji dokonywanych przy użyciu PE.

#### §5.

- 5.1. Odmowa przyjęcia zapłaty pieniądzem elektronicznym za pomocą Karty ŚKUP nastąpi w przypadku:
  - a) nieważności instrumentu płatniczego umieszczonego na Karcie ŚKUP (w tym na skutek jej zastrzeżenia) lub
  - b) niemożności uzyskania akceptacji dokonania transakcji.
- 5.2. Akceptant zobowiązany jest do przyjmowania zapłaty PE z uwzględnieniem limitów transakcyjnych określonych w Regulaminie „Pieniądz Elektroniczny wydawany przez mBank S.A”. Regulamin ten jest dostępny pod adresem internetowym [www.kartaskup.pl](http://www.kartaskup.pl).

#### §6.

- 6.1. Transakcje dokonywane przy użyciu Terminala są automatycznie autoryzowane przez Bank.
- 6.2. Z centrum automatycznej autoryzacji Banku można otrzymać następującą odpowiedź:
  - a) autoryzację dla przeprowadzanej transakcji, albo
  - b) odmowę dokonania transakcji: „TRANSAKCJA ODRZUCONA”, albo inny równoznaczny komunikat informujący o odrzuceniu transakcji z danego powodu.
- 6.3. Poszczególne odpowiedzi autoryzacyjne posiadają następujące znaczenie (odpowiednie komunikaty prezentowane są na wyświetlaczu Terminala oraz na wydrukach z Terminala):
  - a) autoryzacja transakcji oznacza uzyskanie zgody Banku na przeprowadzenie transakcji,
  - b) odmowa autoryzacji transakcji oznacza brak zgody Banku na dokonanie transakcji.
- 6.4. W przypadku braku łączności Terminala z centrum automatycznej autoryzacji Banku Terminal wyświetli odpowiedni komunikat. Akceptant zobowiązany jest poinformować Posiadacza PE o braku możliwości autoryzacji oraz o przysługującym mu prawie złożenia reklamacji zgodnie z Regulaminem „Pieniądz Elektroniczny wydawany przez mBank S.A”.

#### §7.

- 7.1. Wszystkie transakcje dokonywane są w złotych.
- 7.2. Z zastrzeżeniem pkt 7.3 i 7.4 Bank zobowiązuje się do przekazania środków należnych Akceptantowi kwot za usługi, o których mowa w pkt 3.2 Umowy w czasie nie dłuższym niż 4 dni robocze dla Banku od daty zawarcia transakcji. Przez przekazanie środków rozumie się uznanie rachunku banku Akceptanta. Termin uznania rachunku banku Akceptanta należy liczyć do 4 dni roboczych od daty zawarcia transakcji, wliczając w to dzień dokonania transakcji.
- 7.3. Bank zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności, o której mowa w pkt 7.2, na rachunek bankowy Akceptanta w przypadku uzasadnionych podejrzeń, co do zgodności przeprowadzonej transakcji z postanowieniami Umowy lub Regulaminu oraz w przypadku transakcji, co, do których prawdziwości lub poprawności Bank wyraża zastrzeżenia. Wstrzymanie płatności nastąpi na czas niezbędny do wyjaśnienia sytuacji. Bank poinformuje Akceptanta o każdym takim przypadku.
- 7.4. Ponadto Bank zastrzega sobie prawo do odmowy wypłaty należności, o której mowa w pkt 7.2, na rachunek bankowy Akceptanta, w przypadku stwierdzenia, że transakcja jest niezgodna z postanowieniami Umowy lub Regulaminu. Jeżeli wypłata należności nastąpiła przed jej wstrzymaniem z przyczyn określonych powyżej, Bank ma prawo potrącić wypłaconą należność z płatności bieżących lub pisemnie wezwać Akceptanta do dokonania w określonym przez Bank terminie, wpłaty pozostającej do rozliczenia kwoty na rachunek wskazany w piśmie Banku.

#### §8.

- 8.3. Akceptant zobowiązany jest do ręcznego zamknięcia dnia po zakończeniu pracy w danym punkcie poprzez uruchomienie odpowiedniej funkcji administracyjnej na Terminalu

(polegającego na podsumowaniu i wysłaniu do Banku wszystkich transakcji zrealizowanych w danym dniu). Obowiązkiem Akceptanta jest codzienne sprawdzenie, czy nastąpiło zamknięcie dnia na Terminalu. Potwierdzeniem zamknięcia dnia na Terminalu jest wydruk z Terminala zawierający zbiorcze podsumowanie transakcji na Terminalu w danym dniu.

- 8.2.** Jeżeli do końca danego dnia Akceptant nie zrealizuje obowiązku, o którym mowa w pkt 8.1 Terminal dokona automatycznego zamknięcia dnia o godzinie 24.00, pod warunkiem, że Terminal będzie uruchomiony (będzie możliwa komunikacja z Centrum Przetwarzania Danych), bądź w momencie ponownego włączenia Terminala. Potwierdzeniem zamknięcia dnia jest wydruk z Terminala zawierający zbiorcze podsumowanie transakcji na Terminalu.
- 8.3.** Bank w każdym dniu roboczym udostępnia Akceptantowi poprzez serwer sftp raporty rozliczeniowe o płatnościach za usługi, o których mowa w pkt 3.2 Umowy. Treść raportów rozliczeniowych stanowi zobowiązania Banku i Akceptanta.

## §9.

- 9.1.** Akceptant zobowiązuje się do udostępniania do Banku raportów z Systemu Śląska Karta Usług Publicznych potwierdzających przekazanie transakcji zrealizowanej na Terminalu w Systemie Śląska Karta Usług Publicznych - przez okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od daty transakcji (również w przypadku zakończenia współpracy z Bankiem) – na każde żądanie Banku zgłoszone zgodnie z pkt 9.2. Raport zawierać będzie między innymi kwotę transakcji, datę i godzinę transakcji i numer Terminala, numer Karty ŚKUP, nazwę usługi i kod punktu sprzedaży.
- 9.2.** Jeżeli Bank zwróci się do Akceptanta z prośbą o przedstawienie raportu z Systemu Śląska Karta Usług Publicznych potwierdzającego przekazanie transakcji zrealizowanej w tym Systemie do Banku (raport powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Akceptanta), Akceptant zobowiązuje się do jego wyszukania i dostarczenia do Banku. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Bank może zażądać przedstawienia kopii paragonu z kasy fiskalnej. W przypadku zgłoszenia takiego żądania Akceptant zobowiązany jest do wyszukania i dostarczenia kopii paragonu z kasy fiskalnej, o ile Akceptant jest objęty obowiązkiem posiadania kasy fiskalnej.
- 9.3.** Jeżeli w terminie 14 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przez Bank pisemnej prośby (listem poleconym), Akceptant nie wywiąże się ze zobowiązania określonego w pkt 9.2, Bank zastrzega sobie prawo do odmowy wypłaty Akceptantowi należności z tytułu transakcji. Jeżeli wypłata należności już nastąpiła, Bank zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty transakcji z płatności bieżących lub pisemnego wezwania Akceptanta do dokonania w określonym przez Bank terminie, wypłaty pozostającej do rozliczenia kwoty na rachunek wskazany w piśmie Banku.

## §10.

- 10.1.** Akceptant nie może wykorzystywać Terminala do innych celów i działalności niż określone w Umowie Przyłączeniowej o warunki korzystania ze Śląskiej Karty Usług Publicznych (zawartej pomiędzy Akceptantem i KZK GOP) oraz Umowie, z tym zastrzeżeniem, że Akceptant będzie mógł dokonywać zasileń instrumentów płatniczych umieszczonych na Kartach ŚKUP za pomocą Terminala – pod warunkiem zawarcia z Bankiem odrębnej umowy.
- 10.2.** Uprawnione przez Bank osoby w uzasadnionych przypadkach mają prawo do wizytowania placówek Akceptanta pod warunkiem pisemnego wcześniejszego powiadomienia oraz do przeprowadzania kontroli prawidłowości dokonywanych czynności stanowiących przedmiot Umowy w obecności Akceptanta, a w szczególności przeprowadzania kontroli:
- a) prawidłowości sporządzania przez Akceptanta dokumentacji,

- b) zgodności prowadzonej przez Akceptanta działalności z informacjami przekazanymi do Banku,
- c) sposobu wykorzystania Terminala.

## §11.

- 11.1.** Akceptant zobowiązany jest do szczególnej ochrony przed dostępem osób trzecich, wydruków i dokumentów zawierających dane instrumentów płatniczych umieszczonych na Kartach ŚKUP. W szczególności niedozwolone jest rejestrowanie numerów Kart ŚKUP, dat ważności tych Kart, w jakichkolwiek dokumentach, zbiorach danych lub urządzeniach, w celach innych niż autoryzacja transakcji.
- 11.2.** Przed rozpoczęciem użytkowania Terminala, Akceptant zobowiązany jest do weryfikacji, czy:
- a) w elementach Terminala lub jego otoczeniu nie zostało zainstalowane lub nie podjęto prób zainstalowania jakiegokolwiek oprogramowania lub urządzenia, które mogłoby służyć do nieuprawnionego rejestrowania lub pozyskiwania danych instrumentów płatniczych umieszczonych na Kartach ŚKUP lub PIN-kodów,
- b) Terminal nie został zamieniony przez osoby do tego nieuprawnione oraz nie nosi śladów uszkodzeń lub otwierania.

W każdym przypadku stwierdzenia wystąpienia zdarzenia, o którym mowa powyżej, Akceptant zobowiązany jest do zaprzestania użytkowania Terminala oraz niezwłocznego poinformowania KZK GOP poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-kartakup@kzkgop.com.pl, oraz udostępnienia KZK GOP wszelkich informacji, które mogą okazać się pomocne przy wyjaśnieniu okoliczności zdarzenia.

- 11.3.** Akceptant zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności w zapobieganiu przestępstwom, wykroczeniom lub nadużyciom z wykorzystaniem instrumentów płatniczych umieszczonych na Kartach ŚKUP, do świadczenia pomocy w ich wykrywaniu, w tym do udzielania wyjaśnień, - jeżeli zaistnieje taka potrzeba również w formie pisemnej, co do okoliczności dokonania transakcji PE przy użyciu instrumentu płatniczego umieszczonego na Karcie ŚKUP skradzionej lub sfałszowanej.
- 11.4.** W przypadku zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że Akceptant nie wywiązuje się z obowiązków określonych w pkt 11.3 lub narusza warunki Umowy, Bank zastrzega sobie prawo do czasowego zablokowania konkretnego (jednego) Terminala, skutkującego wstrzymaniem możliwości dokonywania transakcji z jego użyciem. Wstrzymanie nastąpi na czas niezbędny do wyjaśnienia sytuacji.

## §12.

- 12.1.** Akceptant jest zobowiązany do zachowania procedur bezpieczeństwa określonych w Regulaminie, nieudostępniania danych o instrumentach płatniczych umieszczonych na Kartach ŚKUP osobom nieuprawnionym oraz do niedopuszczenia do nieprawidłowego użycia lub do skopiowania instrumentów płatniczych umieszczonych na Kartach ŚKUP.
- 12.2.** Zgodnie z postanowieniami dokumentu „Standardy Bezpieczeństwa portfela elektronicznego ŚKUP”, Akceptant ma obowiązek poddania się wobec Banku stosownej weryfikacji w celu potwierdzenia zgodności ze standardem bezpieczeństwa określonym w tej polityce. Wszelkie działania podejmowane w tym zakresie przez Bank i Akceptanta mają przede wszystkim za zadanie zwiększać bezpieczeństwo transakcji opłacanych PE i bezpieczeństwo akceptantów PE.
- 12.3.** Akceptant zobowiązany jest do przestrzegania „Standardów Bezpieczeństwa portfela elektronicznego ŚKUP”, o których mowa w pkt 12.2.
- 12.4.** Wskazane w pkt 12.3 „Standardy Bezpieczeństwa portfela elektronicznego ŚKUP” mogą ulegać zmianom. Akceptant zobowiązany jest do zapewnienia zgodności swoich procedur i systemów informatycznych ze „Standardami Bezpieczeństwa portfela elektronicznego ŚKUP”. W przypadku zmiany

dokumentu „Standardy Bezpieczeństwa portfela elektronicznego ŚKUP” stosuje się postanowienia pkt 12.2.

### §13.

- 13.1.** W zakresie dozwolonym przez prawo, Bank, z wyłączeniem utraconych korzyści obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy jest następstwem okoliczności, za które Bank odpowiedzialności nie ponosi.
- 13.2.** Bank nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania Akceptanta związane ze świadczeniem przez Akceptanta usług własnych Akceptanta wskazanych w Umowie.

### §14.

- 14.1.** Każda ze Stron Umowy ma prawo do rozwiązania Umowy przy zachowaniu miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej i powinno być przesłane przesyłką poleconą lub dostarczone odpowiednio do siedziby Banku albo Akceptanta za pokwitowaniem. O terminie wypowiedzenia decyduje data doręczenia pisma, zawierającego wypowiedzenie.
- 14.2.** Bank zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach:
- 14.2.1.** naruszenia przez Akceptanta warunków Umowy lub Regulaminu lub naruszenia przez Akceptanta „Standardów Bezpieczeństwa portfela elektronicznego ŚKUP” lub niekorzystnego wyniku weryfikacji, o której mowa w pkt 12.2 lub pkt 12.4 lub,
  - 14.2.2.** wykreślenia Akceptanta z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej bądź Krajowego Rejestru Sądowego, o ile Akceptant podlega obowiązkowi wpisu do takiej/takiego ewidencji lub rejestru,
  - 14.2.3.** złożenia wniosku o wszczęcie postępowania likwidacyjnego, naprawczego lub upadłościowego Akceptanta,
  - 14.2.4.** podania przez Akceptanta nieprawdziwych danych w związku z zawarciem bądź realizacją Umowy nie dotyczy to przypadków, gdy podanie nieprawdziwych danych nastąpiło na skutek pomyłki Akceptanta,
  - 14.2.5.** stwierdzenia dokonania w lokalizacjach własnych Akceptanta wskazanych w Umowie przestępstw, wykroczeń lub nadużyć,
  - 14.2.6.** braku zgody Akceptanta na zmiany Regulaminu,
  - 14.2.7.** rozwiązania którejkolwiek z umów wskazanych w Umowie.
- 14.3.** Rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny rozwiązania. Postanowienia pkt 14.1 zdanie drugie i trzecie stosuje się odpowiednio.
- 14.4.** Po rozwiązaniu Umowy, zachowują moc obowiązującą postanowienia Umowy dotyczące rozliczeń w niej wskazanych do czasu dokonania tych rozliczeń.

### §15.

- 15.1.** Akceptant zobowiązuje się do informowania Banku o zmianach adresowych (np. siedziba, miejsce prowadzenia działalności etc.) oraz prawnych (np. zmiana formy prawnej, nazwy lub profilu działalności, zaprzestanie działalności) dotyczących prowadzonej działalności. Informacja ta wymaga zachowania formy pisemnej i powinna być przesłana listem poleconym w ciągu 14 dni od daty zaistnienia zmiany na adres: mBank S.A, Departament Bankowości Transakcyjnej, ul. Senatorska 18, 00-950 Warszawa z dopiskiem „ŚKUP”.
- 15.2.** W przypadku nie przekazania przez Akceptanta nowych danych zgodnie z pkt 15.1, korespondencja kierowana na

adres Akceptanta zawarty w komparcji Umowy, uważana będzie za doręczoną.

### §16.

- 16.1.** Akceptant może złożyć w Banku reklamację związaną z realizacją przez Bank postanowień Umowy.
- 16.2.** Formularze reklamacyjne dostępne są na stronie internetowej [www.mbank.pl](http://www.mbank.pl).
- 16.3.** Reklamacje powinny być składane poprzez wysłanie do Banku wiadomość e-mail na adres [skup.reklamacje@mbank.pl](mailto:skup.reklamacje@mbank.pl).
- 16.4.** Bank rozpatruje reklamację niezwłocznie, ale nie później niż w terminie od 10 do 60 dni kalendarzowych od dnia wpływu reklamacji do Banku.
- 16.5.** Po rozpatrzeniu reklamacji, Bank zawiadamia Akceptanta o wyniku przeprowadzonego postępowania reklamacyjnego, wysyłając do Akceptanta e-mail na adres Akceptanta wskazanym w Umowie.
- 16.6.** Reklamacje wynikające z zawartej przez Bank z Posiadaczem PE umowy o wydanie pieniądza elektronicznego rozpatrywane są przez Bank w oparciu o postanowienia umowy o wydanie pieniądza elektronicznego i Regulaminu „Pieniądz Elektroniczny wydawany przez mBank S.A”.

**Załącznik 8. Wartość sprzedaży brutto biletów KZK GOP, MZKP oraz Miasta Tychy za okres od 1 stycznia 2016 r. do 30 września 2017 r.**

Katowice, dnia 30 października 2017 r.

**P R O T O K Ó Ł**

uzgodnień rozliczeń spisany w dniu 30 października 2017 r.

Stosownie do zapisów Porozumienia z dnia 12.10.1994 r. zawartego pomiędzy KZK GOP i MZKP Tarnowskie Góry oraz Umowy Nr DS./1/DO/147/2015 z dnia 13.02.2015 r. zawartej pomiędzy KZK GOP a MZK w Tychach Strony dokonują uzgodnień w zakresie rozliczeń memoriałowej wartości sprzedaży biletów komunikacji miejskiej w okresach styczeń – grudzień 2016 r. oraz styczeń – wrzesień 2017 r.

Reprezentanci Stron:

- 1) Międzygminny Związek Komunikacji Pasażerskiej w Tarnowskich Górach  
Główna Księgowa Związku – Pani Jolanta Gwóźdź
- 2) Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach  
Kierownik Działu Finansowo – Księgowego – Pani Mirosława Łukasik
- 3) Komunikacyjny Związek Komunalny GOP  
Główny Księgowy Związku – Pan Bartłomiej Gocek  
Naczelnik Wydziału Księgowo – Finansowego – Pani Klaudia Kura

Strony po dokonanej analizie danych sprzedaży biletów potwierdzają następujące wartości i procentowy udział Stron w ogólnej wartości sprzedanych biletów:

- 1) Wartość sprzedaży biletów (brutto) za okres styczeń – grudzień 2016 r.

MZKP Tarnowskie Góry	-	14.817.102,10 zł
MZK Tychy	-	23.869.625,50 zł
KZK GOP	-	260.273.092,81 zł
Ogółem	-	298.959.820,41 zł

Procentowy udział w ogólnej sprzedaży biletów dla poszczególnych organizatorów komunikacji miejskiej:

MZKP Tarnowskie Góry	-	4,9562 %
MZK Tychy	-	7,9842 %
KZK GOP	-	87,0596 %
Razem	-	100,0000 %



## 2) Wartość sprzedaży biletów (brutto) za okres styczeń – wrzesień 2017 r.

MZKP Tarnowskie Góry	-	10.733.761,97 zł
MZK Tychy	-	17.841.709,80 zł
KZK GOP	-	191.417.606,04 zł
Ogółem	-	219.993.077,81 zł

Procentowy udział w ogólnej sprzedaży biletów dla poszczególnych organizatorów komunikacji miejskiej:

MZKP Tarnowskie Góry	-	4,8791 %
MZK Tychy	-	8,1101 %
KZK GOP	-	87,0108 %
Razem	-	100,0000 %

## 3) Łączna wartość sprzedaży biletów (brutto) za okres styczeń 2016 – wrzesień 2017 r.

MZKP Tarnowskie Góry	-	25.550.864,07 zł
MZK Tychy	-	41.711.335,30 zł
KZK GOP	-	451.690.698,85 zł
Ogółem	-	518.952.898,22 zł

Procentowy udział w ogólnej sprzedaży biletów dla poszczególnych organizatorów komunikacji miejskiej:

MZKP Tarnowskie Góry	-	4,9235 %
MZK Tychy	-	8,0376 %
KZK GOP	-	87,0389 %
Razem	-	100,0000 %

## 4) Wartość sprzedaży biletów jednorazowych za okres od stycznia 2016 do września 2017:

KZK GOP i MZKP	-	205.502.026,81 zł
MZK Tychy	-	25.161.570,30 zł
Ogółem	-	230.663.597,11 zł

Procentowy udział w ogólnej sprzedaży biletów dla poszczególnych organizatorów komunikacji miejskiej:

KZK GOP i MZKP	-	89,0917 %
MZK Tychy	-	10,9083 %
Razem	-	100,0000 %

Analizy przedstawionych wartości memoriałowej sprzedaży biletów komunikacji miejskiej dokonano w oparciu o dane księgowe pozyskane z rejestrów sprzedaży Stron. Wartości przedstawiono bez uwzględnienia upustów.

Do Protokołu załączono potwierdzone zestawienia sprzedaży biletów sporządzone przez MZK Tychy oraz KZK GOP.

MZKP Tarnowskie Góry

.....

MZK Tychy

.....

KZK GOP

.....